Gobierno del Estado de Yucatán | SSY SERVICIOS DE SALUD DE YUCATÁN

Formato de Solicitud de Trámites Estatales
SA-01

RUT: _____

Fecha de Solicitud: ____ | ____ | ____
día mes año

1.1 Seleccione el Trámite que va a Realizar (Marque con una "X" el trámite a realizar):
Se presenta una solicitud por trámite

- ◯ Sellado de Libros de Control (1.7)
- ◯ Construcción de Fosa Séptica (1.8)
- ◯ Renovación de Licencia Sanitaria de Servicios Urbanos de Fumigación (1.9)
- ◯ Permiso Sanitario de Construcción (1.10)

* Los datos o anexos pueden contener información confidencial,
¿Está de acuerdo en hacerlos públicos? ◯ Sí ◯ No

1.2 Datos del Solicitante (Datos obligatorios):

Nombre: _____

Carácter de: ◯ Propietario ◯ Representante / Apoderado Legal ◯ Otro (especifique) _____

Documento que lo acredita: ◯ Identificación Oficial Vigente con foto ◯ Carta Poder Notariada ◯ Acta Constitutiva

Teléfono Particular: _____ Teléfono Celular: _____

Correo Electrónico: _____

1.3 Datos Generales (Datos obligatorios):
Los campos de GIRO, EXPEDIENTE, DENOMINACIÓN y FECHA DE VENCIMIENTO solo aplican para el trámite (1.9)

Giro: _____ Expediente: _____

Propietario o Razón Social: _____

Denominación: _____ R.F.C.: _____

Dirección: _____

Col. / Fracc. : _____ Localidad: _____

Municipio: _____ Fecha de Vencimiento: _____

1.4 Documentación Anexa

(a) Acreditar Personalidad Jurídica

Propietario (Seleccionar uno)
- ◯ Credencial de Elector (copia)
- ◯ Pasaporte (copia)

Representante / Apoderado Legal (Anexar todos)
- ◯ Credencial de Elector del Representante / Apoderado Legal (copia)
- ◯ Poder Notarial (copia)
- ◯ Acta Constitutiva de la Empresa (copia)

(b) Copia del Pago de Derechos ante Hacienda

- ◯ Derecho $ _____
- ◯ Sanción $ _____

(c) Para el Trámite (1.9)
- ◯ Licencia Sanitaria Original

(d) Para el Trámite (1.7)
- ◯ Aviso de Funcionamiento No. de Libros _____

(e) Para el Trámite (1.8 y 1.10)
- ◯ Comprobante Domiciliario (CFE, JAPAY o TELMEX)
- ◯ Plano con la Ubicación de la (s) Fosa (s) Séptica (s)
- ◯ Acreditar la Posesión del Predio (escrituras, comodato y otro)

(f) Para el Trámite (1.10)
- ◯ Plano de instalaciones Hidráulicas y Eléctricas
- ◯ Plano de Lotificación
- ◯ Cédula Catastral Vigente (no mayor a 6 meses)
- ◯ Licenciada de Uso de Suelo
- ◯ Resolución definitiva de Impacto Ambiental (SECOL)
- ◯ Plano de la Red de Drenaje Pluvial
- ◯ Plano Arquitectónico y de Fachada.
- ◯ Factibilidad de la C.F.E.
- ◯ Factibilidad de la J. A. P. A. Y.

1.5 Comentarios y Observaciones (En caso de no utilizar este apartado CANCELARLO)

1.6 Nombre y Firma

_____

Propietario o Representante / Apoderado Legal

USO EXCLUSIVO DEL CIS

Sello

Hora de Recepción: _____ No. de Fojas: _____

Recibe: _____