

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE EGRESOS



**Solicitud de Registro de personas Físicas y Morales al Padrón De Proveedores de la
Administración Pública del Estado de Yucatán**

Calle 59 por Av. Itzáes y Calle 90
Col. Centro Ex Hospital 0'Horán
Tel: (999) 930-33-40 exts.57016,
57091, 75092, 57166
Mérida, Yucatán, México. C.P. 97000
padron.proveedores@yucatan.gob.mx

Número de Solicitud: _____

Nuevo _____ Revalidación _____

Llenado exclusivo de la Dirección General de Egresos

I.- Datos Generales.

Nombre, denominación o razón social: _____

Tipo de vialidad: _____ Nombre de vialidad: _____ Número exterior: _____

Número interior _____ Colonia: _____ Municipio: _____

Entidad federativa _____ Código Postal: _____

Registro Federal de Contribuyentes: _____

Actividad Económica según Constancia de Situación Fiscal: _____

Capacidad económica (micro, pequeña, mediana o grande según Secretaría de Economía): _____

Correo electrónico: _____ Página WEB: _____

Teléfono Fijo: _____ Teléfono Móvil: _____

Nombre completo del contacto: _____

Nombre completo del representante legal o apoderado para actos de administración: _____

Cuenta bancaria: _____ Clabe interbancaria: _____

II.- Protesta y Declarativa.

Hago constar bajo protesta de decir verdad y en mi calidad de representante legal o apoderado para actos de administración de esta empresa que los datos asentados en todos los documentos presentados son vigentes, ciertos y fidedignos, los archivos electrónicos entregados para registro, actualización o renovación al padrón de Proveedores del Estado, proceden fiel y exactamente de su original o de su copia certificada notarialmente, cumpliendo los supuestos establecidos, en los artículos 13 y 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Yucatán en vigor. Vengo por medio del presente escrito a solicitar mi inscripción al Registro en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Yucatán, para tal efecto, bajo formal protesta de decir verdad. Asimismo, me obligo y comprometo a que, en caso de modificarse la situación legal de la empresa, la composición accionaria, cualquier cambio de representante legal o apoderado, giro, dirección o domicilio fiscal, así como cualquier cambio a la información proporcionada, lo notificaré por escrito dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de dicho cambio, anexando para dicho efecto los documentos comprobatorios de la modificación.

Mérida, Yucatán, México a _____ de _____ de 20_____

Nombre y Firma del Representante Legal

“Aviso de Privacidad”

Los datos recabados en este formato, tales como RFC, teléfonos, nombres y domicilios, así como los contenidos en los documentos que se presentan, serán objeto de tratamiento por parte de la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Dirección General de Egresos, con la finalidad de realizar su registro y actualización en el padrón de proveedores del Estado de Yucatán, para fincar pedidos, adjudicaciones o celebrar contratos. Asimismo, se le informa que el aviso de privacidad integral se encuentra disponible para consulta en el sitio: <http://transparencia.yucatan.gob.mx/saf/aviso-privacidad> Todo esto de acuerdo a lo fundamentado en los arts. 25, 26, 27, 28 y 29 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Yucatán. La Dirección se reserva el derecho de realizar verificaciones en los predios para constatar que los interesados y proveedores cuenten con los activos, personal, infraestructura o capacidad material, directa o indirectamente, para entregar los bienes y servicios manifestadas en la Constancia de Situación Fiscal y a los criterios establecidos por el SAT. En caso que se presuman irregularidades o no se localicen, la Dirección podrá cancelar el proceso de alta o bien, cancelarlo definitivamente del Padrón de Proveedores.