



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PODER LEGISLATIVO
DESCRIPCIÓN: ASAMBLEA DE REPRESENTANTES QUE TIENE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO QUE ESTABLECEN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO Y LA LEY ORGÁNICA DEL PODER LEGISLATIVO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9775

OBJETIVO

CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 30 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE YUCATÁN AL DESEMPEÑARSE COMO REPRESENTANTES POPULARES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
ACCIONES IMPLANTADAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A TOTAL DE ACCIONES IMPLANTADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CREAR, REFORMAR, DEROGAR, ADICIONAR O MODIFICAR LEYES.	Legislar	1.00	Ley
VIGILAR EL USO Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	Fiscalizar	1.00	Cuenta pública
AYUDAR A LOS CIUDADANOS EN EL TRÁMITE DE SUS ASUNTOS ANTE LAS INSTANCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	Gestionar	1.00	Trámite.

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 01 PODER LEGISLATIVO
UNIDAD RESPONSABLE 01 CONGRESO DEL ESTADO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 CONGRESO DEL ESTADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 01 LEGISLACION
SUBFUNCIÓN 01 Legislar
PROGRAMA 44 LEGISLACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO:

PODER JUDICIAL

DESCRIPCIÓN:

De acuerdo con el artículo 63 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, el Poder Judicial del Estado se deposita en un Tribunal Superior de Justicia, en los Juzgados de Primera Instancia y en los demás establecidos o que en adelante establezcan las leyes. El Tribunal Superior de Justicia es el cuerpo colegiado en el que se deposita la autoridad máxima del Poder Judicial del Estado, funciona en Pleno y en Salas, y está integrado por seis magistrados, quienes desempeñan las funciones administrativas y los asuntos jurisdiccionales que le sean turnados en los términos de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Yucatán.

TIPO DE PROYECTO:

INSTITUCIONAL

PROYECTO:

1651

OBJETIVO

IMPARTIR JUSTICIA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPARTIR JUSTICIA	Impartir	1.00	Juicio

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	02	PODER JUDICIAL
UNIDAD RESPONSABLE	01	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA
-------	----	---

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	01	Realizar Juicios
PROGRAMA	38	PROCURACIÓN E IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DESPACHO DE LA GOBERNADORA

DESCRIPCIÓN: ATENDER NECESIDADES DE LA CIUDADANIA YUCATECA SOLICITADAS POR ESCRITO Y RECIBIDAS EN LA OFICINA DEL GOBERNADOR, CANALIZAR A LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE CORRESPONDA, LOS DOCUMENTOS PARA LA ATENCION DE LOS MISMOS Y DARLES SEGUIMIENTO MEDIANTE CONTROLES ESTABLECIDOS

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0323

OBJETIVO

DAR ATENCION, SEGUIMIENTO Y CANALIZACION EN TIEMPO Y FORMA, A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	Coordinar	35.00	Dependencia
RECIBIR SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA	Recibir	2,000.00	Solicitud
PROPONER LEYES	Realizar	30.00	Propuesta
ANALIZAR Y CONCERTAR PROYECTOS	Concertar	50.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA

UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 GASTOS OPERATIVOS DE LA C. GOBERNADORA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas

PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION Y VINCULACION
 DESCRIPCIÓN: CUBRIR LAS ACTIVIDADES SUSTANCIALES Y COTIDIANAS QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DEL GOBERNADOR Y ESTO A SU VEZ PERMITAN FACILITAR LAS OPERACIONES, ASI COMO ATENDER LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA DIRIGIDAS DE MANERA DIRECTA AL EJECUTIVO ESTATAL Y ESTOS DIRIGIRLOS A LAS DEPENDENCIAS Ó ENTIDADES QUE CORRESPONDAN Y DARLES SEGUIMIENTO
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6985

OBJETIVO

REALIZAR LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DEL AREA

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
C	NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	Coordinar	35.00	Dependencia
FORMULAR INICIATIVAS DE LEY	Realizar	50.00	Iniciativa
PROMOVER LEYES	Promover	30.00	Ley
AUTORIZAR Y APROBAR PROYECTOS	Aprobar	50.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	01	JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	GASTOS OPERATIVOS DE LA C. GOBERNADORA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OFICINA DEL SECRETARIO TECNICO DEL C GOBERNADOR
DESCRIPCIÓN: REALIZAR GESTION DE APOYO EN ASUNTOS RELEVANTES Y ADMINISTRATIVOS EN ASUNTOS CONFERIDOS POR EL C. GOBERNADOR DEL ESTADO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0839

OBJETIVO

ASISTIR TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ESTRATÉGICAMENTE AL TITULAR DEL EJECUTIVO EN LOS PROYECTOS Y ASUNTOS RELEVANTES QUE ESTE LE SOLICITE PARA UN MEJOR DESEMPEÑO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
APOYO TECNICO EN LA INTEGRACION DE PROYECTOS	Proporcionar	600.00	Asesoría
DAR SEGUIMIENTO A LAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS DE LA GOBERNADORA	Dar Seguimiento	600.00	Acuerdo
COORDINACION CON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	Coordinar	50.00	Actividad
DAR SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS Y ACUERDOS DE LA GOBERNADORA	Dar Seguimiento	100.00	Acuerdo
ELABORAR LOS DISCURSOS DE LA GOBERNADORA	Elaborar	500.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 OFICINA DEL SECRETARIO TECNICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ATENCIÓN DE PROYECTOS Y ASUNTOS RELEVANTES
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR A LA GOBERNADORA DEL ESTADO LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y LEGAL PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS Y ASUNTOS RELEVANTES QUE ÉSTA LE ENCOMIENDE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6986

OBJETIVO

ATENDER DE MANERA SATISFACTORIA LOS TEMAS Y ASUNTOS RELEVANTES QUE LE ENCOMIENDE EL TITULAR DEL EJECUTIVO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE ASUNTOS RELEVANTES ATENDIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE ASUNTOS RELEVANTES ATENDIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FORMULAR PROGRAMAS ESTRATEGICOS	Formular	15.00	Programa
COORDINAR ACCIONES INTERINSTITUCIONALES	Coordinar	300.00	Acción
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS	Supervisar	300.00	Acuerdo
VERIFICAR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS	Verificar	180.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 OFICINA DEL SECRETARIO TECNICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA 15 SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO
DESCRIPCIÓN: REALIZAR ANÁLISIS DOCUMENTAL, ESTADÍSTICO Y LEGAL DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO PUESTOS A CONSIDERACIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 8253

OBJETIVO

ANALIZAR, VALUAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE DESARROLLO PRESENTADOS AL EJECUTIVO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR EN LA PLANEACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	Asesorar	12.00	Proyecto
REVISIÓN DE PROPUESTAS DE PROYECTOS	Revisar	80.00	Propuesta
LLEVAR REGISTRO DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS A LA SECRETARÍA TÉCNICA	Registrar	80.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARÍA TÉCNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 UNIDAD DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 06 Proporcionar Servicios Estadísticos
PROGRAMA 15 SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ANÁLISIS, VALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE DESARROLLO DEL EJECUTIVO
 DESCRIPCIÓN: ANALIZAR Y EVALUAR LAS PROPUESTAS DE PROYECTOS PROVENIENTES DE ORGANIZACIONES, INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, Y DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL Y PUESTOS A CONSIDERACIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA; ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO A AQUELLOS PROYECTOS QUE SEAN FACTIBLES DE IMPLEMENTARSE.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9106

OBJETIVO

ASEGURAR QUE LOS PROYECTOS EVALUADOS Y ACEPTADOS SEAN FACTIBLES DE SER APOYADOS O IMPLEMENTADOS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE PROYECTOS CANALIZADOS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE PROYECTOS CANALIZADOS
C	NUMERO DE PROYECTOS EVALUADOS Y ACEPTADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ANALIZAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS A LA SECRETARÍA TÉCNICA	Analizar	80.00	Proyecto
CANALIZAR LOS PROYECTOS EVALUADOS	Canalizar	30.00	Proyecto
DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE DESARROLLO FACTIBLES DE IMPLEMENTARSE	Dar Seguimiento	30.00	Proyecto
APOYAR TÉCNICAMENTE A LAS DEPENDENCIAS EN CUANTO A LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES	Apoyar	12.00	Dependencia

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	01	JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	UNIDAD DE ANALISIS Y SEGUIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	15	SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES
DESCRIPCIÓN: AUXILIAR AL JEFE DEL DESPACHO DE LA GOBERNADORA EN EL ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y ASUNTOS PRIORITARIOS PARA EL TITULAR DEL EJECUTIVO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 8261

OBJETIVO

PLANEAR, COORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS CONSIDERADOS PRIORITARIOS PARA EL EJECUTIVO DEL ESTADO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ANALIZAR LOS PROYECTOS Y ASUNTOS PRIORITARIOS PARA LA GOBERNADORA	Analizar	12.00	Proyecto
COORDINAR ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES	Coordinar	12.00	Institución
DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS PRIORITARIOS	Dar Seguimiento	12.00	Proyecto
REVISAR INFORMES DE AVANCE DE LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS	Revisar	30.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA 19 FORMULACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PLANEACIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL EJECUTIVO
 DESCRIPCIÓN: FORMULAR PROGRAMAS PRIORITARIOS PARA EL EJECUTIVO; COORDINAR LAS ACCIONES INTERINSTITUCIONALES DE LOS MISMOS, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9115

OBJETIVO

PROPORCIONAR LA ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y LEGAL PARA LA FORMULACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS PROYECTOS PRIORITARIOS PARA EL EJECUTIVO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS FORMULADOS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS FORMULADOS
C	NUMERO DE PROYECTOS SOLICITADOS O ENCOMENDADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FORMULAR PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Formular	12.00	Proyecto
ANALIZAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS AL EJECUTIVO QUE LE SEÑALE EL JEFE DEL DESPACHO	Analizar	20.00	Proyecto
COORDINAR LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Coordinar	12.00	Proyecto
LLEVAR EL REGISTRO DE LOS PROYECTOS Y ASUNTOS ENCOMENDADOS	Registrar	20.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	01	JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	19	FORMULACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE POLÍTICAS INSTITUCIONALES
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR LA ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y METODOLÓGICA EN MATERIA DE CALIDAD, DE PLANEACIÓN Y DE ATENCIÓN ANTE DESASTRES NATURALES QUE AFECTEN A LA ENTIDAD
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9042

OBJETIVO

FACILITAR A LAS UNIDADES QUE INTEGRAN EL DESPACHO DE LA GOBERNADORA EL ADECUAMIENTO DE SUS ACCIONES PARA EL LOGRO DE RESULTADOS CON MAYOR EFICIENCIA E IMPACTO SOCIAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR EN MATERIA DE CALIDAD ADMINISTRATIVA	Proporcionar	100.00	Asesoría
CONTROLAR LAS REUNIONES DE GABINETE	Controlar	20.00	Reunión
CONTROLAR LAS REUNIONES Y ACUERDOS DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO FONDEN	Controlar	6.00	Reunión
COORDINAR ESTUDIOS DE OPINIÓN, IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIÓN SOCIAL DEL TITULAR DEL EJECUTIVO	Coordinar	36.00	Estudio
DAR SEGUIMIENTO A LOS AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS DE LOS SECTORES INVOLUCRADOS DEL FONDEN	Dar Seguimiento	12.00	Informe
PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS ACCIONES DEL PED	Participar	1.00	Plan

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 UNIDAD DE POLÍTICAS INSTITUCIONALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA 15 SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO INSTITUCIONAL
 DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR LOS ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS NECESARIOS PARA QUE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL DESPACHO DE LA GOBERNADORA PUEDAN CUMPLIR DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ CON LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9058

OBJETIVO

BRINDAR LAS HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS Y DE GESTIÓN QUE PERMITAN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL DESPACHO DE LA GOBERNADORA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE ASESORÍAS PROPORCIONADAS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE ASESORÍAS PROPORCIONADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR EN MATERIA ADMINISTRATIVA PARA LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	Proporcionar	100.00	Asesoría
LLEVAR EL REGISTRO DE REUNIONES Y ACUERDOS DE LOS GABINETES	Registrar	30.00	Acuerdo
COORDINAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE DESASTRES NATURALES QUE AFECTEN LA ENTIDAD	Coordinar	50.00	Actividad
ASESORAR EN CUANTO A LA DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS Y ESTABLECIMIENTO DE INDICADORES	Asesorar	50.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	01	JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARÍA TÉCNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	UNIDAD DE POLÍTICAS INSTITUCIONALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN DE ASESORES
DESCRIPCIÓN: ASESORAR A LA GOBERNADORA DEL ESTADO EN ÁREAS DE INTERÉS ESPECIAL O PROYECTOS Y ACCIONES DE ALTO GRADO DE COMPLEJIDAD TÉCNICA, DE MANERA DIRECTA O MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE SUS ASESORES Y LAS DEMÁS QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 8214

OBJETIVO

GARANTIZAR LA ÓPTIMA CALIDAD, DESDE LA PERSPECTIVA TÉCNICA, DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE AUTORICE Y LE ENCOMIENDE LA GOBERNADORA DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINARSE CON EL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS QUE LES ASIGNE EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	Coordinar	30.00	Proyecto
INFORMAR AL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO, DE MANERA DIRECTA O A TRAVÉS DEL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO, DE LOS AVANCES EN EL TRABAJO ASIGNADO	Informar	12.00	Informe
ENTREGAR LOS TRABAJOS FINALIZADOS AL TITULAR DEL EJECUTIVO DEL ESTADO Y UNA COPIA AL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO PARA SU REGISTRO	Entregar	20.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 01 JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 COORDINACIÓN DE ASESORES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN DE ASESORES
DESCRIPCIÓN: ASESORAR A LA GOBERNADORA DEL ESTADO EN ÁREAS DE INTERÉS ESPECIAL O PROYECTOS Y ACCIONES DE ALTO GRADO DE COMPLEJIDAD TÉCNICA, Y EN AQUELLAS QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9147

OBJETIVO

ASISITIR A LA GOBERNADORA DEL ESTADO EN ÁREAS DE INTERÉS ESPECIAL O PROYECTOS Y ACCIONES DE ALTO GRADO DE COMPLEJIDAD TÉCNICA, ASÍ COMO EN AQUELLAS ÁREAS QUE LE ENCOMIENDE EL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE ASESORÍAS PROPORCIONADAS AL EJECUTIVO
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE ASESORÍAS PROPORCIONADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR AL TITULAR DEL EJECUTIVO EN ÁREAS DE INTERÉS QUE ÉSTA LE SEÑALE	Proporcionar	100.00	Asesoría
COORDINARSE CON EL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS QUE LES ASIGNE EL TITULAR DEL EJECUTIVO	Coordinar	30.00	Asunto
INFORMAR AL TITULAR DEL EJECUTIVO Y AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO DE LOS AVANCES EN LOS TRABAJOS ASIGNADOS	Realizar	50.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	01	JEFATURA DEL DESPACHO Y SECRETARIA TECNICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	07	COORDINACIÓN DE ASESORES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	01	Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OFICINA DEL SECRETARIO PRIVADO DEL C. GOBERNADOR
DESCRIPCIÓN: DAR ATENCION, RESPUESTA Y SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS CONFERIDOS AL C. GOBERNADOR DEL ESTADO, DE IGUAL FORMA DAR ATENCION A LAS PERSONAS QUE SOLICITAN ALGUNA GESTION POR PARTE DEL EJECUTIVO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0318

OBJETIVO

ATENDER SOLICITUDES RECIBIDAS POR OTROS MEDIOS EN LA OFICINA DEL C. GOBERNADOR, EN GIRAS Y JUNTAS ENTREGADAS PERSONALMENTE AL EJECUTIVO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCION,CLASIFICACION Y DISTRIBUCION DE SOLICITUDES AL EJECUTIVO	Recibir	2,000.00	Solicitud
COORDINAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA	Coordinar	1,800.00	Actividad
ATENDER CORRESPONDENCIA DEL DESPACHO	Atender	6,200.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 OFICINA DEL. C. SECRETARIO PRIVADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION DE ACTIVIDADES DEL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL EJECUTIVO FUERA DEL DESPACHO, PROPORCIONAR ATENCION ADECUADA A SOLICITUDES DIRECTAS (ENTREGADAS PERSONALMENTE) E INDIRECTAS (POR OTROS MEDIOS) DIRIGIDAS AL EJECUTIVO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6989

OBJETIVO

EFICIENTAR LAS ACIVIDADES DEL EJECUTIVO DURANTE LAS GIRAS DE TRABAJO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
C	TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR CON EL SECRETARIO PARTICULAR LAS ACTIVIDADES DEL EJECUTIVO	Coordinar	600.00	Actividad
COORDINAR LAS AUDIENCIAS DE LA GOBERNADORA	Coordinar	12,000.00	Audiencia
COORDINAR LAS GIRAS DE TRABAJO DEL EJECUTIVO	Coordinar	200.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	03	SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	OFICINA DEL. C. SECRETARIO PRIVADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SECRETARÍA PARTICULAR
DESCRIPCIÓN: COORDINAR EL EJERCICIO PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVO DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS ADSCRITO AL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR
TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: 0313

OBJETIVO

OPTIMIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES PARA UN MEJOR DESEMPEÑO DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTROL DEL RECURSO FINANCIERO	Controlar	1.00	Recurso
SEGUIMIENTO A PROCESOS ADMINISTRATIVOS	Dar Seguimiento	365.00	Proceso
ELABORACION DE REEMBOLSOS	Elaborar	750.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 UNIDAD ADMINISTRATIVA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR
DESCRIPCIÓN: VIGILAR EL EJERCICIO PRESUPUESTAL Y ADMINISTRATIVO DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS ADSCRITOS AL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0316

OBJETIVO

ADMINISTRAR DE MANERA EFICIENTE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES PARA EL DESEMPEÑO OPTIMO DEL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR TRAMITES DE REEMBOLSO	Realizar	365.00	Documento
CONTROLAR RECURSOS DEL PRESUPUESTO	Controlar	365.00	Informe
ACTUALIZAR DATOS	Actualizar	365.00	Banco de Datos
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE GASTOS PRESUPUESTALES	Analizar	12.00	Documento
BRINDAR ASESORIAS ADMINISTRATIVAS	Brindar	50.00	Apoyo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 UNIDAD ADMINISTRATIVA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS
DESCRIPCIÓN: CONTROL DEL GASTO CORRIENTE MEDIANTE MECANISMOS ADMINISTRATIVOS QUE PERMITAN UNA MEJOR EFICIENCIA DE LOS RECURSOS MATERIALES, ECONÓMICOS Y HUMANOS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6987

OBJETIVO

EFICIENTAR EL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES, ECONOMICOS Y HUMANOS PARA OBTENER MEJORES RESULTADOS CON MENOR GASTO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE PRESUPUESTO EJERCIDO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	PRESUPUESTO EJERCIDO
C	PRESUPUESTO APROBADO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR CUENTAS POR PAGAR	Elaborar	156.00	Documento
ELABORAR SOLICITUDES DE ARTICULOS Y MATERIALES DE OFICINA	Elaborar	52.00	Solicitud
VIGILAR EL CONTROL Y REGISTRO DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ	Vigilar	48.00	Registro
REGISTRO Y CONTROL DE INVENTARIOS DE MOBILIARIO, VEHICULOS Y BIENES INFORMATICOS	Registrar	1.00	Documento
ELABORAR RESGUARDOS DE MOBILIARIO VEHICULOS Y BIENES INFORMATICOS	Elaborar	30.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	03	SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	UNIDAD ADMINISTRATIVA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OFICINA DE LA SECRETARIA DE LA C GOBERNADORA
DESCRIPCIÓN: ATENCION DE LA CORRESPONDENCIA DE LA C. GOBERNADORA, COORDINACION DE AUDIENCIAS, MANEJO DE LA AGENDA Y ASISTENCIA DIRECTA A LA GOBERNADORA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9605

OBJETIVO

COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE CORRESPONDENCIA Y REGISTROS DE AUDIENCIAS A TRAVES DE CONTROLES ESTABLECIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIONAR Y SELECCIONAR LA CORRESPONDENCIA DE LA C. GOBERNADORA	Recibir	900.00	Documento
COORDINAR LA AUDIENCIA DE LA C. GOBERNADORA	Coordinar	30.00	Evento
INFORMAR DE LAS AUDIENCIAS A LOS SOLICITANTES	Realizar	1,200.00	Aviso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARÍA PARTICULAR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION DE ACTIVIDADES DEL EJECUTIVO EN EL DESPACHO
DESCRIPCIÓN: REGISTRO ANALISIS CONTROL Y ARCHIVO DE CORRESPONDENCIA DE LA C GOBERNADORA, ANALISIS Y PROGRAMACION DE LAS SOLICITUDES DE AUDIENCIA,
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9607

OBJETIVO

RECEPCIONAR Y CLACIFICAR LA CORRERSPONDENCIA RECIBIDA EN EL DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA CON EL PROPOSITO DE ATERNDERLA DE MANERA OPORTUNA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIONAR SELECCIONAR Y TURNAR CORRESPONDENCIA	Recibir	1,200.00	Documento
RESPONDER A LA CORRESPONDENCIA DE LA C. GOBERENADORA	Responder	1,200.00	Documento
COORDINAR LA AUDIENCIA DE LA C. GOBERNADORA	Coordinar	30.00	Evento
ENVIAR CITATORIOS PARA LAS SOLICITUDES DE AUDIENCIA	Enviar	1,200.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARÍA PARTICULAR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OFICINA DEL SECRETARIO PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR RESPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA A LAS SOLICITUDES DIRIGIDAS AL EJECUTIVO. ORGANIZAR Y COORDINAR LOS ASUNTOS OPERATIVOS-ADMINISTRATIVOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS ADSCRITOS AL DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0322

OBJETIVO

ORGANIZAR Y COORDINAR DE MANERA EFICIENTE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LA C. GOBERNADORA Y REGISTRARLAS EN UNA AGENDA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL DESPACHO	Coordinar	365.00	Documento
ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES AFIN AL DESPACHO DEL C. GOBERNADOR	Organizar	365.00	Documento
ORGANIZAR AUDIENCIAS DEL EJECUTIVO	Organizar	2,000.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 OFICINA DEL C. SECRETARIO PARTICULAR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: AGENDA DEL EJECUTIVO ESTATAL
 DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR Y COORDINAR ACTIVIDADES DIARIAS DE LA C. GOBERNADORA Y REGISTRARLAS EN UNA AGENDA
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6988

OBJETIVO

ORGANIZAR DE MANERA EFICIENTE LAS ACTIVIDADES DE LA C. GOBERNADORA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE SOLICITUDES DE AUDIENCIAS ATENDIDAS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE SOLICITUDES DE AUDIENCIAS ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCION CLAFICACION Y DISTRIBUCION DE SOLICITUDES AL EJECUTIVO	Recibir	2,000.00	Solicitud
COORDINAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL DESPACHO DEL DESPACHO DE LA GOBERNADORA	Coordinar	1,800.00	Documento
ATENDER LA CORRESPONDENCIA DEL DESPACHO	Atender	6,200.00	Documento
COORDINAR CON EL SECRETARIO PRIVADO LA AGENDA DEL EJECUTIVO	Coordinar	600.00	Actividad

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
 UNIDAD RESPONSABLE 03 SECRETARIA PARTICULAR
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 OFICINA DEL C. SECRETARIO PARTICULAR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
 PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SECRETARÍA DE GESTIÓN CIUDADANA

DESCRIPCIÓN: ATENDER A LAS PERSONAS QUE ACUDEN AL DESPACHO DE LA GOBERNADORA PARA ATENDER NECESIDADES PARTICULARES O GRUPALES, DE MANERA DIRECTA O MEDIANTE LA COORDINACIÓN DEL PERSONAL BAJO SU RESPONSABILIDAD TRAVÉS DE OTRA DEPENDENCIA; INFORMAR AL GOBERNADOR DEL ESTADO Y/O AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO, SOBRE LA SITUACIÓN QUE GUARDAN LAS SOLICITUDES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8228

OBJETIVO

DAR ATENCIÓN INMEDIATA A LAS SOLICITUDES DE LOS PARTICULARES DIRIGIDAS AL GOBERNADOR DEL ESTADO EN RELACIÓN CON LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECIBIR LAS SOLICITUDES DE LOS PARTICULARES DIRIGIDAS AL GOBERNADOR DEL ESTADO EN RELACIÓN CON LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO	Recibir	2,000.00	Solicitud
TURNAR LAS SOLICITUDES RECEPCIONADAS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE CORRESPONDAN	Turnar	2,000.00	Solicitud
EVALUAR PERIÓDICAMENTE LA ATENCIÓN QUE LE HAN DADO SUS DESTINATARIOS	Elaborar	12.00	Evaluación.

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 SECRETARIO DE GESTION CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: GESTIÓN CIUDADANA

DESCRIPCIÓN: RECIBIR Y DAR ATENCIÓN INMEDIATA A LAS SOLICITUDES DE LOS PARTICULARES DIRIGIDAS AL GOBERNADOR DEL ESTADO EN RELACIÓN CON LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO Y TURNARLAS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE CORRESPONDAN; GIRAR EXCITATIVAS A LOS SERVIDORES QUE NO DEN RESPUESTAS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS; RECABAR LAS RESPUESTAS Y COMUNICARLAS DE INMEDIATO A LOS INTERESADOS; LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 8231

OBJETIVO

DAR ATENCIÓN INMEDIATA A LAS SOLICITUDES DE LOS PARTICULARES DIRIGIDAS AL GOBERNADOR DEL ESTADO EN RELACIÓN CON LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECIBIR SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL	Recibir	2,000.00	Solicitud
TURNAR SOLICITUDES A LAS DEPENDENCIAS QUE LE CORRESPONDA	Turnar	1,000.00	Solicitud
DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES TURNADAS	Dar Seguimiento	1,000.00	Solicitud

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	04	SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	SECRETARIO DE GESTION CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

DESCRIPCIÓN: ATENDER A LOS PARTICULARES QUE ACUDAN AL DESPACHO DEL GOBERNADOR EN BUSCA DE APOYOS Y RECIBIR LAS SOLICITUDES QUE SE DIRIJAN AL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO; DARLE SEGUIMIENTO PERMANENTE AL TRÁMITE A QUE SE SUJETEN LAS SOLICITUDES Y HACER EXCITATIVAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DIRECTA DE LAS SOLICITUDES, CUANDO NO DEN RESPUESTA EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS; MANTENER COMUNICACIÓN CON LOS SOLICITANTES PARA INFORMARLES LOS AVANCES DE SUS TRÁMITES Y HACERLES SABER PERSONALMENTE, CUANDO SEA POSIBLE, LAS RESPUESTAS OBTENIDAS; LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8232

OBJETIVO

ATENDER DIRECTA, PERSONALIZADA E INMEDIATAMENTE A LOS PARTICULARES QUE ACUDAN AL DESPACHO DEL GOBERNADOR EN BUSCA DE APOYOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECIBIR LAS SOLICITUDES QUE SE DIRIJAN TITULAR DEL PODER EJECUTIVO	Recibir	2,000.00	Solicitud
TURNAR LAS SOLICITUDES A LAS DEPENDENCIAS O ENTIDADES COMPETENTES	Turnar	2,000.00	Solicitud
DARLE SEGUIMIENTO PERMANENTE AL TRÁMITE A QUE SE SUJETEN LAS SOLICITUDES	Dar Seguimiento	2,000.00	Asunto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA
DESCRIPCIÓN: ATENDER DE MANERA PERSONALIZADA A LOS CIUDADANOS PROCURANDO CUBRIR SUS PETICIONES DE CARÁCTER SOCIOECONÓMICO, YA SEA DE FORMA DIRECTA O CANALIZÁNDOLA A LA DEPENDENCIA QUE CORRESPONDA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9537

OBJETIVO

ATENDER DIRECTA, PERSONALIZADA E INMEDIATAMENTE A LOS PARTICULARES QUE ACUDAN AL DESPACHO DEL GOBERNADOR EN BUSCA DE APOYOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIONAR LAS SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS QUE ACUDAN AL DESPACHO DE LA GOBERNADORA A PEDIR APOYO	Recibir	2,000.00	Solicitud
ANALIZAR LAS SOLICITUDES PARA DETERMINAR SI PROCEDE EL APOYO DE MANERA DIRECTA O CANALIZADA	Analizar	2,000.00	Solicitud
PROPORCIONAR EL APOYO SOLICITADO	Proporcionar	1,000.00	Apoyo
CANALIZAR A LA PERSONA A LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE	Canalizar	1,000.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	04	SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	UNIDAD DE ATENCIÓN CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE CONTACTO CIUDADANO

DESCRIPCIÓN: ESTABLECER COMUNICACIÓN CON PARTICULARES Y ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL QUE MANIFIESTAN PÚBLICAMENTE DEMANDAS O PROPUESTAS QUE ATANEN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO, O QUE SIN EXPRESARLAS REALICEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO, AUNQUE NO LAS FORMULEN DIRECTAMENTE, PARA DARLES CAUSE INSTITUCIONAL Y EVITAR QUE SUS INQUIETUDES CONTINÚEN SIN SER ATENDIDAS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES; CONTRIBUIR A FORTALECER LA SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y A FOMENTAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ACTIVIDAD GUBERNAMENTAL COMO CORRESPONDE A NUESTRO ACTUAL ESTADO DEMOCRÁTICO; LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8238

OBJETIVO

ATENDER LA PROBLEMÁTICA DE LA CIUDADANÍA ORGANIZADA Y NO ORGANIZADA QUE MEREZCAN ATENCIÓN PERO NO HAN SIDO ATENDIDAS POR NINGUNA INSTITUCIÓN PÚBLICA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
HACER EL CENSO DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL QUE ACTÚAN EN EL ESTADO Y MANTENERLO ACTUALIZADO	Elaborar	1.00	Censo
LLEVAR UN REGISTRO Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES QUE REALICE LA SOCIEDAD CIVIL	Dar Seguimiento	1.00	Registro
ELABORAR UN INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES BAJO SU RESPONSABILIDAD Y TURNARLO AL SECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA	Elaborar	12.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 UNIDAD DE CONTACTO CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE CONTACTO CIUDADANO

DESCRIPCIÓN: ESTABLECER COMUNICACIÓN CON PARTICULARES Y ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL QUE MANIFIESTAN PÚBLICAMENTE DEMANDAS O PROPUESTAS QUE ATANEN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO, O QUE SIN EXPRESARLAS REALICEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO, AUNQUE NO LAS FORMULEN DIRECTAMENTE, PARA DARLES CAUSE INSTITUCIONAL Y EVITAR QUE SUS INQUIETUDES CONTINÚEN SIN SER ATENDIDAS POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES; CONTRIBUIR A FORTALECER LA SOCIEDAD CIVIL DEL ESTADO Y A FOMENTAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ACTIVIDAD GUBERNAMENTAL COMO CORRESPONDE A NUESTRO ACTUAL ESTADIO DEMOCRÁTICO; LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9543

OBJETIVO

ATENDER LA PROBLEMÁTICA DE LA CIUDADANÍA ORGANIZADA Y NO ORGANIZADA QUE MEREZCAN ATENCIÓN PERO NO HAN SIDO ATENDIDAS POR NINGUNA INSTITUCIÓN PÚBLICA.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE PERSONAS APOYADAS

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE PERSONAS APOYADAS
C	NUMERO DE PERSONAS OBJETIVO IDENTIFICADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IDENTIFICAR LA POBLACIÓN OBJETIVO DE APOYOS	Identificar	100.00	Persona
ANALIZAR LA PROBLEMÁTICA PARTICULAR DE CADA CASO	Analizar	100.00	Asunto
PROPORCIONAR APOYOS A LA POBLACIÓN OBJETIVO	Proporcionar	100.00	Apoyo
DAR SEGUIMIENTO A LAS FAMILIAS APOYADAS	Dar Seguimiento	100.00	Familia

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	04	SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	UNIDAD DE CONTACTO CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE ORIENTACIÓN CIUDADANA
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN NECESARIA A LAS PERSONAS QUE ACUDAN AL DESPACHO DE LA GOBERNADORA
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9548

OBJETIVO

ATENDER DIRECTAMENTE A LOS PARTICULARES QUE ACUDAN AL DESPACHO DEL GOBERNADOR EN BUSCA DE APOYO U ORIENTACIÓN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIONAR A LAS PERSONAS QUE ACUDAN A LOS MÓDULOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN CIUDADANA	Atender	2,000.00	Persona
PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LAS PERSONAS RESPECTO A LOS REQUISITOS Y CONDICIONES PARA SER BENEFICIARIOS DE LOS APOYOS QUE PROPORCIONAN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO	Orientar	1,000.00	Persona
CANALIZAR A LAS PERSONAS A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES GUBERNAMENTALES PARA QUE SEAN BENEFICIARIAS DE LOS APOYOS QUE PROPORCIONAN	Canalizar	1,000.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 UNIDAD DE ORIENTACIÓN CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE ORIENTACIÓN CIUDADANA
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN NECESARIA A LAS PERSONAS QUE ACUDAN AL DESPACHO DE LA GOBERNADORA
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9551

OBJETIVO

ATENDER DIRECTAMENTE A LOS PARTICULARES QUE ACUDAN AL DESPACHO DEL GOBERNADOR EN BUSCA DE APOYO U ORIENTACIÓN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PERSONAS ORIENTADAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE PERSONAS ORIENTADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
LLEVAR REGISTRO DE LAS PERSONAS QUE ACUDEN A PEDIR ORIENTACIÓN	Registrar	1,000.00	Persona
MANTENER ACTUALIZADO LA RELACIÓN DE REQUISITOS DE LOS DIFERENTES APOYOS Y PROGRAMAS DE GOBIERNO	Actualizar	1.00	Documento
DAR SEGUIMIENTO DE LAS PERSONAS CANALIZADAS A LA DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE GOBIERNO	Dar Seguimiento	1,000.00	Solicitud

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 04 SECRETARIA DE GESTION CIUDADANA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 UNIDAD DE ORIENTACIÓN CIUDADANA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SECRETARÍA DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO

DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR, CON BASE EN EL CALENDARIO DE GIRAS DEL GOBERNADOR DEL ESTADO POR LOS MUNICIPIOS Y ACTOS PÚBLICOS, Y LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS CORRESPONDIENTES; VERIFICAR QUE EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO Y QUIENES DEBAN ACOMPAÑARLO A LAS GIRAS DE TRABAJO Y ACTOS PÚBLICOS, CUENTEN CON LOS MEDIOS DE TRANSPORTACIÓN ADECUADOS Y DEMÁS SUMINISTROS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES BÁSICAS DURANTE EL TRAYECTO; CONSTATAR QUE LOS VEHÍCULOS AL SERVICIO DEL GOBERNADOR DEL ESTADO ESTÉN SIEMPRE EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO; DISEÑAR LAS POLÍTICAS A SEGUIR EN LOS ACTOS QUE REQUIERAN SER REALIZADOS CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS ESTABLECIDAS EN LAS LEYES APLICABLES; LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO POR CONDUCTO DEL JEFE DEL DESPACHO DEL GOBERNADOR Y SECRETARIO TÉCNICO.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8240

OBJETIVO

BRINDAR APOYO LOGÍSTICO Y DE PROTOCOLO EFICIENTE Y OPORTUNO AL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR EL PROGRAMA SEMANAL DE APOYO LOGÍSTICO DEL GOBERNADOR DEL ESTADO	Formular	52.00	Programa
DICTAR MEDIDAS PARA LA DEBIDA ORGANIZACIÓN DE LOS ACTOS PÚBLICOS DEL EJECUTIVO DEL ESTADO, CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS	Presentar	1.00	Proyecto
ELABORAR LOS LINEAMIENTOS A SEGUIR PARA BRINDAR APOYO LOGÍSTICO TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	Formular	1.00	Lineamiento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYO LOGÍSTICO Y DE PROTOCOLO

DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR, CON BASE EN EL CALENDARIO DE GIRAS DEL GOBERNADOR DEL ESTADO POR LOS MUNICIPIOS Y ACTOS PÚBLICOS, Y LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS CORRESPONDIENTES; VERIFICAR QUE EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO Y QUIENES DEBAN ACOMPAÑARLO A LAS GIRAS DE TRABAJO Y ACTOS PÚBLICOS, CUENTEN CON LOS MEDIOS DE TRANSPORTACIÓN ADECUADOS Y DEMÁS SUMINISTROS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES BÁSICAS DURANTE EL TRAYECTO; CONSTATAR QUE LOS VEHÍCULOS AL SERVICIO DEL GOBERNADOR DEL ESTADO ESTÉN SIEMPRE EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO; DISEÑAR LAS POLÍTICAS A SEGUIR EN LOS ACTOS QUE REQUIERAN SER REALIZADOS CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS ESTABLECIDAS EN LAS LEYES APLICABLES.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 8241

OBJETIVO

PROPORCIONAR DE MANERA EFICAZ LOS SISTEMAS LOGISTICOS Y PROTOCOLARIOS AL EJECUTIVO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN ATENCION DE LOS REQUERIMIENTOS

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
C	NUMERO DE REQUERIMIENTOS SOLICITADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO	Supervisar	1.00	Dirección
COORDINAR LOS EVENTOS Y ACTOS DEL EJECUTIVO	Coordinar	850.00	Evento
EVALUAR LOS INFORMES DE LAS ÁREAS ADJUNTAS	Evaluar	48.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE PROTOCOLO

DESCRIPCIÓN: AUXILIAR AL TITULAR DEL ÁREA EN EL DISEÑO DE LAS POLÍTICAS A SEGUIR EN LOS ACTOS QUE REQUIERAN SER REALIZADOS CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS ESTABLECIDAS; ORGANIZAR LOS ACTOS PÚBLICOS DEL EJECUTIVO, CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS; SUPERVISAR EL CORRECTO DESARROLLO DE LOS EVENTOS QUE SE DESARROLLEN CON BASE EN LAS NORMAS PROTOCOLARIAS, Y LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE SECRETARIO DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8245

OBJETIVO

AUXILIAR AL GOBERNADOR EN LOS ACTOS QUE REQUIERAN SER REALIZADOS CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS ESTABLECIDAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PARTICIPAR EN EL DISEÑO DE LAS POLÍTICAS A SEGUIR EN LOS ACTOS QUE REQUIERAN SER REALIZADOS CONFORME A LAS NORMAS PROTOCOLARIAS ESTABLECIDAS	Participar	1.00	Proyecto
SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS QUE REQUIERAN LLEVARSE A CABO CON BASE EN LAS NORMAS PROTOCOLARIAS	Supervisar	500.00	Evento
PLANEAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARIAS DEL DESPACHO DEL EJECUTIVO	Planear	500.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 UNIDAD DE PROTOCOLO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ORGANIZACION DEL PROTOCOLO EN LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: DIRIGIR Y SUPERVISAR EL PROTOCOLO EN LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9246

OBJETIVO

APLICAR LOS LINEAMIENTOS PROTOCOLARIOS EN LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
NIVEL DE SATISFACCION DEL USUARIO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE RESPUESTAS SATISFACTORIAS
C	NUMERO DE USUARIOS ENCUESTADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PLANEAR EL PROTOCOLO DE LOS EVENTOS DEL EJECUTIVO	Planear	500.00	Evento
COORDINAR LOS LINEAMIENTOS PROTOCOLARIOS EN LOS EVENTOS DEL EJECUTIVO	Coordinar	500.00	Evento
IMPLEMENTAR LOS LINEAMIENTOS PROTOCOLARIOS DE LOS EVENTOS DEL EJECUTIVO	Implementar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	UNIDAD DE PROTOCOLO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: UNIDAD DE LOGÍSTICA

DESCRIPCIÓN: AUXILIAR AL SECRETARIO DEL ÁREA EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA SEMANAL DE APOYO LOGÍSTICO A LAS ACTIVIDADES DEL GOBERNADOR DEL ESTADO; SUPERVISAR LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS QUE ORGANICE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO; SUPERVISAR QUE LOS MEDIOS EN QUE SE TRANSPORTE EL GOBERNADOR DEL ESTADO Y ACOMPAÑANTES, ESTÉN EN ÓPTIMO ESTADO DE FUNCIONAMIENTO Y CUENTEN CON LOS SUMINISTROS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES BÁSICAS DURANTE EL TRAYECTO, Y LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE SECRETARIO DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8243

OBJETIVO

DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS CON BASE EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS Y DE MANERA EFICIENTE Y OPORTUNA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA SEMANAL DE APOYO LOGÍSTICO A LAS ACTIVIDADES DEL GOBERNADOR	Participar	52.00	Programa
SUPERVISAR LA INSTALACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS QUE ORGANICE EL PODER EJECUTIVO	Supervisar	650.00	Evento
SUPERVISAR QUE LOS MEDIOS EN QUE SE TRANSPORTE EL GOBERNADOR DEL ESTADO Y ACOMPAÑANTES, ESTÉN EN ÓPTIMO ESTADO DE FUNCIONAMIENTO	Supervisar	5.00	Vehículo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 UNIDAD DE LOGISTICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION DE LA LOGISTICA DE LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA LOGISTICA DE LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9256

OBJETIVO

EFICIENTAR LA LOGISTICA EN LOS EVENTOS Y GIRAS DEL EJECUTIVO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
NIVEL DE SATISFACCION DEL USUARIO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SUMA DE CALIFICACION DE ENCUESTAS
C	TOTAL DE ENCUESTAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES LOGISTICAS DE LOS EVENTOS DEL EJECUTIVO	Desarrollar	650.00	Evento
ELABORAR UN PROGRAMA SEMANAL	Elaborar	52.00	Documento
SUPERVISAR LA INFRESTRUCTURA DE LOS EVENTOS	Supervisar	650.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	UNIDAD DE LOGISTICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DESPACHO DEL C. DIRECTOR
DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR, DIRIGIR Y SUPERVISAR DE MANERA OPTIMA LOS RECURSOS ASIGNADOS EN LOS RUBROS DE LOGISTICA, CEREMONIAS PROTOCOLARIAS, OPERACION SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRACION DE LA DIRECCION
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0719

OBJETIVO

VERIFICAR QUE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS Y AREAS CUMPLAN CON LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DESIGNADAS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE DOSE	Administrar	1.00	Recurso
MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO	Conservar	2.00	Inmueble
COORDINAR EVENTOS Y CEREMONIAS PROTOCOLARIAS	Coordinar	850.00	Evento
PLANEAR TRABAJOS DE LOS DEPARTAMENTOS Y AREAS PARA LA UTILIZACION DE LOS RECURSOS	Planear	4.00	Proyecto
SUPERVISAR TRABAJOS DE LOS DEPARTAMENTOS	Supervisar	4.00	Departamentos
ACORDAR Y GESTIONAR CON EL SECRETARIO DE LOGISTICA Y PROTOCOLO APOYOS Y TRABAJOS	Gestionar	850.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DIRECCIÓN DE OPERACIÓN, SERVICIOS Y EVENTOS (DOSE)

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION DE EVENTOS Y SERVICIOS EN APOYO AL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: DIRIGIR Y SUPERVISAR LOS RECURSOS ASIGNADOS EN LOS RUBROS DE LOGISTICA, CEREMONIAS PROTOCOLARIAS, MANTENIMIENTO Y ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 3023

OBJETIVO

SATISFACER AL USUARIO EN LOS EVENTOS Y SERVICIOS EN TIEMPO Y FORMA

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE SATISFACCION DEL USUARIO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SUMA DE CALIFICACION DE ENCUESTAS
C	TOTAL DE ENCUESTAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTROLAR LOS RECURSOS DE LOS DEPARTAMENTOS	Controlar	1.00	Recurso
SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS	Supervisar	48.00	Actividad
COORDINAR LOS TRABAJOS DE CADA DEPARTAMENTO	Coordinar	4.00	Departamentos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	DIRECCIÓN DE OPERACIÓN, SERVICIOS Y EVENTOS (DOSE)

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE EVENTOS Y CEREMONIAS PROTOCOLARIAS
DESCRIPCIÓN: PLANEAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR LOS EVENTOS Y CEREMONIAS PROTOCOLARIAS DEL EJECUTIVO Y LAS ASOCIACIONES QUE LO SOLICITEN Y SEAN PREVIAMENTE AUTORIZADAS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0653

OBJETIVO

ATENDER LOS EVENTOS AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO Y EL DESPACHO DEL EJECUTIVO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTRATAR SERVICIOS EXTERNOS	Contratar	50.00	Servicios
COORDINAR EVENTOS	Coordinar	850.00	Evento
REALIZAR EVENTOS	Realizar	850.00	Evento
SUPERVISAR EVENTOS	Supervisar	850.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE EVENTOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EVENTOS Y CEREMONIAS PROTOCOLARIAS DEL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: CONTRATAR, PROGRAMAR, ORGANIZAR, REALIZAR Y SUPERVISAR LOS EVENTOS Y CEREMONIAS PROTOCOLARIAS DEL EJECUTIVO Y LAS QUE AUTORICE LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2907

OBJETIVO

ORGANIZAR Y SUPERVISAR QUE LA IMAGEN DE LOS EVENTOS SE PERCIBAN DE MANERA EFICIENTE Y ORDENADA

INDICADOR

TIPO: RAZON
INDICE DE SATISFACCION DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO
FORMULA A=B/C

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE RESPUESTAS SATISFACTORIAS
C	NUMERO DE USUARIOS ENCUESTADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR LOS EVENTOS PROTOCOLARIOS DEL EJECUTIVO	Coordinar	850.00	Evento
ATENDER LOS EVENTOS PROTOCOLARIOS DEL EJECUTIVO Y LOS AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO	Atender	850.00	Evento
SUPERVISAR LOS EVENTOS PROTOCOLARIOS DEL EJECUTIVO	Supervisar	850.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	DEPARTAMENTO DE EVENTOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CELEBRACION DE EVENTOS ALUSIVOS A FIESTAS PATRIAS
DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES RELATIVAS AL 16 DE SEPTIEMBRE EN COORDINACION CON OTRAS AREAS PARA DIFUNDIR Y PROMOVER VALORES CIVICOS EN RELACIÓN A LAS FIESTAS PATRIAS CON EVENTOS DE CALIDAD.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2925

OBJETIVO

COORDINAR LAS ACTIVIDADES REFERENTES A LOS EVENTOS DE FIESTAS PATRIAS

INDICADOR

TIPO: RAZON
INDICE DE SATISFACCION DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO
FORMULA A=B/C

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE RESPUESTAS SATISFACTORIAS
C	NUMERO DE USUARIOS ENCUESTADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROMOVER LAS FIESTAS PATRIAS	Promover	1.00	Evento
ORGANIZAR LAS FIESTAS PATRIAS	Organizar	1.00	Evento
REALIZAR LAS FIESTAS PATRIAS	Realizar	1.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE EVENTOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE OPERACION
DESCRIPCIÓN: FABRICACION, ELABORACION E IMPLEMENTACIÓN DE LAS INSTALACIONES NECESARIAS PARA LOS APOYOS LOGISTICOS AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0649

OBJETIVO

CUMPLIR CON LOS APOYOS LOGISTICOS AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACION DE MAMPARAS	Elaborar	340.00	Pieza
ELABORACION DE LOGOS	Elaborar	200.00	Pieza
INSTALACION DE TARIMAS	Instalar	140.00	Equipo
INSTALACION DE PRESIDIUUM	Instalar	70.00	Equipo
PROGRAMAR TRABAJOS	Planear	420.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EQUIPO E INSTALACIONES PARA EVENTOS DEL EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: FABRICACION, ELABORACION E INSTALACION DE MAMPARAS, LOGOTIPOS Y TARIMAS PARA LOS APOYOS LOGISTICOS AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2905

OBJETIVO

LOGRAR QUE LOS EVENTOS AUTORIZADOS SE CUMPLAN EN TIEMPO Y FORMA

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
NIVEL DE SATISFACCION DEL USUARIO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SUMA DE CALIFICACION DE ENCUESTAS
C	TOTAL DE ENCUESTAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACION DE MAMPARAS	Elaborar	340.00	Pieza
ELABORACION DE LOGOTIPOS	Elaborar	200.00	Pieza
INSTALACION DE TARIMAS	Instalar	140.00	Pieza

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO
DESCRIPCIÓN: PRESTAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A MUEBLES, INMUEBLES, EQUIPO Y VEHÍCULOS DE LAS ÁREAS ADSCRITAS A LA SECRETARÍA DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0710

OBJETIVO

PROPORCIONAR DE MANERA EFICIENTE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHICULOS DE LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
MANTENIMIENTO DE MUEBLES	Realizar	300.00	Mantenimiento
MANTENIMIENTO DE INMUEBLES	Realizar	3.00	Mantenimiento
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	Realizar	150.00	Mantenimiento
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	Realizar	25.00	Mantenimiento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y EQUIPO
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A MUEBLES, INMUEBLES Y EQUIPOS ADSCRITOS Y AUTORIZADOS POR LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2975

OBJETIVO

MANTENER EN BUENAS CONDICIONES LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHICULOS DE LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
NIVEL DE SATISFACCION DEL USUARIO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SUMA DE CALIFICACIONES DE ENCUESTAS
C	TOTAL DE ENCUESTAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPLEMENTAR CRONOGRAMAS ANUALES POR SERVICIO	Implantar	1.00	Calendario
ELABORAR ORDENES DE TRABAJO	Elaborar	100.00	Documento
SUPERVISAR SERVICIOS	Supervisar	60.00	Servicios

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	07	DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

■ DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
 DESCRIPCIÓN: PLANEAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR DE MANERA OPTIMA LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES ASIGNADOS A LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9168

■ OBJETIVO

DOTAR DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS A LAS AREAS DE LA SECRETARIA

■ INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE REQUISICIONES ATENDIDAS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE REQUISICIONES ATENDIDAS
C	NUMERO DE REQUISICIONES SOLICITADAS

■ ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRAR LOS RECURSOS,HUMANOS,MATERIALES Y FINANCIEROS	Administrar	1.00	Dirección
VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	Vigilar	1.00	Documento
SUPERVISAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS	Supervisar	3.00	Recurso

■ IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

■ CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	03	DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE	06	SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	08	JEFATURA ADMINISTRATIVA

■ CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

■ CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: JEFATURA ADMINISTRATIVA
DESCRIPCIÓN: PLANEAR, COORDINAR Y TRAMITAR LA OBTENCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS HUMANOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LA SECRETARÍA
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9172

OBJETIVO

VERIFICAR QUE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO DE MANERA ÓPTIMA SUS FUNCIONES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR EL PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA	Elaborar	1.00	Documento
REGISTRAR LAS OPERACIONES FINANCIERAS	Registrar	120.00	Operación
EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS	Evaluar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATÁN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARÍA DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 08 JEFATURA ADMINISTRATIVA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
DESCRIPCIÓN: DOTAR DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS A LAS AREAS ADCRITAS A LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO, ASI COMO EVALUAR Y CONTROLAR EL USO ADECUADO DE LOS MISMOS.
TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: 9176

OBJETIVO

ADMINISTRAR Y GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO OPERACIONAL DE LAS AREAS ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO PARA EL DESEMPEÑO ADECUADO DE SUS FUNCIONES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR REEMBOLSOS DE EFECTIVO	Realizar	120.00	Documento
GESTIONAR RECURSOS PARA LAS UNIDADES	Gestionar	1.00	Recurso
REGISTRAR LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS	Registrar	120.00	Operación

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 03 DESPACHO DE LA C. GOBERNADORA
UNIDAD RESPONSABLE 06 SECRETARIA DE LOGISTICA Y PROTOCOLO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 08 JEFATURA ADMINISTRATIVA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DESPACHO DEL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO
DESCRIPCIÓN: PROMOCIÓN DE LAS REFORMAS LEGALES PARA FORTALECER LA DEMOCRACIA Y MANTENER NEXOS CON LOS OTROS PODERES Y ORDENES DE GOBIERNO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0081

OBJETIVO

SER GARANTE DE LA LEGALIDAD DE LOS ACTOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO, ASÍ COMO PROMOVER LAS REFORMAS LEGALES NECESARIAS PARA FORTALECER LA DEMOCRACIA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROPONER AL EJECUTIVO DEL ESTADO LOS PROYECTOS DE LEYES QUE SEAN NECESARIOS A LA SOCIEDAD.	Proponer	6.00	Ley
VIGILAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA Y SUS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS CUMPLAN CON LAS NORMAS DE CONTROL Y EVALUACIÓN APLICABLES.	Vigilar	25.00	Unidad Responsable
CONducIR LAS RELACIONES DEL PODER EJECUTIVO CON LOS OTROS PODERES DEL ESTADO Y CON LOS AYUNTAMIENTOS DE LOS MUNICIPIOS.	Conducir	106.00	Municipio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 01 SECRETARIA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DESPACHO DEL C. SECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONDUCCIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE POLÍTICA INTERIOR DEL ESTADO, ATENCIÓN GUBERNAMENTAL Y JURÍDICO ADMINISTRATIVO.
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN COORDINAR PROGRAMAS Y ACCIONES CON LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, ASÍ COMO TAMBIÉN EL REPRESENTAR AL EJECUTIVO DEL ESTADO PARA LA MEJOR ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO DEL ESTADO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9727

OBJETIVO

REPRESENTAR AL EJECUTIVO ESTATAL EN LAS MATERIAS DE POLÍTICA INTERIOR DEL ESTADO; EN TRANSPORTE; EN TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL; EN PREVENCIÓN; RELIGIOSA; EN READAPTACIÓN SOCIAL Y APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLESCENTES Y EN MATERIA DE POBLACIÓN, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES REALIZADAS EN EL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS Y REPRESENTADOS POR LA SECRETARÍA
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS Y REPRESENTADOS POR LA SECRETARÍA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONducir LAS RELACIONES DEL PODER EJECUTIVO CON LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO	Atender	106.00	Municipio
COORDINAR LOS TRABAJOS DEL SUBCOMITÉ DEL SECTOR	Coordinar	1.00	Comite
COORDINAR LA ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN	Coordinar	1.00	Consejo
ESTABLECER LA COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO FEDERAL Y LOS MUNICIPIOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONVENIOS QUE SE CELEBREN.	Coordinar	106.00	Municipio

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	01	SECRETARIA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	DESPACHO DEL C. SECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE UNIDAD JURIDICA
DESCRIPCIÓN: ESTE DEPARTAMENTO ATENDERÁ LOS REQUERIMIENTOS PROPIOS DE LA SECRETARIA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0308

OBJETIVO

APOYAR Y ASISTIR EN MATERIA LEGAL AL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
APOYO A LA SECRETARÍA EN ASUNTOS DE MATERIA LEGAL	Apoyar	1.00	Dependencia
REVISIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PROPIOS DE LA SECRETARÍA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL	Revisar	4.00	Requerimiento
DAR ASESORÍAS A LAS DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARÍA.	Apoyar	8.00	Dirección
ATENDER LOS ASUNTOS CONCERNIENTES A LA SECRETARÍA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL	Atender	4.00	Asunto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 01 SECRETARIA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 UNIDAD JURIDICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ATENCIÓN EN CONSULTORÍA LEGAL
DESCRIPCIÓN: DESARROLLAR UN PLAN DE ANÁLISIS DE CONSULTORÍA QUE PERMITA ATENDER Y DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS PROPIOS DE LA SECRETARÍA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 8417

OBJETIVO

ATENDER Y ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARÍA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
REQUERIMIENTOS ATENDIDOS EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	REQUERIMIENTOS ATENDIDOS EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARÍA EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL	Atender	4.00	Requerimiento
REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL DOCUMENTO EN MATERIA DE CONSULTORÍA LEGAL	Actualizar	3.00	Documento
EVALUAR EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS PLANTEADOS POR LA OFICINA DE LA UNIDAD JURÍDICA	Evaluar	2.00	Diagnóstico

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	01	SECRETARIA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	UNIDAD JURIDICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROCURADURIA LOCAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO
DESCRIPCIÓN: REPRESENTAR Y ASESORAR A LOS TRABAJADORES Y SINDICATOS QUE SOLICITEN, CON APOYO JURIDICO EN CUANTO A SUS DEMANDAS LABORALES.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0309

OBJETIVO

LOGRAR UNA ADECUADA DEFENSA LEGAL DE LOS TRABAJADORES EN LOS CONFLICTOS DE CARÁCTER LABORAL DE UNA MANERA EFICAZ Y EFICIENTE EN LA ELABORACIÓN DE SUS DEMANDAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR Y PRESENTAR DEMANDAS LABORALES EN CONTRA DE PATRONES ANTE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.	Elaborar	400.00	Demanda
ATENDER Y ASESORAR A LOS TRABAJADORES Y SINDICATOS QUE LO SOLICITEN PARA RESOLVER LOS CONFLICTOS LABORALES QUE PRESENTAN.	Asesorar	3,600.00	Persona
CELEBRAR DENTRO Y FUERA DEL PROCEDIMIENTO LABORAL CONVENIOS EN DONDE SE DEN POR TERMINADAS LAS RELACIONES OBRERO PATRONAL.	Elaborar	1,700.00	Convenio
DESAHOGAR TODO EL PROCEDIMIENTO LABORAL ANTE LAS JUNTAS ESPECIALES DE LA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.	Dar Seguimiento	1,100.00	Demanda
JUICIOS CONCLUIDOS	Concluir	140.00	Demanda

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 04 PROCURADURIA LOCAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROCURACION DE JUSTICIA LABORAL
 DESCRIPCIÓN: DAR ASESORÍA A LOS TRABAJADORES Y/O SINDICATOS QUE LO SOLICITEN PARA LA SOLUCIÓN DE SUS CONFLICTOS DE CARÁCTER LABORAL, ASÍ COMO ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE ESTOS EN LOS JUICIOS LABORALES INTERPUESTOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2155

OBJETIVO

PROCURAR QUE LA JUSTICIA LABORAL SEA PRONTA Y EXPEDITA PARA EL SERVICIO DE LOS TRABAJADORES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE TRABAJADORES ASESORADOS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE TRABAJADORES ASESORADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR Y REPRESENTAR A LOS TRABAJADORES QUE LO SOLICITAN	Asesorar	3,600.00	Persona
CELEBRAR CONVENIOS DE TERMINACION LABORAL DENTRO Y FUERA DE JUICIO.	Elaborar	1,700.00	Convenio
ELABORAR Y PRESENTAR DEMANDAS LOBORALES EN CONTRA DE PATRONES ANTE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.	Elaborar	400.00	Demanda
DESAHOGAR TODOS LOS PROCEDIMIENTOS LABORALES ANTE LAS JUNTAS ESPECIALES DE LA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.	Dar Seguimiento	1,100.00	Demanda
LLEVAR CONTROL DE LOS JUICIOS CONCLUIDOS.	Concluir	140.00	Demanda

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 04 PROCURADURIA LOCAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
 PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL
DESCRIPCIÓN: DIRIGIR, EJECUTAR Y VIGILAR LA PREVENCIÓN Y LA READAPTACIÓN, COORDINANDO JURÍDICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL SISTEMA PENITENCIARIO DEL ESTADO, ASI COMO OTORGAR LIBERTADES ANTICIPADAS A LOS INTERNOS PARA SU REINTEGRACION A LA SOCIEDAD.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0394

OBJETIVO

LOGRAR LA VIGILANCIA Y LA SUPERVISION DE LOS CENTROS DE READAPTACION SOCIAL Y DEL CENTRO PARA ADOLESCENTES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LOS CENTROS DE READAPTACION SOCIAL Y CENTRO ESPECIALIZADO PARA ADOLESCENTES	Supervisar	5.00	Centro
OTORGAR AUDIENCIAS A INTERNOS DE LOS CENTROS DE READAPTACION Y DEL CENTRO ESPECIALIZADO PARA ADOLESCENTES.	Otorgar	350.00	Persona
OPINION ANTE EL EJECUTIVO DEL ESTADO, RESPECTO DE LAS LIBERTADES ANTICIPADAS DE LOS INTERNOS.	Beneficiar	100.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCIÓN Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DEL SISTEMA PENITENCIARIO ESTATAL.
 DESCRIPCIÓN: DIRIGIR, EJECUTAR Y VIGILAR LA PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN, ASÍ COMO OTORGAR LIBERTADES ANTICIPADAS A LOS INTERNOS PARA SU REINTEGRACIÓN A LA SOCIEDAD, COORDINANDO JURÍDICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE EL SISTEMA PENITENCIARIO DEL ESTADO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2284

OBJETIVO

LOGRAR LA VIGILANCIA Y LA SUPERVISIÓN DE LOS CENTROS DE READAPTACIÓN SOCIAL Y DEL CENTRO ESPECIALIZADO PARA ADOLESCENTES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE LIBERTADES ANTICIPADAS OTORGADAS DURANTE EL AÑO.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE LIBERTADES ANTICIPADAS OTORGADAS DURANTE EL AÑO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LOS CENTROS DE READAPTACION SOCIAL Y CENTRO ESPECIALIZADO PARA ADOLESCENTES	Supervisar	5.00	Centro
OTORGAR AUDIENCIAS A LOS INTERNOS	Otorgar	350.00	Persona
OPINION ANTE EL EJECUTIVO DEL ESTADO RESPECTO DE LAS LIBERTADES ANTICIPADAS DE LOS INTERNOS	Beneficiar	100.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
 ORIENTE, SUR, MERIDA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCIÓN Y READAPTACION SOCIAL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
 PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CERESO DE EBTUN-VALLADOLID
DESCRIPCIÓN: ESTE CONSISTE EN DIRIGIR Y RESGUARDAR A LOS INTERNOS, DETENIDOS Y SETENCIADOS DEL FUERO COMÚN Y FEDERAL DURANTE EL TIEMPO QUE PERMANEZCAN EN RECLUSIÓN EN EL CENTRO DE REHABILITACIÓN SOCIAL.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0098

OBJETIVO

LOGRAR LA DEBIDA REHABILITACION DE LOS INTERNOS CON SERVICIOS BASICOS PARA SU REINTEGRACION A LA SOCIEDAD

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINACION DE TODOS LOS SERVICIOS BASICOS DEL CERESO.	Coordinar	200.00	Documento
REALIZAR PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS.	Realizar	40.00	Programa
PROPORCIONAR A LOS INTERNOS LOS SERVICIOS BÁSICOS.	Proporcionar	200.00	Interno

IMPACTO

ESPACIAL
VALLADOLID

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 CERESO DE EBTUN-VALLADOLID

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CERESO VALLADOLID.
DESCRIPCIÓN: ADQUISICIÓN DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PREPARACION DE LOS ALIMENTOS Y LA DISTRIBUCION DE LOS MISMOS, ASI COMO LA PROPORCION DE LOS MEDICAMENTOS A LOS INTERNOS QUE PADEZCAN ALGUN TIPO DE ENFERMEDAD Y DAR MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO Y PROMOVER LAS ACTIVIDADES DE READAPTACION, DEPORTIVAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2332

OBJETIVO

ELEVAR EL NIVEL DE CALIDAD DE ALIMENTACION DE LOS INTERNOS DEL CERESO VALLADOLID CON UN PRESUPUESTO ADECUADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE RACIONES PROPORCIONADO A LOS INTERNOS DEL CERESO VALLADOLID
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE RACIONES PROPORCIONADO A LOS INTERNOS DEL CERESO VALLADOLID

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COMPRAR LAS CANTIDADES ADECUADAS DE ALIMENTO.	Comprar	200.00	Ración
PROPORCIONAR ALIMENTACION A LOS INTERNOS.	Proporcionar	200.00	Ración
ELABORACION ADECUADA DE LOS ALIMENTOS.	Elaborar	200.00	Ración

IMPACTO

ESPACIAL
VALLADOLID

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCIÓN Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 CERESO DE EBTUN-VALLADOLID

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CERESO DE TEKAX
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LA ORGANIZACION Y COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL CERESO DEL SUR, EN CUANTO A LA VIGILANCIA Y SALUD DE LOS INTERNOS, ELABORACION DE LOS ALIMENTOS, MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0099

OBJETIVO

LOGRAR UN OPTIMO FUNCIONAMIENTO PARA LA READAPTACION DE LOS INTERNOS Y ASI EVITAR QUE VUELVAN A DELINQUIR.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
VIGILANCIA INTERNA DEL CERESO	Vigilar	190.00	Persona
SUPERVISION INTERNA DEL CERESO	Supervisar	190.00	Persona
COORDINACION DE TODOS LOS SERVICIOS BASICOS DEL CERESO.	Coordinar	1.00	Centro

IMPACTO

ESPACIAL
TEKAX

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 CERESO DE TEKAX

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES DEL CERESO TEKAX.
 DESCRIPCIÓN: ADQUISICIÓN DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PREPARACION DE LOS ALIMENTOS Y LA DISTRIBUCION DE LOS MISMOS, ASI COMO LA PROPORCION DE LOS MEDICAMENTOS A LOS INTERNOS QUE PADEZCAN ALGUN TIPO DE ENFERMEDAD Y DAR MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO Y PROMOVER LAS ACTIVIDADES DE READAPTACION, DEPORTIVAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2340

OBJETIVO

COORDINAR UNA ADECUADA READAPTACION SOCIAL EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS RECLUIDOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE CURSOS REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE CURSOS REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
GESTIONAR CON LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES LA COORDINACION DE CURSOS EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS	Gestionar	12.00	Curso
REALIZACION DE CURSOS EN BENEFICIO DE LOS INTERNOS	Realizar	12.00	Curso
ATENCION ADECUADA A LAS NECESIDADES DE LOS INTERNOS	Atender	190.00	Interno

IMPACTO

ESPACIAL
 TEKAX

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 CERESO DE TEKAX

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
 PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO DE READAPTACION SOCIAL MERIDA
DESCRIPCIÓN: CUSTODIA Y RESGUARDO DE LOS INTERNOS, DETENIDOS, PROCESADOS Y SENTENCIADOS DEL FUERO COMUN Y FEDERAL, DURANTE EL TIEMPO QUE PERMANEZCAN EN RECLUSION.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0100

OBJETIVO

MEJORAR LOS SERVICIOS Y LAS CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA PARA LA READAPTACION DE LOS INTERNOS DEL CERESO MERIDA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CUSTODIA DE INTERNOS	Vigilar	2,400.00	Persona
SUPERVISIÓN DEL CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL	Supervisar	1.00	Centro
COORDINACIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS BÁSICOS DEL CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL	Coordinar	1.00	Centro

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL MERIDA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS GENERALES PARA LA ATENCION DE LOS INTERNOS.
 DESCRIPCIÓN: ADQUISICIÓN DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PREPARACION DE LOS ALIMENTOS Y LA DISTRIBUCION DE LOS MISMOS, ASI COMO LA PROPORCION DE LOS MEDICAMENTOS A LOS INTERNOS QUE PADEZCAN ALGUN TIPO DE ENFERMEDAD Y DAR MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO Y PROMOVER LAS ACTIVIDADES DE READAPTACION, DEPORTIVAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2347

OBJETIVO

PROPORCIONAR SERVICIOS ADECUADOS PARA LA READAPTACION SOCIAL DE LOS INTERNOS DEL CERESO MERIDA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE RACIONES PROPORCIONADAS A LOS INTERNOS DEL CERESO MERIDA
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE RACIONES PROPORCIONADAS A LOS INTERNOS DEL CERESO MERIDA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PREPARACION DE ALIMENTOS.	Elaborar	2,518,500.00	Ración
ADQUISICION DE INSUMOS PARA ALIMENTACION DE INTERNOS.	Comprar	2,518,500.00	Ración
DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A LOS INTERNOS	Distribuir	2,518,500.00	Ración
PROPORCIONAR MEDICAMENTOS A LOS INTERNOS QUE PADEZCAN ALGUNA ENFERMEDAD	Distribuir	2,518,500.00	Dosis
MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO	Conservar	1.00	Edificio
IMPARTIR CURSOS DE READAPTACION A INTERNOS	Impartir	180.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 MERIDA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	09	DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	CENTRO DE REHABILITACION SOCIAL MERIDA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	06	Readaptación Social
PROGRAMA	10	PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL FEMENIL.
 DESCRIPCIÓN: SUPERVISAR AL PERSONAL EN LA APLICACION DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA ADECUADA CLASIFICACION DE LAS MUJERES INTERNAS; COORDINAR Y EVALUAR LAS FUNCIONES DE LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL CENTRO PARA LA OPTIMA REINCCION Y READAPTACION SOCIAL DE LAS INTERNAS.
 TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 PROYECTO: 5887

OBJETIVO

DESARROLLAR EN LA MUJER INTERNA LAS APTITUDES NECESARIAS PARA INTEGRARSE A LA SOCIEDAD CON PLENO RESPETO A LA NORMAS SOCIALES Y LEGALES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CUSTODIAR Y VIGILAR A LAS INTERNAS DEL CENTRO MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL DE SEGURIDAD Y CUSTODIA.	Custodiar	100.00	Persona
APLICAR LAS LEYES Y EL REGLAMENTO INTERNO DEL CERESO FEMENIL DE MANERA ADECUADA CUMPLIENDO CON LOS PROCEDIMIENTOS CONTENIDOS.	Aplicar	1.00	Reglamento
IMPLEMENTAR LOS INSTRUMENTOS ADMINISTRATIVOS NECESARIOS EN BIENES, RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS PARA EL CONTROL, SEGUIMIENTO Y OPERATIVIDAD FUNCIONAL DEL CENTRO.	Implementar	1.00	Instrumento
COORDINAR A LOS RESPONSABLES DE LAS ÁREAS TÉCNICAS, JURÍDICA, SEGURIDAD Y ADMINISTRATIVAS ACERCA DE LAS ACCIONES DE TRATAMIENTO.	Coordinar	4.00	Persona
COORDINAR LAS ÁREAS DE TRATAMIENTO PARA REALIZAR LA CLASIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN INTERNA ATENDIENDO LOS FACTORES CRIMINOLÓGICOS QUE PERMITAN APLICAR LOS PROGRAMAS DE TRATAMIENTO TÉCNICO.	Coordinar	6.00	Departamentos
EVALUAR LOS RESULTADOS DEL PERSONAL EN CUANTO A LOS AVANCES DEL TRATAMIENTO EN SUS ÁREAS.	Evaluar	10.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCION Y READAPTACION SOCIAL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL FEMENIL DEL ESTADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
 PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OPERACIÓN DEL CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL FEMENIL
 DESCRIPCIÓN: SUPERVISAR EL INTERNAMIENTO DE LAS MUJERES PRIVADAS DE SU LIBERTAD, RESPETANDO SUS GARANTÍAS INDIVIDUALES Y FOMENTANDO LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN, CAPACITACIÓN Y TRABAJO PARA FORTALECER LAS APTITUDES Y VALORES DE LA MUJER INTERNA EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD EFICIENTE DEL CENTRO, ASÍ COMO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LA READAPTACIÓN SOCIAL DE LAS INTERNAS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 7140

OBJETIVO

DESARROLLAR EN LA MUJER INTERNA SUS RECURSOS BIOPSIOSOCIALES Y JURIDICOS, A TRAVES DE PROGRAMAS INTEGRALES DE TRATAMIENTO PARA INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD DE REINTEGRARSE A LA SOCIEDAD DE UNA MANERA FUNCIONAL, PRODUCTIVA Y RETRIBUTIVA EN BENEFICIO DEL ENTORNO SOCIAL Y COMUNITARIO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE INTERNAS QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA INTEGRAL DE TRATAMIENTO.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE INTERNAS QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA INTEGRAL DE TRATAMIENTO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR PROGRAMAS DE SEGURIDAD Y CUSTODIA Y DE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN INCREMENTAR LOS NIVELES DE CONFIANZA DE LA CIUDADANÍA EN LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL PERSONAL ADSCRITO AL CENTRO.	Elaborar	3.00	Programa
PROPORCIONAR ATENCIÓN Y ASESORÍA JURÍDICA A LAS INTERNAS, QUE LO SOLICITEN.	Atender	120.00	Solicitud
DESARROLLAR PROGRAMAS DE EFICIENCIA EN EL USO Y MANEJO DE LOS RECURSOS Y MATERIALES CON LOS QUE CUENTA EL CENTRO	Desarrollar	3.00	Programa
CAPACITAR PARA EL TRABAJO A LAS MUJERES INTERNAS PARA QUE INCREMENTEN SU COMPETITIVIDAD LABORAL Y LES PERMITA INSERTARSE DE MANERA PRODUCTIVA A LA SOCIEDAD.	Capacitar	90.00	Persona
REALIZAR LOS DIAGNÓSTICOS CRIMINOLÓGICOS INTEGRALES DE LAS MUJERES INTERNAS, CON EL OBJETIVO DE EMITIR SUGERENCIAS DE CLASIFICACIÓN Y TRATAMIENTO QUE COADYUVEN EN LA READAPTACIÓN SOCIAL.	Realizar	200.00	Diagnóstico
ATENDER EL ESTADO DE SALUD DE LAS MUJERES INTERNAS PROCURANDO LA PREVENCIÓN, CONSERVACIÓN Y DESARROLLO DE LA SALUD INTEGRAL.	Atender	1,200.00	Consulta
PROPORCIONAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA INDIVIDUAL Y GRUPAL QUE FORTALEZCA LOS RECURSOS PERSONALES Y MEJORES RELACIONES INTERPERSONALES DE LA MUJER INTERNA.	Proporcionar	1,200.00	Sesión

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 09 DIRECCION DE PREVENCIÓN Y READAPTACION SOCIAL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL FEMENIL DEL ESTADO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL**

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR

05 GOBIERNO DE CALIDAD

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL**

FUNCIÓN

02 IMPARTICION DE JUSTICIA

SUBFUNCIÓN

06 Readaptación Social

PROGRAMA

10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DESCRIPCIÓN: DIRIGIR Y COORDINAR EL EJERCICIO PRESUPUESTAL DE LAS UNIDADES ADSCRITAS A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0104

OBJETIVO

DIRIGIR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, SIENDO EL ENLACE Y APOYO PARA LA OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR A LAS 25 DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	Coordinar	25.00	Dirección
SUPERVISAR EL PRESUPUESTO DE LAS 25 DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARÍA GENERAL	Supervisar	25.00	Dirección
AUTORIZAR LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA CADA UNIDAD RESPONSABLE	Administrar	25.00	Unidad Responsable

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LA COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, ATENDIENDO LAS DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES A LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.
TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: 1071

OBJETIVO

LOGRAR UNA MAYOR PRODUCTIVIDAD DE LAS AREAS QUE INTEGRAN LA SECRETARIA, MEDIANTE LA ADMINISTRACION Y CONTROL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS AUTORIZADOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
AUTORIZAR EL PAGOS DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS 25 DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARÍA	Autorizar	3,000.00	Pago
SUPERVISAR EL PAGO A PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS	Supervisar	3,000.00	Pago
SUPERVISAR LA INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	Supervisar	1.00	Recurso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYO ADMINISTRATIVO A DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
DESCRIPCIÓN: SE ENCARGA DE DIRIGIR, Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2114

OBJETIVO

COORDINAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, SIENDO ENLACE Y APOYO PARA LA OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE SOLICITUDES RESUELTAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS A LAS DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS DEPENDIENTES DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.	Administrar	25.00	Unidad Responsable
ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS A LAS DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS DEPENDIENTES DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.	Administrar	25.00	Unidad Responsable
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES A LA ADMINISTRACION.	Supervisar	1.00	Reglamento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	02	Administrar el Gasto Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROGRAMA DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA UNA DE LAS UNIDADES RESPONSABLES.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2118

OBJETIVO

LOGRAR LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CADA UNIDAD RESPONSABLE PARA PROPORCIONAR A LA CIUDADANIA UN MEJOR SERVICIO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE CURSOS IMPARTIDOS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE CURSOS IMPARTIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR DIAGNOSTICO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACION A LAS UNIDADES RESPONSABLES ADSCRITAS A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.	Realizar	1.00	Diagnóstico
ELABORACION DEL PROGRAMA DE CAPACITACION.	Elaborar	1.00	Programa
CONTACTAR A LOS INSTRUCTORES ESPECECIALIZADOS PARA DAR LOS CURSOS PROGRAMADOS.	Contactar	5.00	Persona
CONTRATACION DE LOS INSTRUCTORES.	Contratar	5.00	Persona
PROGRAMACION DE LOS CURSOS DE CAPACITACION PARA LAS UNIDADES RESPONSABLES.	Programar	25.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	02	Administrar el Gasto Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONTROL PATRIMONIAL
 DESCRIPCIÓN: SEGUIMIENTO, CONTROL Y SUPERVISIÓN DEL ACTIVO FIJO (MOBILIARIO Y EQUIPO) ADQUIRIDO PARA SU USO EN LAS DISTINTAS DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6186

OBJETIVO

COORDINAR EL METODO DE CONTROL DE ACTIVOS FIJOS DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES, CONTAR CON INFORMACION CUANTITATIVA Y CONFIABLE ACERCA DE LOS INVENTARIOS DE MOBILIARIO Y EQUIPO, QUE PERMITA A LOS RESPONSABLES DE CADA DIRECCION TENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA ENFOCAR SUS ACCIONES HACIA EL LOGRO DE UNA MAYOR EFICIENCIA ADMINISTRATIVA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE DIRECCIONES QUE CUMPLIERON CON EL PROCESO DE CONTROL DE ACTIVOS.
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE DIRECCIONES QUE CUMPLIERON CON EL PROCESO DE CONTROL DE ACTIVOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CAPTURA DE LOS REPORTES DE ACTIVOS FIJOS (MOBILIARIO Y EQUIPO) ADQUIRIDO POR LAS DIVERSAS DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SECRETARIA.	Capturar	200.00	Reporte
CAPTURAR LOS RESGUARDOS DE LOS BIENES ADQUIRIDOS POR LAS DIRECCIONES.	Capturar	1,300.00	Documento
REVISION Y AUTORIZACION DE LA CAPTURA DE RESGUARDOS PARA LA IMPRESION DE LOS MISMOS.	Revisar	1,300.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRAR, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, LOS RECURSOS HUMANOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0105

OBJETIVO

COORDINAR CON TODAS LAS UNIDADES RESPONSABLES DEPENDIENTES DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, EL TRAMITE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL Y LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA EL MEJOR FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACION DE SERVICIOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FORMULACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EN LO RELATIVO AL RECURSO HUMANOS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.	Formular	1.00	Programa
TRAMITACIÓN DE LAS ALINEACIÓN DE PUESTOS (PLAZAS) Y MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA ORGANICA.	Tramitar	125.00	Plaza
ELABORAR EL DOCUMENTO ÚNICO DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL DERIVADOS DE LOS REQUIRIMIENTOS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES.	Elaborar	460.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MOVIMIENTOS DE PERSONAL.
 DESCRIPCIÓN: PROCESAR LOS REQUERIMIENTOS DE BAJAS Y ALTAS DE PERSONAL DE LAS UNIDADES RESPONSABLES, Y QUE ESTAS CUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA SER PROCEDENTES DE TRÁMITE.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2286

OBJETIVO

EFFECTUAR LAS ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL REQUERIDAS POR LAS UNIDADES RESPONSABLES CUMPLIMIENTO CON LA CALENDARIZACION QUE ESTABLECE LA OFICIALIA MAYOR.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCION DE LAS REQUISICIONES DERIVADAS DE BAJAS DE PERSONAL PARA PROCEDER AL ALTA RESPECTIVA.	Atender	200.00	Requisición
ACTUALIZACION DE PLANTILLAS Y ORGANIGRAMAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES DE LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.	Actualizar	25.00	Documento
TRAMITAR EL PAGO DE NOMINAS DEL TALLER DE UNIFORMES Y BLANCOS EN EL CERESO MERIDA.	Elaborar	80.00	Documento
EXPEDICION DE CONSTANCIAS LABORALES.	Expedir	50.00	Documento
TRAMITAR Y SUPERVISAR LA ALINEACION DE PUESTOS Y MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA.	Atender	30.00	Documento
TRAMITAR LAS REQUISICIONES DE PERSONAL	Tramitar	220.00	Documento
ELABORAR LOS CONTRATOS Y TRAMITAR EL PAGO DE REMUNERACION DEL PERSONAL DE REGIMEN TEMPORAL	Elaborar	120.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
 SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
 PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
DESCRIPCIÓN: CONTROLA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO, DOTÁNDOLOS DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA EL MEJOR FUNCIONAMIENTO DE SUS OFICINAS.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0303

OBJETIVO

INTEGRAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA, DAR SEGUIMIENTO A SU EJERCICIO PARA CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR LA ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE LOS POA'S DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	Asesorar	25.00	Unidad Responsable
INTEGRAR LOS PRESUPUESTOS DE OPERACIÓN DE TODOS LOS PROYECTOS PRESENTADOS POR LAS DIRECCIONES	Integrar	168.00	Proyecto
COORDINARSE CON LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS	Coordinar	25.00	Dirección

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TRAMITE DE CUENTAS POR PAGAR

DESCRIPCIÓN: SE RECIBEN LAS CUENTAS POR PAGAR DE LAS DIFERENTES UNIDADES RESPONSABLES QUE CONFORMAN LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, ASIMISMO, DE LOS DIFERENTES PROVEEDORES QUE LE DAN DIVERSOS SERVICIOS, PARA LA TRAMITACION DE SU PAGO ANTE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y LA SECRETARIA DE PLANEACION.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 2103

OBJETIVO

CONTROLAR EL EJERCICIO PRESUPUESTAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, DOTÁNDOLOS DE RECURSOS FINANCIEROS PARA EL MEJOR FUNCIONAMIENTO DE SUS OFICINAS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE TRAMITES DE CUENTA POR PAGAR REALIZADAS.

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE TRAMITES DE CUENTA POR PAGAR REALIZADAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
GESTIONAR ANTE LA SPP Y HACIENDA, EL PAGO DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONTRATADOS POR LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO.	Gestionar	3,100.00	Pago
GESTIONAR LAS TRANSFERENCIAS FINANCIERAS CUANDO EXISTA INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL.	Gestionar	2,000.00	Recurso
GESTIONAR ANTE LA SPP Y HACIENDA, EL REEMBOLSO DE LOS GASTOS DE CADA DIRECCION.	Gestionar	1,600.00	Recurso

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	02	Administrar el Gasto Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN Y VINCULACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE LAS DIFERENTES UNIDADES RESPONSABLES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO COMPRENDE DIFERENTES ACCIONES COMO LA COORDINACIÓN DE LAS DIRECCIONES Y ORGANISMOS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO PARA LA ELABORACIÓN DE SUS INFORMES EN FORMA CUANTITATIVA Y CUALITATIVA, ASÍ COMO LA VINCULACIÓN DE SUS ESFUERZOS MULTIDISCIPLINARIOS, EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS Y EVALUACIÓN DEL RESULTADO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 2680

OBJETIVO

EVALUAR QUE CADA DIRECCIÓN APLIQUE LOS LINEAMIENTOS Y METODOLOGÍAS MEDIANTE EL SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN Y CONTROL ACORDES CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE DIRECCIONES QUE APLICARON SUS LINEAMIENTOS Y METODOLOGÍA EN MATERIA DE PLANEACIÓN.

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NÚMERO DE DIRECCIONES QUE APLICARON SUS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN.
C	NÚMERO DE DIRECCIONES DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECABAR INFORMACIÓN DE LAS DIRECCIONES DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.	Recabar	36.00	Dirección
RECABAR E INTEGRAR EL INFORME DE GESTIÓN	Integrar	1.00	Informe
MANTENIMIENTO DE LA BASE DE INFORMACIÓN CON DATOS ESTADÍSTICOS.	Mantener	1.00	Base de Datos
GENERAR LOS REPORTE DE LAS EVALUACIONES TRIMESTRALES.	Evaluar	4.00	Reporte
ASESORAMIENTO EN LA GENERACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMES MENSUALES	Asesorar	36.00	Dirección
COORDINAR Y VINCULAR ACTIVIDADES PARA LA CAPACITACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.	Coordinar	7.00	Actividad

IMPACTO

ESPACIAL
MERIDA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	19	FORMULACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO RECTOR: PMP DEL SECTOR

DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN ELABORAR EL PROGRAMA ESTATAL DESARROLLO POLÍTICO Y DE LA SOCIEDAD CIVIL, EL CUAL TENDRÁ LAS METAS, OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS INSTRUMENTALES QUE DESARROLLARÁ EL SECTOR DURANTE ESTA ADMINISTRACIÓN, ESTE PROGRAMA SE REALIZARÁ MEDIANTE LA CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN DE MESAS DE TRABAJO CON ESPECIALISTAS Y GRUPOS SOCIALES INVOLUCRADOS EN EL SECTOR QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9735

OBJETIVO

ELABORAR EL PROGRAMA DE MEDIANO PLAZO DEL SECTOR QUE SEA LA HERRAMIENTA QUE GUIE LA DEFINICIÓN DE LAS ACCIONES, PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL SECTOR

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

AVANCE DE LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	DOCUMENTO TEMÁTICO REALIZADO
C	DOCUMENTO TEMÁTICO PROPUESTO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y POR MESAS DE TRABAJO PARA ELABORAR EL PMP.	Coordinar	1.00	Proceso
RECOPIAR LA INFORMACIÓN EL DOCUMENTO MAESTRO	Integrar	1.00	Documento
DISEÑAR EL PROGRAMA	Diseñar	1.00	Documento
DAR SEGUIMIENTO AL PROYECTO	Dar Seguimiento	1.00	Proyecto
PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DEL ESTADO EL PROGRAMA DE MEDIANO PLAZO	Publicar	1.00	Programa

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	01	Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA	19	FORMULACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ADQUISICION Y CONTROL PATRIMONIAL
DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO CONSISTE EN LA ADQUISICION Y MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SECRETARIA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0305

OBJETIVO

ADQUIRIR LOS BIENES Y SERVICIOS QUE SOLICITEN LAS DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENDER A LAS UNIDADES RESPONSABLE EN SUS REQUERIMIENTOS DE COMPRA DE BIENES MUEBLES Y SERVICIOS.	Atender	25.00	Unidad Responsable
PROVEER LOS RECURSOS MATERIALES DE OFICINA A LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	Proveer	20,000.00	Material
GESTIONAR LOS CONTRATOS O RENOVACIONES POR LA RENTA DE EQUIPOS Y SERVICIOS DE ACUERDO A LAS NORMAS, POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	Gestionar	45.00	Contrato

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 10 DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPTO. DE ADQUISICION Y CTROL. PATRIMONIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES
DESCRIPCIÓN: PROVEER Y CONTROLAR LOS RECURSOS MATERIALES, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO DE LO BIENES QUE REQUIERAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2123

OBJETIVO

TRAMITAR LOS REQUERIMIENTOS DE MATERIALES, SUMINISTROS Y BIENES MUEBLES DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES, PARA EL MEJOR FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCION DE SOLICITUDES DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	Recibir	2,000.00	Solicitud
ELABORACION DE LAS ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS.	Elaborar	2,000.00	Formato(s)
CONTROL DE REQUISICIONES COMPLETAMENTE CONCLUIDAS.	Controlar	1,500.00	Requisición

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	10	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	DEPTO. DE ADQUISICION Y CTROL. PATRIMONIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	02	Administrar el Gasto Público
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE TRANSPORTE
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN COORDINAR LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS, VERIFICAR Y SUPERVISAR QUE EL SERVICIO DE TRANSPORTE SE LLEVE A CABO DE ACUERDO A LA LEY DEL TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO A TRAVES DE LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE FORMA EFICIENTE Y OPORTUNA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0106

OBJETIVO

APLICAR ESTRICTAMENTE LOS ORDENAMIENTOS NORMATIVOS EN MATERIA DE TRANSPORTE, ASÍ COMO LA INVESTIGACIÓN, ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN PARA LA SEGURIDAD, REGULARIDAD, GENERALIDAD Y EFICIENCIA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIRIGIR LOS ESFUERZOS DEL PERSONAL DE LA DIRECCION HACIA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO	Dirigir	88.00	Persona
COORDINAR LAS ÁREAS DE DIRECCION, INSPECCION. NORMATIVIDAD Y ADMINISTRATIVO.	Coordinar	6.00	Departamentos
VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO	Vigilar	1.00	Ley
ATENDER A LA CIUDADANIA EN LO CONTENCIOSO LEGAL Y ADMINISTRATIVO SEGUN LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE.	Atender	1.00	Comunidad

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ATRIBUCIONES DE LA DIRECCION DE TRANSPORTE
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN INSPECCIONAR, VERIFICAR Y APLICAR ACCIONES DE REVISION EN CONCESIONES OTORGADAS Y DESARROLLO DE MUNICIPIOS CON SERVICIO DE TRANSPORTE, ASI COMO SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2854

OBJETIVO

GARANTIZAR LA PROTECCIÓN Y SEGURIDAD DE LOS USUARIOS DE TRANSPORTE DE SERVICIO PUBLICO Y PARTICULAR, MEDIANTE LA REGULARIZACION Y SUPERVICION DE LOS MISMOS, DE ACUERDO CON LA LEY Y REGLAMENTO DE TRANSPORTE DEL ESTADO DE YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
INSPECCIONAR VEHÍCULOS QUE PRESTAN EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, PARTICULAR Y DE CARGA DEL ESTADO	Verificar	16,200.00	Unidad
ATENDER LAS SOLICITUDES Y QUEJAS DE LA CIUDADANIA	Atender	1,200.00	Solicitud
DESARROLLAR PROYECTOS ENFOCADOS A IMPULSAR EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO A TRAVES DEL TRANSPORTE PUBLICO	Desarrollar	4.00	Proyecto
APLICAR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE EL REGLAMENTO DE LA LEY DE TRANSPORTE POR INFRACCIONES	Aplicar	1,400.00	Proceso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	11	DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	06	Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA	39	AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS QUE SE REQUIEREN PARA LA OPERACION DE LA DIRECCIÓN DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0107

OBJETIVO

LOGRAR LA EFICIENCIA EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, DE UNA MANERA TRANSPARENTE, OPORTUNA Y EFICIENTE EN APEGO ESTRICTO A LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRAR Y DESARROLLAR LOS RECURSOS HUMANOS.	Administrar	1,056.00	Persona
ATENDER LAS SOLICITUDES DE MATERIALES Y SERVICIOS CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES.	Atender	1.00	Dependencia
CONTROLAR Y ADMINSTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS.	Administrar	1.00	Recurso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS
 DESCRIPCIÓN: ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA DIRECCION, QUE NOS LLEVEN A LOGRAR LA EFICIENCIA EN LA ORGANIZACION.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2915

OBJETIVO

PROPORCIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS, DE SERVICIOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO EFICAZ Y EFICIENTE DE LA DIRECCIÓN

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENDER SOLICITUDES DE PERSONAL, MATERIALES Y SERVICIOS	Atender	2,400.00	Solicitud
ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS	Administrar	852.00	Persona
ADMINISTRAR EL GASTO CORRIENTE PARA SATISFACER LAS NECESIDADES FINANCIERAS DE LOS DEPARTAMENTOS	Administrar	12.00	Recurso
PROGRAMAR RECURSOS DE CAPACITACION PARA EL DESARROLLO HUMANO Y HABILIDADES DEL PERSONAL	Programar	4.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	11	DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	06	Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA	39	AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD Y PROCESOS
DESCRIPCIÓN: APLICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS QUE SE LLEVEN A CABO CON LOS PARTICULARES, AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO VIGENTES EN EL ESTADO DE YUCATÁN.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0108

OBJETIVO

APLICAR ADECUADAMENTE LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE MEDIANTE PROCEDIMIENTOS AGILES Y EFICIENTES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIRIGIR AL PERSONAL DE NORMATIVIDAD Y PROCESOS, EN LO CONTENCIOSO LEGAL.	Dirigir	11.00	Persona
APLICAR LOS RECURSOS LEGALES QUE DICTA LA LEY DE TRANSPORTE.	Aplicar	1.00	Ley
EVALUAR EL DESARROLLO Y LOS RESULTADOS DEL PERSONAL .	Evaluar	10.00	Persona
ATENDER LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA Y DE LOS PROPIOS TRANSPORTISTAS EN LO CONTENSIONSO LEGAL EN ASUNTOS DE TRANSPORTE.	Atender	1.00	Comunidad

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPTO. DE NORMATIVIDAD Y PROCESO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: NORMATIVIDAD Y PROCESOS JURIDICOS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN EL EJERCICIO Y APLICACION EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE TRANSPORTE DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2959

OBJETIVO

APLICAR LOS PROCEDIMIENTOS ACORDES A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA PARA CUMPLIR CON LAS ACTUACIONES DE LA DIRECCION FRENTE A LOS PARTICULARES Y DIVERSAS AUTORIDADES, ATENDIENDO A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE TRANSPORTE DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE LAS UNIDADES RESPONSABLES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
APLICAR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE ESTABLECE EL REGLAMENTO DE LA LEY DE TRANSPORTE POR INFRACCIONES	Aplicar	1,600.00	Proceso
ATENDER SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA POR LOS DIVERSOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS QUE REALIZA LA DIRECCION	Atender	1,200.00	Solicitud
ATENDER LAS QUEJAS RECIBIDAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y DARLES EL CAUCE LEGAL CORRESPONDIENTE	Atender	400.00	Asunto
REALIZAR LAS COMPARECENCIAS A LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES INSTAURADOS POR LAS AUTORIDADES ESTATALES Y FEDERALES EN LOS QUE SEA PARTE LA DEPENDENCIA	Realizar	200.00	Conciliación
REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS EN LOS ORDENAMIENTOS LEGALES APLICABLES A FIN DE QUE SEAN OTORGADOS LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LOS TITULOS DE CONCESION DE CONSECION DE TRANSPORTE	Realizar	800.00	Proceso
REALIZAR LOS DIVERSOS TRAMITES RELACIONADOS CON LOS DERECHOS DERIVADOS DE LOS TITULOS DE CONCESION PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE	Realizar	400.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPTO. DE NORMATIVIDAD Y PROCESO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL**

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR

05 GOBIERNO DE CALIDAD

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL**

FUNCIÓN

10 PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO

SUBFUNCIÓN

06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte

PROGRAMA

39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y VIGILANCIA.
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN REALIZAR ACTIVIDADES DE INSPECCION Y VIGILANCIA, PARA GARANTIZAR QUE EL TRASLADO DE PERSONAS Y BIENES SE REALICE CON GENERALIDAD, SEGURIDAD, EFICIENCIA Y REGULARIDAD.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0109

OBJETIVO

GARANTIZAR QUE EL TRASLADO DE PERSONAS Y BIENES SE REALICE CON SEGURIDAD, EFICIENCIA Y REGULARIDAD.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR LA INSPECCION Y VIGILANCIA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE EN CARRETERAS, RUTAS Y DERROTOS DENTRO DEL ESTADO.	Supervisar	3,000.00	Ruta
DESARROLLAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO	Supervisar	2.00	Programa
INSPECCIONAR VEHICULOS QUE PRESTAN SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, PARTICULAR Y DE CARGA EN EL ESTADO.	Verificar	16,200.00	Vehículo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPTO. DE INSPECCION Y VIGILANCIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSPECCION Y VIGILANCIA DEL TRANSPORTE PUBLICO
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LLEVAR A CABO PROGRAMAS DE INSPECCION Y VIGILANCIA Y APLICAR LOS RECURSOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE TRANSPORTE Y SUREGLAMENTO, EN RELACION A LA PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE DEL ESTADO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 3021

OBJETIVO

MANTENER ESTRUCTA VIGILANCIA PARA LA CORRECTA PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE CONSESIONADO EN EL ESTADO

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 OPERATIVOS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA REALIZADOS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	OPERATIVOS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA REALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
INSPECCIONAR VEHICULOS QUE PRESTAN EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS, PARTICULAR Y DE CARGA EN EL ESTADO	Verificar	16,200.00	Unidad
COORDINAR OPERATIVOS DE INSPECCION Y VIGILANCIA PARA TODO EL ESTADO	Coordinar	150.00	Operación
ELABORAR ACTAS DE INFRACCION A LOS INFRACTORES DE LA LEY DE TRANSPORTE Y SU REGLAMENTO	Elaborar	2,100.00	Documento
SUPERVISAR EN PUNTOS DE INSPECCION, RUTAS, DERROTOS Y VIAS TERRESTRES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	Supervisar	3,000.00	Ruta

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	11	DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	DEPTO. DE INSPECCION Y VIGILANCIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	06	Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA	39	AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO TÉCNICO Y DE PROYECTOS
DESCRIPCIÓN: REALIZACIÓN DE ESTUDIOS QUE ARROJEN RESULTADOS DE LA PROBLEMÁTICA DEL TRANSPORTE EN EL ESTADO Y ELABORAR PROYECTOS ENFOCADOS A LA CREACIÓN DE ESTANDARES QUE PERMITAN LA OPTIMIZACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 7064

OBJETIVO

REALIZAR ESTUDIOS QUE ARROJEN RESULTADOS PARA LA RESOLUCION DE LA PROBLEMÁTICA DEL TRANSPORTE DEL ESTADO, CON EL FIN DE LOGRAR QUE SU DESARROLLO SE DE ACORDE A LAS NECESIDADES DE USUARIO, DEL CONCESIONARIO Y AUTORIDAD.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR PROYECTOS ENFOCADOS A IMPULSAR EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO A TRAVÉS DEL TRANSPORTE PÚBLICO	Realizar	4.00	Proyecto
ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD APLICABLES A LOS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PÚBLICO	Elaborar	2.00	Programa
ATENDER AL PADRÓN DE CONCESIONARIOS EN LOS TRÁMITES VEHICULARES QUE SOLICITEN.	Atender	1.00	Base de Datos
REGISTRAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN VEHICULAR DE LAS CONCESIONES DE SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO.	Mantener	1.00	Base de Datos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCIÓN DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO TÉCNICO Y DE PROYECTOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INVESTIGACION TECNICA Y DESARROLLO DE PROYECTOS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN ANALIZAR, REALIZAR Y DESARROLLAR PROGRAMAS DE SEGURIDAD, TÉCNICOS, MECÁNICOS Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS ENFOCADOS A LA CREACIÓN DE ESTÁNDARES QUE PERMITAN LA OPTIMIZACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE DE CARGA Y PASAJEROS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 7067

OBJETIVO

IMPULSAR EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO EN MATERIA DE TRANSPORTE A TRAVÉS DE LA REALIZACION DE PROYECTOS ENFOCADOS A LA RESOLUCION DE LAS DIFERENTES PROBLEMATICAS DE TRANSPORTE PÚBLICO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PROYECTOS REALIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	PROYECTOS REALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
Investigar la problemática del sistema del transporte del Estado para detectar la necesidad real del servicio.	Investigar	3.00	Municipio
Desarrollar proyectos que permitan subsanar las deficiencias en el servicio de transporte en el Estado.	Desarrollar	4.00	Proyecto
Realizar proyectos enfocados a impulsar el desarrollo de los municipios del Estado a través del transporte público.	Realizar	4.00	Proyecto
Elaborar programas de seguridad aplicables a los vehículos de transporte público.	Elaborar	4.00	Programa
Aplicar programas de verificación físico-mecánica de los vehículos del transporte público para garantizar la seguridad del usuario.	Aplicar	4.00	Proceso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	11	DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	DEPARTAMENTO TECNICO Y DE PROYECTOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	06	Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA	39	AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TRAMITES VEHICULARES
DESCRIPCIÓN: REALIZAR LA VERIFICACION VEHICULAR, ASI COMO LA ACREDITACION DE LA DOCUMENTACION Y PLACAS DE TRANSPORTE PÚBLICO DEL ESTADO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9500

OBJETIVO

REALIZAR FUNCIONES DE VERIFICACION VEHICULAR, MEDIANTE LA ACREDITACION DE LA DOCUMENTACION Y PLACAS DE TRANSPORTE.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
VERIFICACIONES Y TRAMITES VEHICULARES
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A VERIFICACIONES Y TRAMITES VEHICULARES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CAPTURAR LOS TRAMITES DEL SISTEMA INTEGRAL DE LA DIRECCION	Capturar	2,000.00	Reporte
APLICAR PROGRAMAS DE VERIFICACION FISICO MECANICA A LOS VEHICULOS DE TRANSPORTE PUBLICO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD DEL USUARIOS	Aplicar	2,000.00	Proceso
ELABORACION DE REPORTES MENSUALES DE LOS TRAMITES REALIZADOS	Elaborar	12.00	Reporte
RECEPCION Y ANALISIS DE LA DOCUMENTACION DE CAMBIO DE VEHICULO, CESION DE DERECHOS, EMPLACAMIENTO Y CANJE DE PLACAS	Tramitar	2,000.00	Reporte
CONTRATAR PERSONAL COMO RESPONSABLE DEL AREA	Contratar	1.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 DEPARTAMENTO DE TRÁMITES VEHICULARES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE PROYECTOS DE SOPORTE Y SISTEMAS INFORMATICOS
DESCRIPCIÓN: EL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS DE SOPORTE Y SISTEMAS INFORMATICOS ATENDER LOS PROYECTOS INFORMATICOS ACOTADOS EN PLAZOS Y OBJETIVOS INCLUYENDO ANALISIS, DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y TESTEO CON EL OBJETIVO DE IMPULSAR EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9503

OBJETIVO

GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD Y EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, RED DE COMUNICACIONES Y DEMAS HARDWARE DE LA DIRECCION DE TRANSPORTE.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PLANEAR Y SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LAS APLICACIONES DE LOS PROYECTOS DE SOPORTE Y SERVICIOS INFORMATICOS	Supervisar	2.00	Proyecto
MONITOREAR Y REPORTAR EL ESTADO DE AVANCE DE LOS PROYECTOS DE SOPORTE Y SERVICIOS INFORMATICOS	Monitorear	2.00	Proyecto
DETERMINAR LAS CONFIGURACIONES OPTIMAS PARA LAS INTERFACES ENTRE EL HARDWARE Y LOS SISTEMAS DE APLICACION	Desarrollar	1.00	Sistema

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 11 DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 DE PARTAMENTO DE PROYECTOS ESPECIALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 06 Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA 39 AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SOPORTE Y SISTEMAS INFORMATICOS
DESCRIPCIÓN: ESTE DEPARTAMENTO REALIZARA LOS PROYECTOS INFORMATICOS, INCLUYENDO ANALISIS, DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACION Y TESTEO ASI COMO EL MONITOREAR Y REPORTAR EL ESTADO DE AVANCE DE LOS PROYECTOS. INFORMATICOS PERIODICAMENTE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9506

OBJETIVO

DESARROLLAR PROYECTOS INFORMATICOS PARA GARANTIZAR EL RENDIMIENTO Y EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
PROYECTOS INFORMATICOS ELABORADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	PROYECTOS INFORMATICOS ELABORADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DESARROLLAR Y ANALIZAR LA REALIZACION DE PROYECTOS ESPECIALES PARA IMPULSAR EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS EN MATERIA DE TRANSPORTE	Desarrollar	4.00	Proyecto
COMPARAR LA INFORMACION RESULTANTE DEL ANALISIS	Comparar	4.00	Diagnóstico
IMPLEMENTACION DEL DICTAMEN DE LOS PROYECTOS ESPECIALES	Implementar	4.00	Proyecto
GESTIONAR LA CONTRATACION DEL JEFE DE DEPARTAMENTO	Gestionar	1.00	Persona
GESTIONAR LA CONTRATACION PARA PERSONAL OPERATIVO	Gestionar	1.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	11	DIRECCION DEL TRANSPORTE
SUBUNIDAD RESPONSABLE	07	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESPECIALES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	06	Fomentar Regular y Prestar Servicios de Transporte
PROGRAMA	39	AUTO TRANSPORTE



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE PROTECCION CIVIL

DESCRIPCIÓN: ESTABLECER EL FOMENTO DE LA CULTURA DE PREVENCION DE RIESGOS Y DESASTRES; EJECUTAR LA IMPLEMENTACION DE LOS MECANISMOS MEDIANTE LOS CUALES SE DETERMINEN Y EJECUTEN LAS ACCIONES DE PREVENCION, AUXILIO Y RESTABLECIMIENTO, PARA LA SALVAGUARDA DE LAS PERSONAS, SUS BIENES, EL ENTORNO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS VITALES, EN LOS CASOS DE ALTO RIESGO, EMERGENCIA O DESASTRE.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0110

OBJETIVO

FOMENTAR UNA CULTURA DE PREVENCIÓN EN EL ESTADO, PARA LA OPTIMA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD DE LA DIRECCION ESTATAL DE PROTECCION CIVIL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PREVENCION DE CONTINGENCIAS EN TODO EL ESTADO	Prevenir	5.00	Contingencia
VIGILANCIA DE RIESGOS DE CONTINGENCIAS EN EL ESTADO.	Vigilar	1.00	Contingencia
IMPARTICIÓN DE CURSOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	Impartir	12.00	Curso
ATENCION DIARIA DE LAS ACCIONES DE PREVENCION, AUXILIO Y REESTABLECIMIENTO PARA LA SALVAGUARDA DE LAS PERSONAS, SUS BIENES Y EL ENTORNO	Atender	365.00	Contingencia
ELABORACION, PROMOCION Y COORDINACION DE LOS PROGRAMAS PARA CASOS DE CONTINGENCIAS EN EL ESTADO	Elaborar	4.00	Programa

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 12 UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA

SUBFUNCIÓN 02 Protección Civil

PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TAREAS DE PREVENCIÓN
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LLEVAR A CABO CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACIÓN, DIFUSIÓN TENDIENTES A EVITAR O MITIGAR EMERGENCIAS MAYORES Y DESASTRES EN EL ESTADO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2471

OBJETIVO

FOMENTAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES ASI COMO DE AUTOPROTECCIÓN EN LOS HABITANTES DEL ESTADO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROTECCIÓN CIVIL
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL
C NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PRESENTAR INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN MATERIA DE LAS TAREAS DE PREVENCIÓN	Presentar	4.00	Informe
IMPARTICION DE CURSOS AL SECTOR PUBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	Impartir	55.00	Curso
REALIZACION DE SIMULACROS EN SECTORES PUBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	Realizar	52.00	Simulacro
ASESORAMIENTO SOBRE PROTECCION CIVIL A LOS SECTORES PUBLICO, PRIVADO Y SOCIAL	Brindar	104.00	Asesoría

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 12 UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Protección Civil
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FONDO PARA ATENCIÓN DE CONTINGENCIAS POR DESASTRES NATURALES
DESCRIPCIÓN: EL FONDO SERA UTILIZADO PARA ATENDER LAS NECESIDADES INMEDIATAS ANTE LA EMERGENCIA DE UN DESASTRE NATURAL, ESTE FONDO INCLUYE ACCIONES DE PREVENCION, RECUPERACION, RECONSTRUCCION Y MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION Y SU ENTORNO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6399

OBJETIVO

ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS YUCATECOS ANTE EL EMBATE DE UN DESASTRE NATURAL QUE AFECTE LA VIDA Y LOS BIENES DE LA POBLACION

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROTECCION CIVIL
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL
C NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE EMERGENCIA POR AMENAZA O IMPACTO DE FENOMENOS PERTURBADORES	Atender	3.00	Contingencia
REALIZACIÓN DE ACCIONES DE PREVENCION	Realizar	10.00	Acción
REALIZAR ACCIONES DE RECUPERACION, RECONSTRUCCION Y MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION	Realizar	30.00	Acción

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 12 UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Protección Civil
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE
DESCRIPCIÓN: REFORZAR LAS ACCIONES ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO ADECUADO DE LA CONDUCCION DE LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL, PARA TENER ESPACIOS ADECUADOS PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE LA OPERATIVIDAD INTERNA DE LA DIRECCION
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9549

OBJETIVO

CONTAR CON EL INMUEBLE PARA DESARROLLAR LAS ACCIONES DE TRABAJO Y QUE EN APEGO A LA NORMA LE CORRESPONDEN A PROTECCION CIVIL

INDICADOR

TIPO: NUMERO
ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITAR EL ARRENDAMIENTO DEL EDIFICIO	Solicitar	1.00	Edificio
BUSCAR EDIFICIO CON LOS ESPACIOS ADECUADOS A LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	Analizar	1.00	Edificio
TENER ESPACIO OPTIMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE PROCIVY	Arrendar	1.00	Edificio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 12 UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Protección Civil
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: REESTRUCTURACION DE LA PLANTILLA ACTUAL DE LA DIRECCION DE PROCIVY
 DESCRIPCIÓN: ESTA REESTRUCTURACION DEL PERSONAL ES DEBIDO A QUE HOY EN DIA REALIZAN FUNCIONES COMPLEMENTARIAS A LAS CUALES HAN SIDO ASIGNADAS Y LA DIRECCION REQUIERE PERSONAL PARA DIRIGIR Y COORDINAR LAS ACCIONES DE PREVENCION Y DIFUSION TENDIENTES A EVITAR O MITIGAR EMERGENCIAS MAYORES Y DESASTRES EN EL ESTADO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9613

OBJETIVO

HOMOLOGACION DE SUELDOS DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL EN DIFERENTES CATEGORIAS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA HOMOLOGACION DE SUELDOS.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA HOMOLOGACION DE SUELDOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITAR LA REESTRUCTURACION DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL ASIGNADO EN LA DIRECCION DE PROCIVY	Solicitar	12.00	Persona
MODIFICAR LAS CATEGORIAS DEL PERSONAL ACTUAL PARA LA REESTRUCTURACION DE SUELDOS	Modificar	12.00	Persona
ASIGNAR AL PERSONAL A LAS AREAS DE TRABAJO DE ACUERDO A SU CATEGORIA Y FUNCIONES QUE DESARROLLAN	Asignar	12.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 12 UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
 SUBFUNCIÓN 02 Protección Civil
 PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: RENOVACION Y ADQUISICION DEL PARQUE VEHICULAR Y COMPRA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA DE LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL

DESCRIPCIÓN: REFORZAMIENTO Y ADQUISICION DEL PARQUE VEHICULAR ASI COMO MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFINA DE LA DIRECCION PARA EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LAS ACCIONES DE PREVENCION, AUXILIO Y REESTABLECIMIENTO PARA SALVAGUARDAR A LOS CIUDADANOS SUS BIENES Y SU ENTORNO

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9744

OBJETIVO

CONTAR CON LOS VEHICULOS NECESARIOS PARA LA PRONTA ATENCION A LAS CONTINGENCIAS QUE SE SUSCITAN EN EL ESTADO ASI COMO LA ADQUISICION DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA LA OPTIMIZACION DE LAS FUNCIONES

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE UNIDADES VEHICULARES, MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUIRIDO

FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE UNIDADES VEHICULARES, MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADQUIRIDO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITAR VEHICULOS PARA LA DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	Solicitar	5.00	Vehículo
COTIZACION DE VEHICULOS PARA PROTECCION CIVIL	Cotizar	5.00	Vehículo
COMPRAR VEHICULOS PARA PROTECCION CIVIL	Comprar	5.00	Vehículo
SOLICITAR MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Solicitar	45.00	Unidad
COMPRA MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Comprar	45.00	Unidad

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	12	UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	04	SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN	02	Protección Civil
PROGRAMA	40	SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBSECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO

DESCRIPCIÓN: ATENDER Y CANALIZAR, EN COORDINACIÓN CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES DE LA ESTRUCTURA ESTATAL DE GOBIERNO, EL SEGUIMIENTO HASTA SU DEFINICIÓN DE LOS SIGUIENTES PUNTOS: 1.- LAS SOLICITUDES CIUDADANAS DE APOYO Y ORIENTACIÓN, RESPECTO A PROBLEMAS DE TIPO SOCIAL Y POLÍTICO, PROPIOS DE SU RESPONSABILIDAD DIRECTA. 2.- LOS ASUNTOS Y OBLIGACIONES PENDIENTES Y CORRIENTES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUYA COORDINACIÓN ESTEN BAJO SU RESPONSABILIDAD. 3.- LOS ASUNTOS ESPECIALES QUE LE ENCARGUE Y DELEGUE EL SECRETARIO.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0250

OBJETIVO

RESOLVER LAS DEMANDAS CIUDADANAS CON APOYO Y ORIENTACIÓN A SU PROBLEMÁTICA SOCIOPOLÍTICA, EN BASE A PRINCIPIOS DE RESPONSABILIDAD COMPARTIDA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE AUDIENCIAS CIUDADANAS.	Atender	1,000.00	Audiencia
ANALIZAR LAS PROBLEMÁTICAS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	Analizar	500.00	Asunto
COORDINAR REUNIONES CON LAS DIRECCIONES QUE ESTAN BAJO SU RESPONSABILIDAD.	Coordinar	100.00	Reunión
DAR SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ESPECIALES.	Dar Seguimiento	100.00	Acción
CONCRETAR SOBRE LAS AUDIENCIAS CIUDADANAS Y ASUNTOS ESPECIALES RECIBIDOS.	Concretar	200.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 13 SUB-SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. SUB-SECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal

PROGRAMA 3 APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN ASUNTOS DE GOBIERNO

DESCRIPCIÓN: ATENDER SOLICITUDES CIUDADANAS DE APOYO A PROBLEMAS SOCIALES Y POLITICOS. COORDINAR FUNCIONES CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BAJO SU RESPONSABILIDAD. INCREMENTAR LOS INDICES DE INTEGRABILIDAD EN LAS GESTIONES REALIZADAS. SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ESPECIALES QUE DELEGUE EL SECRETARIO. EVALUACION DE RESULTADOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BAJO SU RESPONSABILIDAD.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 2092

OBJETIVO

DAR RESPUESTA A LAS DEMANDAS CIUDADANAS BAJO UNA NUEVA CULTURA DE MAYORÍA CIUDADANA PARTICIPANDO EN LA SOLUCIÓN DE LAS DEMANDAS DE MANERA CORRESPONSABLE

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE AUDIENCIAS CIUDADANAS	Atender	1,000.00	Audiencia
ANÁLISIS Y COORDINACIÓN DE LAS PROBLEMÁTICAS DE LAS DIRECCIONES QUE ESTAN BAJO SU SUPERVISIÓN	Analizar	500.00	Asunto
DAR SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ESPECIALES QUE LE SEAN ENCOMENDADOS POR EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y LA GOBERNADORA DEL ESTADO.	Dar Seguimiento	100.00	Acción
CONCRETAR APOYOS DE ASUNTOS ATENDIDOS EN ESTA SUBSECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	Concretar	500.00	Apoyo
COORDINAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS DEMAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BAJO SU RESPONSABILIDAD	Coordinar	200.00	Reunión

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	13	SUB-SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. SUB-SECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA	3	APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIGNIFICACIÓN DE SUELDO PARA EL PERSONAL DE LA SUBSECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLÍTICO
DESCRIPCIÓN: HOMOLOGAR LOS SUELDOS DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA SUBSECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLÍTICO DE ACUERDO A LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑAN
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9513

OBJETIVO

HOMOLOGAR LOS SUELDOS DEL PERSONAL DE ACUERDO A SUS FUNCIONES QUE LLEVAN A CABO EN LA SUBSECRETARÍA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
PERSONAL BENEFICIADO CON LA HOMOLOGACIÓN Y RENIVELACIÓN DE SUELDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A PERSONAL BENEFICIADO CON LA HOMOLOGACIÓN Y RENIVELACIÓN DE SUELDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITUD DE LA HOMOLOGACIÓN Y RENIVELACIÓN DEL SUELDO DEL PERSONAL DE LA SUBSECRETARÍA	Tramitar	1.00	Solicitud
HOMOLOGACIÓN DEL SUELDO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LA SUBSECRETARÍA	Beneficiar	8.00	Persona
REALIZAR FUNCIONES DE ACUERDO A SUS FUNCIONES DENTRO DE LA SUBSECRETARÍA	Realizar	1.00	Unidad Responsable

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 13 SUB-SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. SUB-SECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 3 APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE GOBIERNO
DESCRIPCIÓN: DIFUNDIR Y PROMOVER ENTRE LOS CIUDADANOS LA CULTURA DEMOCRATICA ASÌ COMO SU CORRESPONSABILIDAD COMO MANDANTES, MONITOREAR ANALIZAR Y ATENDER LA MOVILIDAD DE LA SOCIEDAD ORGANIZADA PARA PREVER COYUNTURAS, ASÌ COMO ATENDER PUNTUALMENTE LAS RECOMENDACIONES DE LAS COMISIONES DE LOS DERECHOS HUMANOS.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 4777

OBJETIVO

LOGRAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA CON LA PARTICIPACIÓN E INTERLOCUCIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA, GARANTIZANDO EL RESPETO A LAS GARANTÍAS INDIVIDUALES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FOMENTAR Y APOYAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN TODOS LOS AMBITOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	Fomentar	5.00	Evento
IMPLEMENTAR PROGRAMAS GUBERNAMENTALES QUE GARANTICEN LA ATENCIÓN ADECUADA A LAS PROPUESTAS Y DEMANDAS DE LOS DIFERENTES GRUPOS ORGANIZADOS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL.	Implementar	3.00	Programa
FOMENTAR EN LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA LOS DERECHOS DE CARACTER POLITICO, CIVIL, SOCIAL Y CULTURAL A TRAVES DE LA PROMOCIÓN DE LOS VALORES HUMANOS	Fomentar	10.00	Actividad

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROMOCIÓN AL DESARROLLO DE LA CULTURA DEMOCRÁTICA Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
 DESCRIPCIÓN: FOMENTAR EN LOS CIUDADANOS LOS VALORES DE LA CULTURA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPATIVA, MONITOREANDO LAS EXPRESIONES DE LOS GRUPOS ORGANIZADOS Y ATENDIENDO SUS DEMANDAS
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 4788

OBJETIVO

DIFUNDIR EN LOS CIUDADANOS LA CULTURA DEMOCRATICA QUE TRASCIENDA A LOS PROCESOS ELECTORALES ATENDIENDO OPORTUNAMENTE SUS DEMANDAS, PARA REDUCIR EL IMPACTO TANTO EN EL GOBIERNO COMO EN LA SOCIEDAD DE LOS CONFLICTOS SOCIALES; BASADA EN UNA POLÍTICA HUMANA Y CERCANA A LA GENTE.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE ACCIONES DE FOMENTO A LA CULTURA DEMOCRATICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE ACCIONES DE FOMENTO A LA CULTURA DEMOCRATICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FOMENTAR LA CULTURA DEMOCRATICA ENTRE LOS CIUDADANOS, ATRAVES DE ACCIONES Y/O EVENTOS.	Fomentar	8.00	Acción
PROMOVER EL DIALOGO PERMANENTE CON LA SOCIEDAD CIVIL, LAS AGRUPACIONES POLITICAS Y PARTIDOS POLITICOS.	Promover	6.00	Acción
PROMOVER ACCIONES QUE GARANTICEN LA COMUNICACION Y COORDNACION CON LAS TRES INSTANCIAS DE GOBIERNO, ORGANOS LEGISLATIVOS Y GRUPOS SOCIALES Y POLITICOS.	Promover	6.00	Acción

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
 PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: VINCULACION Y PARTICIPACION CIUDADANA
DESCRIPCIÓN: SER EL ENLACE Y BRINDAR ATENCION PERSONALIZADA A PARTIDOS POLITICOS, ASOCIACIONES Y GRUPOS SOCIO POLITICOS, IGLESIAS, UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES PRIVADAS PARA SUMARLOS A LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO, A FIN DE LOGRAR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL ESTADO Y SUS CIUDADANOS, EN UN AMBIENTE DE RESPETO Y LEGALIDAD QUE GARANTICEN LA GOBERNABILIDAD
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0121

OBJETIVO

ESTABLECER LOS ACUERDOS DE COLABORACION ENTRE LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO Y ENTIDADES FEDERATIVAS, PROMOVIENDO UNA RELACION CONSTANTE CON LOS DIFERENTES PARTIDOS POLITICOS, ORGANIZACIONES SOCIOPOLITICAS DE LA SOCIEDAD CIVIL DENTRO DEL MARCO JURIDICO EN UNA CONVIVENCIA DE ORDEN SOCIAL DE SOLIDARIDAD Y DE SUBSIDIARIEDAD.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	Equipar	1.00	Base de Datos
ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE VINCULACION Y PARTICIPACION CIUDADANA	Elaborar	1.00	Programa
PROGRAMACION Y COORDINACION DE ACTIVIDADES CON LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA	Coordinar	4.00	Organización (sc)
ATENCION Y VINCULACION DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	Vincular	10.00	Organización (sc)

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	14	DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE VINCULACION.
DESCRIPCIÓN: ESTABLECER Y FORTALECER LOS MECANISMOS PARA LA COMUNICACION Y DIFUSION DE ACCIONES Y PROYECTOS CONJUNTOS CORRESPONSABLES, ENTRE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO, LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 4880

OBJETIVO

DESARROLLAR NUEVAS FORMAS DE RELACION CON LA SOCIEDAD CIVIL COMPROMETIDA CON EL EJERCICIO DE GOBIERNO, CON UNA CULTURA DE CORRESPONSABILIDAD QUE LLEVE A DISEÑAR, ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE CONDUZCAN A LAS ACCIONES Y PROGRAMAS DE GOBIERNO A UN PROPOSITO POLITICO, A FIN DE INCREMENTAR EL BIENESTAR CIUDADANO, TRASCENDIENDO SU CAPACIDAD DE OPERACION POLITICA Y LOGRANDO UNA MEJOR EVALUACION DE LOS CIUDADANOS HACIA EL GOBIERNO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DISEÑAR LOS INSTRUMENTOS Y MECANISMOS QUE PERMITAN LA DIFUSION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GUBERNAMENTALES HACIA LA SOCIEDAD CIVIL	Coordinar	4.00	Proyecto
ESTABLECER LOS MECANISMOS QUE PERMITAN FOMENTAR LOS VINCULOS ENTRE LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE GOBIERNO Y LAS ORGANIZACIONES CIVILES.	Diseñar	1.00	Programa
PROMOVER ACCIONES QUE PROPICIEN LA Y ALIENTEN LAS ACTIVIDADES SOCIALES, CIVICAS Y HUMANITARIAS DE LAS ORGANIZACIONES CIVILES.	Vincular	5.00	Organización (sc)
APOYAR Y VINCULAR A LOS ORGANISMOS SOCIALES Y CIVILES CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO	Apoyar	5.00	Organización (sc)

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ATENCION A DERECHOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN: RECIBIR, TURNAR Y/O ATENDER PUNTUALMENTE LOS REQUERIMIENTOS DE PROCEDIMIENTOS DERIVADOS POR PRESUNTAS VIOLACIONES QUE SE ENCUENTREN TRAMITANDO EN LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO, ASI COMO DE TODA ORGANIZACION QUE REALICE ACCIONES DE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 4887

OBJETIVO

ACTUALIZAR REGISTRO DE TODAS LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO, EMITIDAS A DEPENDENCIAS Y/O SERVIDORES PUBLICOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL, CON EL OBJETO DE ATENDERLAS Y DARLES SEGUIMIENTO PUNTUAL DE LAS MISMAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REGISTRO Y CONTROL DE QUEJAS Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CODHEY DIRIGIDAS A DEPENDENCIAS DE GOBIERNO Y TURNADAS A ESTA DIRECCION.	Registrar	25.00	Documento
CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CODHEY, A DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.	Controlar	25.00	Documento
ORGANIZACION DE MESAS DE TRABAJO CON ORGANISMOS E INSTITUCIONES QUE TENGAN ACTIVIDADES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS EN EL ESTADO	Coordinar	2.00	Reunión

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A DERECHOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE DERECHOS HUMANOS
 DESCRIPCIÓN: REALIZAR LAS ACCIONES DEL CASO, A EFECTO DE LLEVAR UN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE TODAS LAS RECOMENDACIONES QUE LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO NOTIFIQUE A DEPENDENCIAS Y/O FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL. Y LLEVAR A CABO EL TRAMITE RESPETIVO CON EL OBJETO DE CONCLUIR EL EXPEDIENTE DERIVADO DE LAS QUEJAS INTERPUESTAS ANTE DICHO ORGANISMO PROTECTOR DE LOS DERECHOS HUMANOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 7180

OBJETIVO

MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE TODAS LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO Y EMITIDAS A DEPENDENCIAS Y/O SERVIDORES PUBLICOS CON EL OBJETO DE ATENDERLAS Y DAR SEGUIMIENTO PUNTUAL DE LAS MISMAS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA CODHEY
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A SEGUIMIENTO DE QUEJAS Y RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA CODHEY

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA CODHEY	Recibir	10.00	Documento
TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA CODHEY	Tramitar	10.00	Documento
MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS	Actualizar	1.00	Base de Datos
SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES EMITIDAS POR LA CODHEY	Controlar	10.00	Documento
ANALISAR LA RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CODHEY Y REALIZAR PROPUESTAS TENDIENTES A DISMINUIR Y/O ERRADICAR LAS QUEJAS QUE SE PRESENTEN EN ESE ORGANISMO	Analizar	10.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A DERECHOS HUMANOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
 PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y SEGUIMIENTO

DESCRIPCIÓN: ESTUDIAR LOS PROBLEMAS DE ORDEN POLITICO SOCIAL, REALIZANDO INVESTIGACIONES Y COMPILANDO DATOS ESTADISTICOS QUE PERMITAN PREVEER LAS COYUNTURAS Y ESTABLECER CURSOS DE ACCION PARA CONDUCIR POSITIVAMENTE LOS PROCESOS Y FENOMENOS SOCIOPOLITICOS.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 4867

OBJETIVO

ASEGURAR MEDIANTE LA REVISION Y EL ANALISIS DE LA INFORMACION, LA GOBERNABILIDAD DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
INVESTIGACIÓN DE LOS PROCESOS Y FENÓMENOS SOCIALES.	Investigar	35.00	Proceso
REALIZACIÓN DE INFORMES Y ANALISIS DE LAS PROBLEMATICAS PLANTEADAS.	Realizar	45.00	Informe
REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE COYUNTURA POLÍTICA, PROSPECTIVA Y PLANTEAMIENTO DE ESCENARIOS	Realizar	25.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 14 DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS Y FENOMENOS SOCIOPOLITICOS
DESCRIPCIÓN: ANALIZAR LA PROBLEMÁTICA POLÍTICA Y SOCIAL PARA ELABORAR DOCUMENTOS QUE CONTRIBUYAN A LA TOMA DE DECISIONES QUE GARANTICEN LA GOVERNABILIDAD DEL ESTADO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 4876

OBJETIVO

APORTAR POR MEDIO DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN ELEMENTOS QUE CONTRIBUYAN A LA GOVERNABILIDAD DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
INVESTIGACIONES REALIZADAS REFERENTE A LOS PROCESOS POLITICOS Y SOCIALES
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	INVESTIGACIONES REALIZADAS REFERENTE A LOS PROCESOS POLITICOS Y SOCIALES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
INVESTIGACION DE LOS PROCESOS POLITICOS Y SOCIALES	Investigar	35.00	Proceso
REALIZACION DE ANÁLISIS DE LAS PROBLEMÁTICAS PLANTEADAS	Realizar	40.00	Diagnóstico
ELABORACIÓN DE ANÁLISIS PROSPECTIVOS Y PLANTEAMIENTOS DE ESCENARIOS	Realizar	25.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	14	DIRECCIÓN DE GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal E estatal y Municipal
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS
DESCRIPCIÓN: PLANEAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, EJECUTAR Y CONTROLAR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE ORGANIZACION DE DESARROLLO Y JUSTICIA AGRARIA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0307

OBJETIVO

FOMENTAR LA ORGANIZACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL DE LOS CAMPESINOS PARA LOGRAR UN DESARROLLO PLURAL QUE MANTENGA SU DINAMISMO Y PROPORCIONE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE REQUIERE LA POBLACIÓN, PROPORCIONANDO A LOS HABITANTES DEL MEDIO RURAL LAS CONDICIONES MINIMAS DE BIENESTAR SOCIAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE AUDIENCIAS EN MATERIA AGRARIA	Atender	800.00	Consulta
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR AGROPECUARIO PARA LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS EN MATERIA AGRARIA	Coordinar	70.00	Programa
PROGRAMAR Y COORDINAR ACCIONES DIRIGIDAS A LOS CAMPESINOS.	Programar	400.00	Acción
DISTRIBUCIÓN ENTRE EL PERSONAL DEL MARCO JURÍDICO AGRARIO	Distribuir	40.00	Documento
ELABORACION DE DICTAMENES PERICIALES EN MATERIA DE TOPOGRAFIA.	Elaborar	20.00	Dictamen

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 17 DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 03 Intervenir en Litigios
PROGRAMA 43 ASUNTOS AGRARIOS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROCURACION DE JUSTICIA AGRARIA, FOMENTO DE LA ORGANIZACION Y CAPACITACION AGRARIA
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR ASESORIA JURIDICA A CAMPESINOS Y EJIDATARIOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN MATERIA AGRARIA: LA OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION AGRARIA
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2139

OBJETIVO

BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA A LOS CAMPESINOS Y EJIDATARIOS PARA LOGRAR UNA MEJOR ORGANIZACIÓN ECONOMICA Y SOCIAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACIÓN, CONTESTACIÓN DE DEMANDAS AGRARIAS	Elaborar	35.00	Documento
ASISTENCIAS A LAS AUDIENCIAS DE LOS JUICIOS AGRARIOS Y ATENCIÓN A LOS JUICIOS DE AMPARO	Asistir	95.00	Juicio
PROPORCIONAR ASESORIAS JURÍDICAS Y ATENCIÓN DE AUDIENCIAS	Proporcionar	800.00	Audiencia
TRAMITAR EN LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR AGROPECUARIO DOCUMENTOS DE NATURALEZA AGRARIA	Tramitar	200.00	Documento
MEDICIÓN DE TERRENOS RURALES	Medir	4,000.00	Hectárea
ELABORACIÓN DE PLANOS	Elaborar	280.00	Plano

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 17 DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 03 Intervenir en Litigios
PROGRAMA 43 ASUNTOS AGRARIOS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAPACITACIÓN DE LA LEGISLACIÓN AGRARIA
DESCRIPCIÓN: CAPACITAR E INFORMAR SOBRE LA LEGISLACIÓN AGRARIA A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN EJIDAL Y CONSEJO DE VIGILANCIA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2146

OBJETIVO

CAPACITAR SOBRE LA LEGISLACIÓN AGRARIA A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN EJIDAL (COMISARIADOS EJIDALES Y CONSEJO DE VIGILANCIA) PARA EVITAR CONFLICTOS DE NATURALEZA AGRARIA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE EJIDOS SENSIBILIZADOS CON LA LEY AGRARIA.
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE EJIDOS SENSIBILIZADOS CON LA LEY AGRARIA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CAPACITAR A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN EJIDAL	Capacitar	100.00	Ejido
DISTRIBUCIÓN DE FOLLETOS CON LA INFORMACIÓN DE LA LEY AGRARIA EN LOS EJIDOS	Distribuir	4,000.00	Folleto
DISEÑAR E IMPRIMIR LOS FOLLETOS PARA SU DISTRIBUCIÓN EN LOS EJIDOS	Diseñar	4,000.00	Folleto
ORGANIZAR Y CONVOCAR A LOS ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN EJIDAL PARA ASISTIR A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN AGRARIA	Organizar	100.00	Curso
SOLICITAR LA CONTRATACION DEL PERSONAL PARA CAPACITAR A LOS ORGANOS DE REPRESENTACION EJIDAL Y CONSEJO DE VIGILANCIA	Solicitar	1.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 17 DIRECCION DE ASUNTOS AGRARIOS
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 43 ASUNTOS AGRARIOS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS DEL PODER EJECUTIVO, ASI COMO LA ORGANIZACION, DIGITALIZACION Y AUTOMATIZACION DE LOS FONDOS DOCUMENTALES HISTORICOS Y LA APLICACION DE TECNICAS DE RESTAURACION Y CONSERVACION
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0122

OBJETIVO

APLICAR LAS TECNICAS ARCHIVISTICAS DE DESCRIPCION, ORGANIZACION, CONTROL Y CONSERVACION DE DOCUMENTOS, TANTO HISTORICOS COMO ADMINISTRATIVOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR SU TRANSMISION A FUTURAS GENERACIONES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIGITALIZAR DOCUMENTOS HISTORICOS EN LA UNIDAD DE INFORMATICA	Actualizar	20,000.00	Documento
AUTOMATIZAR FICHAS DE DOCUMENTOS EN BASE DE DATOS EN LA UNIDAD DE INFORMATICA	Integrar	10,000.00	Registro
RESTAURAR DOCUMENTOS HISTORICOS	Restaurar	800.00	Documento
TRABAJAR DOCUMENTOS EN LA OFICINA DE CONCENTRACION	Evaluar	600,000.00	Documento
DESCRIBIR Y ORGANIZAR EXPEDIENTES EN LA OFICINA DEL ARCHIVO HISTORICO	Organizar	6,500.00	Expediente
ATENDER A LOS USUARIOS EN LA SALA DE CONSULTA	Atender	4,000.00	Expediente

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 18 DIRECCION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 05 Proporcionar Servicios Registrales
PROGRAMA 9 PRESERVACIÓN, CUSTODIA Y ENRIQUECIMIENTO DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL ESTADO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONSERVAR Y PRESERVAR EL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO
DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO ESTA DIRIGIDO A GARANTIZAR LA DOTACION DE MATERIALES, SUMINISTROS Y SERVICIOS GENERALES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2359

OBJETIVO

APLICAR LAS TECNICAS ARCHIVISTICAS DE DESCRIPCION, ORGANIZACION, CONTROL Y CONSERVACION DE DOCUMENTOS, TANTO HISTORICOS COMO ADMINISTRATIVOS, CON EL FIN DE GARANTIZAR SU TRANSMISION A FUTURAS GENERACIONES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE DOCUMENTOS TRABAJADOS EN CONCENTRACION
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE DOCUMENTOS TRABAJADOS EN CONCENTRACION

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE EXPEDIENTES HISTORICOS CLASIFICADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE EXPEDIENTES HISTORICOS CLASIFICADOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE CONSULTAS DE DOCUMENTOS EXPEDIENTES Y LIBROS HISTORICOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE CONSULTAS DE DOCUMENTOS EXPEDIENTES Y LIBROS HISTORICOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE IMAGENES DE DOCUMENTOS HISTORICOS DIGITALIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE IMAGENES DE DOCUMENTOS HISTORICOS DIGITALIZADOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE FICHAS DE DOCUMENTOS HISTORICOS AUTOMATIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE FICHAS DE DOCUMENTOS HISTORICOS AUTOMATIZADOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE DOCUMENTOS RESTAURADOS
FORMULA A



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE DOCUMENTOS RESTAURADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
TRABAJAR DOCUMENTOS EN LA OFICINA DE CONCENTRACION.	Evaluar	600,000.00	Documento
DESCRIBIR Y ORGANIZAR EXPEDIENTES EN LA OFICINA DEL ARCHIVO HISTORICO.	Organizar	6,500.00	Expediente
ATENDER A USUARIOS EN LA SALA DE CONSULTA	Atender	4,000.00	Expediente
DIGITALIZAR DOCUMENTOS HISTORICOS EN LA UNIDAD DE INFORMATICA.	Actualizar	20,000.00	Documento
AUTOMATIZAR FICHAS DE DOCUMENTOS EN BASE DE DATOS EN LA UNIDAD DE INFORMATICA.	Integrar	10,000.00	Registro
RESTAURAR DOCUMENTOS HISTORICOS.	Restaurar	800.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 18 DIRECCION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 05 Proporcionar Servicios Registrales
PROGRAMA 9 PRESERVACIÓN, CUSTODIA Y ENRIQUECIMIENTO DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL ESTADO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OFICINA DE CONTRALORIA

DESCRIPCIÓN: A TRAVÉS DE UNA ESTRUCTURA APROPIADA CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS EN EL ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA DEPENDENCIA , SUPERVISAR QUE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL SE APEGE A LA NORMATIVIDAD Y VIGILAR EL ESTABLECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE CONTROLES INTERNOS QUE GARANTICEN LA MAYOR EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS DE LA DEPENDENCIA.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0135

OBJETIVO

PROMOVER QUE EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y PROGRAMAS DE LAS DEPENDENCIAS SE REALICEN CON ESTRICTO APEGO A LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD, HONRADEZ, IMPARCIALIDAD, CALIDAD Y EFICIENCIA, VIGILANDO QUE SE CUMPLA CON LOS REGLAMENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
EVALUACION DE LAS OPERACIONES	Evaluar	6.00	Auditoría
SUPERVISION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS.	Participar	100.00	Documento
DILIGENCIAS ADMINISTRATIVAS, COMO INFORMES MENSUALES, TRIMESTRALES Y TRIMESTRALES DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Investigar	20.00	Informe
ELABORAR Y PROPONER AL SUPERIOR JERARQUICO LAS GUIAS PARA LA REALIZACIÓN DE AUDITORIAS	Elaborar	6.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 24 CONTRALORIA INTERNA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA 15 SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
DESCRIPCIÓN: VIGILAR, FISCALIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL USO CORRECTO DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS EN EL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL DE LA DEPENDENCIA DE CONFORMIDAD CON LEYES, REGLAMENTOS, DECRETOS Y ACUERDOS QUE CORRESPONDE EJECUTAR A LA PROPIA SECRETARÍA, EMITIENDO LAS RECOMENDACIONES PERTINENTES PARA MEJORAR SU FUNCIONAMIENTO INTEGRAL.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0619

OBJETIVO

CUMPLIR EL PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO POR LA SECRETARÍA DE CONTROLARÍA PARA LA REALIZACIÓN DE INFORMES, AUDITORIAS Y PROMOVER QUE EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO, SE REALICEN CON ESCRITO APEGO A LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD, HONRADEZ, LEALTAD, IMPARCIALIDAD Y EFICIENCIA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
AUDITORIAS PRACTICADAS POR LA CONTRALORÍA INTERNA DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	AUDITORIAS PRACTICADAS POR LA CONTRALORÍA INTERNA DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
TERMINACION DE AUDITORIAS	Concluir	6.00	Auditoría
EJECUCION DE AUDITORIAS (PROGRAMADAS)	Ejecutar	6.00	Auditoría
ELABORACION DE INFORMES MENSUALES DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Elaborar	12.00	Informe
ELABORACIÓN DE INFORMES TRIMESTRALES DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Elaborar	4.00	Informe
INTERVENIR EN ACTOS ADMINISTRATIVOS	Participar	100.00	Actividad
ELABORAR Y PROPONER AL SUPERIOR JERARQUICO LAS GUIAS PARA LA REALIZACION DE AUDITORIAS	Elaborar	6.00	Documento
ELABORAR INFORMES TRIMESTRALES DE ATENCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Elaborar	4.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	24	CONTRALORIA INTERNA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DE CONTRALORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	15	SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PUBLICA
DESCRIPCIÓN: COORDINAR Y APOYAR A LAS AUTORIDADES Y CORPORACIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL CUMPLIMIENTO Y DESARROLLO DE SUS OBJETIVOS A TRAVÉS DE SUS DIVERSOS COMPONENTES DE SU ESTRUCTURA ORGANICA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0077

OBJETIVO

LOGRAR UNA COORDINACION INTERINSTITUCIONAL EN LOS TRES AMBITOS DE GOBIERNO, ASI COMO LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA SEGURIDAD PUBLICA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
ACUERDOS EMITIDOS POR EL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA AL AÑO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A ACUERDO EMITIDOS POR EL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA AL AÑO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRACION DE LA RED ESTATAL DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS DE EMERGENCIA.	Mantener	1.00	Red
COORDINAR LA EVALUACION DE CORPORACIONES DE SEGURIDAD PUBLICA.	Coordinar	4.00	Dependencia
ACTUALIZACION Y SUPERVISION DEL SISTEMA ESTATAL SOBRE SEGURIDAD PUBLICA.	Actualizar	4.00	Dependencia
ASESORIA A INSTANCIAS Y ENTIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA	Asesorar	3.00	Entidad

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SECESP

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA
DESCRIPCIÓN: PLANEAR, SUPERVISAR Y APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL TERRITORIO DE LA ENTIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA, INTEGRAR LAS INSTANCIAS, INSTRUMENTOS, POLITICAS, SERVICIOS Y ACCIONES TENDIENTES A CUMPLIR CON LOS PROPOSITOS EN LA MATERIA Y DE CONFORMIDAD CON EL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0711

OBJETIVO

GARANTIZAR LA SEGURIDAD DEL ESTADO DE YUCATAN, MEDIANTE LA COORDINACION DE LOS DIFERENTES AMBITOS DEL GOBIERNO Y EL FOMENTO DE LA PARTICIPACION SOCIAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ORGANIZACIÓN DE DIVERSAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y DETENCIÓN EN APOYO A LA SEGURIDAD PUBLICA EN LA ENTIDAD.	Coordinar	5.00	Acción
APLICAR LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA.	Aplicar	1.00	Norma
SUPERVISAR LOS ACUERDOS EMITIDOS POR LOS CONSEJOS: NACIONAL Y ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA SUR-SURESTE	Dar Seguimiento	3.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SECESP

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: HOMOLOGACIÓN DE SUELDOS DE LA CATEGORÍA JEFE DE DEPARTAMENTO
 DESCRIPCIÓN: SUPERVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES Y OPERACIONES DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9626

OBJETIVO

REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE LAS ACCIONES Y LOS PROGRAMAS QUE SE LLEVAN EN EL SECRETARIADO EJECUTIVO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE PERSONAL BENEFICIADO CON LA HOMOLOGACIÓN Y RENIVELACIÓN DE SUELDO
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NÚMERO DE PERSONAL BENEFICIADO CON LA HOMOLOGACIÓN Y RENIVELACIÓN DE SUELDO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LA LOGÍSTICA DE LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONSEJO	Supervisar	3.00	Sesión
SOLICITAR PARA LA HOMOLOGACIÓN DE SUELDO COMO JEFE DE DEPARTAMENTO	Dar Seguimiento	1.00	Solicitud
SUPERVISAR AUTORÍA DEL SISTEMA DE LA UNIDAD CENTRAL DE TRÁMITES DE ARCHIVO	Supervisar	1.00	Archivo.
DAR SEGUIMIENTO A LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS Y ANEXOS TÉCNICOS DE SEGURIDAD PÚBLICA.	Dar Seguimiento	1.00	Convenio

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SECESP

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
 SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
 PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO DE CONTROL COMANDO COMPUTO Y COMUNICACIONES C4
DESCRIPCIÓN: ESTABLECER INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES QUE PERMITA EL INTERCAMBIO DE VOZ DATOS E IMÁGENES ENTRE LOS GOBIERNOS, QUE PERMITA LA PRONTA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9620

OBJETIVO

ESTABLECER INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES QUE PERMITA EL INTERCAMBIO DE VOZ DATOS E IMÁGENES ENTRE LOS GOBIERNOS, QUE PERMITA LA PRONTA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR OPERACIONES DE TELEFONIA	Supervisar	1.00	Red
SUPERVISAR OPERACIONES DE RED DE TRANSPORTE	Supervisar	1.00	Red
SUPERVISAR DE RADIO COMUNICACIÓN	Supervisar	1.00	Red

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 CENTRO DE CTROL., COMANDO, COMPUTO Y COMUNICACIONES C4

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA.
DESCRIPCIÓN: EJERCER LOS RECURSOS DEL FIDEICOMISO DE MANERA EFICIENTE, OPORTUNA Y EQUITATIVA A FIN DE IMPULSAR LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LA ENTIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA E INTEGRAR LAS INSTANCIAS, INSTRUMENTOS POLITICOS Y SERVICIOS EN EL CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0904

OBJETIVO

IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE SEGURIDAD PUBLICA, PROCURACIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL, EJERCIENDO CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LOS RECURSOS DEL FASP.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE EJECUCION DE RECURSOS DEL FASP
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	RECURSOS EJERCIDOS DEL AÑO 2008 DEL FASP
C	RECURSOS ASIGNADOS EN 2008 PARA EL FASP

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONVENIR LOS ANEXOS TÉCNICOS DEL CONVENIO DE SEGURIDAD PUBLICA	Concertar	12.00	Anexo
SIGNAR EL CONVENIO DE SEGURIDAD PUBLICA	Firmar	1.00	Convenio
ANALIZAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS.	Analizar	20.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	25	SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	APOYOS FEDERALES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	04	SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN	01	Prevenir el Delito
PROGRAMA	40	SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FONDO DE SEGURIDAD PUBLICA (FOSEG). APORTACION ESTATAL
DESCRIPCIÓN: EJERCER LOS RECURSOS DEL FIDEICOMISO A FIN DE IMPULSAR LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LA ENTIDAD, EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA E INTEGRAR LAS INSTANCIAS, INSTRUMENTOS POLITICOS Y SERVICIOS EN EL CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1349

OBJETIVO

IMPLEMENTAR PROGRAMAS EN FAVOR DE LA SEGURIDAD, LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA Y LA READAPTACIÓN SOCIAL MEDIANTE EL EJERCICIO OPORTUNO Y EFICIENTE DEL FOSEG.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE EJECUCION DE RECURSOS DEL FOSEG.
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	RECURSOS EJERCIDOS DEL AÑO 2008 DEL FOSEG
C	RECURSOS ASIGNADOS EN 2008 PARA EL FOSEG

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SIGNAR EL CONVENIO	Firmar	1.00	Convenio
ANALIZAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS	Analizar	20.00	Proyecto
CONVENIR LOS ANEXOS TÉCNICOS	Concertar	12.00	Anexo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	25	SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	APOYOS ESTATALES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	04	SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN	01	Prevenir el Delito
PROGRAMA	40	SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE INSTANCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA
DESCRIPCIÓN: ESTABLECER LOS VINCULOS ENTRE GOBIERNO Y SOCIEDAD PARA LA BÚSQUEDA DE MECANISMOS Y SOLUCIONES PARA QUE LAS INSTANCIAS DESARROLLEN PROGRAMAS TENDIENTES A PREVENIR EL DELITO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9623

OBJETIVO

PROPORCIONAR UNA CULTURA DE PARTICIPACIÓN QUE EVALUE, Y SUGIERA ACCIONES CONCRETAS PARA MEJORAR LA FUNCION DE LAS AUTORIDADES E INSTANCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR EL CENTRO DE ATENCIÓN CIUDADANA	Supervisar	1.00	Centro
DIFUSIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Difundir	1.00	Programa
SUPERVISAR LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS CIUDADANAS	Supervisar	1.00	Sistema

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 INSTANCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRAR Y LLEVAR UN CONTROL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, ASÍ COMO EFICIENTAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y DE SERVICIO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA CON APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9628

OBJETIVO

ADMINISTRAR EFICAZMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAL Y DE SERVICIO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
EJERCER EL PRESUPUESTO ASIGNADO	Ejercer	1.00	Presupuesto.
ESTABLECER MECANISMOS DE MEJORA DE CONTROL DE ACTIVOS	Establecer	1.00	Acción de Mejora
ESTABLECER MECANISMOS DE MEJORA DE RECURSOS DE MATERIALES	Establecer	1.00	Acción de Mejora

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE SEGURIDAD PÚBLICA
DESCRIPCIÓN: INTEGRAR INFORMACIÓN EN FORMA SISTEMATIZADA Y DE FÁCIL ACCESO PROPICIANDO EL INTERCAMBIO CON LOS REGISTROS NACIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN SOBRE SEGURIDAD PÚBLICA
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9633

OBJETIVO

COORDINAR EL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE LAS INSTANCIAS DE SEGURIDAD PÚBLICA EN EL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE VEHÍCULOS RECUPERADOS QUE SON REPORTADOS COMO ROBADOS	Actualizar	1.00	Base de Datos
ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DEL PERSONAL POLICIAL	Actualizar	1.00	Base de Datos
ACTUALIZAR BASE DE DATOS DE LICENCIA DE CONDUCIR	Actualizar	1.00	Base de Datos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 SISTEMA DE INFORMACIÓN SOBRE SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL FOSEG
DESCRIPCIÓN: APLICAR ACCIONES CONCERTADAS DE LOS RECURSOS CONVENIDOS DEL FONDO DE SEGURIDAD PÚBLICA "FOSEG"
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9641

OBJETIVO

REALIZAR EL SEGUIMIENTO FÍSICO Y FINANCIERO DE LAS ACCIONES DE LOS PROGRAMAS CONVENIDOS, CON LA FINALIDAD DE VERIFICAR QUE LOS RECURSOS DESTINADOS PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA SE APLICARON O SE ESTÉN APLICANDO, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS QUE ESTABLECEN LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN Y SUS ANEXOS TÉCNICOS, ASÍ COMO CON LOS DEMÁS NORMAS APLICABLES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DAR SEGUIMIENTO AL EJERCICIO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL	Dar Seguimiento	2.00	Presupuesto.
DAR SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACION Y ESTADISTICA.	Gestionar	2.00	Presupuesto.
DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL FOSEG	Dar Seguimiento	36.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 08 OPERACIÓN Y SEGUIMIENTOS DE FOSEG

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN GENERAL DEL SECRETARIADO EJECUTIVO
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN COORDINAR LAS ACCIONES QUE REALIZAN LOS RESPONSABLES DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9648

OBJETIVO

SUPERVISAR QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACCIONES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLAN EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LA OPERACIÓN DE LA RED NACIONAL	Supervisar	1.00	Red
SUPERVISAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	Supervisar	1.00	Sistema
DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS TOMADOS POR EL C. SECRETARIADO.	Dar Seguimiento	5.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 25 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 09 COORDINACIÓN GENERAL DEL SECESP

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
PROGRAMA 40 SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD, PROTECCIÓN CIVIL Y VIGILANCIA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAPACITACION A FUNCIONARIOS EN EL ÁREA DE DESARROLLO HUMANO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y AUTORIDADES MUNICIPALES.

DESCRIPCIÓN: OFERTAR CURSOS DE CAPACITACION, SEMINARIOS Y CONFERENCIAS, CON MATERIAL DIDACTICO AUTORIZADO POR LA UNIVERSIDAD VIRTUAL DEL TECNOLOGICO DE MONTERREY, QUE LE PERMITAN AL SERVIDOR PUBLICO CAPACITARSE EN LAS DIFERENTES AREAS DEL SECTOR PUBLICO, ASI COMO EL DESARROLLO DE HABILIDADES DE ORGANIZACION, INTEGRACION Y MANEJO DE GRUPOS.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 0052

OBJETIVO

BRINDAR HERRAMIENTAS AL SERVIDOR PUBLICO ESTATAL MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE SU TRABAJO DE MANERA EFICIENTE Y EFECTIVA.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	PERSONAS QUE RECIBEN CAPACITACION
C	PERSONAS PROGRAMADAS A CAPACITAR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACION DE CONVENIO	Elaborar	1.00	Convenio
PROGRAMACION DE CURSOS	Programar	18.00	Curso
ELABORACION DE INVITACIONES	Elaborar	360.00	Invitación
ENTREGA DE INVITACIONES	Entregar	360.00	Invitación
EJECUCION DE CURSO	Ejecutar	18.00	Curso
EVALUACION DEL CURSO	Evaluar	18.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAPACITACION EN LOS PROCESOS PROPIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y DESARROLLO HUMANO.
DESCRIPCIÓN: CAPACITACION MEDIANTE CURSOS, TALLERES Y FOROS EN DIFERENTES AREAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL, ASI COMO EN ASPECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO HUMANO DE LOS FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0095

OBJETIVO

PROPORCIONAR HERRAMIENTAS A FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA QUE DESARROLLEN UN TRABAJO DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PROPICIANDO EL DESARROLLO HUMANO DE ÉSTOS Y BRINDEN UN SERVICIO CON CALIDEZ.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	PERSONAS QUE RECIBEN CAPACITACION
C	PERSONAS PROGRAMADAS A CAPACITAR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROMOVER CURSOS	Promover	60.00	Curso
SELECCION DE SEDES POR ZONAS PREDETERMINADAS	Seleccionar	60.00	Sede
ELABORACION DE INVITACIONES	Elaborar	954.00	Invitación
ENTREGA DE INVITACIONES	Entregar	954.00	Invitación
EJECUCION DE CURSO	Ejecutar	60.00	Curso
EVALUACIÓN DEL CURSO	Evaluar	60.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAPACITACION A FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA PROMOVER EL PROGRAMA "AGENDA DESDE LO LOCAL".

DESCRIPCIÓN: DETECTAR LA PROBLEMÁTICA MUNICIPAL ASÍ MISMO SENSIBILIZAR A LOS FUNCIONARIOS PARA ADOPTAR LAS FORMULAS PARA COMBATIR LA CORRUPCIÓN PÚBLICA Y ACABAR CON MODELOS OBSOLETOS DE ORGANIZACIÓN GUBERNAMENTAL, DE IGUAL MODO DIVULGACIÓN Y PRECISIÓN DE LA ORDENANZA ESTATAL.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 0126

OBJETIVO

DOTAR DE ELEMENTOS LEGALES, TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS A LAS AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS MUNICIPALES PARA ESTABLECER UNA VISIÓN INTEGRAL DE LA GESTIÓN DE GOBIERNO Y AFRONTAR CON ÉXITO LA GESTIÓN MUNICIPAL.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CAPACITACION RELATIVO AL PROGRAMA AGENDA DESDE LO LOCAL

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	PERSONAS QUE RECIBEN CAPACITACION
C	PERSONAS PROGRAMADAS A CAPACITAR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SELECCIONAR SEDES POR ZONAS PREDETERMINADAS	Seleccionar	20.00	Sede
PROMOVER CURSOS, Y EVENTOS RELATIVOS A LA AGENDA DESDE LO LOCAL	Promover	212.00	Persona
ELABORAR Y ENTREGAR INVITACIONES	Elaborar	212.00	Invitación
REALIZAR CURSOS O EVENTOS	Realizar	20.00	Evento
EVALUAR CURSOS	Evaluar	20.00	Curso
EJECUTAR LA METODOLOGÍA A MUNICIPIOS.	Ejecutar	106.00	Municipio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATÁN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA	04	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
DESCRIPCIÓN: SOLICITAR OPORTUNAMENTE LOS RECURSOS ASIGNADOS POR MEDIO DEL PRESUPUESTO ANUAL, PARA UNA ADECUADA REASIGNACION A LOS DISTINTOS PROYECTOS, CON EL FIN DE QUE ESTOS CUMPLAN LOS OBJETIVOS PLANTEADOS.
TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: 0239

OBJETIVO

LOGRAR LA ASIGNACION OPORTUNA DE LOS RECURSOS DESTINADOS A LOS DIFERENTES PROYECTOS Y ESTABLECER MECANISMOS DE CONTROL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR FORMATOS DE CONTROL	Elaborar	12.00	Formato(s)
ELABORAR REPORTES PRESUPUESTALES	Elaborar	12.00	Reporte
ANALIZAR REPORTES PRESUPUESTALES	Analizar	144.00	Reporte

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 26 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 02 Administrar el Gasto Público
PROGRAMA 20 PRESUPUESTO, CONTROL PRESUPUESTAL Y CONTABILIDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
DESCRIPCIÓN: QUE LOS MUNICIPIOS ALCANCEN SU DESARROLLO INSTITUCIONAL, POR MEDIO DE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES EN UN MARCO POLITICO-ADMINISTRATIVO LEGAL, CONJUNTAMENTE CON AUTORIDADES, FUNCIONARIOS Y CIUDADANIA EN GENERAL .
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0339

OBJETIVO

CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN Y DESARROLLO POLITICO-ADMINISTRATIVO DE LAS AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS MUNICIPALES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADMINISTRAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CEDEM	Administrar	1.00	Centro
VINCULAR EL CENTRO CON OTRAS DEPENDENCIAS	Vincular	150.00	Dependencia
ELABORAR Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ESTATAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL	Elaborar	1.00	Dependencia
REALIZAR ASESORIAS A LA GOBERNADORA EN ASUNTOS MUNICIPALES.	Realizar	350.00	Asesoría

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 26 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 3 APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROGRAMA AGENDA DESDE LO LOCAL
DESCRIPCIÓN: ASISTIR A LOS EVENTOS ORGANIZADOS A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL CONVOCADOS POR EL INAFED Y OTRAS INSTANCIAS INVOLUCRADAS EN ESTA AREA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0927

OBJETIVO

CONOCER Y EVALUAR LOS ACUERDOS EN MATERIA DE FEDERALISMO Y PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO POR MEDIO DE LA PLANEACION ESTRATEGICA.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE SEMINARIOS, PLATICAS Y TALLERES ASISITIDOS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SEMINARIOS, PLATICAS Y TALLERES ASISTIDOS
C	SEMINARIOS, PLATICAS Y TALLERES PLANEADOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DEFINIR ACUERDOS DEL PROGRAMA DE LA AGENDA DESDE LO LOCAL	Definir	60.00	Acuerdo
ASISTIR A EVENTOS NACIONALES Y REGIONALES	Asistir	20.00	Evento
DAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS	Dar Seguimiento	60.00	Acuerdo
ENTREGAR ACUERDOS A LOS MUNICIPIOS	Entregar	70.00	Municipio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CURSOS DE SENSIBILIZACIÓN A FUNCIONARIOS MUNICIPALES.
DESCRIPCIÓN: PROPONER Y REALIZAR CURSOS DE CAPACITACION DEFINIENDO LAS ATRIBUCIONES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL ENFOCADO A LOS FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA UN MEJOR DESEMPEÑO .
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0950

OBJETIVO

LOGRAR QUE LOS FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES MUNICIPALES CONOZCAN DE MANERA CLARA SUS FUNCIONES EN EL EJERCICIO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	PERSONAS QUE RECIBEN CAPACITACION
C	PERSONAS PROGRAMADAS A CAPACITAR

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR INVITACIONES A MUNICIPIOS	Elaborar	106.00	Municipio
EJECUTAR CURSO	Ejecutar	27.00	Curso
EVALUAR CURSO	Evaluar	27.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ANALISIS Y DIAGNOSTICO DE PROBLEMATICA DE INSTANCIAS MUNICIPALES.
 DESCRIPCIÓN: REALIZAR LA DETECCION DE NECESIDADES PARA PROPONER CURSOS DE CAPACITACION.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 0957

OBJETIVO

REALIZAR DIAGNOSTICOS POR MUNICIPIO PARA DETECTAR NECESIDADES DE CAPACITACION Y PROPONER CURSOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES ENCONTRADAS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE DIAGNOSTICOS MUNICIPALES REALIZADOS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	MUNICIPIOS DIAGNOSTICADOS
C	TOTAL DE MUNICIPIOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL	Analizar	106.00	Municipio
DETECTAR PROBLEMAS DE LOS MUNICIPIOS	Detectar	106.00	Municipio
SELECCIONAR CURSOS DE CAPACITACION SEGUN NECESIDADES	Seleccionar	72.00	Curso
PROMOVER LOS CURSOS DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS	Promover	72.00	Curso
PROGRAMACION DE CURSOS	Programar	72.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO
 DESCRIPCIÓN: CONSERVAR EN OPTIMAS CONDICIONES DE OPERACION Y ACTUALIZACION TECNOLOGICA LA INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACION, INTERNET, INTRANET Y EQUIPOS DE COMPUTO. ASI MISMO, ADMINISTRAR LA INFORMACION DE MODO QUE FACILITE EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES, ASEGURANDO LA CONFIABILIDAD E INTEGRIDAD DE LA INFORMACION.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 0962

OBJETIVO

GARANTIZAR EL MANEJO OPTIMO DE LA INFORMACION GENERADA EN LOS MUNICIPIOS MEDIANTE LA APLICACION DE HERRAMIENTAS Y PROCEDIMIENTOS EFICIENTES Y MODERNOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE EQUIPOS DE COMPUTO QUE RECIBEN MANTENIMIENTO
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE EQUIPOS DE COMPUTO QUE RECIBEN MANTENIMIENTO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REVISAR EQUIPOS DE COMPUTO	Revisar	20.00	Equipo
CONFIGURAR EQUIPO DE COMPUTO	Programar	20.00	Equipo
MANTENER LA INFORMACION RESPALDADA DE LOS EQUIPOS	Respaldar	20.00	Equipo

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 26 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
 SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
 PROGRAMA 17 SIMPLIFICACIÓN Y MEJORAMIENTO ADMINISTRATIVO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRACION DE MATERIALES, Y SERVICIOS DE LA ENTIDAD Y REALIZACION DE TRÁMITES DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 5705

OBJETIVO

DAR SOLUCIÓN EN FORMA RÁPIDA Y EFICIENTE A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, EN LO QUE RESPECTA AL SUMINISTRO DE MATERIALES, SERVICIOS, ASI COMO AL SEGUIMIENTO DE LOS TRÁMITES DE RECURSOS HUMANOS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS EN LA ADMINISTRACION DE RECURSOS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	SOLUCION A REQUERIMIENTOS ATENDIDOS
C	TOTAL DE REQUERIMIENTOS SOLICITADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DAR SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE MATERIALES Y SERVICIOS A LOS DEPARTAMENTOS.	Dar Seguimiento	600.00	Requisición
ENTREGA DE LA REQUISICION (MATERIAL O SERVICIO)	Entregar	600.00	Requisición
DAR SEGUIMIENTO A TRÁMITES DE RECURSOS HUMANOS	Dar Seguimiento	60.00	Documento
ELABORAR REPORTES DE CONTROL	Elaborar	64.00	Reporte

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 26 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 16 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL EN MATERIA DE FEDERALISMO MUNICIPAL
 DESCRIPCIÓN: COLABORAR EN LA PROMOCION DE PROGRAMAS DE APOYOS MUNICIPALES QUE LAS DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES HAN PROGRAMADO EN LOS MUNICIPIOS, APOYAR Y ASESORAR A LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES EN LA GESTORIA DE RECURSOS PROVENIENTES DE ESTOS PROGRAMAS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 5710

OBJETIVO

PROMOVER REUNIONES ENTRE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL Y ESTATAL CON PRESIDENTES Y FUNCIONARIOS MUNICIPALES PARA DAR A CONOCER LOS DIFERENTES PROGRAMAS PROPUESTOS DE LAS DEPENDENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y A SU VEZ ASESORARLOS EN LA GESTORIA DE DICHOS PROGRAMAS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE ASESORIAS OTORGADAS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	ASESORIAS OTORGADAS
C	TOTAL DE ASESORIAS PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROMOVER REUNIONES DE INFORMACION ENTRE DEPENDENCIAS Y FUNCIONARIOS MUNICIPALES.	Promover	48.00	Reunión
REALIZAR REUNIONES	Realizar	48.00	Reunión
SEGUIMIENTO A PROGRAMAS CONVENIDOS ENTRE DEPENDENCIAS Y MUNICIPIOS.	Dar Seguimiento	259.00	Programa
ASESORIA EN GESTORIA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES	Asesorar	800.00	Asesoría

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	03	Apoyar el Desarrollo de los Procesos Electorales
PROGRAMA	3	APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: RECOPIACION Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION GENERADA EN LOS MUNICIPIOS PARA EL SUSTENTO DE LA GUBERNABILIDAD DEMOCRATICA Y FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO DE LOS CIUDADANOS EN LAS LOCALIDADES DE ESTADO.

DESCRIPCIÓN: MEDIANTE VISITAS PERIODICAS A LOS MUNICIPIOS SE PRETENDE RECABAR INFORMACION OPORTUNA QUE PERMITA ESTUDIOS DE CARACTER POLITICO, SOCIAL Y ECONOMICO, QUE ALERTE SOBRE RIESGOS Y AMENAZAS SOCIOPOLITICAS EN LAS LOCALIDADES DE LA ENTIDAD , Y CONTAR CON LA INFORMACION PARA LA TOMA DE DECISIONES ACERTADAS.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 5714

OBJETIVO

RECOPIAR Y PROCESAR INFOPRMACION GENERADA EN LOS MUNICIPIOS QUE DEN SUSTENTO A LA GUBERNABILIDAD Y COADYUVEN A LA TOMA DE DECISIONES.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE INFORMES REALIZADOS

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	INFORMES REALIZADOS
C	INFORMES PROGRAMADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN	Recopilar	2,000.00	Informe
PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Procesar	2,000.00	Entrevista
ELABORAR INFORMES POR MUNICIPIOS	Elaborar	2,000.00	Informe
PRESENTACIÓN DE INFORMES A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.	Presentar	2,000.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	2	PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CREACION Y FOMENTO DE UNA BIBLIOTECA

DESCRIPCIÓN: CONTAR CON UNA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA EN INFORMACION DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y DE OTROS PAISES, POR MEDIO DE LA RECOPIACION DE LA INFORMACION, REVISTAS, DOCUMENTOS, ASPECTOS DE LEY, ORDENAMIENTOS, INTERNET, Y TODO AQUELLO DE UTILIDAD A LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO, ESTUDIOSOS DEL DESARROLLO ECONOMICO DEL ESTADO Y PÚBLICO EN GENERAL.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9186

OBJETIVO

LOGRAR TENER UN ESPACIO EN DONDE SE CUENTE CON LA BIBLIOGRAFIA E INFORMACION NECESARIA Y SUFICIENTE SOBRE LOS DIFERENTES TOPICOS QUE TENGAN RELACION CON LOS MUNICIPIOS, DANDO INICIO CON ESTO AL SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN MUNICIPAL.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE MATERIAL INFORMATIVO OBTENIDO

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO OBTENIDO
C	TOTAL DE MATERIAL INFORMATIVO PROGRAMADO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ACONDICIONAR EL LOCAL	Acondicionar	1.00	Local
ADQUIRIR LIBROS Y REVISTAS	Adquirir	500.00	Documento
ELABORAR INFORMACION AL PÚBLICO Y MUNICIPIOS.	Elaborar	150.00	Oficio
ATENDER AL PÚBLICO EN GENERAL	Atender	500.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	2	PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN
 DESCRIPCIÓN: IDENTIFICAR LAS RUTAS Y PROCESOS DEL SISTEMA DE GOBIERNO PARA QUE ESTE CENTRO OFREZCA PRONTA RESPUESTA A LAS SOLICITUDES REALIZADAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LOS AYUNTAMIENTOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9419

OBJETIVO

REALIZAR PROGRAMAS Y ACCIONES QUE PERMITAN CONOCER, ORIENTAR A LOS AYUNTAMIENTOS EN EL MEJORAMIENTO Y DESARROLLO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE RUTAS IDENTIFICADAS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE RUTAS IDENTIFICADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IDENTIFICAR EL PROBLEMA	Identificar	12.00	Problemática
REALIZAR VISITAS A LAS DEPENDENCIAS	Visitar	12.00	Dependencia
ELABORAR REPORTES DE LA INFORMACION OBTENIDA	Elaborar	60.00	Reporte
DAR SEGUIMIENTO A LOS REPORTES	Dar Seguimiento	60.00	Reporte
INFORMAR A LOS AYUNTAMIENTOS LOS RESULTADOS DE SU PROBLEMÁTICA	Informar	40.00	Municipio

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	26	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	17	SIMPLIFICACIÓN Y MEJORAMIENTO ADMINISTRATIVO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAPACITACION A BUROCRATAS
DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO CONSISTE EN LA IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACION A EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL GOBIERNO, ASI COMO ORGANIZAR TALLERES DE ACTUALIZACION ADMINISTRATIVA
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1525

OBJETIVO

CAPACITAR AL PERSONAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO PARA UN MEJOR DESARROLLO EN SU ÁMBITO LABORAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CAPACITACIÓN DE EMPLEADOS BUROCRATAS	Capacitar	2,000.00	Persona
CAPACITACIÓN DE JUBILADOS	Capacitar	300.00	Persona
IMPARTIR TALLERES A EMPLEADOS BUROCRATAS	Impartir	20.00	Taller

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 ACADEMIA DE BURÓCRATAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 01 Administrar los Ingresos
PROGRAMA 6 FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE PARA LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LLEVAR LAS AUDIENCIAS DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS PARTES, ASÍ COMO EL DESAHOGO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LOS CONFLICTOS LABORALES.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1524

OBJETIVO

RESOLVER LOS CONFLICTOS LABORALES, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES LEGALES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN DE AUDIENCIAS	Atender	1,220.00	Audiencia
REALIZAR ACUERDOS ENTRE LAS PARTES	Realizar	210.00	Acuerdo
RECEPCION DE DEMANDAS.	Recibir	210.00	Juicio
NOTIFICACIONES DE ACUERDOS.	Notificar	1,450.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 TRIBUNAL DE ARBITRAJE PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ACUERDOS Y NOTIFICACIONES
DESCRIPCIÓN: RESOLVER LOS CONFLICTOS OBRERO PATRONALES DE LAS DEMANDAS PRESENTADAS MEDIANTE ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2920

OBJETIVO

LOGRAR MAYOR CELERIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS LABORALES, A FIN DE RESOLVER EL MAYOR NUMERO DE JUICIOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS EN LA OFICILIA DE PARTES DEL TRIBUNAL
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS EN LA OFICILIA DE PARTES DEL TRIBUNAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCION DE ACUERDO ENTRE LAS PARTES.	Atender	210.00	Conciliación
RECEPCION DE DEMANDAS LABORALES	Recibir	210.00	Demanda
ATENDER CELEBRACIONES DE AUDIENCIAS	Atender	1,220.00	Audiencia
NOTIFICACIONES DE ACUERDOS	Notificar	1,450.00	Resolución

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 TRIBUNAL DE ARBITRAJE PARA LOS TRABAJADORES DEL ESTADO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
DESCRIPCIÓN: EL TRIBUNAL SE DEDICA A LA ATENCIÓN DE LAS CONTROVERSIAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO QUE SE SUSCITEN EN CUANTO A LAS RESOLUCIONES QUE EMITEN LAS AUTORIDADES ESTATALES Y MUNICIPALES, EN LAS QUE LOS PARTICULARES O PERSONAS MORALES SE SIENTAN AFECTADOS EN SUS DERECHOS.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1521

OBJETIVO

PROPORCIONAR EFICAZMENTE A LA POBLACIÓN, IMPARTICIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA APEGANDOSE A DERECHO, EJERCIENDO LA FUNCIÓN PÚBLICA CON TRANSPARENCIA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN JURÍDICA	Atender	100.00	Expediente
EXPEDICION DE RESOLUCIONES	Expedir	300.00	Acuerdo
NOTIFICACION DE LAS RESOLUCIONES A LAS PARTES	Notificar	500.00	Resolución

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 03 Contencioso Administrativo
PROGRAMA 38 PROCURACIÓN E IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FUNCIONES DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN DAR SOLUCIÓN A LAS DEMANDAS QUE LA CIUDADANÍA PRESENTA EN CONTRA DE ALGUNA RESOLUCIÓN DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO QUE HAYA DICTADO UNA INSTANCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, FAVORECIENDO CON UNA PROCURACIÓN DE JUSTICIA PRONTA, EXPEDITA Y RACIONAL A LA SOCIEDAD EN SUS INSTITUCIONES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2964

OBJETIVO

DAR CALIDAD DE LOS SERVICIOS CON LOS NIVELES OPTIMOS DE EFICACIA DE PROCURACION DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS DURANTE EL AÑO ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS DURANTE EL AÑO ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPARTICION DE JUSTICIA EN LAS CONTROVERSIAS ADMINISTRATIVAS QUE SE DAN ENTRE LA SOCIEDAD Y LAS AUTORIDADES ESTATALES Y MUNICIPALES	Impartir	200.00	Expediente
NOTIFICAR A LAS PARTES LAS RESOLUCIONES DADAS DEL PROCESO DE SU DEMANDA	Notificar	1,200.00	Acuerdo
CELEBRAR AUDIENCIAS DE CONCILIACION ENTRE LAS PARTES, CON OFRECIMIENTO Y DESAHOGO DE PRUEBAS	Atender	150.00	Audiencia

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 03 Contencioso Administrativo
PROGRAMA 38 PROCURACIÓN E IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: AYUDAS A INDIGENTES
DESCRIPCIÓN: ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DEL SECTOR GOBIERNO PARA APOYAR A LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN CONDICIONES DE POBLACIÓN VULNERABLE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 5193

OBJETIVO

ATENDER LAS SOLICITUDES DE APOYO DE LA POBLACION EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCION DE SOLICITUDES DE APOYO	Recibir	100.00	Solicitud
ENTREGA DE APOYOS	Entregar	100.00	Apoyo
DAR SEGUIMIENTO A LOS APOYOS ENTREGADOS	Dar Seguimiento	100.00	Apoyo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 APOYO A INSTITUCIONES DIVERSAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYO A PERSONAS EN SITUACIÓN DE POBREZA
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR APOYOS ECONÓMICOS A PERSONAS EN SITUACIÓN DE POBREZA EVIDENTE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 4370

OBJETIVO

APOYAR A LA POBLACIÓN ANTE SITUACIONES DE NECESIDAD EVIDENTE

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE APOYOS PROPORCIONADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	APOYOS OTORGADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROPORCIONAR APOYOS ECONÓMICOS A PERSONAS EN ESTADO DE POBREZA EVIDENTE.	Proporcionar	600.00	Apoyo
TRAMITAR LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA PROPORCIONAR LOS APOYOS	Tramitar	600.00	Documento
RENDIR INFORMES AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO RESPECTO A LOS APOYOS PROPORCIONADOS	Informar	12.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYO CIUDADANO
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN RECEPCIONAR Y TRAMITAR TODAS LAS SOLICITUDES DE APOYO, EN LOS PROGRAMAS DE: APOYOS DIRECTOS DEL EJECUTIVO, ASOCIACIONES CIVILES SIN FINES DE LUCRO, LAPAROSCOPIA, CENTRO ANTICANCEROSO, ENTRE OTROS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 5207

OBJETIVO

PROPORCIONAR APOYOS A LAS ASOCIACIONES CIVILES

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE APOYOS PROPORCIONADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	APOYOS OTORGADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECEPCIONAR LAS SOLICITUDES DE APOYO	Recibir	500.00	Solicitud
TRAMITAR TODAS LAS SOLICITUDES DE APOYO	Tramitar	500.00	Solicitud
PROPORCIONAR INFORMES MENSUALES DE LOS APOYOS PROPORCIONADOS AL SRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA ASÍ COMO AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO	Informar	12.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	09	PROMOCION DEL DESARROLLO URBANO
SUBFUNCIÓN	01	Fomentar el Equipamiento Urbano
PROGRAMA	3	APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYOS DIRECTOS DEL EJECUTIVO (SECRETARÍA PARTICULAR)

DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN TRAMITAR Y ENTREGAR APOYOS ECONOMICOS PARA ADQUISICION DE BOLETOS DE TRANSPORTACION VIA TERRESTRE O AEREA, ASI COMO RENTA DE AUTOBUSES, DE LOCALES, EQUIPOS DE SONIDO, BAÑOS PORTÁTILES, SILLAS, DIFUSION EN MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACION, ADQUISICION DE MATERIALES PROPIOS DE EVENTOS Y PAGO DE HOSPEDAJE, APOYO PARA PAGO DE COLEGIATURAS EN GENERAL TODO APOYO ECONOMICO O EN ESPECIE QUE AUTORICE LA TITULAR DEL EJECUTIVO, OPERADOS POR LA SECRETARÍA PARTICULAR.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 8346

OBJETIVO

TRAMITAR Y ENTREGAR APOYOS ECONOMICOS DIVERSOS A LA CIUDADANÍA EN GENERAL

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE APOYOS PROPORCIONADOS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	APOYOS OTORGADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROPORCIONAR APOYOS ECONÓMICOS	Proporcionar	1,000.00	Apoyo
LLEVAR REGISTRO DE LOS APOYOS Y DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS	Registrar	1.00	Documento
PROPORCIONAR UN INFORME MENSUAL AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO TÉCNICO ACERCA DE LOS APOYOS PROPORCIONADOS	Informar	12.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ATENCION CIUDADANA FOCALIZADA
DESCRIPCIÓN: APOYO A LA CIUDADANÍA DETECTADA POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN (RADIO, TELEVISIÓN Y PRENSA), PARA SUBSANAR CUALQUIER NECESIDAD DE TIPO SOCIAL. VISITAR A LAS PERSONAS NECESITADAS PARA ELABORARLES UN ESTUDIO SOCIO-ECONOMICO Y FINALMENTE OTORGARLES APOYOS EN EFECTIVO O EN ESPECIE QUE SATISFAGAN SUS NECESIDADES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 8362

OBJETIVO

APOYAR A LA CIUDADANÍA DETECTADA POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN (RADIO, TELEVISIÓN Y PRENSA), PARA SUBSANAR CUALQUIER NECESIDAD DE TIPO SOCIAL.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE PERSONAS APOYADAS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE PERSONAS APOYADAS
C	NUMERO DE PERSONAS OBJETIVO IDENTIFICADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DETECTAR POR MEDIOS DE COMUNICACIÓN (RADIO, TELEVISIÓN Y PRENSA), A PERSONAS QUE REQUIERAN APOYO	Detectar	100.00	Persona
ELABORAR ESTUDIOS SOCIO-ECONOMICO A LAS PERSONAS IDENTIFICADAS	Elaborar	100.00	Estudio
OTORGAR APOYOS EN EFECTIVO O EN ESPECIE QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES DE LA FAMILIA	Otorgar	80.00	Apoyo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APOYOS A MADRES SOLTERAS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN PROPORCIONAR APOYO DIRECTO YA SEA EN DINERO, ESPECIE O SERVICIO A MUJERES SOLTERAS CON HIJOS QUE CARECEN DE LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SALIR ADELANTE
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9563

OBJETIVO

APOYAR DE MANERA DIRECTA A MUJERES SOLTERAS CON HIJOS QUE CARECEN DE LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SALIR ADELANTE

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIARIAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE MUJERES BENEFICIARIAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROPORCIONAR APOYOS A LAS MUJERES BENEFICIARIAS	Proporcionar	100.00	Apoyo
LLEVAR REGISTRO ACTUALIZADO DE LAS MUJERES BENEFICIARIAS	Realizar	1.00	Documento
DAR SEGUIMIENTO DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS CON ESTE TIPO DE APOYOS	Dar Seguimiento	100.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: BECAS PARA NIÑOS DE ESCASOS RECURSOS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN PROPORCIONAR APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE A NIÑOS EN EDAD ESCOLAR QUE SE ENCUENTRAN EN UNA SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA DESFAVORABLE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9569

OBJETIVO

PROPORCIONAR APOYOS DE MANERA INMEDIATA A NIÑOS EN EDAD ESCOLAR QUE SE ENCUENTRAN EN UNA SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA DESFAVORABLE.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE NIÑOS BENEFICIARIOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE NIÑOS BENEFICIARIOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROPORCIONAR APOYOS A LOS NIÑOS BENEFICIARIOS	Proporcionar	200.00	Apoyo
LLEVAR EL REGISTRO DE LOS NIÑOS BENEFICIARIOS	Registrar	200.00	Persona
RENDIR INFORMES MENSUALES AL SECRETARIO DE GESTIÓN CIUDADANA Y AL JEFE DEL DESPACHO Y SECRETARIO ACERCA DE LOS NIÑOS BENEFICIARIOS Y MONTOS EJERCIDOS	Realizar	12.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	APOYO AL CIUDADANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	08	PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN	03	Brindar Asistencia Social
PROGRAMA	24	ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.
DESCRIPCIÓN: IMPARTICIÓN DE JUSTICIA EN MATERIA LABORAL, TANTO EN LOS CONFLICTOS INDIVIDUALES COMO COLECTIVOS, PROPORCIONANDO UN SERVICIO EFICAZ, EFICIENTE E IMPARCIAL A LA CIUDADANIA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1523

OBJETIVO

LOGRAR QUE LA IMPARTICIPACIÓN DE JUSTICIA LABORAL SEA EN FORMA EFICAZ, EFICIENTE E IMPARCIAL CONTRIBUYENDO A INCREMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN LA PROCURACION DE JUSTICIA DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
NOTIFICACION DE DEMANDAS, PRUEBAS, LAUDOS, EMBARGOS, TESTIGOS, CONFESIONES Y AVISOS RESCISORIOS.	Notificar	7,000.00	Expediente
REGISTRAR DEMANDAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS.	Registrar	2,500.00	Demanda
ATENDER AUDIENCIAS DE CONCILIACION, DEMANDA Y EXCEPCIONES, OFRECIMIENTO Y ADMISION DE PRUEBAS.	Atender	13,000.00	Audiencia
EMITIR PROYECTOS DE LAUDO.	Emitir	350.00	Laudo
SOLUCIONAR JUICIOS LABORALES POR CONCILIACION.	Solucionar	1,500.00	Conciliación
ATENDER AUDIENCIAS DE REMATE, TERCERÍAS, EXCLUYENTES DE DOMINIO Y RECURSOS DE REVISIÓN EN LOS ACTOS DE EJECUCIÓN.	Atender	100.00	Audiencia

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FUNCION OPERATIVA DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO
 DESCRIPCIÓN: TRÁMITE Y SEGUIMIENTO A LAS DEMANDAS LABORALES INDIVIDUALES O COLECTIVAS DE LOS TRABAJADORES AFECTADOS. CELEBRACIÓN DE AUDIENCIAS DE CONCILIACIÓN ENTRE LAS PARTES, DEMANDA Y EXCEPCIONES, OFRECIMIENTO Y ADMISION DE PRUEBAS. NOTIFICAR DEMANDAS, PRUEBAS, REQUERIMIENTOS DE PAGO, EMBARGOS Y AVISOS RESCISORIOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2844

OBJETIVO

PROPORCIONAR JUSTICIA LABORAL A LOS TRABAJADORES QUE LO DEMANDEN DE MANERA PRONTA Y EXPEDITA CONTRIBUYENDO A INCREMENTAR LA CONFIANZA CIUDADANA EN LA PROCURACION DE JUSTICIA DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS EN LA OFICIALIA DE PARTES DE LA JUNTA LOCAL
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE DEMANDAS PRESENTADAS EN LA OFICIALIA DE PARTES DE LA JUNTA LOCAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REGISTRAR DEMANDAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS.	Registrar	2,500.00	Demanda
ATENDER AUDIENCIAS DE CONCILIACION, DEMANDA Y EXCEPCIONES, OFRECIMIENTO Y ADMISION DE PRUEBAS	Atender	13,000.00	Audiencia
SOLUCIONAR JUICIOS LABORALES POR CONCILIACION	Solucionar	1,500.00	Conciliación
NOTIFICAR DEMANDAS, PRUEBAS, LAUDOS, EMBARGOS Y AVISOS RESCISORIOS	Notificar	7,000.00	Expediente
TRAMITAR Y ENVIAR EXHORTOS DE OTRAS ENTIDADES FEDERATIVAS	Tramitar	100.00	Demanda

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
 PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: AJUSTE DE CATEGORIAS, PUESTOS Y CLAVES DE PERSONAL DE LA JUNTA DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO CONFORME A LO DISPUESTO POR LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO

DESCRIPCIÓN: INCREMENTAR EL SUELDO DE LOS EMPLEADOS DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO, DE CONFORMIDAD A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 86 Y 631 DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, HOMOLOGANDO EL SUELDO DEL PERSONAL, ACORDE A LOS SUELDOS DE LOS TRABAJADORES DEL PODER JUDICIAL, PUESTO QUE A TRABAJO IGUAL DEBE CORRESPONDERLE SALARIO IGUAL.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 6022

OBJETIVO

LOGRAR UNA REMUNERACION ADECUADA PARA EL PERSONAL DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO CON BASE A LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑAN Y DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 86 Y 631 DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON EL AJUSTE DE SALARIOS.

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS CON EL AJUSTE DE SALARIOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REPRESENTAR AL ESTADO EN LA INTEGRACION DEL CUERPO COLEGIADO QUE CONOCE Y RESUELVE LOS JUICIOS LABORALES	Representar	3,000.00	Juicio
GESTIONAR EL AJUSTE SALARIAL PARA EL PERSONAL DE LA JUNTA LOCAL	Gestionar	1.00	Salario
TRAMITAR LOS JUICIOS LABORALES APEGADOS A LOS PLAZOS Y TERMINOS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO	Tramitar	3,000.00	Juicio

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	02	Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA	7	JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EQUIPAMIENTO DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.
DESCRIPCIÓN: DOTAR A LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO DE MOBILIARIO Y EQUIPO NECESARIOS PARA EL TRAMITE, LA GUARDA Y SEGURIDAD DE LOS EXPEDIENTES; ASI COMO DE VEHICULOS PARA NOTIFICAR Y MEJORAR LA EFICIENCIA Y CALIDAD EN EL SERVICIO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6027

OBJETIVO

LOGRAR LA ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO, GABINETES, ARCHIVEROS Y VEHICULOS PARA LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO CON EL FIN DE OBTENER LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA EL TRAMITE Y LA SEGURIDAD DE LOS EXPEDIENTES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE MOBILIARIO ADQUIRIDO
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE MOBILIARIO ADQUIRIDO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
GESTIONAR LA COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO COMPLETOS E IMPRESORA	Gestionar	1.00	Requisición
GESTIONAR LA COMPRA DE GABINETES, ARCHIVEROS Y VEHICULOS	Gestionar	1.00	Requisición
ADQUISICION DE 8 EQUIPOS COMPLETOS DE COMPUTO Y 2 IMPRESORAS	Adquirir	12.00	Equipo
ADQUISICION DE 4 VEHICULOS	Adquirir	4.00	Vehículo
NOTIFICAR Y TRAMITAR JUICIOS LABORALES, PRUEBAS, LAUDOS Y OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA FUNCION OPERATIVA DE LA JUNTA LOCAL	Notificar	7,000.00	Expediente

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	02	Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA	7	JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: AMPLIACION DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO, PARA CREAR EL AREA DE PROYECTISTAS DE LAUDOS.

DESCRIPCIÓN: AMPLIAR LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO PARA CREAR EL AREA DE PROYECTISTAS DE LAUDOS Y DE ESA FORMA ABATIR EL ENORME REZAGO QUE EXISTE EN LA EMISION DE LOS PROYECTOS DE LAUDOS EN LOS JUICIOS LABORALES Y A LA VEZ LOGRAR QUE EL TRAMITE DE LOS PROCEDIMIENTOS LABORALES SE AJUSTEN A LOS PLAZOS Y TERMINOS ESTABLECIDOS EN LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO Y SER FACTOR DETONANTE EN LAS INVERSIONES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 6036

OBJETIVO

ABATIR EL ENORME REZAGO QUE EXISTE EN LA EMISION DE LOS PROYECTOS DE LAUDO EN LOS JUICIOS LABORALES POR LO QUE SE REQUIERE CREAR EL AREA DE PROYECTISTAS DE LAUDOS Y QUE EL TRAMITE DE LOS EXPEDIENTES SE AJUSTEN A LOS PLAZOS Y TERMINOS ESTABLECIDOS EN LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
GESTIONAR LA CONTRATACION DEL PERSONAL PARA CREAR EL AREA DE PROYECTISTAS	Gestionar	1.00	Requisición
AMPLIAR LA PLANTILLA DE PERSONAL DE LA DEPENDENCIA	Ampliar	20.00	Persona
ORGANIZAR EL AREA DE PROYECTISTAS Y LAS JUNTAS ESPECIALES PARA ABATIR EL REZAGO DE LAUDOS EN LOS JUICIOS LABORALES	Organizar	20.00	Persona
EMITIR PROYECTOS DE LAUDO	Emitir	500.00	Laudo
NOTIFICAR JUICIOS LABORALES	Notificar	8,000.00	Juicio
TRAMITAR JUICIOS LABORALES	Tramitar	2,500.00	Juicio

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	30	SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	06	JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	02	Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA	7	JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO
DESCRIPCIÓN: MEJORAMIENTO DE IMAGEN DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO, DANDO MANTENIMIENTO AL EDIFICIO, CAMBIO DE PUERTAS, PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR, ALUMBRADO, CAMBIO DE NOMENCLATURAS, INSTALACION DE CLIMAS EN LAS JUNTAS ESPECIALES, ASI COMO REPARAR EL ESTACIONAMIENTO DE LADO SUR.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9027

OBJETIVO

PRESTAR UN SERVICIO CON EFICIENCIA Y CALIDAD A LA DEMANDA DE LA CIUDADANIA MEJORANDO Y DANDOLE MANTENIMIENTO ADECUADO AL EDIFICIO QUE OCUPA LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE MANTENIMIENTOS EFECTUADOS EN EL AÑO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE MANTENIMIENTOS EFECTUADOS EN EL AÑO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADQUIRIR AIRES ACONDICIONADOS PARA INSTALAR EN LAS JUNTAS ESPECIALES	Adquirir	4.00	Equipo
ACONDICIONAR LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE	Acondicionar	1.00	Inmueble
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE IMAGEN DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE	Gestionar	1.00	Imagen
REPARAR ESTACIONAMIENTO DEL LADO SUR DE LA JUNTA LOCAL DE CONCILIACION Y ARBITRAJE	Reparar	1.00	Estación

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 30 SECTOR GOBIERNO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 02 Conciliación y Arbitraje
PROGRAMA 25 CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCION DEL INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO EN YUCATÁN
DESCRIPCIÓN: EN CONDUCIR Y DIRIGIR LA POLÍTICA DE EQUIDAD DE GÉNERO, ASI COMO COORDINAR LAS ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA MUJER EN TODOS LOS ÁMBITOS DE LA SOCIEDAD Y CONCERTAR LA INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LOS ÁMBITOS MUNICIPAL Y PÚBLICO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0397

OBJETIVO

IMPULSAR ACCIONES TRANSVERSALES DE EQUIDAD DE GÉNERO EN EL ESTADO DE YUCATÁN

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONDUCIR LA POLITICA DE EQUIDAD DE GENERO	Conducir	1.00	Política
COORDINAR ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA MUJER EN EL ESTADO DE YUCATÁN	Coordinar	12.00	Acción
PROMOVER LA POLÍTICA DE EQUIDAD DE GÉNERO.	Promover	1.00	Política

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL MARCO JURÍDICO
 DESCRIPCIÓN: SE ASESORARÁN LAS SESIONES DEL CONSEJO CONSULTIVO Y ADMINISTRATIVO DEL IEGY, ASÍ COMO A LA ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO. SE ELABORARÁN Y REVISARÁN LOS CONVENIOS Y CONTRATOS QUE SE ESTABLEZCAN CON PERSONAS FÍSICAS Y MORALES (PÚBLICAS Y PRIVADAS).
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1208

OBJETIVO

VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO LEGAL DEL IEGY.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL MARCO JURÍDICO

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO E

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR LAS SESIONES DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL IEGY.	Asesorar	10.00	Sesión
ASESORAR LAS SESIONES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL IEGY.	Asesorar	4.00	Sesión
ASESORAR A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL IEGY.	Asesorar	24.00	Reunión
ELABORAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES.	Elaborar	15.00	Convenio
ELABORAR CONTRATOS.	Elaborar	30.00	Contrato

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EQUIDAD DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.
 DESCRIPCIÓN: INFORMAR PERIÓDICAMENTE A LOS CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN, CONSULTIVO, AL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER Y A LA SOCIEDAD CIVIL SOBRE EL AVANCE FINANCIERO Y PROGRAMÁTICO DE LA INSTITUCIÓN. ASIMISMO SE CONCERTARÁ CON INSTITUCIONES EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA ESTATAL PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO 2001-2007.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1368

OBJETIVO

CONducir LA POLÍTICA ESTATAL DE EQUIDAD DE GÉNERO.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO EQUIDAD DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO EQUIDAD DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS POR PO
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EQUIDAD DE GÉNERO EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR LOS TRABAJOS DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER.	Coordinar	11.00	Sesión
PROPORCIONAR TRIMESTRALMENTE AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN EL INFORME SOBRE EL AVANCE PROGRAMÁTICO Y FINANCIERO DEL IEGY.	Proporcionar	4.00	Informe
PROPORCIONAR MENSUALMENTE AL CONSEJO CONSULTIVO DEL IEGY UN INFORME SOBRE EL AVANCE PROGRAMÁTICO Y FINANCIERO DEL IEGY.	Proporcionar	10.00	Informe
PRESENTAR UN INFORME ANUAL DE LAS PRINCIPALES ACCIONES LLEVADAS A CABO EN EL IEGY.	Presentar	1.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIFUSIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN MASIVA
 DESCRIPCIÓN: DIFUNDIR MASIVAMENTE CONCEPTOS RELACIONADOS CON LA EQUIDAD DE GÉNERO, LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES, ASI COMO LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE ENTREVISTAS, EDICIÓN, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE UNA GACETA Y MATERIAL GRÁFICO. SE TRASMITIRAN PROGRAMAS DE RADIO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LENGUA MAYA.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6257

OBJETIVO

IMPULSAR EN MUJERES Y HOMBRES EL RECONOCIMIENTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO COMO UN VALOR SOCIAL

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DIFUSIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN MASIVA.
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO DIFUSIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO A TRAVÉS DE LA
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO DIFUSIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO A TRAVÉS DE

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR MEMORIAS HEMEROGRÁFICAS.	Elaborar	12.00	Documento
ELABORAR MEMORIAS FOTOGRÁFICAS.	Elaborar	12.00	Documento
ELABORAR MEMORIAS VIDEOGRÁFICAS.	Elaborar	12.00	Documento
DISEÑAR DOCUMENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.	Diseñar	20.00	Documento
CONVOCAR RUEDAS DE PRENSA	Convocar	10.00	Evento
TRASMITIR PROGRAMAS DE RADIO EN LENGUA MAYA	Transmitir	50.00	Programa
IMPRESIÓN DE DOCUMENTO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Imprimir	40,000.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CREACIÓN DE PLAZAS. DIRECCIÓN GENERAL

DESCRIPCIÓN: SE CREARÁ UNA NUEVA PLAZA EN EL ÁREA DE DIRECCIÓN GENERAL (JEFATURA) PARA REALIZAR LAS SIGUIENTES FUNCIONES: 1) PROMOVER LA CONCERTACIÓN DE ACCIONES ENTRE EL SECTOR SOCIAL Y PRIVADO PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA MUJER, 2) CONCERTAR ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES, PÚBLICOS Y PRIVADOS, NACIONALES E INTERNACIONALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS QUE BENEFICIEN A LAS MUJERES. 3). PARTICIPAR Y ORGANIZAR REUNIONES Y EVENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS E INFORMACIÓN EN LOS ÁMBITOS DE SU COMPETENCIA SOBRE LOS TEMAS DE EQUIDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.4) PROMOVER Y APOYAR LA PARTICIPACIÓN DEL IEGY EN EXPOSICIONES, FERIAS Y EVENTOS QUE FAVOREZCAN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL IEGY.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9713

OBJETIVO

MEJORAR LA EFICIENCIA EN EL TRABAJO DEL ÁREA DE DIRECCIÓN GENERAL

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE PLAZAS CREADAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	PLAZAS CREADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CREAR UN NUEVO PUESTO EN EL ÁREA DE DIRECCIÓN GENERAL	Crear	1.00	Puesto
ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES, PÚBLICOS Y PRIVADOS, NACIONALES E INTERNACIONALES	Promover	10.00	Acuerdo
ORGANIZAR REUNIONES Y EVENTOS PARA EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS E INFORMACIÓN EN LOS ÁMBITOS DE SU COMPETENCIA SOBRE LOS TEMAS DE EQUIDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES	Organizar	10.00	Reunión

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	01	Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO EN YUCATÁN. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DESCRIPCIÓN: SE LLEVARÁ A CABO LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS, HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES DEL INSTITUTO MEDIANTE LA INTEGRACIÓN DEL REGISTRO CONTABLE Y CONTROL PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2008, EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE SERVICIOS PERSONALES, LA ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS Y DE GESTIÓN ASÍ COMO LA ADMINISTRACIÓN DE LOS EQUIPOS Y SUMINISTROS INFORMÁTICOS.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1176

OBJETIVO

ADMINISTRAR, COORDINAR Y SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS, SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPOS DE COMPUTO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR EL REGISTRO CONTABLE Y CONTROL PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO.	Revisar	12.00	Registro
INTEGRAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	Integrar	1.00	Documento
ELABORAR INFORMES SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO.	Elaborar	84.00	Informe
INTEGRAR EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE SERVICIOS PERSONALES	Integrar	1.00	Documento
FORMULAR E INTEGRAR LA CUENTA PUBLICA	Formular	12.00	Documento
ADMINISTRAR LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	Administrar	38.00	Computadora

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 01 Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO HUMANO DEL SERVIDOR PUBLICO. IEGY
 DESCRIPCIÓN: SE ELABORARÁ EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN Y EL CALENDARIO DE VACACIONES DEL PERSONAL IEGY. SE EVALUARA Y DARÁ SEGUIMIENTO A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN. SE SISTEMATIZARÁ LA NÓMINA, ASÍ COMO TODO LO RELACIONADO CON LAS PRESTACIONES Y REMUNERACIONES. SE ACTUALIZARÁN LOS EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL IEGY.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1197

OBJETIVO

PROPICIAR LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE MEJOREN LA CALIDAD Y EFICIENCIA DEL CAPITAL HUMANO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DEL PERSONAL IEGY QUE POR LO MENOS HA TOMADO UN CURSO DE CAPACITACIÓN EN UN AÑO
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B PERSONAL DEL IEGY QUE HA TOMADO POR LO MENOS UN CURSO AL AÑO
 C TOTAL DEL PERSONAL IEGY

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ACTUALIZAR EXPEDIENTES DEL PERSONAL IEGY.	Actualizar	30.00	Expediente
ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN.	Elaborar	1.00	Programa
EVALUAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN	Evaluar	12.00	Curso
SISTEMATIZAR LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA NÓMINA, LAS PRESTACIONES Y REMUNERACIONES DEL PERSONAL	Sistematizar	24.00	Documento
ELABORAR EL CALENDARIO DE VACACIONES.	Elaborar	2.00	Calendario

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 01 Otorgar Regular y Promover la Educación
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EFICIENCIA Y CALIDAD EN LOS RECURSOS FINANCIEROS
 DESCRIPCIÓN: SE REGISTRARÁN PÓLIZAS DE INGRESO, EGRESO Y DIARIO. SE REVISARÁ QUE LAS FACTURAS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS FISCALES. SE SISTEMATIZARÁ EL GASTO CORRIENTE EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS PARA TAL EFECTO. SE ENVIARÁ LA CUENTA PÚBLICA A LOS DIFERENTES ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y SE EFECTUARÁ PAGO DE IMPUESTOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1198

OBJETIVO

MANTENER LA EFICIENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO FINANCIERO.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE ESTADOS FINANCIEROS EMITIDOS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NÚMERO DE ESTADOS FINANCIEROS EMITIDOS
C	NÚMERO DE ESTADOS FINANCIEROS REQUERIDOS AL AÑO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REGISTRAR LAS PÓLIZAS DE INGRESO, EGRESO Y DIARIO.	Registrar	600.00	Documento
VERIFICAR QUE LAS FACTURAS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS FISCALES.	Verificar	2,000.00	Documento
SISTEMATIZAR LOS DOCUMENTOS DE GASTO CORRIENTE A LOS DIFERENTES FORMATOS ESTABLECIDOS.	Sistematizar	72.00	Documento
ENVIAR LA CUENTA PÚBLICA A LOS DIFERENTES ORGANISMOS GUBERNAMENTALES.	Enviar	12.00	Documento
REALIZAR EL PAGO DE IMPUESTOS.	Elaborar	12.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EFICIENCIA Y CALIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES
DESCRIPCIÓN: SE VERIFICARÁ QUE LAS SOLICITUDES SE ENCUENTREN CORRECTAMENTE LLENAS. SE ATENDERÁN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE COMPRA Y SERVICIOS RECIBIDAS DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL IEGY. SE CONTROLARÁ EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCION DE MATERIALES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1199

OBJETIVO

MANTENER LA EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS AL AÑO
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS AL AÑO
C	NÚMERO DE SOLICITUDES REQUERIDAS AL AÑO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REVISAR LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	Revisar	2,000.00	Solicitud
ATENDER LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	Atender	2,000.00	Solicitud
VERIFICAR QUE LAS SOLICITUDES ESTEN LLENADAS CORRECTAMENTE.	Verificar	2,000.00	Solicitud

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DESCRIPCIÓN: SE REESTRUCTURARÁ LA ORGANIZACIÓN DEL INSTITUTO CON UN PREVIO ANÁLISIS DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS. SE ACTUALIZARÁ LA BASE DE DATOS DE LOS BIENES INMUEBLES, EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL IEGY A LA CIUDADANÍA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1201

OBJETIVO

ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, ASÍ COMO LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA POR PON
C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REESTRUCTURAR EL ORGANIGRAMA DEL INSTITUTO.	Hacer.	1.00	Documento
ACTUALIZAR EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.	Actualizar	1.00	Manual
ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL INSTITUTO.	Actualizar	1.00	Inventario
ACTUALIZAR EL DOCUMENTO QUE CONTIENE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL INSTITUTO A LA CIUDADANÍA.	Actualizar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO.
DESCRIPCIÓN: SE DARÁ MANTENIMIENTO A VEHÍCULOS, OFICINAS, COPIADORA, AIRES ACONDICIONADOS, ASI COMO SERVICIOS DE FUMIGACIÓN Y LAVANDERIA. SE COMPRARÁ COMBUSTIBLE, ARTÍCULOS DE LIMPIEZA Y PAPELERÍA. SE PAGARÁN LOS RECIBOS DE TELEFONO, SEGUROS, ENERGIA ELECTRICA, TENENCIAS, DERECHO VEHICULAR Y SERVICIO POSTAL.
TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO
PROYECTO: 1202

OBJETIVO

MANTENER EN BUEN ESTADO LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y PROVEER CON OPORTUNIDAD LAS NECESIDADES MATERIALES DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR MANTENIMIENTO A VEHÍCULOS, OFICINAS, COPIADORA, AIRES ACONDICIONADOS, MÁQUINAS DE ESCRIBIR, FUMIGACIÓN Y LAVANDERÍA.	Realizar	80.00	Mantenimiento
COMPRAR COMBUSTIBLE, ARTÍCULOS DE LIMPIEZA Y PAPELERÍA.	Comprar	54.00	Artículo
PAGAR SERVICIO TELEFÓNICO, AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, ASEGURAMIENTO VEHICULAR, PERSONAL Y SERVICIO POSTAL.	Pagar	60.00	Servicios

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS INTEGRALES INFORMATICOS
 DESCRIPCIÓN: SE BRINDARÁ UN SERVICIO INFORMÁTICO A LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DEL IEGY; MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS; REVISIÓN DE LA RED INTERNA DEL INSTITUTO. ACTUALIZACIÓN DE LAS VACUNAS. DICTAMEN DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS. REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS NODOS DE RED. SE PROGRAMARÁN REVISIONES CUATRIMESTRALES POR EQUIPO
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1273

OBJETIVO

PROPORCIONAR UN SERVICIO OPORTUNO, EFICIENTE Y DE CALIDAD A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LOS REFERENTE AL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y REDES INFORMÁTICAS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO SERVICIOS INTEGRALES INFORMÁTICOS.
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO SERVICIOS INTEGRALES INFORMÁTICOS POR PONDERACIÓN
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO SERVICIOS INTEGRALES INFORMÁTICOS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR MANTENIMIENTOS A EQUIPOS DE CÓMPUTO	Realizar	150.00	Mantenimiento
ATENDER REDES INTERNAS	Atender	900.00	Red
VERIFICAR LA ACTUALIZACIÓN DEL ANTIVIRUS EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.	Verificar	600.00	Vacuna
EVALUAR EQUIPOS DE COMPUTO	Evaluar	48.00	Equipo

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
 SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GENERO. PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

DESCRIPCIÓN: COORDINAR LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL IEGY. EMITIR INFORMES DE EVALUACIÓN. COORDINAR LOS TRABAJOS DE RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA CON ENFOQUE DE GÉNERO; ORGANIZAR REUNIONES DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER E INTEGRAR EL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL INFORME ANUAL DE GOBIERNO.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0435

OBJETIVO

EVALUAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES REALIZADAS EN EL MARCO DEL APARTADO DE EQUIDAD DE GÉNERO DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2007-2012.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
EMITIR INFORMES DE EVALUACIÓN	Emitir	12.00	Informe
COORDINAR LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL IEGY	Coordinar	1.00	Programa
ORGANIZAR SESIONES DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER	Organizar	10.00	Subcomité
INTEGRAR EL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DE LOS INFORMES ANUALES DE GOBIERNO	Integrar	1.00	Documento
COORDINAR LOS TRABAJOS DE RECOPIACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA CON ENFOQUE DE GÉNERO	Coordinar	4.00	Banco de Datos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA

SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública

PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EVALUACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

DESCRIPCIÓN: SE REALIZARÁ LA EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS LLEVADOS A CABO EN EL IEGY EN EL 2008 A TRAVÉS DE LA CAPTURA DE INFORMACIÓN EN EL SPES Y LA SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA QUE NUTRIRÁN LOS INFORMES MENSUALES DE ACTIVIDADES. SE REALIZARÁ LA PLANEACIÓN DEL POA 2009.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 1167

OBJETIVO

MEDIR EL DESEMPEÑO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008 DEL IEGY.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO EVALUACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN.

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO EVALUACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN POR PONDERACIÓN.

C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO EVALUACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR INFORMES MENSUALES DEL IEGY.	Elaborar	12.00	Informe
INTEGRAR INFORMES TRIMESTRALES DEL IEGY.	Integrar	4.00	Informe
REALIZAR EVALUACIONES DEL POA 2008 DEL IEGY EN EL SPES	Realizar	4.00	Evaluación.
ELABORAR INFORME ANUAL DE GESTIÓN 2008.	Elaborar	1.00	Informe
REALIZAR LA PLANEACIÓN DEL POA 2009 EN EL SPES	Realizar	1.00	Plan

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura

PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECTORIO DE OFERTA INSTITUCIONAL 2008

DESCRIPCIÓN: SE INTEGRARÁ UN CATALOGO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CLASIFICANDO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ACUERDO A LAS SIGUIENTES ÁREAS TEMÁTICAS: ECONOMÍA Y GÉNERO, EDUCACIÓN Y PERSPECTIVA DE GÉNERO, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LA DISCRIMINACIÓN Y VIOLENCIA DE GÉNERO, SALUD Y DERECHOS REPRODUCTIVOS Y SEXUALES.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 1172

OBJETIVO

INTEGRAR LA OFERTA INSTITUCIONAL DE LAS DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DIRECTORIO DE OFERTA INSTITUCIONAL 2008

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO DIRECTORIO DE OFERTA INSTITUCIONAL 2008 POR PONDERA

C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO DIRECTORIO DE OFERTA INSTITUCIONAL 2008.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DISEÑAR FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE DATOS	Diseñar	1.00	Formato(s)
ENVIAR OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LAS DEPENDENCIAS.	Enviar	50.00	Oficio
ELABORAR BASE DE DATOS DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LAS DEPENDENCIAS.	Elaborar	1.00	Base de Datos
INTEGRAR EL DIRECTORIO DE PROGRAMAS.	Integrar	1.00	Directorio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura

PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SISTEMA ESTATAL DE INDICADORES DE GÉNERO 2008
DESCRIPCIÓN: SE FORMULARÁN INDICADORES EN DIVERSAS TEMÁTICAS SOCIOECONÓMICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO Y SE ACTUALIZARÁN LOS YA EXISTENTES. SE ELABORARÁN GRÁFICAS Y MAPAS CON LA INFORMACIÓN RECOPIADA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1194

OBJETIVO

FORTALECER EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA CON ENFOQUE DE GÉNERO

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE INDICADORES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADOS Y ACTUALIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A INDICADORES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADOS Y ACTUALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FORMULAR INDICADORES CON ENFOQUE DE GÉNERO.	Formular	20.00	Indicador
ACTUALIZAR INDICADORES CON ENFOQUE DE GÉNERO.	Actualizar	30.00	Indicador
ELBORAR BASE DE DATOS CON EL NOMBRE DE LOS INDICADORES CON QUE SE CUENTA.	Elaborar	1.00	Base de Datos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SISTEMATIZACIÓN ACERVO IEGY
 DESCRIPCIÓN: SE ORGANIZARÁ EL ACERVO IEGY. SE REGISTRARÁ EN UN BANCO DE DATOS LOS EJEMPLARES DE NUEVO INGRESO. SE ATENDERÁ A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DEL CENTRO DOCUMENTAL. ADEMÁS SE IMPRIMIRÁN Y DISTRIBUIRÁN TRIPTICOS PARA DIFUSIÓN DE SERVICIOS.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1195

OBJETIVO

MANTENER CLASIFICADO Y SISTEMATIZADO EL TOTAL DE EJEMPLARES QUE INTEGRAN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO SISTEMATIZACIÓN ACERVO IEGY.
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO SISTEMATIZACIÓN ACERVO IEGY POR PONDERACIÓN.
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO SISTEMATIZACIÓN ACERVO IEGY.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTRATAR A UN RESPONSABLE DEL CEDOC.	Contratar	1.00	Persona
REGISTRAR EJEMPLARES DE NUEVO INGRESO.	Registrar	120.00	Ejemplar
BRINDAR ATENCIÓN A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.	Atender	90.00	Persona
ORGANIZAR EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN	Organizar	1.00	Biblioteca

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INFORME DE GOBIERNO INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO EN YUCATÁN
 DESCRIPCIÓN: SE INTEGRARÁN LOS ANEXOS ESTADÍSTICO Y DE INDICADORES, ASÍ COMO EL TEXTO DEL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL 1ER. INFORME DE GOBIERNO DE LA ADMINISTRACIÓN ESTATAL.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1227

OBJETIVO

ELABORAR EL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL 1ER. INFORME DE GOBIERNO CUMPLIENDO CON LOS PROCESOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO INFORME DE GOBIERNO DEL INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO EN YUCATÁN.
 FÓRMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO INFORME DE GOBIERNO DEL INSTITUTO PARA LA EQUIDAD D
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO INFORME DE GOBIERNO DEL INSTITUTO PARA LA EQUID

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
INTEGRAR EL ANEXO DE INDICADORES DEL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL 1ER. INFORME DE GOBIERNO.	Integrar	1.00	Documento
INTEGRAR EL ANEXO ESTADÍSTICO DEL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL 1ER. INFORME DE GOBIERNO.	Integrar	1.00	Documento
INTEGRAR EL TEXTO DEL APARTADO EQUIDAD DE GÉNERO DEL 1ER. INFORME DE GOBIERNO.	Integrar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
 SUBFUNCIÓN 06 Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBCOMITE ESPECIAL DE LA MUJER
DESCRIPCIÓN: SE LLEVARÁN A CABO REUNIONES DE LAS MESAS DE TRABAJO EN FORMA MENSUAL CON EL FIN DE DAR SEGUIMIENTO A LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ESTATAL PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO 2007-2012. SE LLEVARÁN A CABO SESIONES PLENARIAS DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER DONDE SE DARÁN A CONocer LOS AVANCES QUE SE VAYAN OBTENIENDO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2117

OBJETIVO

COORDINAR LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ESTATAL PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO 2007-2012.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE REUNIONES DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER REALIZADAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE REUNIONES DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER REALIZADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ORGANIZAR REUNIONES DE LAS MESAS DE TRABAJO.	Organizar	24.00	Reunión
ORGANIZAR REUNIONES PLENARIAS DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE LA MUJER.	Organizar	10.00	Reunión
ELABORAR EL PROGRAMA ESTATAL PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO 2007-2012.	Elaborar	1.00	Programa

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	PLANEACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	01	Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GENERO. FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO
DESCRIPCIÓN: SE IMPLEMENTARÁN ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA Y SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS. SE COORDINARÁ LOS TRABAJOS DE LAS REPRESENTANTES MUNICIPALES Y DE LOS CENTROS MUNICIPALES DE ATENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 1173

OBJETIVO

PROMOVER VALORES DE EQUIDAD DE GÉNERO EN INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y EN MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPARTIR TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA.	Impartir	35.00	Taller
IMPARTIR TALLERES DE CAPACITACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS.	Impartir	40.00	Taller
COORDINAR EL TRABAJO DE LAS REPRESENTANTES MUNICIPALES DEL IEGY.	Coordinar	40.00	Persona
COORDINAR EL TRABAJO DE LOS CENTROS MUNICIPALES DE ATENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO.	Coordinar	11.00	Centro

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 01 Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTROS MUNICIPALES DE ATENCIÓN Y UNIDADES MUNICIPALES DE PREVENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO.

DESCRIPCIÓN: SE BRINDARÁ ASESORÍA JURÍDICA Y ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA A MUJERES Y HOMBRES QUE ACUDAN A LOS CENTROS MUNICIPALES DE ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN CIUDADANA EN LAS UNIDADES MUNICIPALES DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO. SE DARÁ SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL PERSONAL ADSCRITO A DICHS CENTROS Y UNIDADES MUNICIPALES.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 8358

OBJETIVO

FORTALECER LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL IEGY A MUJERES Y HOMBRES VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE ASESORIAS Y ORIENTACIONES BRINDADAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	ASESORIAS Y ORIENTACIONES BRINDADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR JURÍDICAMENTE A MUJERES Y HOMBRES	Asesorar	100.00	Persona
ORIENTAR PSICOLÓGICAMENTE A MUJERES Y HOMBRES	Orientar	100.00	Persona
CANALIZAR A LA CIUDADANÍA A LAS INSTANCIAS PERTINENTES.	Canalizar	50.00	Persona
SEGUIMIENTO DE LOS CASOS JURÍDICOS Y PSICOLÓGICOS PERTINENTES (TRABAJO SOCIAL)	Dar Seguimiento	25.00	Caso
ELABORAR INFORME DE ACTIVIDADES.	Elaborar	300.00	Informe
IMPARTIR PLÁTICAS DE PREVENCIÓN A LAS INEQUIDADES DE GÉNERO.	Impartir	132.00	Platicas

IMPACTO

ESPACIAL

TEKIT, MUNA, ACANCEH, MERIDA, HUNUCMA, KANASIN, PROGRESO, MAXCANU, TECOH, MOTUL, TIXKOKOB, IZAMAL, VALLADOLID, RIO LAGARTOS, TEKANTO, TEKAL DE VENEGAS, SUDZAL, YAXKUKUL, TICUL, TEKAX, TIZIMIN, SAN FELIPE, PANABA, CONKAL, DZEMUL, HOCTUN, BOKOBA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO
-------	----	--

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	01	Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA.
DESCRIPCIÓN: SE ELABORARAN, ACTUALIZARÁN E IMPARTIRÁN PLÁTICAS Y TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA, QUE A SU VEZ SE LES CONVOCARA PARA QUE PARTICIPEN EN FOROS ORGANIZADOS POR EL IEGY.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9255

OBJETIVO

PREVENIR LAS INEQUIDADES DE GÉNERO EN LA SOCIEDAD YUCATECA

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA
C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LAS CARTAS DESCRIPTIVAS DE LAS PLÁTICAS.	Elaborar	3.00	Documento
ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LAS CARTAS DESCRIPTIVAS DE LOS TALLERES	Elaborar	3.00	Documento
IMPARTIR PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA.	Impartir	35.00	Platicas
IMPARTIR TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A POBLACIÓN ABIERTA.	Impartir	20.00	Taller
ORGANIZAR FOROS PARA DIFUNDIR TEMAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.	Organizar	2.00	Foro

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SENSIBILIZACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS.
 DESCRIPCIÓN: SE ELABORARÁN, ACTUALIZARÁN E IMPARTIRÁN TALLERES DE CAPACITACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS QUE A SU VEZ SE LES CONVOCARA PARA QUE PARTICIPEN EN FOROS ORGANIZADOS POR EL IEGY.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9263

OBJETIVO

SENSIBILIZAR A LOS/LAS SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS DEL ESTADO DE YUCATÁN EN TEMAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO, CON EL FIN DE QUE LO APLIQUEN EN SU DESEMPEÑO DIARIO Y SOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO CAPACITACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO CAPACITACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORE
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO CAPACITACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVID

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN LAS CARTAS DESCRIPTIVAS DE LOS TALLERES.	Elaborar	7.00	Documento
ACTUALIZAR TALLERES DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS.	Actualizar	4.00	Taller
IMPARTIR TALLERES DE CAPACITACIÓN EN PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS.	Impartir	40.00	Taller
ORGANIZAR FOROS PARA DIFUNDIR TEMAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO A SERVIDORES/AS PÚBLICOS/AS.	Organizar	2.00	Foro

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO A LAS REPRESENTACIONES MUNICIPALES DEL IEGY.
 DESCRIPCIÓN: SE IMPLEMENTARÁ ACCIONES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO EN CADA UNO DE LOS MUNICIPIOS CON REPRESENTATIVIDAD IEGY. SE REALIZARÁN REUNIONES DE TRABAJO Y SE PARTICIPARÁ EN UN ENCUENTRO NACIONAL Y/O REGIONAL DE INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER. SE DARÁ SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LAS INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER Y SE INTEGRARÁ SUS RESPECTIVOS INFORMES DE ACTIVIDADES.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9305

OBJETIVO

INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO A PLANES Y PROGRAMAS MUNICIPALES

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS REPRESENTACIONES MUNICIPALES DEL IEGY.
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS REPRESENTACIONES MUNICIPAL
 C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS REPRESENTACIONES MUNICI

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR VISITAS DE SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO EN LAS INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER.	Realizar	70.00	Visita
COORDINAR REUNIONES CON DEPENDENCIAS DE GOBIERNO Y ASOCIACIONES CIVILES PARA DIFUNDIR LA OFERTA INSTITUCIONAL.	Coordinar	2.00	Reunión
PARTICIPAR EN EL ENCUENTRO REGIONAL Y/O NACIONAL DE INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER.	Participar	1.00	Evento
COORDINAR CURSOS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A LAS REPRESENTANTES IEGY	Coordinar	4.00	Curso
ORGANIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER.	Organizar	7.00	Reunión
INTEGRAR INFORMES BIMESTRALES EN LAS INSTANCIAS MUNICIPALES DE LA MUJER.	Integrar	6.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 FOMENTO A LA EQUIDAD DE GÉNERO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 01 Otorgar Regular y Promover la Educación
 PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INSTITUTO PARA LA EQUIDAD DE GÉNERO. VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN: SE FIRMARÁN CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA PARA LLEVAR A CABO ACCIONES CONJUNTAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO. SE ELABORARÁ UN DIRECTORIO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE EXISTEN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL PARA SU POSTERIOR DIFUSIÓN.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 1174

OBJETIVO

PROMOVER LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA CULTURA INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FIRMA DE CONVENIOS CON DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA.	Firmar	10.00	Convenio
REUNIONES DE TRABAJO CON ENLACES DE GÉNERO.	Realizar	6.00	Reunión
ELABORAR DIRECTORIO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES NACIONALES E INTERNACIONALES	Elaborar	1.00	Directorio
ASESORAR A PERSONAS EN MATERIA DE PROGRAMAS NACIONALES E INSTITUCIONALES	Asesorar	30.00	Persona
ASESORAR A ORGANIZACIONES EN MATERIA DE PROGRAMAS NACIONALES E INSTITUCIONALES	Asesorar	15.00	Organismos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas

PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA CULTURA INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN: SE FIRMARÁN CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y SECTOR PRIVADO EN LA CUAL NOMBRARÁN SE NOMBRARÁ A UN ENLACE DE GÉNERO. SE FORMARÁN MESAS DE TRABAJO DONDE SE TRABAJARÁ EN DIVERSAS TEMÁTICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO SE PROMOVERÁ LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES PARA INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO; SE ELABORARÁ UN INFORME ANUAL DE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO EN EL PROYECTO.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 1206

OBJETIVO

INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN INSTITUCIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y EL SECTOR PRIVADO

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA CULTURA INSTITUCIONAL.

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

B NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA CULTURA INSTITUCIO

C NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PROYECTO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA CULTURA INSTITU

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
LLEVAR A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON ENLACES DE GÉNERO.	Realizar	6.00	Reunión
FIRMAR CONVENIOS CON DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y SECTOR PRIVADO.	Firmar	10.00	Convenio
PROMOVER LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES PARA INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.	Promover	6.00	Actividad
ELABORAR UN INFORME ANUAL DE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO EN EL PROYECTO.	Elaborar	1.00	Informe

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 31 INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO

SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura

PROGRAMA 42 APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIFUSIÓN DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES A MUJERES Y HOMBRES.
DESCRIPCIÓN: SE REALIZARÁ UN DIRECTORIO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES EXISTENTES A NIVEL ESTATAL, NACIONAL E INTERNACIONAL QUE OFRECEN A MUJERES Y HOMBRES EN ASPECTOS COMO LA SALUD, EMPLEO, FINANCIAMIENTO, EDUCACIÓN, SERVICIOS JURÍDICOS Y PSICOLÓGICOS. POSTERIORMENTE SE DIFUNDIRÁ DICHO DOCUMENTO Y SE APOYARÁ A LAS PERSONAS QUE DESEAN ACCEDER A LOS BENEFICIOS DEL PROGRAMA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9112

OBJETIVO

DAR A CONOCER A MUJERES Y HOMBRES LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES A LOS QUE PUEDEN ACCEDER PARA OBTENER UN MEJOR BIENESTAR SOCIAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE ASESORIAS BRINDADAS EN LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES DIFUNDIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	ASESORIAS BRINDADAS EN LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES DIFUNDIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR UN DIRECTORIO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES NACIONALES E INTERNACIONALES	Elaborar	1.00	Directorio
DIFUNDIR UN DIRECTORIO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES NACIONALES E INTERNACIONALES	Difundir	1.00	Directorio
ASESORAR A PERSONAS EN MATERIA DE PROGRAMAS NACIONALES E INTERNACIONALES	Asesorar	30.00	Persona
ASESORAR A ORGANIZACIONES EN MATERIA DE PROGRAMAS NACIONALES E INTERNACIONALES.	Asesorar	15.00	Organismos

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	02	Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CREACIÓN DE PLAZAS. VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN: SE CREARA UNA PLAZA EN EL ÁREA DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL (UN AUXILIAR) PARA QUE REALICEN LAS SIGUIENTES FUNCIONES: 1) COORDINARSE CON ORGANIZACIONES LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES, QUE APOYEN PROYECTOS DIRIGIDOS A LA MUJER, PARA LOGRAR LA CAPTACIÓN DE RECURSOS Y SU ADECUADA DISTRIBUCIÓN, 2) ASESORAR A PERSONAS Y ORGANIZACIONES EN PROYECTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO, 3) MANTENER COORDINACIÓN Y PARTICIPAR EN LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LOS OBJETIVOS DEL IEGY, DESARROLLADAS EN LA ENTIDAD POR LOS DIVERSOS ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, ONG'S, ETC., 4) DAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE VINCULACIÓN LLEVADAS A CABO POR EL IEGY, ASÍ COMO A LOS RESULTADOS DERIVADOS DE ÉSTAS, 5) PROMOVER, DIFUNDIR Y APOYAR LOS DIVERSOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL IEGY.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9712

OBJETIVO

MEJORAR LA EFICIENCIA EN EL TRABAJO DEL ÁREA DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE PLAZAS CREADAS

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	PLAZAS CREADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CREAR PUESTOS DE TRABAJO EN EL ÁREA DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	Crear	2.00	Puesto
COORDINARSE CON ORGANIZACIONES LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES, QUE APOYEN PROYECTOS DIRIGIDOS A LA MUJER, PARA LOGRAR LA CAPTACIÓN DE RECURSOS Y SU ADECUADA DISTRIBUCIÓN,	Coordinar	10.00	Organización (sc)
ASESORAR A PERSONAS EN PROYECTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Asesorar	30.00	Persona
ASESORAR A ORGANIZACIONES EN PROYECTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Asesorar	15.00	Organización (sc)
PROMOVER EL DIRECTORIO DE SERVICIOS PRESTADOS POR EL IEGY	Promover	1.00	Directorio

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	31	INSTITUTO DE LA EQUIDAD DE GÉNERO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	01	Otorgar Regular y Promover la Educación
PROGRAMA	42	APOYO AL DESARROLLO DE LA MUJER EN EL ESTADO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCIÓN GENERAL
DESCRIPCIÓN: DEFINIR E INSTRUMENTAR UNA POLÍTICA ESTATAL EN MATERIA DE LA ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA MEDIANTE PROGRAMAS QUE PERMITAN A LOS INTEGRANTES DE ESTA POBLACION SU PLENA INCORPORACIÓN AL DESARROLLO DEL ESTADO DE YUCATÁN.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0525

OBJETIVO

PROMOVER Y FORTALECER LOS DERECHOS CULTURALES, ECONÓMICOS, POLÍTICOS Y SOCIALES DE LA POBLACIÓN MAYA EN EL ESTADO DE YUCATÁN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO	Supervisar	40.00	Proyecto
EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Evaluar	40.00	Proyecto
COORDINAR LAS ACCIONES REALIZADAS POR LOS DEPARTAMENTOS	Coordinar	14.00	Departamentos
PROMOVER LA CORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA EL LOGRO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN BENEFICIO DEL PUEBLO MAYA	Promover	30.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DESPACHO DEL C. DIRECTOR

DESCRIPCIÓN: DEFINIR E INSTRUMENTAR UNA POLÍTICA ESTATAL EN MATERIA DE ATENCIÓN DEL PUEBLO MAYA MEDIANTE PROGRAMAS QUE PERMITAN A LOS INTEGRANTES DE ESTE SU PLENA INCOORPORACIÓN AL DESARROLLO DEL ESTADO ASI COMO ACTUAR COMO REPRESENTANTE DEL GOBIERNO ESTATAL MEDIANTE LA FORMULACIÓN Y COORDINACIÓN DE PROGRAMAS, REALIZAR ACCIONES Y PRESTAR SERVICIOS EN APOYO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN MAYA.

TIPO DE PROYECTO: ADMINISTRATIVO

PROYECTO: 1025

OBJETIVO

PROMOVER Y FORTALECER LOS DERECHOS CULTURALES, ECONÓMICOS Y POLÍTICOS DE LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS	Dar Seguimiento	30.00	Proyecto
EVALUACION DE PROGRAMAS	Evaluar	30.00	Proyecto
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	Coordinar	1.00	Dependencia

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE COMPUTO
DESCRIPCIÓN: BRINDAR SERVICIOS INFORMÁTICOS OPORTUNOS Y DE CALIDAD A LOS USUARIOS INTERNOS, ASÍ COMO A LOS EQUIPOS DE COMPUTO DEL INDEMAYA, MANTENIMIENTO Y PREVENTIVOS. REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE DE LOS NODOS DE LA RED.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9063

OBJETIVO

PROPORCIONAR SERVICIO OPORTUNO, EFICIENTE Y DE CALIDAD EN LO RELATIVO AL MANTENIMIENTO DE COMPUTO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE MANTENIMIENTO REALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENDER SOLICITUDES DE LOS DEPARTAMENTOS	Atender	14.00	Solicitud
ACTUALIZAR PROGRAMAS DE COMPUTO	Actualizar	1.00	Programa
BRINDAR MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO	Brindar	14.00	Mantenimiento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	DIRECCIÓN GENERAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	05	Prestar y Regular Servicios de Telecomunicaciones
PROGRAMA	32	INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACIONES



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA
DESCRIPCIÓN: APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL, DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS, EVALUAR LOS AVANCES PROGRAMÁTICOS Y REPRESENTAR A LA INSTITUCIÓN EN LOS ACTOS Y COMISIONES EN AUSENCIA DE LA DIRECTORA GENERAL O EN LOS QUE SE LE ASIGNEN.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 2468

OBJETIVO

APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN GENERAL EN EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES EN BENEFICIO DEL DESARROLLO ECONOMICO, POLÍTICO Y SOCIAL Y CULTURAL DEL PUEBLO MAYA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR PROYECTOS DE DESARROLLO	Coordinar	30.00	Proyecto
EVALUAR EL AVANCE PROGRAMÁTICO DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO	Evaluar	30.00	Proyecto
EVALUAR EL IMPACTO SOCIAL DE CADA PROYECTO	Evaluar	30.00	Proyecto
EVALUAR LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS	Evaluar	1.00	Dependencia

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CURSOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL INDEMAYA
DESCRIPCIÓN: IMPLEMENTAR CURSOS DIRIGIDOS AL PERSONAL DEL INSTITUTO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE CADA ÁREA DE TRABAJO; GENERANDO UN TRABAJO DE CALIDAD TANTO EN EL INSTITUTO COMO EN EL SERVICIO AL PÚBLICO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6071

OBJETIVO

BRINDAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS A PERSONAL DEL INSTITUTO, BUSCANDO UNA MAYOR EFECTIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD EN LA REALIZACIÓN DE SU TRABAJO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE CURSOS IMPARTIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE CURSOS IMPARTIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN	Elaborar	1.00	Plan
IMPARTIR CURSO DE CAPACITACIÓN	Impartir	10.00	Curso
EVALUAR CURSOS DE CAPACITACIÓN	Evaluar	10.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 03 Promover la Capacitación y el Empleo
PROGRAMA 6 FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PRESENCIA DE YUCATÁN EN MEXICO
 DESCRIPCIÓN: ESPACIO PARA PROMOVER LA CULTURA Y LA LENGUA EN LA CAPITAL DEL PAÍS CON ACTIVIDADES COMO RECITALES MUSICAL-RECITARIOS EN LENGUA MAYA, CONFERENCIAS, EXPOSICIONES, Y FERIA DEL LIBRO
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6082

OBJETIVO

PROMOVER Y DIFUNDIR LA CULTURA MAYA EN LA CAPITAL DEL PAÍS A TRAVÉS DE SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE ACTIVIDADES DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTACTAR A LOS POSIBLES PARTICIPANTES DEL EVENTO	Contactar	5.00	Persona
CONTACTAR A LA INSTANCIA ORGANIZADORA PARA LOS DETALLES DEL EVENTO	Contactar	1.00	Dependencia
ELABORAR UN PROGRAMA DEL EVENTO	Elaborar	1.00	Programa
REALIZAR EL EVENTO	Realizar	1.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 02 DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 47 CULTURA Y RECREACION



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FOROS DE PARTICIPACIÓN EN MATERIA DE DERECHO Y CULTURA DEL PUEBLO MAYA.
DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR FOROS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE SUSTENTE LAS REFORMAS HECHAS A LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE YUCATÁN EN MATERIA DE DERECHOS Y CULTURA DEL PUEBLO MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9423

OBJETIVO

ORGANIZAR FOROS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE FOROS REALIZADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE FOROS REALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR PROPUESTA DE FORO	Elaborar	1.00	Propuesta
PROPONER ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN	Proponer	2.00	Estrategia
REALIZAR FOROS DE CONSULTA	Realizar	2.00	Foro
ELABORAR DOCUMENTO RESULTADO DEL FORO	Elaborar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA	04	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	02	DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ATENCIÓN AL PUEBLO MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	2	PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

DESCRIPCIÓN: IMPULSA LA APERTURA DE ESPACIOS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL, A TRAVÉS DE ESTRATEGIAS ADECUADAS DE COMUNICACIÓN, ASÍ COMO APOYAR LA PRESENCIA DEL PUEBLO MAYA EN LOS DISTINTOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES CULTURALES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0388

OBJETIVO

FOMENTAR LOS VÍNCULOS PARA EL APOYO AL DESARROLLO DEL PUEBLO MAYA ATRAVÉS DE APERTURA DE ESPACIOS EN LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ESTABLECER RELACIÓN CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	Establecer	4.00	Acuerdo
ORGANIZAR EVENTOS DE DIFUSIÓN	Organizar	10.00	Evento
ORGANIZAR CONFERENCIAS DE PRENSA.	Organizar	10.00	Evento
DESARROLLAR CAMPAÑAS MASIVAS DE COMUNICACION A FAVOR DEL PUEBLO MAYA	Realizar	1.00	Campaña
ELABORAR Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO DE MANEJO DE IMAGEN INSTITUCIONAL	Elaborar	1.00	Reglamento
FOMENTAR LA APERTURA DE ESPACIOS PARA EL PUEBLO MAYA EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Fomentar	4.00	Programa

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas

PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: APERTURA Y FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS RADIOFÓNICOS Y TELEVISIVOS EN LENGUA MAYA
DESCRIPCIÓN: FORTALECER Y FOMENTAR LOS ESPACIOS DE RADIO Y TELEVISIÓN EN LENGUA MAYA, ASÍ COMO BRINDAR CAPACITACIÓN A LOS LOCUTORES Y CONDUCTORES DE PROGRAMAS DE RADIO Y TELEVISIÓN.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1261

OBJETIVO

CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LENGUA MAYA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE ESPACIOS APERTURADOS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE ESPACIOS APERTURADOS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPLEMENTAR LA EMISIÓN DE PROGRAMAS DE RADIO	Implementar	150.00	Programa
Realizar campaña de promoción	Realizar	4.00	Campaña
IMPLEMENTAR LA EMISIÓN DE PROGRAMAS DE TELEVISIÓN	Implementar	200.00	Programa
CAPACITAR CONDUCTORES DE RADIO Y TELEVISIÓN	Capacitar	15.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 2 PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CAMPAÑA ESTATAL POR EL PUEBLO Y LA CULTURA MAYA
 DESCRIPCIÓN: Se diseñará e implementará la campaña para el fortalecimiento de la cultura maya a través de estrategias de difusión en los diferentes medios de comunicación. A fin de involucrar al pueblo maya y sensibilizar a la sociedad yucateca sobre el valor de la lengua y cultura maya.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1281

OBJETIVO

SENSIBILIZAR Y GENERAR INTERÉS DE LA SOCIEDAD YUCATECA EN GENERAL Y EL RECONOCIMIENTO DE LA LENGUA Y CULTURA MAYA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 Número de estrategias implementadas
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	Número de estrategias implementadas

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR PROPUESTA DE CAMPAÑA	Elaborar	1.00	Propuesta
PRODUCIR SPOT DE RADIO Y TELEVISIÓN	Producir	5.00	Spot
ELABORAR PROMOCIONALES	Elaborar	8.00	Anuncio
DIFUNDIR EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Difundir	15.00	Propuesta

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA	04	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	03	DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	02	Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA	2	PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: Posicionamiento y Fortalecimiento del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya
 DESCRIPCIÓN: ESTE DEPARTAMENTO ES LA RESPONSABLE DE COORDINAR LA LOGÍSTICA Y PROTOCOLO DE LAS ACTIVIDADES QUE REALICE EL INSTITUTO EN CADA UNO DE SUS ÁREAS. ASÍ COMO LA COORDINACIÓN DE IMAGEN Y DISEÑO DE LOS MATERIALES QUE SE EDITEN. A TRAVÉS DE ESTRATEGIAS ADECUADAS DE COMUNICACIÓN Y COORDINANDO LA RELACIÓN INTERINSTITUCIONAL.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6182

OBJETIVO

COORDINAR LOS EVENTOS DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DEL INSTITUTO

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIAZAR EXPOSICIÓN	Realizar	4.00	Exposición
EDITAR DOCUMENTALES	Editar	4.00	Documental
PUBLICACIÓN EN TEMAS MIGATORIOS	Publicar	4.00	Edición
EDITAR SPOT DE RADIO	Editar	3.00	Spot
PARTICIPAR EN EVENTOS INSTITUCIONALES	Participar	7.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 03 DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 2 PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN: REALIZAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN, COORDINACIÓN Y REPRESENTACIÓN JURÍDICA DEL INSTITUTO. PROPICIANDO LA CONCURRENCIA INSTITUCIONAL EN LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES. PARA LA CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN OPORTUNA DE LEYES DIRIGIDAS AL PUEBLO MAYA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0326

OBJETIVO

REPRESENTAR JURIDICAMENTE AL INSTITUTO ASI COMO PROPONER E IMPLEMENTAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES JURIDICAS EN ATENCIÓN A LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR Y GESTIONAR CONVENIOS	Elaborar	6.00	Convenio
COORDINAR LAS ORIENTACIONES LEGALES BRINDADAS A PERSONAS DE ORIGEN MAYA.	Coordinar	25.00	Asesoría
COORDINAR Y PROMOVER LOS ESTUDIOS ANTROPOLOGICOS Y SOCIOECONOMICOS A PROCESADOS MAYAS	Coordinar	10.00	Estudio
COORDINAR LA LIBERACIÓN DE PRESOS MAYAS EN LOS TRES CE.RE.SOS. DEL ESTADO	Coordinar	10.00	Proceso
COORDINAR CURSOS CAPACITACIÓN Y PLATICAS SOBRE LOS DERECHOS INDÍGENAS	Coordinar	16.00	Curso
COORDINAR LAS TRADUCCIONES REALIZADAS EN LOS JUZGADOS Y MINISTERIOS PÚBLICOS EN EL ESTADO	Evaluar	30.00	Traducción
COORDINAR LA REALIZACIÓN DE CENSOS PENITENCIARIOS EN LOS TRES CE.RE.SOS. DE NUESTRO ESTADO	Coordinar	6.00	Censo
COORDINAR LA CANALIZACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE MAYAHABLANTES	Coordinar	10.00	Caso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 01 Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FORMACION DE PROMOTORES Y TRADUCTORES MAYAHABLANTES.
 DESCRIPCIÓN: FORMACIÓN DE ESTUDIANTES DE DERECHO DEL INTERIOR DEL ESTADO EN MATERIA DE DERECHO INDÍGENA Y GARANTÍAS INDIVIDUALES, PARA QUE SEAN PROMOTORES, ASESORES EN SU PROPIA COMUNIDAD Y FUNJAN COMO TRADUCTORES EN LAS INSTANCIAS DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA EN BENEFICIO DEL PUEBLO MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 1245

OBJETIVO

FORMAR PROMOTORES COMUNITARIOS EN MATERIA DE DE DERECHO INDIGENA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TALLER.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL TALLER.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SELECCIONAR PARTICIPANTES AL CURSO	Seleccionar	10.00	Persona
IMPARTIR CURSOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN.	Impartir	2.00	Curso
FORMAR PROMOTORES, ASESORES Y TRADUCTORES	Formar	10.00	Persona
FORMAR PERITOS PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS ANTROPOLOGICOS Y SOCIOECONOMICOS.	Formar	10.00	Persona
IMPARTIR CURSO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS ANTROPOLOGÍCOS Y SOCIOECONOMICOS.	Impartir	2.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 01 Otorgar Regular y Promover la Educación
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA AL PUEBLO MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN
 DESCRIPCIÓN: REALIZAR ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN Y DE COORDINACIÓN CON LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, PARA PROMOVER Y DEFENDER EL DERECHO A LA DIFERENCIA CULTURAL QUE LE ASISTE A LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2210

OBJETIVO

PROMOVER Y DEFENDER EL DERECHO DE LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS CON LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE IMPARTIR JUSTICIA.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS CON LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE IMPARTIR JUSTICIA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR CONFERENCIAS EN CUANTO A DERECHO INDIGENA Y SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA MAYA.	Realizar	10.00	Curso
GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS INTERPRETES EN LAS AUDIENCIAS DE LOS MENORES INFRACTORES.	Gestionar	1.00	Persona
SENSIBILIZAR A LOS JUECES, DEFENSORES DE OFICIO DE LOS JUZGADOS DE DEFENSA SOCIAL, MIXTO DE LO CIVIL Y FAMILIAR DE LOS TRES DEPARTAMENTOS JUDICIALES EN EL ESTADO, EN CUANTO A LA FIGURA DEL INTERPRETE-TRADUCTOR.	Realizar	1.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 01 Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN JURÍDICA AL PUEBLO MAYA
DESCRIPCIÓN: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN Y DE ORIENTACIÓN JURÍDICA A MAYAHABLANTES CONCERTANDO ACCIONES EN COMÚN CON INSTANCIAS DE IMPARTICIÓN, ADMINISTRACIÓN Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA, INSTITUCIONES ACADÉMICAS, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES Y SOCIEDAD EN GENERAL.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 4266

OBJETIVO

BRINDAR ATENCIÓN JURIDICA EN SU LENGUA NATAL A LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LA ETNIA MAYA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PRESOS LIBERADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE PRESOS LIBERADOS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE TRADUCCIONES REALIZADAS EN PROCEDIMIENTOS JUDICIALES.
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE TRADUCCIONES REALIZADAS EN PROCEDIMIENTOS JUDICIALES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE CASOS CANALIZADOS A OTRAS DEPENDENCIAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE CASOS CANALIZADOS A OTRAS DEPENDENCIAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR ESTUDIOS ANTROPOLOGICOS Y SOCIOECONOMICOS	Realizar	10.00	Estudio
BRINDAR ORIENTACIÓN Y ASESORIA LEGAL A MAYAHABLANTES.	Brindar	30.00	Asesoría
GESTIONAR LA LIBERACIÓN DE PRESOS MAYAS.	Gestionar	15.00	Proceso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	04	DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL**

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR

01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL**

FUNCIÓN

03 PROCURACION DE JUSTICIA

SUBFUNCIÓN

01 Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos

PROGRAMA

41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CURSOS Y TALLERES EN MATERIA JURÍDICA DIRIGIDO A LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN
 DESCRIPCIÓN: REALIZAR CURSOS Y TALLERES EN MATERIA JURÍDICA, SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS, DERECHOS INDIVIDUALES, DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN MAYA.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9197

OBJETIVO

PROPICIAR LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS QUE LE ASISTE A LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL CURSO-TALLER POR CABECERA MUNICIPAL.
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS EN EL CURSO TALLER POR CABECERA MUNICIPAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR REUNIONES COMUNITARIAS PARA LA PRESENTACIÓN Y SELECCIÓN DE LOS PARTICIPANTES.	Realizar	5.00	Reunión
PLATICAS DE CONCIENTIZACIÓN A LOS SELECCIONADOS.	Impartir	5.00	Platicas
REALIZAR LAS PLATICA DEL CURSO TALLER A CADA UNA DE LAS LOCALIDADES A NIVEL BASICO.	Realizar	5.00	Persona
SELECCIÓN DE TEMAS EN PARA LA CAPACITACIÓN.	Seleccionar	1.00	Documento
REALIZAR EVALUACIÓN DEL APROVECHAMIENTO DE LOS CURSOS-TALLERES.	Realizar	1.00	Examen

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROTECCIÓN JURIDICA A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA
 DESCRIPCIÓN: LLEVAR A CABO ACCIONES DE ATENCIÓN Y ASESORÍA JURÍDICA A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA EN COORDINACIÓN CON DEPENDENCIAS DE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO E INSTANCIAS INTERNACIONALES.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9253

OBJETIVO

BRINDAR ATENCIÓN Y ASESORÍA JURÍDICA A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA MIGRATORIA
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE PERONAS ATENDIDAS EN MATERIA MIGRATORIA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
BRINDAR ASESORÍA, TRAMITES Y APOYO ECONOMICO PARA GENTE DE ESCASOS RECURSOS EN LOS CASOS DE TRASLADOS DE CADAVERES, CONNACIONALES DEPORTADOS Y MENORES REPATRIADOS, PENSIÓN ALIMENTICIA, UBICACIÓN DE PRESOS EN EL EXTRANJERO Y ATENCIÓN JURÍDICA A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA DE ORIGEN, TRANSITO Y DESTINO.	Brindar	10.00	Asesoría
IMPARTIR TALLERES DE SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA DE ORIGEN, TRANSITO Y DE DESTINO.	Impartir	3.00	Platicas
PARTICIPACIÓN Y CAPACITACIÓN EN FOROS, SEMINARIOS Y TALLERES DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO EN TEMAS MIGRATORIOS EN OTRAS ENTIDADES FEDERATIVAS.	Participar	2.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADECUACIÓN DEL MARCO JURÍDICO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES JURÍDICAS.
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN REALIZAR UNA SERIE DE REUNIONES CON ESPECIALISTAS EN EL TEMA SOBRE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS PARA ADECUAR EL MARCO JURÍDICO DEL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN EN CONCORDANCIA A LAS LEYES Y NORMAS INTERNACIONALES A FAVOR DE LA CULTURA Y DERECHOS DEL PUEBLO MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9418

OBJETIVO

ACTUALIZAR EL MARCO JURÍDICO DEL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA DEL ESTADO DE YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE ACCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE ADECUACIÓN DEL MARCO JURÍDICO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE ACCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE ADECUACIÓN DEL MARCO JURÍDICO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REVISIÓN POR PARTE DE LOS ESPECIALISTAS DE NORMAS VIGENTES	Realizar	1.00	Documento
ELABORAR POR PARTE DEL INSTITUTO LA PROPUESTA DE DOCUMENTO	Elaborar	1.00	Propuesta
REVISAR PROPUESTA CON LOS ESPECIALISTAS EN EL TEMA	Revisar	1.00	Propuesta
PUBLICAR DOCUMENTO	Publicar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 04 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN JURÍDICA Y DERECHOS INDÍGENAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 01 Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos
PROGRAMA 7 JUSTICIA Y VIGILANCIA LABORAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DÍA MUNDIAL DE LAS LENGUAS MATERNAS
DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR Y COORDINAR EN EL ESTADO, UN MES DE ACTIVIDADES, EN EL MARCO DE ESTA CELEBRACIÓN, PROPICIANDO EL ANÁLISIS, LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA LENGUA MAYA. EN ESTE EVENTO PARTICIPAN DIVERSAS INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO, ASÍ COMO ORGANIZACIONES CIVILES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0296

OBJETIVO

PROMOVER EN LA SOCIEDAD YUCATECA EL CONOCIMIENTO, LA REVALORACIÓN Y RESPETO A LA LENGUA MAYA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA LENGUA MAYA
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LA LENGUA MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUNDIR EL PROGRAMA GENERAL DEL EVENTO	Difundir	1.00	Programa
COORDINAR LA CELEBRACIÓN DEL DIA MUNDIAL DE LAS LENGUAS MATERNAS	Coordinar	1.00	Evento
ELABORAR UN PROGRAMA GENERAL DEL EVENTO	Elaborar	1.00	Programa
ORGANIZAR ACTIVIDADES COMO PARTE DEL DÍA	Organizar	10.00	Actividad
REGISTRAR LAS ACTIVIDADES EN AUDIO, VIDEO O EN FOTOGRAFIAS	Registrar	10.00	Evento
ELABORAR LA MEMORIA DEL EVENTO	Elaborar	1.00	Documento
REALIZAR REUNIONES CON LAS INSTANCIAS PARTICIPANTES	Realizar	2.00	Reunión

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA
DESCRIPCIÓN: ASESORAR A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DEL INDEMAYA, A LAS DISTINTAS INSTANCIAS DEL GOBIERNO ESTATAL, A LOS AYUNTAMIENTOS Y A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL EN MATERIA DE LENGUA Y CULTURA MAYA, TRADUCCIONES, GRABACIONES Y EVENTOS CULTURALES CON EL PUEBLO MAYA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0496

OBJETIVO

PROMOVER Y DIFUNDIR EN LA SOCIEDAD EL CONOCIMIENTO Y VALORACIÓN DE LA LENGUA Y CULTURA MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FOMENTAR LA EDICIÓN DE OBRAS SOBRE LA LENGUA Y LA CULTURA MAYA	Fomentar	2.00	Libro
COORDINAR LA TRADUCCIÓN DE TEXTOS DEL CASTELLANO AL IDIOMA MAYA	Coordinar	5.00	Traducción
COORDINAR LA TRADUCCIÓN Y GRABACIÓN DE TEMAS EN LENGUA MAYA	Coordinar	200.00	Traducción
COORDINAR LOS CURSOS PARA APRENDER LA LENGUA MAYA	Coordinar	2.00	Curso
DAR SEGUIMIENTO A LOS TALLERES RELACIONADOS CON LA TRADUCCIÓN Y LA LOCUCIÓN EN LENGUA MAYA EN DIVERSAS AREAS	Dar Seguimiento	2.00	Taller
FOMENTAR LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES RELACIONADOS CON EL PUEBLO MAYA	Fomentar	2.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DÍA INTERNACIONAL DE LAS POBLACIONES ÍNDIGENAS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN ORGANIZAR MESAS DE TRABAJO SOBRE DIVERSOS TEMAS RELACIONADOS CON EL PUEBLO MAYA; DICHAS MESAS SE REALIZAN EN LENGUA MAYA. SE COMPLEMENTA ESTE EVENTO CON LA LECTURA DE CONCLUSIONES Y UN RECITAL LITERARIO MUSICAL EN LENGUA MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0597

OBJETIVO

GENERAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN PARA EL PUEBLO MAYA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EL EVENTO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EL EVENTO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR PROPUESTA DE PROGRAMA DEL EVENTO	Elaborar	1.00	Propuesta
DIFUNDIR EVENTO	Difundir	1.00	Evento
COORDINAR EVENTO	Coordinar	1.00	Evento
ELABORAR MEMORIA DEL EVENTO	Elaborar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 47 CULTURA Y RECREACION



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: EDICIÓN DE LIBROS BILINGÜES
DESCRIPCIÓN: LA EDICIÓN DE LIBROS BUSCA DIFUNDIR E IMPULSAR LA LITERATURA EN LENGUA MAYA Y OBRAS BILINGÜES DE ESCRITORES MAYA HABLANTES. LOS TEMAS SON DIVERSOS Y LOS GÉNEROS QUE SE ABORDAN VAN DESDE LA NARRATIVA HASTA LA POESÍA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0605

OBJETIVO

INCENTIVAR A LOS ESCRITORES A TRAVÉS DE LA PUBLICACIÓN DE SUS OBRAS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR EL DISEÑO DE LOS LIBROS	Elaborar	2.00	Diseño.
TRADUCIR LOS TRABAJOS AL ESPAÑOL	Traducir	2.00	Documento
DIFUNDIR LOS LIBROS	Difundir	2.00	Libro

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONCURSO DE LA CANCIÓN EN LENGUA MAYA PARA NIÑOS
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN CONVOCAR A UN CONCURSO DE CANCIONES EN LENGUA MAYA A NIÑOS QUE ESCRIBAN Y CANTEN EN LENGUA MAYA. RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS GRABADOS EN AUDIOCASETE O EN DISCO COMPACTO ACOMPAÑADOS DE SU RESPECTIVA LETRA. LOS PRIMEROS TRES LUGARES SERÁN PREMIADOS MEDIANTE ESTÍMULO ECONÓMICO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0617

OBJETIVO

IMPULSAR LA COMPOSICIÓN MUSICAL EN LENGUA MAYA EN LOS NIÑOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUNDIR LA CONVOCATORIA	Difundir	1.00	Convocatoria
REGISTRAR LAS CANCIONES PROPUESTAS PARA EL CONCURSO	Registrar	15.00	Canción
CONVOCAR AL JURADO CALIFICADOR	Convocar	3.00	Persona
SELECCIONAR LAS MEJORES PROPUESTAS	Seleccionar	10.00	Propuesta
OTORGAR EL PREMIO A LOS TRES PRIMEROS LUGARES	Otorgar	3.00	Premio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATÁN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA	04	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	05	DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	07	PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN	02	Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA	41	ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PREMIO ESTATAL DE CUENTO CORTO EN LENGUA MAYA
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN CONVOCAR A LOS JÓVENES MAYAS ENTRE 12 Y 29 AÑOS DE EDAD A PARTICIPAR EN LA CREACIÓN DE CUENTOS INÉDITOS EN LENGUA MAYA, OTORGANDO ESTIMULOS ECONÓMICOS A LOS PRIMEROS TRES LUGARES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0625

OBJETIVO

FOMENTAR LA CREACIÓN LITERARIA EN LOS JÓVENES MAYAS DEL ESTADO DE YUCATÁN

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUNDIR LA CONVOCATORIA	Difundir	1.00	Convocatoria
REGISTRAR LAS PROPUESTAS	Registrar	15.00	Propuesta
CONVOCAR AL JURADO CALIFICADOR	Convocar	3.00	Persona
SELECCIONAR A LOS GANADORES	Seleccionar	6.00	Persona
DIFUNDIR EL RESULTASDO	Difundir	1.00	Anuncio
OTORGAR EL PREMIO A LOS GANDORES	Otorgar	6.00	Premio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PREMIO ESTATAL A LA JUVENTUD MAYA
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN CONVOCAR A JÓVENES MAYAS DE ENTRE 15 Y 29 AÑOS DE EDAD QUE HAYAN DESTACADO EN LOS ÁMBITOS CULTURAL, ECONÓMICO, EDUCATIVO DE SUS COMUNIDADES A PARTICIPAR O SER PROPUESTOS POR SU TRAYECTORIA, OTORGANDO ESTÍMULO ECÓNÓMICO A LOS PRIMEROS LUGARES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0629

OBJETIVO

RECONOCER LA TRAYECTORIA DE LOS JÓVENES MAYAS DESTACADOS QUE REALIZAN LAS ACCIONES EN BENEFICIO DEL PUEBLO MAYA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE PROPUESTAS RECIBIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUNDIR LA CONVOCATORIA	Difundir	1.00	Convocatoria
REGISTRAR PROPUESTAS	Registrar	15.00	Propuesta
CONVOCAR AL JURADO CALIFICADOR	Convocar	15.00	Persona
SELECCIONAR A LOS GANADORES	Seleccionar	5.00	Persona
PUBLICAR RESULTADO	Publicar	5.00	Anuncio
OTORGAR EL PREMIO A LOS GANADORES	Otorgar	5.00	Premio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEMOSTRACIÓN DEL JANAL PIXAN
DESCRIPCIÓN: INSTALACIÓN DE MUESTRAS DE ALTARES DEL JANAL PIXAN EN LA PLAZA GRANDE Y LA ERMITA DE SANTA ISABEL DE MÉRIDA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0632

OBJETIVO

PRESERVAR LA TRADICIÓN DEL JANAL PIXAN

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE ALTARES INSTALADOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE ALTARES INSTALADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINAR INSTALACION DE LA MUESTRA	Coordinar	2.00	Muestra
ORGANIZAR LA EXPOSICION DE ALTARES	Organizar	2.00	Exposición
INSTALAR LOS ALTARES	Instalar	2.00	Muestra

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CURSOS DE LENGUA MAYA
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN IMPARTIR CURSOS EN LENGUA MAYA A SERVIDORES PÚBLICOS QUE ATIENDEN DIRECTAMENTE A LA POBLACIÓN MAYA HABLANTE PARA QUE BRINDEN UN MEJOR SERVICIO
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2355

OBJETIVO

BRINDAR UN MEJOR SERVICIO A LA POBLACIÓN MAYA HABLANTE POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE CURSOS IMPARTIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE CURSOS IMPARTIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SELECCIONAR A LAS DEPENDENCIAS PARA EL CURSO	Seleccionar	8.00	Dependencia
ELABORAR EL MATERIAL DEL CURSO	Elaborar	1.00	Material
IMPARTIR EL CURSO	Impartir	8.00	Curso
EVALUAR EL CURSO	Evaluar	8.00	Curso

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: RECITALES EN LENGUA MAYA
 DESCRIPCIÓN: SE ORGANIZA UN EVENTO CULTURAL EN EL CUAL PARTICIPA GENTE DE LA PROPIA COMUNIDAD A TRAVÉS DE OBRAS DE TEATRO, NARRACIONES, BAILE REGIONAL, ADIVINANZAS, TRABALENGÜAS, ETC. LA CONDUCCIÓN, ASÍ COMO LA INTERVENCIÓN DE LOS PARTICIPANTES ES EN LENGUA MAYA.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2521

OBJETIVO

FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CULTURAL DEL PUEBLO MAYA PARA LA DIFUSIÓN Y VALORACIÓN DE SU CULTURA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE ACTIVIDADES DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR REUNION CON LOS ORGANIZADORES DEL RECITAL	Realizar	60.00	Reunión
CONTACTAR A LOS PARTICIPANTES PARA CADA EVENTO	Contactar	60.00	Persona
DIFUNDIR EL EVENTO	Difundir	60.00	Evento
REALIZAR EL EVENTO	Realizar	60.00	Evento
REGISTRAR EL EVENTO EN FOTOGRAFIAS	Registrar	60.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MES DE LA JUVENTUD MAYA
DESCRIPCIÓN: ORGANIZAR ACTIVIDADES QUE CUENTEN CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS JÓVENES MAYA HABLANTES A TRAVÉS DE CONFERENCIAS, CONCURSOS Y FERIAS CON TEMAS RELACIONADOS CON LA CULTURA Y LENGUA MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6081

OBJETIVO

SENSIBILIZAR A LOS JÓVENES REVALORAR LA LENGUA Y LA CULTURA MAYA Y REFORZAR SU IDENTIDAD CULTURAL

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR CALENDARIO DE ACTIVIDADES	Elaborar	1.00	Calendario
ELABORAR EL MATERIAL PARA LAS PLATICAS	Elaborar	1.00	Material
ELABORAR EL PROGRAMA DE LAS PLÁTICAS	Elaborar	1.00	Programa
LLEVAR A CABO LAS PLATICAS	Realizar	10.00	Evento
ELABORAR LA MEMORIA DE LAS PLATICAS	Elaborar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA Y LENGUA MAYA EN LA NIÑEZ YUCATECA
 DESCRIPCIÓN: SE REALIZARÁN TALLERES DE CUENTOS, LEYENDAS, PINTURA, MANUALIDADES, MUESTRAS DE LAS LABORES DE LA GENTE DE LAS COMUNIDADES Y JORNADAS CULTURALES DONDE SE EFECTUARÁN JUEGOS TRADICIONALES ASÍ COMO LA LOTERÍA Y MEMORAMA EN LENGUA MAYA DIRIGIDO A NIÑOS DE EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR Y PRIMARIA EN COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES ESCOLARES Y MUNICIPALES CORRESPONDIENTES. PARTICIPARÁN LOS PADRES DE FAMILIA YA QUE ELLOS SON LOS PRIMEROS EDUCADORES PARA QUE LOS NIÑOS SEAN LOS PORTAVOCES EN UN FUTURO DE SU CULTURA.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9232

OBJETIVO

FOMENTAR E IMPULSAR EL CONOCIMIENTO DE LA CULTURA Y LA LENGUA MAYA EN LOS NIÑOS DE YUCATÁN, FORTALECIENDO SU IDENTIDAD CULTURAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR REUNIÓN DE TRABAJO PARA ORGANIZACIÓN DE TALLERES	Realizar	10.00	Reunión
REALIZAR REUNIONES DE GESTIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y ESCOLARES	Realizar	14.00	Reunión
REALIZAR LOS TALLERES	Realizar	6.00	Taller
REALIZAR LAS JORNADAS CULTURALES	Realizar	3.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: RECOPIACIÓN Y EDICIÓN DE CANCIONES EN LENGUA MAYA
DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO CONSISTE EN RECOPIAR LAS CANCIONES EN LENGUA MAYA DE LOS CINCO CONCURSOS EN SUS DIFERENTES GÉNEROS MUSICALES ASÍ COMO EDITAR DISCOS INÉDITOS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9238

OBJETIVO

DIFUNDIR LAS CANCIONES EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVA Y EN EVENTOS SOCIALES

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE ACTIVIDADES DE DIFUSION Y PROMOCION DE LA CULTURA MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SELECCIONAR LAS CANCIONES DE ACUERDO AL GÉNERO MUSICAL	Seleccionar	18.00	Obra
REALIZAR DISEÑO DEL DISCO COMPACTO	Realizar	1.00	Propuesta
RECOPIRAR LAS LETRAS DE LAS CANCIONES	Recopilar	18.00	Obra
GRABAR EL DISCO COMPACTO	Grabar	100,000.00	Producto
PRESENTAR EL DISCO COMPACTO	Presentar	1.00	Producto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MUSICALIZACIÓN DE CUENTOS EN LENGUA MAYA
 DESCRIPCIÓN: A TRAVÉS DE LA NARRACIÓN DE CUENTOS Y EL ACERCAMIENTO A LA MUSICA POR MEDIO DE UN INSTRUMENTO ATRACTIVO PARA EL PÚBLICO INFANTIL (EL FAGOT) LOS CUENTOS NARRADOS EN LENGUA MAYA, SERÁN COMPLEMENTADOS CON PASAJES MUSICALES EJECUTADOS POR EL FAGOT, CUYO TIMBRE, LO CONVIERTE EN UN VEHICULO SONORO IDÓNEO PUNTOS CLAVES DE LA HISTORIA NARRADA.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9245

OBJETIVO

FOMENTAR Y PROMOVER LA LITERATURA MAYA, PRINCIPALMENTE EN LA NIÑEZ MAYA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE CUENTOS MUSICALIZADOS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMERO DE CUENTOS MUSICALIZADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SELECCIONAR LOS CUENTOS	Seleccionar	6.00	Cuento
REALIZAR LA MUSICALIZACIÓN DE LOS CUENTOS	Realizar	6.00	Canción
ORGANIZAR LA PRESENTACIÓN DE CADA OBRA CONCLUIDA	Organizar	10.00	Presentación
REALIZAR LA PRESENTACION	Realizar	10.00	Presentación

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROGRAMA DE FORMACION DE JOVENES PROMOTORES CULTURALES

DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN FORMAR Y CAPACITAR GRUPOS DE JOVENES MAYAS EN LOS MUNICIPIOS Y COMUNIDADES DEL INTERIOR DEL ESTADO, PARA QUE SEAN LOS PROMOTORES Y DIFUSORES DE SU CULTURA Y LENGUA, A TRAVES DE DIVERSAS ACTIVIDADES DE SUS LUGARES DE ORIGEN . ORGANIZAR ENCUENTROS A NIVEL MUNICIPAL O REGIONAL DONDE PODRAN INTERCAMBIAR IDEAS Y EXPERIENCIAS.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9259

OBJETIVO

CONTAR CON JÓVENES CAPACITADOS QUE PROMUEVAN Y DIFUNDAN LA LENGUA MAYA, Y FORTALECER SU IDENTIDAD CULTURAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS

FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REUNION DE ORGANIZACIÓN	Organizar	2.00	Sesión
VISITAS PARA INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO A LOS MUNICIPIOS Y COMUNIDADES	Visitar	30.00	Comunidad
SELECCIÓN DE LOS MUNICIPIOS	Seleccionar	7.00	Municipio
CAPACITACIÓN PARA LOS GRUPOS	Impartir	14.00	Taller
ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y ENCUENTROS	Organizar	10.00	Evento
SEGUIMIENTO A LOS GRUPOS	Dar Seguimiento	7.00	Grupo

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura

PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: TALLER DE CREACIÓN LITERARIA
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN IMPARTIR TALLERES SOBRE DE CREACIÓN LITERARIA A JÓVENES MAYA HABLANTES PARA PROMOVER Y FOMENTAR SU PARTICIPACIÓN A TRAVÉS DE CUENTOS, POESÍA Y NARRATIVA INÉDITOS ESCRITOS EN LENGUA MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9262

OBJETIVO

FOMENTAR LA CREACIÓN LITERARIA MAYA EN LOS JOVENES DEL ESTADO DE YUCATÁN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE TALLERES IMPARTIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A TALLERES DE SENSIBILIZACION IMPARTIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUNDIR LA CONVOCATORIA	Difundir	1.00	Convocatoria
IMPARTIR EL TALLER	Impartir	3.00	Taller
RECOPIRAR LAS OBRAS CREADAS	Recopilar	5.00	Obra
PUBLICAR LAS OBRAS	Publicar	5.00	Obra

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: MESA DE TRABAJO: ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE UNA EDUCACIÓN INTERCULTURAL EN YUCATÁN
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LA ORGANIZACIÓN DE UNA MESA DE TRABAJO EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y ORGANIZACIONES QUE TENGAN ESTRECHA RELACIÓN CON EL TEMA, COMO LA SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INDÍGENA, SUPERVISORES DE ZONA, EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ESCUELAS PRIMARIAS, PAREIB, JEFE DEL PROGRAMA KO'ONE'EX KANIK MAAYA Y EL CONAFE.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9264

OBJETIVO

ESTABLECER UN ACERCAMIENTO CON LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y DEPENDENCIAS RELACIONADAS CON LA EDUCACIÓN, PARA CONOCER LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA EDUCACIÓN INTERCULTURAL.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PROPUESTAS REALIZADAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE PROPUESTAS REALIZADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONTACTAR A LAS INSTITUCIONES	Contactar	2.00	Institución
VISITAS A LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN	Visitar	5.00	Visita
REALIZAR REUNIONES DE MESA DE TRABAJO	Realizar	3.00	Reunión
ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	Analizar	2.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COBERTURA DE ESPACIOS INFORMATIVOS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN
 DESCRIPCIÓN: CUBRIR EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN (RADIO Y TELEVISION) LOS ESPACIOS INFORMATIVOS EN LOS CUALES SE PROPORCIONA AL PUEBLO MAYA EN SU IDIOMA MATERNO, DIVERSAS NOTAS DE INTERÉS GENERAL PONIENDO ÉNFASIS EN LAS SITUACIONES DE EMERGENCIA ANTE FENÓMENOS NATURALES ASÍ COMO TAMBIÉN DIVERSAS CAMPAÑAS DE SALUD Y BENEFICIO SOCIAL.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9272

OBJETIVO

INFORMAR AL PUEBLO MAYA EN SU LENGUA MATERNA SOBRE LOS ACONTECIMIENTOS MÁS RELEVANTES Y DE INTERÉS QUE SUCEDEN EN EL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 Número de programas de televisión y radio en lengua maya en el Estado
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A Número de programas de televisión y radio en lengua maya en el Estado

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
RECIBIR LA SOLICITUD DE COBERTURA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Recibir	4.00	Solicitud
COORDINAR LOGÍSTICA DE NOTICIEROS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Coordinar	48.00	Espacio
CUBRIR LOS ESPACIOS INFORMATIVOS	Coordinar	250.00	Programa
REGISTRAR LA ACTIVIDAD EN FOTOGRAFIAS	Registrar	5.00	Evento

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 05 DEPARTAMENTO DE LENGUA Y CULTURA MAYA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
 SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
 PROGRAMA 47 CULTURA Y RECREACION



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y GESTORÍA

DESCRIPCIÓN: OFRECE A LA POBLACIÓN DEL INTERIOR DEL ESTADO SERVICIOS DE GESTIÓN, ASISTENCIA SOCIAL, ASESORÍA PARA CASOS DE SALUD, TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES, GESTIÓN DE LAS NECESIDADES PARA EL DESARROLLO SOCIAL DE SUS POBLACIONES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0491

OBJETIVO

IMPULSAR LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN ACCIONES AUTOGESTIVAS PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS COMUNES EN EL AREA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENDER SOLICITUDES DE NECESIDADES COMUNITARIAS	Atender	100.00	Solicitud
CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES	Canalizar	50.00	Solicitud
REALIZACION DE TALLERES	Realizar	4.00	Taller
ESTABLECER VINCULOS CON DEPENDENCIAS ESTATALES Y AUTORIDADES MUNICIPALES	Establecer	10.00	Acuerdo
APOYO DE ESTUDIOS MÉDICOS Y TRANSPORTE EN CASOS DE TRAMITES DE SALUD.	Apoyar	40.00	Persona
SEGUIMIENTO DE LOS CASOS ATENDIDOS	Dar Seguimiento	40.00	Expediente
PROMOVER LA FORMACION DE GRUPOS AUTOGESTORES EN COMUNIDADES	Promover	10.00	Grupo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y GESTORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL

SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Salud

PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROGRAMA DE VINCULACION Y ATENCIÓN
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN REALIZAR ACCIONES DE GESTIÓN PARA LA RESOLUCIÓN A LAS DEMANDAS DE LA POBLACION MAYA DEL INTERIOR DEL ESTADO DE ESCASOS RECURSOS, QUE REQUIERAN APOYO PARA CASOS DE SALUD, A TRAVES DE LA CANALIZACIÓN Y/O GESTION ANTE LAS DEPENDENCIAS PUBLICAS Y ASOCIACIONES CIVILES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 2549

OBJETIVO

BRINDAR APOYO A LA POBLACION MAYA EN LAS DEMANDAS DE CASOS DE SALUD

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE CASOS ATENDIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NUMERO DE CASOS ATENDIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SEGUIMIENTO DE LOS CASOS ATENDIDOS	Dar Seguimiento	100.00	Persona
LEVANTAMIENTO DE ESTUDIOS SOCIOECONOMICO	Aplicar	100.00	Diagnóstico
ATENCION O CANALIZACION DE LA SALUD	Atender	100.00	Solicitud
PROPORCIONAR APOYO ECONOMICO	Proporcionar	100.00	Apoyo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y GESTORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 03 Brindar Asistencia Social
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INTERCULTURALIDAD EN LA SALUD.
DESCRIPCIÓN: EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE SALUD SE IMPARTIRAN PLÁTICAS Y TALLERES AL PERSONAL DE SALUD SOBRE LA INTERCULTURALIDAD, COMO UNA HERRAMIENTA INDISPENSABLE PARA UNA MEJOR COMPRESIÓN Y TRATAMIENTO DE LAS PROBLEMATICAS QUE PRESENTEN LOS USUARIOS MAYAHABLANTES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6225

OBJETIVO

FORTALECER ACCIONES DE SENSIBILIZACION SOBRE EL TEMA DE LA INTERCULTURALIDAD EN LA SALUD

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE TALLERES IMPARTIDOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A TALLERES DE SENSIBILIZACION IMPARTIDOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINACION CON PERSONAL DE SALUD PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES	Coordinar	1.00	Evento
ORGANIZACION DE TALLERES DE INTERCULTURALIDAD	Organizar	6.00	Taller
FORMACION DE REPLICADORES EN EL AREA DE SALUD INTERCULTURAL	Formar	5.00	Persona
EVALUACION DEL PROYECTO	Evaluar	1.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 06 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN Y GESTORIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Salud
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y DESARROLLO SUSTENTABLE

DESCRIPCIÓN: ESTE DEPARTAMENTO TIENE COMO FINALIDAD PROMOVER Y FORTALECER PROCESOS DE DESARROLLO DEL PUEBLO MAYA, CON UN APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES, COORDINANDO ESFUERZOS CON LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, CON LA INTERVENCIÓN DE ORGANIZACIONES CIVILES Y PRINCIPALMENTE CON LA PARTICIPACION DE LAS PROPIAS FAMILIAS DEL MEDIO RURAL.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0348

OBJETIVO

GENERAR Y FORTALECER PROCESOS COMUNITARIOS QUE IMPULSEN EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA ORGANIZACION SOCIAL DEL PUEBLO MAYA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ASESORAR A GRUPOS PRODUCTIVOS INDIGENAS	Asesorar	8.00	Grupo
FOMENTAR LA COORDINACION INTERINSTITUCIONAL	Fomentar	2.00	Actividad
PARTICIPACION EN ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES	Participar	15.00	Actividad
CANALIZACION DE PERSONAS DE COMUNIDADES INDIGENAS MAYAS	Canalizar	10.00	Grupo
CANALIZACION A GRUPOS PRODUCTIVOS MAYAS	Canalizar	10.00	Grupo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 DEPTO. DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y DESARROLLO SUSTENTABLE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 11 PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES

SUBFUNCIÓN 02 Promover la Cultura de Prevención y Protección del Medio Ambiente

PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROYECTO DE AHORRO COMUNITARIO
DESCRIPCIÓN: PROMOVER UN MODELO DE AHORRO COMUNITARIO CON MUJERES MAYAS, MEDIANTE EL ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS EDUCATIVOS Y ORGANIZATIVOS QUE FORTALEZCAN ESTRUCTURAS DE AHORRO Y PRESTAMO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6060

OBJETIVO

FORMAR GRUPOS DE AHORRO CON MUJERES MAYAS EN COMUNIDADES RURALES MARGINADAS DEL ESTADO DE YUCATAN

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE GRUPOS COMUNITARIOS FORMADOS
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE GRUPOS COMUNITARIOS FORMADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINACION INSTITUCIONAL	Coordinar	1.00	Equipo
INTERCAMBIOS DE EXPERIENCIAS	Coordinar	6.00	Taller
ORGANIZACION DE GRUPOS DE AHORRO	Organizar	6.00	Grupo
CAPACITACION A GRUPOS	Capacitar	6.00	Grupo
ACOMPAÑAMIENTO A GRUPOS	Supervisar	1.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	07	DEPTO. DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y DESARROLLO SUSTENTABLE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	03	Promover la Capacitación y el Empleo
PROGRAMA	41	ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO A ESTRATEGIAS MAYAS DE DESARROLLO
 DESCRIPCIÓN: FOMENTO A LA PRODUCCION LOCAL EN COMUNIDADES MAYAS DEL INTERIOR DEL ESTADO CON METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS Y EN COORDINACION CON AUTORIDADES MUNICIPALES. ACOMPAÑAMIENTO A GRUPOS MAYAS DE TRABAJO EN SITUACIONES CRITICAS DE LA CADENA PRODUCTIVA, A PARTIR DE LA AUTOGESTION Y CONTANDO CON UN FONDO DESTINADO A ESTAS SITUACIONES.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6074

OBJETIVO

FOMENTO A LA PRODUCCION LOCAL EN COMUNIDADES MAYAS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NÚMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE MUNICIPIOS BENEFICIADOS

OBJETIVO

ATENCION A GRUPOS MAYAS DE PRODUCCION EN SITUACION DE VULNERABILIDAD

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCION A GRUPOS PRODUCTIVOS MAYAS	Atender	18.00	Grupo
IMPULSO A PROCESOS LOCALES DE FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCION	Promover	6.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	07	DEPTO. DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y DESARROLLO SUSTENTABLE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	10	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN	01	Fomentar la Participación de los Sectores Social y Privado en Actividades Productivas
PROGRAMA	3	APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROYECTO PILOTO DE COMBATE A LA DESNUTRICION INFANTIL
DESCRIPCIÓN: APERTURA DE ESPACIOS DE REFLEXION PARA SENSIBILIZAR A LAS COMUNIDADES MAYAS SOBRE LA IMPORTANCIA DEL PROBLEMA DE LA DESNUTRICION INFANTIL BUSCANDO GENERAR ACCIONES QUE DEN ATENCION Y PREVENCION EN ESCUELAS Y EN LA FAMILIA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9083

OBJETIVO

CREAR UN MODELO DE PREVENCION A LA DENUTRICION INFANTIL EN COMUNIDADES MAYAS

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PROPUESTAS DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES REALIZADAS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE PROPUESTAS DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES REALIZADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
COORDINACION INTERINSTITUCIONAL	Coordinar	1.00	Equipo
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS	Coordinar	2.00	Reunión
TALLERES EN ESCUELAS	Organizar	12.00	Taller
ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO	Supervisar	1.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL

ORIENTE

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 07 DEPTO. DE PROYECTOS COMUNITARIOS Y DESARROLLO SUSTENTABLE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Salud
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DEL SECTOR PUEBLO MAYA.
DESCRIPCIÓN: Elaboración de un documento de evaluación con el cual se pueda apreciar los logros y avances en la ejecución de los proyectos. Mediante la medición del cumplimiento de los indicadores de los proyectos del Instituto.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 0190

OBJETIVO

Medir el desempeño del Instituto para el Desarrollo de la Cultura Maya del Estado de Yucatán.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE INDICADORES CUMPLIDOS
C	NUMERO DE INDICADORES PROGRAMADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPARTIR TALLER DE CAPACITACIÓN	Impartir	2.00	Taller
FORMULAR PLANEACIONES	Formular	12.00	Documento
FORMULAR EVALUACIONES	Formular	12.00	Documento
VALIDAR EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS	Validar	40.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	08	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	15	SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN MEJORAR EL CONTROL DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANEACIÓN EN LOS SISTEMAS DE CONTROL PRESUPUESTAL, CONTABILIDAD Y DE LOS RECURSOS MATERIALES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0499

OBJETIVO

CONTAR CON INFORMACIÓN VERAZ, TRANSPARENTE Y OPORTUNA DEL MOVIMIENTO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SUPERVISAR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR LO RECURSOS MATERIALES FINANCIEROS Y HUMANOS	Supervisar	1.00	Recurso
SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LOS GASTOS POR PROGRAMA	Dar Seguimiento	27.00	Programa
REALIZAR LOS REGISTROS CONTABLES Y DE CONTROL PRESUPUESTAL	Realizar	1.00	Registro

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 08 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 06 ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN 05 Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: INFORME DE GOBIERNO DEL SECTOR PUEBLO MAYA
DESCRIPCIÓN: Presentar anualmente un informe por escrito que contemple las acciones realizadas por la administración pública en beneficio del pueblo maya. Buscando evaluar el apego a los tiempos programados para su elaboración y ordenamiento a fin de eficientar el proceso.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1451

OBJETIVO

Informar a la ciudadanía de programas y proyectos que se realizan a favor de la cultura maya.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
PORCENTAJE DE TIEMPO EMPLEADO FUERA DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS
FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	TIEMPO FUERA DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS
C	TOTAL DE TIEMPO TRABAJADO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DIFUSIÓN DE LOS LINEAMIENTOS A LOS RESPONSABLES DE ÁREA	Difundir	1.00	Lineamiento
INTEGRAR INFORME DE ACCIONES CORRESPONDIENTE AL APARTADO PUEBLO MAYA	Integrar	1.00	Documento
INTEGRAR INDICADORES DEL APARTADO PUEBLO MAYA	Integrar	1.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	08	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	15	SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE MEDIANO PLAZO

DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN ELABORAR EL PROGRAMA DE CULTURA Y ETNIA MAYA, EL CUAL TENDRÁ LAS METAS, OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS INSTRUMENTALES QUE DESARROLLARÁ EL SECTOR DURANTE TODA LA ADMINISTRACIÓN. ESTE PROGRAMA SE REALIZARÁ MEDIANTE LA CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN DE REUNIONES CON GRUPOS DE TRABAJO DE ESPECIALISTAS Y GRUPOS SOCIALES INVOLUCRADOS EN EL SECTOR QUE INTEGRAN EL SUBCOMITÉ DE CULTURA Y ETNIA MAYA, LA INFORMACIÓN QUE CONTENDRÁ EL PROGRAMA DEBERÁ CUMPLIR LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO. UNA VEZ INTEGRADO SE SOMETERÁ A LA APROBACIÓN DEL SUBCOMITÉ Y LA COORDINACIÓN GENERAL DEL COPLADE PARA POSTERIOR PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DEL ESTADO.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9209

OBJETIVO

ACTUALIZAR EL DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA ESTATAL DE DESARROLLO DEL PUEBLO MAYA.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE

PORCENTAJE DEL DIAGNÓSTICO SECTORIAL ACTUALIZADO

FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	DIAGNÓSTICO SECTORIAL ACTUALIZADO
C	DIAGNÓSTICO SECTORIAL TOTAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PUBLICAR EL DOE	Publicar	1.00	Programa
COORDINAR LA RECOPIACIÓN DE DATOS	Coordinar	1.00	Proceso
INTEGRAR INFORMACIÓN PARA DOCUMENTO MAESTRO	Integrar	1.00	Documento
DISEÑAR PROGRAMA	Diseñar	1.00	Programa
ENTREGAR A LA SPP PARA SU REVISIÓN Y VALIDACIÓN	Entregar	1.00	Programa
PRESENTAR PROGRAMA AL SUBCOMITÉ PARA SU APROBACIÓN	Presentar	1.00	Programa

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	08	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	06	Controlar y Evaluar las Finanzas y la Gestión Pública
PROGRAMA	19	FORMULACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A MIGRANTES
DESCRIPCIÓN: Diseñar políticas públicas que deriven en programas, proyectos y acciones a favor de la población migrante de Yucatán y sus familias en sus tres escenarios (origen, tránsito y destino)
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0627

OBJETIVO

Diseñar y coordinar acciones de política pública y de Estado que respondan a las necesidades específicas de los migrantes yucatecos y sus familias

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
Generar políticas públicas binacionales	Proponer	20.00	Acuerdo
Participar en reuniones de la CONAGO, CONOFAM e IME relacionadas con el tema migratorio	Participar	5.00	Reunión
Organizar reunión nacional de la CONOFAM en el área de Protección a Migrantes	Realizar	1.00	Reunión
Capacitación al personal de la Subdirección de Atención a Migrantes en los ámbitos de: salud, proyectos productivos, género y comunicación	Capacitar	5.00	Persona
ESTABLECER VINCULOS CON DEPENDENCIAS DE GOBIERNO ESTATAL Y NACIONAL PARA LA ATENCIÓN A POBLACIÓN MIGRANTE	Establecer	20.00	Acuerdo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 09 SUBDIRECCION DE ATENCION A MIGRANTES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 01 Definir las Políticas Públicas
PROGRAMA 2 PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROGRAMA 3 X 1 PARA MIGRANTES
 DESCRIPCIÓN: Apoyar las Iniciativas de los Migrantes que radican en el extranjero. Participar en la coinversión para el financiamiento de proyectos de beneficio social que favorezcan el desarrollo y coadyuven a elevar la calidad de vida en las comunidades de origen de los migrantes, mediante la aportación de recursos en concurrencia con la federación, los ayuntamientos y los propios migrantes.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 5269

OBJETIVO

Gestionar y apoyar las iniciativas de los migrantes que radican en el extranjero para concretar proyectos en sus comunidades de origen.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 Número de proyectos de obras aprobadas
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	Número de proyectos de obras aprobadas

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
GESTIONAR ANTE LA FEDERACIÓN, EL GOBIERNO DEL ESTADO, LOS MUNICIPIOS Y LOS MIGRANTES RECURSOS PARA LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA	Gestionar	25.00	Acuerdo
APORTAR EL 25% DEL COSTO DE LAS OBRAS APROBADAS POR EL COMITE DE VALIDACIÓN DE OBRAS PARA MIGRANTES(COVAM) DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA 3X1 QUE	Financiar	17.00	Proyecto
SUPERVISAR LAS OBRAS CONCLUIDAS Y EN PROCESO	Supervisar	17.00	Obra

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	09	SUBDIRECCION DE ATENCION A MIGRANTES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA	25	CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: VINCULACION INTERINSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO SUSTENTABLE
DESCRIPCIÓN: CON LA COORDINACIÓN INTER INSTITUCIONAL DE LA ACADEMIA Y LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, SOCIEDAD CIVIL Y LAS COMUNIDADES RURALES GENERAR PROCESOS QUE IMPULSEN EL DESARROLLO DE LAS FAMILIAS MAYAS DEL ESTADO. A TRAVÉS DEL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE GRUPOS MAYAS PRODUCTIVOS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 6080

OBJETIVO

PROMOVER LA VINCULACION DE GOBIERNO, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL PARA GENERAR ACCIONES QUE IMPULSEN EL DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PUEBLO MAYA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PROYECTOS CONCRETADOS
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
A NÚMERO DE PROYECTOS CONCRETADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ORIENTACION SOBRE TRAMITES Y SERVICIOS DE GOBIERNO AL PUEBLO MAYA	Coordinar	1.00	Proyecto
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE GRUPOS MAYAS DE PRODUCCION	Coordinar	6.00	Taller
INVESTIGACION CON JOVENES MAYAS UNIVERSITARIOS	Coordinar	1.00	Investigación

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 10 SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y ORGANIZACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Participación de los Sectores Social y Privado en Actividades Productivas
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBDIRECCION DE DESARROLLO Y ORGANIZACION

DESCRIPCIÓN: BRINDA ATENCIÓN A FAMILIAS MAYAS EN SITUACIONES DE VULNERABILIDAD MEDIANTE LA ATENCION, FORTALECIMIENTO Y FOMENTO A PROCESOS AUTOGESTIVOS COMUNITARIOS DE DESARROLLO Y ORGANIZACION. A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN CONJUNTO CON LOS HABITANTES DE LAS COMUNIDADES, DE ACUERDO A SUS INTERESES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 9639

OBJETIVO

FOMENTAR PROCESOS AUTOGESTIVOS DE DESARROLLO Y ORGANIZACION EN COMUNIDADES MAYAS DEL ESTADO DE YUCATAN

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCION A FAMILIAS MAYAS EN SITUACION DE VULNERABILIDAD	Atender	100.00	Familia
INSTRUMENTAR PROYETOS COMUNITARIOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE	Instrumentar	6.00	Proyecto
PROMOVER PROCESOS DE ORGANIZACION REGIONAL CON AUTORIDADES LOCALES	Promover	6.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 10 SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO Y ORGANIZACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Participación de los Sectores Social y Privado en Actividades Productivas
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROMOCION Y FORMACION DE GRUPOS COMUNITARIOS AUTOGESTIVOS
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN FORTALECER LOS PROCESOS DE AUTOGESTION EN LOS GRUPOS COMUNITARIOS; BRINDANDOLES LA INFORMACION NECESARIA QUE LES PERMITA CONTRIBUIR A RESOLVER PROBLEMATICAS QUE AFECTAN A SU COMUNIDAD EN EL AREA DE LA SALUD.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 6178

OBJETIVO

IMPULSAR EL DESARROLLO COMUNITARIO DEL PUEBLO MAYA EN EL AREA DE SALUD

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE GRUPOS CONFORMADOS
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NUMEROS DE GRUPOS CONFORMADOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROMOVER TEMAS DE SALUD COMUNITARIA	Promover	5.00	Espacio
ACOMPAÑAMIENTO A LOS GRUPO	Coordinar	6.00	Grupo
PROMOVER INTERCAMBIO DE PROCESOS ENTRE COMUNIDADES	Promover	2.00	Evento
COORDINAR LA VINCULACION INSTITUCIONAL CON LA COMUNIDAD	Coordinar	6.00	Grupo

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 12 DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y ORGANIZACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 08 PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL
 SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Salud
 PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y ORGANIZACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL
DESCRIPCIÓN: PROMOCION DE PROCESOS DE ORGANIZACION CON ENFOQUE TERRITORIAL EN COMUNIDADES MAYAS DEL ESTADO DE YUCATAN EN COORDINACION CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES FOMENTANDO LA PARTICIPACION DE LA SOCIEDAD EN SU PROPIO DESARROLLO
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9642

OBJETIVO

PROMOVER PROCESOS DE ORGANIZACION EN COORDINACION CON AUTORIDADES LOCALES DE MUNICIPIOS MAYAS DEL ESTADO DE YUCATAN

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
DAR SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES	Dar Seguimiento	10.00	Solicitud
INSTRUMENTAR PROGRAMAS DE DESARROLLO EN COORDINACION CON AUTORIDADES MUNICIPALES	Instrumentar	2.00	Programa
PROMOVER LA VINCULACION ENTRE AUTORIDADES MUNICIPALES DE REGIONES MAYAS DE YUCATAN	Vincular	2.00	Región

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 12 DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y ORGANIZACIÓN REGIONAL Y MUNICIPA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 10 PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO
SUBFUNCIÓN 01 Fomentar la Participación de los Sectores Social y Privado en Actividades Productivas
PROGRAMA 3 APOYO Y PROMOCIÓN AL DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, POLÍTICOS, SOCIALES Y CULTURALES DEL PUEBLO MAYA
DESCRIPCIÓN: DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN GUBERNAMENTALES Y DE LA INICIATIVA PRIVADA, SOBRE DERECHOS QUE LE ASISTE A LA POBLACIÓN MAYA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 1238

OBJETIVO

DIFUNDIR Y PROMOVER LOS DERECHOS ELEMENTALES DEL PUEBLO MAYA A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE PLÁTICAS DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DEL PUEBLO MAYA
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NÚMERO DE PLATICAS DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DEL PUEBLO MAYA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE SPOTS Y CÁPSULAS INFORMATIVAS PARA SU DIFUSIÓN.
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NÚMERO DE SPOTS Y CÁPSULAS INFORMATIVAS PARA SU DIFUSIÓN.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORACIÓN DE SPOTS Y CAPSULAS SOBRE DERECHOS HUMANOS	Elaborar	4.00	Spot
PROMOVER PLATICAS EN CUANTO A LOS DERECHOS QUE LE ASISTE A LA POBLACIÓN MAYA DEL ESTADO, MEDIANTE EL PROGRAMA CERCA DE TI.	Promover	25.00	Platicas
ASISTIR A PROGRAMAS DE RADIO PARA PLATICAR SOBRE LOS DERECHOS QUE LE ASISTE A LA POBLACIÓN MAYA.	Asistir	5.00	Emisión
REALIZAR UN DIRECTORIO TELEFONICO DE TODAS LAS INSTANCIAS DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA PARA PROPORCIONAR A LA POBLACIÓN MAYA.	Realizar	1.00	Directorio
ELABORAR UN TRIPTICO BILINGUE DE LA LEGISLACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LEGISLACIÓN NACIONAL.	Elaborar	1.00	Folleto

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 13 DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL**

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR

01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

▣ **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL**

FUNCIÓN

07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

SUBFUNCIÓN

02 Promover y Difundir la Cultura

PROGRAMA

41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN
DESCRIPCIÓN: BRINDAR CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA JURÍDICA PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS CON LOS QUE CUENTA EL PUEBLO MAYA.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9627

OBJETIVO

PROMOVER LOS DERECHOS HUMANOS DE LA POBLACIÓN MAYA, PARA QUE EJERZAN Y CONOZCAN SUS DERECHOS EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ORGANIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL PUEBLO MAYA	Organizar	4.00	Curso
EDITAR MATERIALES SOBRE DERECHOS HUMANOS PARA EL PUEBLO MAYA	Editar	10.00	Ejemplar
CONCERTACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTANCIAS PROMOTORAS DE LOS DERECHOS HUMANOS	Concertar	2.00	Convenio

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 13 DEPARTAMENTO DE DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 03 PROCURACION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 01 Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: Cuidate, protégete e infórmate

DESCRIPCIÓN: A través de este proyecto se busca Instrumentar acciones y programas de apoyo a migrantes y sus familias en las comunidades de origen, tránsito y de destino. Mediante la impartición de talleres para difundir los servicios de atención a migrantes con los que cuenta la subdirección a los municipios, la concertación de convenios con instituciones de salud. Con el apoyo de los enlaces municipales, proporcionando información necesaria para poder facilitar los trámites a las familias de migrantes y canalizarlas cuando se requiera.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9396

OBJETIVO

BRINDAR APOYO A LA POBLACIÓN MIGRANTE YUCATECA EN SUS TRES ESCANERIOLOS TRES ESCENARIOS.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE CONCERTACIONES REALIZADAS

FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE CONCERTACIONES REALIZADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
Brindar atención directa a los migrantes	Brindar	100.00	Asesoría
Concertación y Firma de convenio con Instancias de salud	Concertar	1.00	Acuerdo
Realizar acompañamiento y apoyo para casos de salud de migrantes y familiares de migrantes de escasos recursos.	Realizar	100.00	Apoyo
Realizar talleres para difundir los servicios de atención a migrantes de los municipios	Realizar	10.00	Taller
Capacitación acerca de la salud de los migrantes	Capacitar	100.00	Persona
Apoyar en trámites de documentos oficiales	Atender	100.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 14 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A FAMILIAS DE MIGRANTES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas

PROGRAMA 24 ASISTENCIA SOCIAL



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A FAMILIAS DE MIGRANTES
DESCRIPCIÓN: PROPORCIONAR ATENCION DIRECTA A FAMILIAS DE MIGRANTES YUCATECOS, PROPORCIONANDOLES ASISTENCIA, ASESORÍA Y PLÁTICAS EN TEMAS SOBRE EL CUIDADO DE LA SALUD, EDUCACION Y APOYO ECONOMICO.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9632

OBJETIVO

BRINDAR ASISTENCIA A FAMILIA DE MIGRANTES YUCATECOS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
IMPLEMETAR TALLERES DEL CIUDADO DE LA SALUD A FAMILIAS DE LOS MIGRANTES	Implementar	4.00	Taller
PROPORCIONAR INFORMACION SOBRE EL TEMA MIGRATORIO	Informar	100.00	Persona
CONCERTAR FIRMAS DE CONVENIOS DE COLOABORACION CON INSTANCIAS RELACIONADAS CON EL TEMA MIGRATORIO	Concertar	2.00	Convenios

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE 14 DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A FAMILIAS DE MIGRANTES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 41 ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SOPORTE AL DESARROLLO DE LA ETNIA MAYA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: PROYECTOS ESTRATÉGICOS PARA MIGRANTES

DESCRIPCIÓN: A través de Proyectos Estratégicos establecidos crear una coordinación binacional y fortalecer vínculos entre las comunidades de origen de los migrantes y sus comunidades organizadas en los diversos destinos, siempre en coordinación con los tres ordenes de gobierno. Para lograr una una relación de trabajo madura con los migrantes yucatecos en el extranjero es necesario que estos se cohesionen en grupos o clubes de acuerdo a la comunidad a la que representen o por razón de un objetivo común, así mismo se mantendrán labores de gestión y asesoramiento a los Clubes espejo que representan a los migrantes en cada una de sus comunidades en el estado de Yucatán.

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 6192

OBJETIVO

IMPLEMENTAR PROYECTOS CULTURALES, QUE FORTALEZCAN LOS VINCULOS DE LOS MIGRANTES CON SUS COMUNIDADES DE ORIGEN.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

Número de estrategias implementadas

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	Número de estrategias implementadas

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
Consolidar la organización social de los migrantes yucatecos en Estados Unidos	Consolidar	100.00	Organización (sc)
Consolidar la organización social de las comunidades expulsoras de migrnates	Consolidar	100.00	Organización (sc)
Realizar 2 Giras de la Subdirección a los Estados Unidos	Realizar	2.00	Viajes
Organizar una Gira de la Gobernadora de Yucatán a los Estados Unidos (California y Portland)	Organizar	1.00	Viajes
Coadyuvar en la realización de la 2ª Feria de Yucatán en California	Realizar	1.00	Feria
Organizar la 1ª Semana del Migrante Yucateco en el estado	Organizar	1.00	Evento
Promocionar talleres de salud y educación para familias de migantes yucatecos y migrantes radicados en Estados Unidos	Promover	6.00	Taller

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	33	INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	15	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	01	POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal E estatal y Municipal
PROGRAMA	2	PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

DESCRIPCIÓN: Diseñar programas, proyectos y acciones a favor de la población migrante de Yucatán, en sus comunidades de origen, durante el tránsito migratorio y en las zonas de destino, COMO SON LA PUBLICACIÓN DE GUÍAS, REPORTAJES SOBRE LOS PELIGROS QUE ENFRENTAN LAS PERSONAS QUE MIGRAN A LOS EU, TRIPTICOS. Así como la coordinación son los tres órdenes de gobierno.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 9640

OBJETIVO

DISEÑAR E IMPLMENTAR PROYECTOS EN BENEFICIO DE LOS MIGRANTES LOS YUCATECOS Y SUS FAMILIAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
BRINDAR ASESORÍA A MIGRANTES RADICADOS EN EU	Brindar	20.00	Asesoría
DISEÑAR PROYECTOS ECONÓMICOS Y CULTUARLES QUE APOYE A LOS MIGARANTES RADICADOS EN EU	Diseñar	5.00	Proyecto
FORTALECER LA RED DE ENLACES MUNICIPALES	Fortalecer	20.00	Enlace

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 33 INSTITUTO DEL DESARROLLO DE LA CULTURA MAYA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 15 DEPARTAMENTO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 01 POLÍTICA SOCIAL ACTIVA E INVERSIÓN EN CAPITAL HUMANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal

PROGRAMA 2 PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: REPRESENTACION DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATAN EN LA CIUDAD DE MÉXICO.
DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN TENER PRESENCIA OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN EN LA CIUDAD DE MÉXICO, QUE FACILITE LA VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL DEL ESTADO CON LAS DIFERENTES ENTIDADES DEL GOBIERNO FEDERAL.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 0311

OBJETIVO

REPRESENTAR AL GOBIERNO DEL ESTADO ANTE DIVERSAS AUTORIDADES Y DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL EN LA CIUDAD DE MÉXICO CON UN DOMICILIO FÍSICO Y LEGAL.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCIÓN Y DESAHOGO DE SOLICITUDES.	Atender	500.00	Documento
COORDINACIÓN DE TAREAS ADMINISTRATIVAS.	Coordinar	1,500.00	Trámite.
RECEPCIÓN DE TODA CLASE DE NOTIFICACIONES, MODIFICACIONES Y DOCUMENTACIÓN LEGAL DIRIGIDA AL GOBIERNO PARA SU PROCESAMIENTO Y REENVÍO AL ESTADO.	Recibir	500.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 35 REPRESENTACION DEL GOB. DEL EDO.DE YUC. EN LA CD.DE MEXICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DE LA REPRESENTACION DE MEXICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 02 Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA 4 ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: VINCULACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL ESTADO Y LA FEDERACION, ASI COMO CON LOS DIFERENTES SECTORES, ECONOMICO POLITICO Y SOCIAL

DESCRIPCIÓN: PROPICIAR Y FACILITAR LAS RELACIONES DEL ESTADO DE YUCATAN CON LAS DIFERENTES ENTIDADES DEL GOBIERNO FEDERAL, GENERANDO LAS FACILIDADES DE VINCULACION ATRAVES DE TRAMITES E INTERCAMBIO DE INFORMACION Y DOCUMENTACION OFICIAL

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 2158

OBJETIVO

GENERAR UN MAYOR ACERCAMIENTO ENTRE LOS DOS AMBITOS DE GOBIERNO Y HACER POSIBLE UNA COMUNICACION CONSTANTE PARA EL DESAHOGO DE LAS ESTRATEGIAS PLASMADAS EN EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO ESTATAL

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DURANTE EL AÑO.

FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS DURANTE EL AÑO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ATENCION DE SOLICITUDES DE INFORMACION TURISTICA Y/O CULTURAL	Atender	184.00	Solicitud
PROPORCIONAR APOYO LOGISTICO EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS OFICIALES A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL	Otorgar	184.00	Apoyo
RECEPCIONAR NOTIFICACIONES DE ORDEN JUDICIAL Y VINCULARLA CON LA CONSEJERIA JURIDICA PARA SU CONTESTACION Y DESAHOGO.	Vincular	182.00	Documento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	35	REPRESENTACION DEL GOB. DEL EDO.DE YUC. EN LA CD.DE MEXICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DE LA REPRESENTACION DE MEXICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	02	Conducir las Relaciones con los niveles de Gobierno Federal Estatal y Municipal
PROGRAMA	4	ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y APOYO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO PERMANENTE DE INFORMACION Y DIVULGACION DEL ESTADO DE YUCATAN EN LA CIUDAD DE MEXICO
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRAR UN SITIO WEB EN LA PAGINA DE INTERNET ASI COMO DE UNA ESTACION DE RADIO EN LINEA QUE MANTENGA CONTACTO PERMANENTE CON LA COMUNIDAD YUCATECA DENTRO Y FUERA DEL PAIS.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9459

OBJETIVO

GENERAR UN MAYOR ACERCAMIENTO E INTERCAMBIO DE PROPUESTAS Y PROYECTOS ENTRE LOS RESIDENTES YUCATECOS EN LA CIUDAD DE MEXICO Y LAS AUTORIDADES ESTATALES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
VISITAS A LA PAGINA WEB DEL CENTRO DE PERMANENTE DE INFORMACION Y DIVULGACION
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A VISITAS A LA PAGINA WEB DEL CENTRO DE PERMANENTE DE INFORMACION Y DIVULGACION

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR PROGRAMAS DE MUSICA Y NOTAS CULTURALES	Elaborar	12.00	Programa
MANTENER EL SITIO EN CONSTANTE RENOVACION CON INFORMACION DE INTERES GENERAL PARA LA COMUNIDAD YUCATECA	Mantener	2.00	Mantenimiento
PROPICIAR EL INTERES EN LAS NUEVAS GENERACIONES POR MUSICA DE TROVA A TRAVES DE ASOCIACIONES MUSICALES	Incrementar	1.00	Asociación

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 35 REPRESENTACION DEL GOB. DEL EDO.DE YUC. EN LA CD.DE MEXICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DE LA REPRESENTACION DE MEXICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 2 PROMOCION Y EXTENCION A LA SOCIEDAD



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CASA DE LA CULTURA EN LA CIUDAD DE MEXICO
DESCRIPCIÓN: GENERAR ESPACIOS DE PROMOCION DE ACTIVIDADES CULTURALES, ASI COMO FOMENTAR LAS TRADICIONES Y COSTUMBRES YUCATECAS
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9479

OBJETIVO

ACERCAR LOS ESPACIOS CULTURALES Y DE ESPARCIMIENTO A LOS RESIDENTES YUCATECOS AVECINDADOS EN EL D.F. Y AREA CONURBADA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE YUCATECOS RADICADOS EN EL D.F. PARA ACERCARLOS A SUS COSTUMBRES Y TRADICIONES
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE YUCATECOS RADICADOS EN EL D.F. PARA ACERCARLOS A SUS COSTUMBRES Y TRADICIONES

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZAR DIVERSOS EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	Realizar	15.00	Evento
ENSEÑAR DIVERSAS DISCIPLINAS ARTISTICAS	Impartir	48.00	Persona
PUBLICAR Y DIFUNDIR LOS DIVERSOS EVENTOS A REALIZAR A TRAVÉS DE CARTELES Y TRIPTICOS	Realizar	20,000.00	Publicación

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 35 REPRESENTACION DEL GOB. DEL EDO.DE YUC. EN LA CD.DE MEXICO
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DE LA REPRESENTACION DE MEXICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 07 PROPORCIONAR SERVICIOS DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE
SUBFUNCIÓN 02 Promover y Difundir la Cultura
PROGRAMA 47 CULTURA Y RECREACION



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: OPERACIÓN DEL CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLESCENTES
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN ESTABLECER LAS CONDICIONES CIENTÍFICO PROFESIONALES PARA LA APLICACIÓN ESPECIALIZADA DE MEDIDAS LEGALES DETERMINADAS PARA LOS ADOLESCENTES DEL ESTADO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 7447

OBJETIVO

APLICAR LAS MEDIDAS LEGALES DETERMINADAS POR UN PROCESO JUDICIAL PARA CUBRIR LAS NECESIDADES BIOPSICOSOCIALES DE LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN SUJETAS A LA LEY DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 PERSONAS ADOLESCENTES ATENDIDAS POR EL CENTRO
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN
 A NÚMERO DE PERSONAS ADOLESCENTES ATENDIDAS POR EL CENTRO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
APLICAR EN INTERNAMIENTO MEDIDAS ESPECIALIZADAS DETERMINADAS POR UN PROCESO JUDICIAL	Aplicar	100.00	Persona
APLICAR EN EXTERNACIÓN MEDIDAS ESPECIALIZADAS DETERMINADAS POR UN PROCESO JUDICIAL	Aplicar	260.00	Persona
DAR SEGUIMIENTO TÉCNICO AL RESULTADO DE LAS MEDIDAS APLICADAS	Dar Seguimiento	120.00	Persona
ELABORACIÓN DE DICTÁMENES TÉCNICOS SOLICITADOS A TRAVÉS DE UN PROCESO JUDICIAL	Elaborar	410.00	Dictamen

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 36 CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLES
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
 PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO Y DE MEJORAS PARA EL "CEAMA"
 DESCRIPCIÓN: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA EL FUNCIONAMIENTO EFICAZ DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, Y LA CONCLUSIÓN DE LOS ESPACIOS DE ALOJAMIENTO PARA LA NUEVA POBLACIÓN DE PERSONAS SUJETAS A LA LEY DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES DEL ESTADO DE YUCATÁN
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 7452

OBJETIVO

ESTABLECER CONDICIONES ADMINISTRATIVAS Y DE ALOJAMIENTO MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO, ASÍ COMO LA CONCLUSIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN PARA LA NUEVA POBLACIÓN DE PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN SUJETAS A LA LEY DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES DEL ESTADO QUE ENTRÓ EN VIGOR EN EL AÑO 2007.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 NUMERO DE CONSTRUCCIONES Y EQUIPAMIENTO DEL CEAMA
 FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE CONSTRUCCIONES Y EQUIPAMIENTO DEL CEAMA

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
CONSTRUCCIÓN DE DORMITORIOS	Concluir	18.00	Cuarto
CONSTRUIR ESPACIOS PARA HOMBRES Y MUJERES CON ÁREA DE COMEDOR, ASÍ COMO PARA LAS VISITAS INTIMAS	Concluir	6.00	Espacio
ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO PARA LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DEL CEAMA	Adquirir	33.00	Unidad
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE ENTRETENIMIENTO Y AUDIO PARA EL ÁREA DE COMEDOR Y PARA LA SALA DE TALLER	Adquirir	10.00	Unidad
SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE VEHICULOS, PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS PERSONAS SUJETAS A LA LEY DE JUSTICIA PARA LOS ADOLESCENTES, EN LOS JUZGADOS, EN SUS ÁREAS DE TRABAJO O EN SUS DOMICILIOS SEGÚN LO DETERMINE LA LEY.	Adquirir	4.00	Vehículo
SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE UTENCILIOS Y JUEGOS DE COCINA Y COMEDOR PARA EL "CEAMA"	Tramitar	1.00	Solicitud
SOLICITUD DE EQUIPO DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DEL "CEAMA"	Tramitar	1.00	Solicitud

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	36	CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLES
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	02	IMPARTICION DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN	06	Readaptación Social
PROGRAMA	10	PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLESCENTES
DESCRIPCIÓN: ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS ENCAMINADOS AL DESARROLLO PERSONAL Y DE LAS CAPACIDADES DEL ADOLESCENTE CON BASE ALAS MEDIDAS IMPUESTAS POR EL JUZGADOR, REALIZAR EL SEGUIMIENTO TÉCNICO DEL ADOLESCENTE, Y EL PROMOVER LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN NO GUBERNAMENTALES.
TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
PROYECTO: 9654

OBJETIVO

ADMINISTRAR LOS PROCESOS ENCAMINADOS AL DESARROLLO PERSONAL Y DE LAS CAPACIDADES DEL ADOLESCENTE, CON BASE CON LAS MEDIDAS IMPUESTAS POR EL JUZGADOR.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PLANEAR Y DIRIGIR LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LAS FUNCIONES DEL CENTRO	Dirigir	1.00	Centro
EXPEDIR LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES	Realizar	2.00	Manual
VIGILAR EL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERIOR Y DEMÁS ORDENAMIENTOS APLICABLES	Vigilar	1.00	Reglamento

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 36 CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLES
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LAS ÁREAS DEL "CEAMA"
 DESCRIPCIÓN: CONSISTE EN LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS, DE CUSTODIA Y LAS DEMÁS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, ASÍ COMO TAMBIÉN LA ESPECIALIZACIÓN PARA EL PERSONAL.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 9656

OBJETIVO

CONTAR CON EL PERSONAL PROFESIONAL Y EFICIENTE PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL "CEAMA" QUE PERMITIRÁ DAR MAYOR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO AL ADOLESCENTE.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
 PERSONAL CONTRATADO EN LAS ÁREAS DEL "CEAMA"
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A PERSONAL ADMINISTRATIVO, TÉCNICO Y ESPECIALISTA PARA EL "CEAMA"

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LAS ÁREAS DEL CEAMA	Solicitar	5.00	Persona
REALIZAR ACTIVIDADES EXTERNAS PARA LA REEDUCACIÓN DE LOS ADOLESCENTES.	Realizar	260.00	Programa
REALIZAR ESTUDIOS BIOPSICOSOCIALES	Realizar	400.00	Estudio
CAPACITAR AL PERSONAL EN ASPECTOS JURÍDICOS Y TÉCNICOS EXIGIDOS POR LA NUEVA LEY DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES DEL ESTADO DE YUCATÁN	Capacitar	95.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 36 CENTRO ESPECIALIZADO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS PARA ADOLES
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 02 IMPARTICION DE JUSTICIA
 SUBFUNCIÓN 06 Readaptación Social
 PROGRAMA 10 PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ASUNTOS RELIGIOSOS

DESCRIPCIÓN: LA SUBSECRETARIA SE ENCARGARA DE REPRESENTAR Y AUXILIAR AL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO ANTE ORGANISMOS Y DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES SOBRE LOS ASUNTOS DE CARACTER RELIGIOSO Y MATERIA AGRARIA QUE CONTRIBUYAN DE MANERA DIRECTA E INDIRECTA AL DESARROLLO SOCIAL Y AL FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES DE LOS CIUDADANOS.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8398

OBJETIVO

OBSERVAR EL DEBIDO CUMPLIMIENTO EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA DE LEY DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS Y CULTO PUBLICO Y SU REGLAMENTO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REPRESENTAR Y DIRIGIR LA SUBSECRETARIA EN ASUNTOS DE CARACTER RELIGIOSO Y MATERIA AGRARIA	Representar	1.00	Unidad
COORDINAR LA PLANEACION DE LAS DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SUBSECRETARIA	Coordinar	4.00	Dirección
VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LAS DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SUBSECRETARIA	Supervisar	4.00	Dirección
CONTAR CON EL PERSONAL PARA EJECUTAR LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA SUBSECRETARIA	Contratar	4.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 37 SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y ASUNTOS RELIGIOSOS

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL SUBSECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 04 Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas

PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN Y ATENCIÓN EN ASUNTOS DE MATERIA RELIGIOSA Y MATERIA AGRARIA
DESCRIPCIÓN: ESTE PROYECTO CONSISTE EN PROMOVER LA DIFUSION Y OBSERVANCIA DEL MARCO JURIDICO EN MATERIA RELIGIOSA CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO, ASI COMO FORMULAR PLANES Y PROGRAMAS EN MATERIA AGRARIA.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 8399

OBJETIVO

PROMOVER DENTRO DEL MARCO JURIDICO TODO LO REFERENTE A MATERIA RELIGIOSA, Y LA FORMULACION DE PROGRAMAS EN MATERIA AGRARIA.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN MATERIA AGRARIA, ASUNTOS RELIGIOSOS Y PARTICIPACION SOCIAL
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN MATERIA AGRARIA, ASUNTOS RELIGIOSOS Y PARTICIPACION SOCIAL

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PROMOVER LA DIFUSION EN MATERIA RELIGIOSA	Difundir	5.00	Localidad
FORMULAR PROGRAMAS PROYECTOS Y PLANES EN MATERIA AGRARIA	Formular	1.00	Programa
CONducIR Y REALIZAR ACCIONES EN MATERIA RELIGIOSA Y MATERIA AGRARIA	Conducir	3.00	Acción

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	37	SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y ASUNTOS RELIGIOSOS
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL SUBSECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	04	Fortalecer las Relaciones con la Ciudadanía y las Organizaciones Sociales y Políticas
PROGRAMA	1	CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACIÓN Y ATENCIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y EN MATERIA DE PREVENCIÓN
 DESCRIPCIÓN: PARTICIPAR Y COORDINAR LOS ASUNTOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, Y EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 8406

OBJETIVO

IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA LA DETERMINACION Y EJECUCION DE ACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y EN PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE DESASTRES NATURALES Y DE SEGURIDAD PÚBLICA
 FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE DESASTRE

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
PARTICIPAR Y EJECUTAR ACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Participar	10.00	Acción
COORDINAR Y EJECUTAR ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN Y DESASTRES NATURALES	Coordinar	6.00	Acción
PARTICIPAR EN LA PLANEACION Y EJECUCION DE ACCIONES EN POLITICA CRIMINOLOGICO-READAPTATIVA	Participar	10.00	Acción
CONTAR CON EL PERSONAL PARA REALIZAR LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SUBSECRETARIA	Contratar	6.00	Empleo
CONTAR CON EL MOBILIARIO Y EQUIPO DE COMPUTO	Comprar	8.00	Mobiliario

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
 UNIDAD RESPONSABLE 38 SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD PÚBLICA
 SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL SUBSECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PUBLICA
 SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito
 PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD PÚBLICA

DESCRIPCIÓN: PARTICIPAR EN ACCIONES DE PREVENCIÓN Y READAPTACIÓN SOCIAL EN LA PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA POLÍTICA CRIMINOLÓGICA READAPTATIVA, ASÍ COMO COORDINAR CON LA UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL, MECANISMOS DE PREVENCIÓN EN CASOS DE ALTO RIESGO, EMERGENCIA O DESASTRES.

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 8407

OBJETIVO

VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE DEPENDEN DE LA SUBSECRETARÍA.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SUBSECRETARÍA	Supervisar	4.00	Dirección
DETERMINACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES	Coordinar	4.00	Dirección
APOYAR Y EVALUAR LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DIRECCIONES ADSCRITAS A LA SUBSECRETARÍA	Participar	4.00	Unidad Responsable

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATÁN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARÍA 04 SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 38 SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD PÚBLICA

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL SUBSECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 03 OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 04 SEGURIDAD PÚBLICA

SUBFUNCIÓN 01 Prevenir el Delito

PROGRAMA 1 CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD PÚBLICA
DESCRIPCIÓN: SE REQUIERE DE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL PARA EFICIENTAR LA COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE DEPENDEN DE ESTA SUBSECRETARÍA EN LO CONCERNIENTE A LOS ASUNTOS DE MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DE RIESGOS Y DESASTRES NATURALES.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 9746

OBJETIVO

CONTRATAR EL PERSONAL PROFESIONAL PARA CUMPLIR EFICIENTEMENTE EN TIEMPO Y FORMA LAS TAREAS DE COORDINACIÓN DE ESTA SUBSECRETARIA

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS.
FORMULA A

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
A	NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL PROFESIONAL	Solicitar	4.00	Persona
SOLICITAR LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL CON CONOCIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	Solicitar	1.00	Persona
CAPACITAR Y SENSIBILIZAR AL PERSONAL EN MATERIA DE PREVENCIÓN	Capacitar	8.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	38	SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD PÚBLICA
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL SUBSECRETARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	03	OBSERVANCIA DE LA LEGALIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	06	ADMINISTRAR LA HACIENDA PÚBLICA
SUBFUNCIÓN	05	Administrar los Recursos para el Funcionamiento del Sector Público
PROGRAMA	6	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: CONSEJO ESTATAL DE POBLACION

DESCRIPCIÓN: POTENCIAR LA CAPACIDAD DEL ESTADO PARA CONDUCIR Y REGULAR LOS FENOMENOS QUE AFECTAN A LA POBLACION EN CUANTO A SU TAMAÑO, DINAMICA, ESTRUCTURA Y DISTRIBUCION EN EL TERRITORIO ESTATAL, CON EL FIN DE LOGRAR -EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA- QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN JUSTA EY EQUITATIVAMENTE DE LOS BENEFICIOS DEL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL Y HUMANO

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

PROYECTO: 0083

OBJETIVO

MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS A TRAVÉS DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ESPECÍFICAS EN MATERIA DE POBLACIÓN A FIN DE QUE EL RITMO DE CRECIMIENTO Y LA DISTRIBUCIÓN DE POBLACIÓN ESTÉN ACORDES CON EL DESARROLLO DEL ESTADO.

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
FOMENTAR LA INVESTIGACION E IMPULSAR LA GENERACION DE INFORMACION SOCIODEMOGRAFICA PARA IDENTIFICAR LOS REZAGOS PREVALECIENTES.	Fomentar	5.00	Estudio
PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION, COMUNICACION Y DIFUSION EN POBLACION PARA PROPICIAR EN LOS INDIVIDUOS ACTITUDES DE MAYOR COMPROMISO Y PARTICIPACION EN LA SOLUCION DE LOS PROBLEMAS QUE AFECTAN SU CALIDAD DE VIDA EN TERMINOS DEMOGRAFICOS.	Promover	20.00	Spot
PROMOVER ADECUACIONES AL MARCO JURIDICO Y FORTALECER LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DE LA POLÍTICA DE POBLACIÓN.	Promover	1.00	Proyecto
DIRIGIR, COORDINAR, ENLAZAR, COMUNICAR, DIFUNDIR E INVESTIGAR	Dirigir	6.00	Persona
PROMOVER LAS BASES PARA LA REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE COORDINACIÓN.	Promover	2.00	Convenios

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 40 DIRECCIÓN DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 06 Proporcionar Servicios Estadísticos
PROGRAMA 18 SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: COORDINACION EN MATERIA DE INFORMACION POBLACIONAL
 DESCRIPCIÓN: SENSIBILIZAR A LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA APLICACIÓN DE CRITERIOS POBLACIONALES EN SUS PROGRAMAS, MEDIANTE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN PROYECCIONES GEOREFERENCIADAS QUE BRINDA EL COESPO.
 TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
 PROYECTO: 2325

OBJETIVO

PROMOVER ACCIONES ESPECIFICAS PARA QUE EL RITMO DE CRECIMIENTO Y DISTRIBUCION DE LA POBLACION ESTEN ACORDES CON EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL ESTADO DE YUCATÁN, TODO ESTO A TRAVES DE LA ESTADISTICA GEORREFERENCIADA, LOGRANDO CON ESTA INFLUIR EN LOS PROGRAMAS DE GOBIERNO Y ASÍ LOGRAR UN GOBIERNO DE CALIDAD.

INDICADOR

TIPO: PORCENTAJE
 PORCENTAJE DE ACCIONES PROGRAMADAS EN MATERIA DE INFORMACION POBLACIONAL
 FORMULA $A=(B/C)*100$

VARIABLE(S)	DESCRIPCIÓN
B	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS
C	NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
REALIZACION DE FOROS Y ENCUENTROS ACADEMICOS PARA ANALIZAR Y DIFUNDIR LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIONES DEMOGRAFICAS.	Realizar	7.00	Foro
DIFUSION Y PROMOCION DE CAMPAÑAS A TRAVES DE RUEDAS DE PRENSA, MENSAJES POR RADIO Y TELEVISION CON TEMAS DE POBLACION PARA TODOS LOS CIUDADANOS.	Difundir	2.00	Spot
HACER DE LA INFORMACION DEMOGRAFICA UN OBJETIVO DE CONOCIMIENTO HABITUAL DE LA POBLACION.	Brindar	250.00	Informe
ELABORACION DE INSTRUMENTOS QUE REGULEN LAS TAREAS DE PLANEACION DEMOGRAFICA Y LA OPERATIVIDAD DEL COESPO.	Elaborar	2.00	Proyecto

IMPACTO

ESPACIAL
 YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA	04	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE	40	DIRECCIÓN DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN
SUBUNIDAD RESPONSABLE	01	OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		
PILAR	05	GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN	05	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	06	Proporcionar Servicios Estadísticos
PROGRAMA	18	SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES Y ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE DEL COESPO
DESCRIPCIÓN: REFORZAR LAS ACCIONES ESTABLECIDAS PARA EL DESARROLLO ADUCADO DE LA CONDUCCION DE LA DIRECCION DEL COESPO.
TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO
PROYECTO: 8990

OBJETIVO

CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA, PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS Y QUE EN APEGO A LA NORMA LE CORRESPONDEN AL COESPO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO
NUMERO DE BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS PARA EL COESPO
FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS PARA EL COESPO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ADQUIRIR BIENES INFORMATICOS COMPUTADORAS Y UPS (NO BREAK)	Adquirir	7.00	Equipo
ADQUIRIR MUEBLES DE OFICINA PARA GENERAR CONDICIONES OPTIMAS DE TRABAJO	Adquirir	29.00	Oficina
VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS PARA LA OPERATIVIDAD OPTIMA DEL COESPO	Modernizar	2.00	Vehículo

IMPACTO

ESPACIAL
YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE 40 DIRECCIÓN DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN
SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 06 Proporcionar Servicios Estadísticos
PROGRAMA 18 SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN.



GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2008

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LOS FUNDAMENTOS Y RECURSOS HUMANOS DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACION

DESCRIPCIÓN: ABATIR EL REZAGO SOCIODEMOGRÁFICO, A TRAVÉS DE POLITICAS PUBLICAS QUE FORTALEZCAN LA EDUCACION Y COMUNICACION EN LA POBLACION CON UNA RELACION PERMANENTE ENTRE LAS DEPENDENCIAS DE GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATAN

TIPO DE PROYECTO: DESARROLLO

PROYECTO: 9303

OBJETIVO

REESTRUCTURAR AL CONSEJO ESTATAL DE POBLACION EN CUANTO A SUS RECURSOS HUMANOS, PARA TENER UNA OPERATIVIDAD EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD DEL ESTADO.

INDICADOR

TIPO: NUMERO

NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS EN LA DIRECCION DEL COESPO

FORMULA A

VARIABLE(S) DESCRIPCIÓN

A NUMERO DE PERSONAS CONTRATADAS EN LA DIRECCION DEL COESPO

ACTIVIDAD(ES) Y META(S)

ACTIVIDAD	ACCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD
ELABORAR ESTUDIOS SOCIODEMOGRAFICOS, PROYECCIONES DEMOGRAFICAS, CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, CREACION DE LOS CONSEJOS MUNICIPALES DE POBLACION Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.	Conducir	4.00	Propuesta
CREAR UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O RESPONSABLES, PARA EL DESARROLLO DEL COESPO	Crear	4.00	Departamentos
REESTRUCTURACION DE LA PLANTILLA PERSONAL DEL COESPO	Contratar	16.00	Persona

IMPACTO

ESPACIAL

YUCATAN

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

RAMO O SECRETARIA 04 SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

UNIDAD RESPONSABLE 40 DIRECCIÓN DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN

SUBUNIDAD RESPONSABLE 01 OFICINA DEL C. DIRECTOR

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL ESTATAL

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

PILAR 05 GOBIERNO DE CALIDAD

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL FEDERAL

FUNCIÓN 05 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

SUBFUNCIÓN 06 Proporcionar Servicios Estadísticos

PROGRAMA 18 SISTEMA ESTATAL DE INFORMACIÓN.