**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

# LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024

En la ciudad de Mérida, Yucatán, siendo las 11:00 horas del día 08 de febrero de 2024, se reúnen en la sala de juntas de la Dirección General de la Secretaría de Administración y Finanzas, ubicada en la calle 86-B No. 499-C por 59 y 61 de la colonia Centro, Mérida Yucatán, Código Postal 97000 (Ex-penitenciaria Juárez, galería 4, celda 140), el servidor público el Lic. Jessy Suárez Pinedo Director General de Administración de la Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos dependiente de la Secretaría de Administración y Finanzas, Mtra. Marielisa Rodriguez Toledo, Jefa de Departamento de Adquisiciones y Recursos Materiales de la dirección antes mencionada, el Ing. Luis Mario Gamboa Palma, Director de Gestión Tecnológica de la Subsecretaría de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Secretaría de Administración y Finanzas, el Br. Roberto Daniel Rodriguez Huicab Jefe del Departamento De Redes Y Conectividad como representantes de la Solicitante, así como los representantes de los postores, para tratar asuntos relativos a las dudas presentadas en relación con esta Licitación Pública No. **SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO Y INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024** para la prestación de los servicios de conservación y soporte de la infraestructura tecnológica e Instalación y Desinstalación del Material Publicitario para el Gobierno del Estado.

## PRECISIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE Y/O SOLICITANTE

I. Por parte de "La Convocante" se precisa que, para la documentación legal, en relación al punto 14.5 Documentación legal del numeral XI, se deberá presentar Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales en sentido positivo: Original o copia certificada ante fedatario público y copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales (Resolución en sentido positivo) a que se refiere el artículo 48 del Código Fiscal del Estado de Yucatán, emitida por la Agencia de Administración Fiscal Dicha constancia con una vigencia máxima de treinta días naturales anteriores a la fecha del acto de presentación de propuestas y apertura de ofertas. Dicho documento deberá contar con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales previos a la fecha del acto de apertura de ofertas de la presente licitación. En caso de que el Postor sea de otra Entidad Federativa deberá presentar documento equivalente expedido por la autoridad competente con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales previos a la fecha del acto de apertura de ofertas de la presente licitación, o en su caso, Escrito bajo protesta de decir verdad en el que compromete a entregar Original o copia certificada ante fedatario público y copia simple de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales (Resolución en sentido positivo) emitido por la Agencia de Administración Fiscal de Yucatán (AAFY) o la Entidad federativa equivalente, a más tardar a los 20 días naturales del día que se lleve a cabo el acto de fallo, por lo que queda sin efecto lo indicado en el punto 14.5 del numeral XI de las presentes bases.
II. Por parte de "La Solicitante" en relación con el ANEXO 2 se actualiza, la cual será remitida a los postores vía electrónico al correo registrado, al momento de adquirir las bases de la presente, por lo que queda sin efecto lo establecido en el ANEXO 2 de las presentes bases.
III. Por parte de "La Solicitante" en relación con el ANEXO 3 se actualiza, la cual será remitida a los postores vía electrónico al correo registrado, al momento de adquirir las bases de la presente, por lo que queda sin efecto lo establecido en el ANEXO 3 de las presentes bases.
IV. Por parte de "La Solicitante" en relación con el ANEXO 5 se actualiza, la cual será remitida a los postores vía electrónico al correo registrado, al momento de adquirir las bases de la presente, por lo que queda sin efecto lo establecido en el ANEXO 5 de las presentes bases.
V. Por parte de "La Solicitante", en relación con el numeral VII, punto 3.- Para la adjudicación, segunda línea, precisa que, La adjudicación se realizará por partida de manera independiente, pudiendo adjudicarse una o varias partidas a un mismo postor. Si a algún" Postor" se le hubiere desechado su proposición para alguna de

las partidas, podrá continuar participando en las demás, por lo que queda sin efecto lo establecido en el numeral VII, punto 3, segunda línea de las presentes bases.

VI. Por parte de "La Convocante" precisa que, en relación al numeral XI, punto 14.10. Constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias: Presentará Original o copia certificada ante Fedatario Público y copia simple de la Constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias con una fecha de expedición no mayor a 30 días naturales previo a la entrega de su propuesta, o en su caso, escrito en hoja membretada, debidamente firmado por la persona física adjudicada en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado entregará la Constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias dentro de los 30 días siguientes a la adjudicación de la adquisición. Tratándose de personas morales la Constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias, con una fecha de expedición no mayor a 30 días naturales previo a la entrega de su propuesta, deberá presentarse por cada uno de sus socios o accionistas, o en su caso, escrito en hoja membretada, debidamente firmado por cada socio o accionista en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicada la persona moral entregará la Constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias de cada socio o accionista dentro de los 30 días siguientes a la adjudicación de la adquisición; en cumplimiento del artículo 25 de la Ley de la Fiscalía General del Estado de Yucatán. En caso de incumplimiento por parte de "El Postor" no se celebrará el contrato, por lo que queda sin efecto lo establecido en el punto 14.10 numeral XI, de las presentes bases.

**PREGUNTAS POR PARTE DE LOS POSTORES**

Preguntas por parte del postor **GOVA COMUNICACIONES SA DE CV.**

**Pregunta 1:** ¿Es necesario presenta el poder del apoderado legal en cada uno de los actos?, ¿este poder puede ser copia simple o tendrá que ser original?

**RESPUESTA:** Por parte de "La Convocante" precisa que, deberá apegarse a lo establecido en las presentes bases, numeral IV Para quienes deseen participar, último párrafo de la pagina 4, que dice a la letra, **Para cada uno de los actos solamente podrá asistir "El Postor" por sí o por medio de sus apoderados o mandatarios** en apego a lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Actos y Procedimientos Administrativos del Estado de Yucatán y de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la referida Ley, la representación deberá acreditarse de acuerdo con lo siguiente: a) En caso de que "El Postor" sea persona moral: Mediante **original** del testimonio del poder otorgado ante fedatario público o su copia debidamente certificada ante el mismo, **y copia simple** del referido instrumento público (el cual podrá ser general y haber sido otorgado con facultades para actos de administración o en caso de ser poder especial, deberá haber sido otorgado con facultades que contemplen representar a la persona moral ante Autoridades Estatales y poder participar en procedimientos de adjudicación mediante Licitación Pública, dichos testimonios deberán de estar acompañados o hacer mención del acta constitutiva de la persona moral representada). Así mismo, en caso de que la representación se encuentre contemplada en el acta constitutiva de la persona moral, podrá ser está la que exhiba "El Postor" para acreditar dicha representación y no será requerido dicho poder, de las presentes bases.

**Pregunta 2:** ¿La póliza de responsabilidad civil será entregada únicamente en caso de resultar adjudicados o será necesaria entregarla en nuestra propuesta?

**RESPUESTA:** Por parte de "La Solicitante" precisa que, deberá apegarse a lo establecido en las bases, numeral XI, punto 23. Especificaciones técnicas para la **partida 10 y 11,** punto 23.7, que dice a la letra, El **proveedor que resulte adjudicado** que resulte adjudicado, entregará a "La Solicitante" a **más tardar 15 días hábiles posterior a la firma del contrato** original o copia certificada ante fedatario público y copia simple de la Póliza de Responsabilidad Civil Vigente expedida a favor de la empresa adjudicada, misma que deberá amparar cualquier daño que se pudiera ocasionar por algún siniestro que se suscite y que garantice la reparación del daño y en su caso la indemnización hacia terceros tanto en sus bienes como en sus personas y que servirá para responder por todos los daños y perjuicios que se generen, con importe mínimo de responsabilidad asegurada de $1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

**Pregunta 3:** ¿Se podrá dar por aceptado un escrito bajo protesta de decir verdad que la opinión de cumplimiento ante la AAFY se encuentra en trámite y en caso de resultar adjudicado nos comprometemos a entregar el original en sentido positivo?

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la primera precisión de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 4:** Para la constancia de No Adeudo de Obligaciones Alimentarias ¿será necesario incluir una por cada uno de los socios, así como del apoderado legal que firma esta licitación o con la del socio mayoritario es suficiente?

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la sexta de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 5:** ¿Será posible entrar únicamente a ciertas partidas o será necesario entrar a cada una de ellas?

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la primera quinta de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 6:** ¿Es correcta la apreciación de que la póliza de responsabilidad civil será únicamente entregada en caso de estar participando por la partida 10 y 11 o es requisito general para cualquier partida?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta su apreciación.

**Pregunta 7:** ¿Se podrá entregar un solo cheque para la garantía de seriedad por todas las partidas en las que participemos o tendrá que ser un cheque por cada partida?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá presentar una garantía de seriedad por cada partida en la que participe.

Preguntas por parte del postor **TELEFONOS DE MEXICO SAB DE CV.**

**Pregunta 1:** Anexo 1 partidas, 2,6,8: Generales, Solicitamos respetuosamente a la convocante nos indique la fecha del inicio del contrato y fecha de fin de contrato.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el plazo del servicio será a partir de la adjudicación y hasta septiembre 2024.

**Pregunta 2:** Anexo 1 partidas, 2,6,8: Generales, Solicitamos respetuosamente a la convocante, que al ser un servicio provisto por el proveedor, si alguna descripción técnica, de lo solicitado no se encuentre en la documentación técnica se pueda presentar carta bajo protesta de decir verdad que se cumple con esa descripción se acepta la solicitud?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, acepta la solicitud.

**Pregunta 3:** Anexo 1 partidas, 2,6,8: Generales, Se solicita respetuosamente a la convocante se acepte documentación técnica en el idioma ingles se acepta la solicitud, o en su caso traducción simple al español.

**RESPUESTA:** La "Solicitante" está de acuerdo con su solicitud, siempre y cuando la traducción sea efectuada por un perito traductor oficial del estado de Yucatán.

**Pregunta 4:** Anexo 1 Punto 3 CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Dado que este punto se refiere al arrendamiento de equipos y accesorios solo aplica a la partida 8 ¿es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 5:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, El licenciamiento que se deberá incluir en la partida 8 Lote 1 es únicamente Windows 10 pro ¿es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, en la partida 8, lote 1, se deberá de incluir al menos el sistema operativo Windows 10 Pro o superior.

**Pregunta 6:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, De ser incorrecta nuestra apreciación de la pregunta anterior, podría indicarnos ¿cuales son las licencias que se deberán incluir?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, en la partida 8, lote 1, se deberá de incluir al menos el sistema operativo Windows 10 Pro o superior.

**Pregunta 7:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, El licenciamiento que se deberá incluir en la partida 8 Lote 2 es únicamente Windows server estándar o superior, ¿es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, en la partida 8, lote 2, se deberá de incluir el licenciamiento de al menos Windows Server 2019 Estándar o superior y Linux en cualquiera de sus versiones.

**Pregunta 8:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, De ser incorrecta nuestra apreciación de la pregunta anterior, podría indicarnos ¿cuáles son las licencias que se deberán incluir?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, en la partida 8, lote 2, se deberá de incluir al menos Windows Server 2019 Estándar o superior y Linux en cualquiera de sus versiones.

**Pregunta 9:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, El licenciamiento que se deberá incluir en la partida 8 Lote 2 es únicamente el Linux Soportado por fabricante como ejemplo Redhat o Suse linux última versión es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación, en la partida 8, lote 2, se deberá de incluir Linux en cualquiera de sus versiones soportadas por fabricante.

**Pregunta 10:** Anexo 1 Punto 3, Dice: El ofertante deberá incluir en su propuesta todo el licenciamiento y soporte necesario, actualizaciones, hardware, software y accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos descritos en el presente anexo técnico durante la vigencia del contrato, De ser incorrecta nuestra apreciación de la pregunta anterior, podría indicarnos ¿cuales son las licencias que se deberán incluir?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se deberá de incluir Linux en cualquiera de sus versiones soportadas por fabricante.

**Pregunta 11:** Anexo 1 Punto 3, Dice En caso de falla de algún elemento del equipo arrendado, el ofertante deberá entregar un equipo de respaldo durante la reparación del mismo. Solicitamos respetuosamente a la convocante considere para la partida 8 lote 2 no sea requerido equipo de respaldo dado a que se deberá incluir una poliza de soporte para el cambio de componentes al día siguiente hábil. ¿Se acepta nuesta propuesta?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no se acepta la propuesta, el Postor deberá entregar un equipo de respaldo durante la reparación del mismo.

**Pregunta 12:** Anexo 1 Partida 8, Dice: Lote 2 cantidad. mínima: 350 Cant. máxima 3,000, Podría la convocante aclarar el calculo de Días solicitados de servicio? Podría confirmar si se refiere a que mínimo solicitarán 1 equipo y máximo 8 es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el cálculo de días solicitados de servicio va en relación a las horas de ocupación de un equipo como máximo.

**Pregunta 13:** Anexo 1 Partida 8, Lote 2 Dice: Cant. mínima: 350 Cant. máxima 3,000, De ser incorrecta nuestra apreciación a la pregunta anterior, podría indicarnos la cantidad de equipos mínimos y máximos que requiere durante el contrato y la duración de este contrato.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la cantidad de equipos mínima deberá ser de 1 y maxima 10.

**Pregunta 14:** Anexo 1 Partida 8, Dice: La renta del equipo se podrá dar al día hábil siguiente del fallo hasta el ultimo día del contrato, Podría la convocante reconsiderar el tiempo para proveer este equipo, al ser servidores estos no se encuentran disponibles de un día a otro, solicitamos respetuosamente ala convocante se acepte proveer el equipo en un tiempo no menor a 6 semanas ¿se acepta nuestra solicitud?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, No se acepta la solicitud, el tiempo de entrega es al día siguiente hábil de la solicitud.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 15:** Anexo 1 Partida 8 Lote 1 Dice: Intel Core i5-9 gen, Dado que la generación 9 del procesador Intel Core i5 fue lanzada en 2018, sugerimos respetuosamente a la convocante que los equipos del Lote 1 seán nuevos, no remanufacturados y de última generación lo anterior velidado con carta del fabricante. ¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, No se acepta la sugerencia, el postor podrá ofertar procesador Intel Core i5 Gen 9 o de generación superior.

**Pregunta 16:** Anexo 1 Partida 8 Lote 1 Dice: Intel Core i5-9 gen, Dado que la generación 9 del procesador Intel Core i5 fue lanzada en 2018, sugerimos respetuosamente a la convocante que los equipos del Lote 1 seán nuevos, no remanufacturados y de última generación lo anterior velidado con carta del proveedor bajo protesta de decir verdad. ¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el servicio objeto de la presente licitación con un mínimo de características solicitadas para cumplir las expectativas; por lo que "El Postor" propondrá dicho servicio con esas características mínimas o superiores que no son exclusivas de un solo "Proveedor".

**Pregunta 17:** Anexo 1 Partida 8 Lote 1 Dice: Servicio de renta de equipo de cómputo y tecnológico, Sugerimos respetuosamente a la convocante que los equipos del Lote 1 y Lote 2 que se ofrecerán para la renta serán nuevos, no remanufacturados y de ultima generación comprobado con carta del fabricante ¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el servicio objeto de la presente licitación con un mínimo de características solicitadas para cumplir las expectativas; por lo que "El Postor" propondrá dicho servicio con esas características mínimas o superiores que no son exclusivas de un solo "Proveedor". Así mismo, todos los equipos y accesorios arrendados ofertados, deberán ser funcionales y en buen estado eléctrico, electrónico, físico, mecánico y estético.

**Pregunta 18:** Anexo 1 Partida 8 Lote 1 Dice: Servicio de renta de equipo de cómputo y tecnológico, Sugerimos respetuosamente a la convocante que los equipos del Lote 1 y Lote 2 que se ofrecerán para la renta serán nuevos, no remanufacturados y de ultima generación comprobado con carta Proveedor bajo protesta de decir verdad ¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el servicio objeto de la presente licitación con un mínimo de características solicitadas para cumplir las expectativas; por lo que "El Postor" propondrá dicho servicio con esas características mínimas o superiores que no son exclusivas de un solo "Proveedor". Así mismo, todos los equipos y accesorios arrendados ofertados, deberán ser funcionales y en buen estado eléctrico, electrónico, físico, mecánico y estético.

**Pregunta 19:** Anexo 1 Partida 8, Dice: Reemplazo inmediato en caso de fallo. Dado que los fabricantes de equipos no cuentan con reemplazo inmediato, solicitamos respetuosamente a la convocante permita utilizar los tiempo de reemplazo brindados por los fabricantes en la región, que son al Siguiente día hábil ¿Se acepta nuestra soilicitud?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, No se acepta la solicitud, el postor deberá de contar con garantía y soporte técnico de proveedor con sustitución inmediata en caso de fallo.

**Pregunta 20:** Anexo 1 Partida 8, Dice: Reemplazo inmediato en caso de fallo. ¿De ser incorrecta la respuesta anterior, entendemos que se deberá de considerar un equipo de remplazo se encuentre en las instalaciones de la convocante es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se deberá considerar un equipo de reemplazo, no es necesario que este las instalaciones de la convocante.

**Pregunta 21:** Anexo 1 Cuadro de Requerimientos 2 Partida 8 Dice Horas, y Anexo 1 Partida 8 Dice: El precio es unitario por hora, la cantidad de días se especifica antes de realizar la solicitud. ¿Podría confirmar la convocante que en la partida 8 Lote 1 y Lote 2 la catidad máxima y la cantidad Mínima es por día? Por ende, el texto "**El precio es unitario por hora**" debe ser "**El precio es unitario por día**" ¿es correcto nuestro entendimiento?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el precio unitario es por hora.

**Pregunta 22:** Anexo 1 Cuadro de Requerimientos 2 Partida 8 Dice Horas, y Anexo 1 Partida 8 Dice: El precio es unitario por hora, la cantidad de días se especifica antes de realizar la solicitud. ¿Podría confirmar la convocante que en la partida 8 Lote 1 y Lote 2 la catidad máxima y la cantidad Mínima es por día? Por ende, el texto "**Formula: Cantidad de equipos por hora X el numero de horas**" debe ser "**Formula: Cantidad de equipos por día X el numero de días**" ¿es correcto nuestro entendimiento?

**RESPUESTA: :** "La Solicitante" indica que, precisa que la unidad de medida es por hora: "Formula: Cantidad de equipos por hora X el numero de horas".

**Pregunta 23:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Cantidad mínima, 400 Horas, Cantidad Máxima 2,000 Horas. Podría la convocante aclarar, el calculo de horas, debido a que 400 horas de 24 horas de servicio son 16 días de arrendamiento, y un máximo de 2,000 horas de 24 por día solo significan 83 días.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, son correctos los cálculos de horas en sus cantidades mínimas y máximas.

**Pregunta 24:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Cantidad mínima, 400 Horas, Cantidad Máxima 2,000 Horas. Para entender este rubro ¿podría indicar la convocante la duración del servicio solicitado?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la duración del servicio va en relación a la cantidad de horas contratadas.

**Pregunta 25:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Tiempo de entrega: 60 días naturales, Sugerimos a la convocante al ser servicios de NUBE, reducir el tiempo de entrega a 2 días se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, acepta la sugerencia.

**Pregunta 26:** Anexo 1 Partida 2 Dice Cant. mínima 2,700 Cant. máxima 4,500, Solicitamos respetuosamente a la convocante, confirme que las horas de soporte serán contabilizadas mes a mes y serán basadas en el tiempo que se toma en resolver los insidentes y servicios solicitados. ¿Es correcta nuestra apreciación?

Caso contrario detallar la forma del calculo

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, las horas se contabilizarán desde el reporte del incidente hasta la resolución del mismo, durante la vigencia del contrato.

**Pregunta 27:** Anexo 1 Partida 2 Dice Cant. mínima 2,700 Cant. máxima 4,500, Solicitamos respetuosamente ala convocante se nos proporcione el numero de reportes del último año, por Equipo de Comunicación, Voz, datos y Video. Por Servidores y almacenamiento. Puntos de acceso inalámbrico, Sistemas de video vigilancia.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica el número de reportes varia al número de reportes a lo largo del año, como son fallas en suministro eléctrico, eventos meteorológicos, eventos extraordinarios como congresos, visitas presidenciales, particularidades de terceros. Se le pide a la convocante considerar lo mencionado, sin embargo, durante el 2023 se tuvieron 94 eventos.

**Pregunta 28:** Anexo 1 Partida 2 ALCANCE DE ACTIVIDADES: Lista de Servidores y sistemas de almacenamiento, ¿Pordría confirmar la convocante si los equipos listados en el anexo 4 Actualmente cuentan con soporte vigente del fabricante?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, los equipos listados en el anexo 4 no cuentan con soporte del fabricante, excepto los equipos de virtualización, SPARC T7-2 , SPARC S7-2 server, SPARC T8-1, (2) HPE SimpliVity 380 Gen10, Servidor DL 360 gen 10, HPE FlexFabric 5700, HPE StoreEver MSL 1/8 G2.

**Pregunta 29:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, soporte a sistemas operativos y sistema de respaldo.

¿Podría la convocante confirmar la versión de VEAM Backup?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, VEAM Backup Replication 12.

**Pregunta 30:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, soporte a sistemas operativos y sistema de respaldo. ¿Podría la convocante confirmar que tipos de cargas de trabajo se respaldan con VEAM?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, los respaldos de máquinas virtuales.

**Pregunta 31:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, soporte a sistemas operativos y sistema de respaldo. ¿Podría la convocante confirmar si realizan alguna replicación con VEAM Backup?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no se cuenta con alguna replicación.

**Pregunta 32:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, soporte a sistemas operativos y sistema de respaldo. ¿Podría la convocante confirmar si existe alguna solución de respaldo adicionala la de VEAM?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se cuenta con la librería SL150 como método adicional de respaldo.

**Pregunta 33:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, Sistema de almacenamiento, Podría la convocante confirmar para ¿Qué es utilizada la libería SL150 Storae Tek?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se realizan respaldo de archivos de servidores virtuales.

**Pregunta 34:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, Sistema de almacenamiento, Si esta librería Storage Tek SL150 es utilizada para respaldos, nos podría confirmar la convocante cómo realizan estos y que solución de respaldos utilizan?

**RESPUESTA:** El respaldo se realiza por medio de Scripts.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 35:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, Sistema de almacenamiento, ANEXO 1 PAGINA 2 En aquellos casos en que no sea posible proporcionar refacciones nuevas u originales debido a que se trate de equipos Legacy, es posible proporcionar refacciones recicladas y/o reconstruidas sin caer en temas de penalización?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, las partes y refacciones que sean necesarias para los servicios de soporte correctivo, deberán ser nuevas, originales (no recicladas ni reconstruidas) y de características técnicas y de calidad equivalentes o superiores a las que presenten la falla.

**Pregunta 36:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, ¿Podria la convocante confirmar cómo respaldan su Directorio Activo?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se realizan respaldos a través de VEAM Backup.

**Pregunta 37:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, ¿Podría la convocante confirmar como tienen su arquitectura de AD, la pueden compartir?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se cuanta con servidores principales AD y servidores de réplica.

**Pregunta 38:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, ¿Podría la convocante confirmar si ienen las configuraciones y arquitectura de los equipos NAS?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no cuenta con la información solicitada.

**Pregunta 39:** Anexo 1 Partida 2 Anexo 4, ¿Podría la convocante confirmar el detalle de aplicaciones sobre servidores Ubuntu y CentOS?

**RESPUESTA :** "La Solicitante" indica que, aplicaciones WEB.

**Pregunta 40: (No contaba con pregunta)**

**RESPUESTA: -**

**Pregunta 41:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Renta de servicios en la nube, ¿Podría confirmar la convocante que tipos de servicios se requieren en la Nube?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, aplicaciones WEB.

**Pregunta 42:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Renta de servicios en la nube, ¿Podría la convocante confirmar que proveedor de nube requiere SAF?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el servicio objeto de la presente licitación con un mínimo de características solicitadas para cumplir las expectativas; por lo que "El Postor" propondrá dicho servicio con esas características mínimas o superiores que no son exclusivas de un solo "Proveedor".

**Pregunta 43:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Renta de servicios en la nube, ¿Podría la convocate confirmar si requiere de un servicio DRP en la nube?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, No se requiere un DRP en la nube.

**Pregunta 44:** Anexo 1 Partida 6, Dice: Renta de servicios en la nube, ¿Podría la convocate confirmar si la dependencia SAF cuenta actualmente con algún servicio en la nube? De ser así ¿Qué servicios renta en esta?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que los servicios del 2024 de la nube serán contratados con esta licitación.

**Pregunta 45: (No contaba con pregunta)**

**RESPUESTA: -**

**Pregunta 46:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, Es correcto entender que la convocante será responsable de la renovación del licenciamiento del equipo del anexo 5, PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no es correcto, el postor deberá considerar el licenciamiento necesario para la correcta operación del equipamiento enlistado en el Anexo 5.

**Pregunta 47:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea negativa, ¿es correcto entender que el oferente deberá proporcionarlo?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, Es correcto, el postor deberá considerar el licenciamiento necesario para la correcta operación del equipamiento enlistado en el Anexo 5.

**Pregunta 48:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, Se solicita al a convocante indique si el equipamiento del anexo 5, cuenta con un contrato de soporte vigente por parte del fabricante

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, Actualmente el equipamiento del Anexo 5 no cuenta con contrato de soporte vigente por parte del fabricante.

**Pregunta 49:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, En caso de que la respuesta ala pregunta anterior sea positiva, favor de indicar las fechas de vencimiento del equipo

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, Para los equipos administrados en nube del Anexo 5, la fecha de vencimiento es 28 de febrero.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 50:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, En caso de que la respuesta de la pregunta 4 sea netagiva, que no cuenta con un contrato de soporte,¿ es correcto entender que el oferente debera incluir en su propuesta?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la pregunta No. 4 hace referencia a equipo de arrendamiento; la convocante entiende que se refiere a la pregunta No. 48. Es correcto el postor deberá considerar en propuesta el contrato de soporte.

**Pregunta 51:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, Se solicita a la convocante proporcione el reporte de porcentaje de falla del equipo del Anexo 5

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la convocante no cuenta con la información detallada del número del porcentaje de reportes en el último año, sin embargo, se tiene registro de un porcentaje de falla menor al 10% anual.

**Pregunta 52:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, En caso de que el equipamiento del anexo 5 ya no cuente con soporte por parte del fabricante, es correcto enternder que el oferente en caso de falla, deberá sustituirlo por un equipo de las mismas características o superiores.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcto, si el equipo en cuestión no puede ser reparado, debe ser sustituido por otro equipo de características técnicas iguales o superiores.

**Pregunta 53:** Anexo 1 - ALCANCE DE ACTIVIDADES, Se debe incluir todas las tareas y los elementos necesarios para la correcta operación y/o restablecimiento del servicio ante un incidente en los equipos de cobertura inalámbrica enlistados en la presente licitación de acuerdo al Anexo 5 "LISTA DE PUNTOS DE ACCESO INALAMBRICO Y CONTROLADORAS INALMBRICAS PARA SERVICIO DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA RED ESTATAL DE VOZ DATOS Y VIDEO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE YUCATAN, En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea positiva, ¿ podra sustiruirse por cualquier marca que el oferente este en posibilidades de suministrar ?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, El postor deberá apegarse a las características y marca del equipamiento descrito en el anexo 5.

**Pregunta 54:** Anexo 1 - CONSIDERACIONES ESPECIFICAS DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO, El ofertante deberá considerar las refacciones necesarias para sustituir aquellas que presenten daño, así como

reemplazo total de los equipos dañados si fuera necesario, deberá realizar las adecuaciones a la configuración y programación de los equipos para lograr el restablecimiento operativo de los mismos dentro de los tiempos de solución solicitados en estas bases, Se solicita a la convocante aclarar si se puede proponer equipo que sea administrado en la nube.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, El postor puede considerar equipamiento administrado en la nube, el cual estará asociado a la organización actual de administración de la convocante.

**Pregunta 55:** Anexo 1 - CONSIDERACIONES ESPECIFICAS DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO, Puntos de acceso inalámbrico, Pruebas de cobertura inalámbrica.

Se le solicita a la convocante acotar el detalle de las pruebas de cobertura inalámbrica requeridas

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, para el soporte preventivo, correctivo y/o reemplazo, el ofertante deberá llevar a cabo pruebas de cobertura inalámbrica, comprobando la correcta operación y funcionamiento del equipo al cual se le aplico mantenimiento.

**Pregunta 56:** Anexo 1 - CONSIDERACIONES ESPECIFICAS DE SOPORTE PREVENTIVO Y CORRECTIVO, Puntos de acceso inalámbrico, Pruebas de cobertura inalámbrica, Es correcto enternder que la convocante será la responsable de proporcionar los planos de cada sitio en formato de autocad o PDF con cotas

**Respuesta:** La solicitante no tiene considerado proporcionar planos de cada sitio.

**Pregunta 57:** Anexo 5 LICENCIA DE 4 AÑOS (2020-2023), Se solicita a la convocante aclare el periodo de liencias del equipo Meraki si este vencio en 2023 o indique la fecha de vencimiento

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el licenciamiento del equipamiento Meraki tiene como fecha de vencimiento:

- Organización Gobierno de Yucatán: 28 de febrero de 2024.
- Organización Gobierno del Estado 2018-2024: 25 de diciembre de 2024.

**Pregunta 58:** Anexo 5, LICENCIA DE 4 AÑOS (2020-2023), En caso de que las licencias esten vencidas, es correcto entender que el oferente debera incluirlas en su propuesta,

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcto, el postor deberá incluirlas en su propuesta

**Pregunta 59:** Anexo 5, LICENCIA DE 4 AÑOS (2020-2023), En caso de que la respuesta ala pregunta anterior sea positiva, favor de indicar el periodo de contratacion del licenciamiento

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, el Postor deberá considerar la contratación de 1 año de licenciamiento.

**Pregunta 60:** Bases: Garantías de calidad o niveles de servicio que requieran para la partida 1 al 9, Se solicita a la convocante indique los niveles requeridos para los SLA's de cada punto solicitado.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el acuerdo de nivel de servicio del postor deberá cumplir con lo estipulado en las bases de licitación y niveles de servicio mencionados en el Anexo 1.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 61:** Supervisión para la partida 1 al 9 y 12: La supervisión del servicio estará a cargo de la Subsecretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Secretaría de Administración y Finanzas, Es correcto entender que la supervision mencionada consiste en el visto bueno del reporte de cierre del ticket levantado?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcto, la supervisión estará a cargo de la Subsecretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, la cual dará visto bueno de los servicios concluidos.

**Pregunta 62:** ANEXO 1. REPORTE DE FALLAS DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS 2.Contar con al menos un número telefónico local fijo, además de al menos dos números telefónicos local celular para reporte de fallas, Con el fin de garantizar la libre participación, se solicita a la convocante que permita contar con un numero 800 en lugar de los numeros solicitados, considerando que no genera un costo adicional la marcación a un numero de ese tipo y que se garantiza la atención 7x24 para cualquier reporte

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, acepta la solicitud del postor.

**Pregunta 63:** BASES 15 ESPECIFICACIONES TECNICAS 15.2 Escrito en hoja membretada de "El Postor" debidamente firmado por él o su representante legal, mediante el cual mencione el nombre de la persona que será la encargada de recibir las notificaciones e incidencias presentadas con el Servicio, objeto de la presente licitación, deberá mencionar la cuenta de correo electrónico, números telefónicos fijos y números de celulares. En caso de ser afirmativa la respuesta a la pregunta anterior, es correcto inidcar el area que será encaragda de recibir las notifiicaciones e incidencias presentadas ocn el servicios y proporcionar la tabla de escalaciones correspondiente?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcto, apegarse a bases de licitación, el Postor deberá entregar lo solicitado.

**Pregunta 64:** BASES 15 ESPECIFICACIONES TECNICAS 15.4 Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifieste que el personal que ocupe para la prestación del servicio cuenta con seguridad social. Es correcto entender que en caso de que se acepte la subcontratación este docuemnto no tendrá que presentarse?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá apegarse a bases de licitación, el postor deberá contar con el personal propio y estructura suficiente para poder realizar el servicio en la forma, términos y condiciones requeridas en la presente licitación.

**Pregunta 65:** BASES 24. Cédula 6 Proposición Técnica: "El Postor" presentará una proposición técnica, debidamente firmada por "El Postor" o su representante legal en cada hoja, estableciendo los requisitos mínimos solicitados por "La Convocante" indicados en el numeral XII. Descripción del suministro del servicio a contratar, y debiendo considerar todos los puntos establecidos en la(s) acta(s) de la(s) Junta(s) de Aclaraciones. "El Postor" deberá presentarla en la forma y términos establecidos en las presentes bases de licitación. Es correcto entender que el llenado de la cedula 6 consiste en dar respuesta en afirmativo a lo solicitado en el anexo 1, correspondiendo a cada una de las partidas en las que el oferente participa?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta su apreciación.

**Pregunta 66:** ANEXO 1, Partida 2, UNIDAD DE MEDIDA, Es correcto entender que las horas especificadas, serán descontadas de acuerdo a la atención prestada para cada reporte y contabilizadas por semana?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no es correcto, las horas especificadas serán contabilizadas de acuerdo a la atención prestada a los eventos e incidentes durante la vigencia del contrato.

**Pregunta 67:** ANEXO 1, Partida 2, UNIDAD DE MEDIDA, En caso de no ser correcta la respuesta a la pregunta anterior, se solicita a la convocante indique cómo se llevará la contabilización de las horas de atención

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, las horas de servicio durante la vigencia del contrato, estas serán contabilizadas en los eventos o incidentes presentados en la infraestructura objeto de esta licitación.

**Pregunta 68:** ANEXO 1, 1.- INTEGRACION DE COMPONENTES DE LA INFRAESTRUCTURA DE SITIOS DE TELECOMUNICACIONES DE LA RED ESTATAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO, ¿Actualmente la convocante cuenta con algúna **herramienta de monitoreo y/o gestión** de infraestructura de Switches / UPS / Aires Acondicionados, especificar nombre de herramienta y alcance ?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no cuenta con alguna herramienta de monitoreo y/o gestión de infraestructura de Switches / UPS / Aires Acondicionados.

**Pregunta 69:** ANEXO 1, 1.- INTEGRACION DE COMPONENTES DE LA INFRAESTRUCTURA DE SITIOS DE TELECOMUNICACIONES DE LA RED ESTATAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO, ¿Actualmente la convocante cuenta con algúna herramienta de gestión de servicios de Tickets, especificar nombre de herramienta y alcance?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la herramienta de tickets deberá de ser proporcionada el postor ganador.

**Pregunta 70:** ANEXO 1, 2.- PRESERVACIÓN DE LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DE SITIOS DE COMUNICACIONES, EQUIPO ACTIVO, Y SERVIDORES DE VOZ, Es correcto entender que la convocante continuará con la administración y gestión de la red de Gobierno de Yucatán; sin embargo se busca el soporte técnico preventivo y correctivo externo de 30 sitios enlistados en el ANEXO 3. ¿Es correcta la apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 71:** ANEXO 1, 2.- PRESERVACIÓN DE LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DE SITIOS DE COMUNICACIONES, EQUIPO ACTIVO, Y SERVIDORES DE VOZ, Es correcto entender que la convocante busca a través del presente ejercicio únicamente el soporte y asesoramiento remoto y personal en sitio / manos remotas con experiencia sólo en casos de falla y suspensión de la operación en las tecnologías mencionadas únicamente para el restablecimiento de la operación. ¿Es correcta la apreciación?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 72:** ANEXO 1, 2.- PRESERVACIÓN DE LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DE SITIOS DE COMUNICACIONES, EQUIPO ACTIVO, Y SERVIDORES DE VOZ, ¿Es correcto entender que el servicio esperado empieza a partir de Tier 2 hasta resolución del problema. Siendo la administración, operación y gestión de la red así como el Tier 1 responsabilidad de la convocante?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 73:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Con el fin de propiciar la libre participación se permite participar con números de teléfono de contacto 800 y/o de Larga Distancia para la Mesa de ayuda del proveedor adjudicado.

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, se acepta la propuesta del postor con números de teléfono de contacto 800.

**Pregunta 74:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Favor de proporcionar un estimado en Cantidad de Tickets totales diarios o solicitudes de atención de fallas durante el periodo de los últimos 3 meses por sitio.?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, se tiene registro de 7 solicitudes en promedio de atención a fallas por sitio durante los 3 últimos meses.

**Pregunta 75:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Favor de proporcionar el desglose de Cantidad de **tickets por tipo de categoría** de infraestructura: **1.- Switches / 2.- UPS / 3.- Aires Acondicionados** ; durante el periodo de los últimos 3 meses por sitio.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el desglose de cantidad de tickets por tipo de categoría de Infraestructura:

| | **Infraestructura** | | |
|---|---|---|---|
| **Tickets Atención** | **Switches** | **UPS** | **A/A** |
| **Cantidad** | 5 | 11 | 4 |

**Pregunta 76**: ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Favor de proporcionar el desglose de Cantidad de **tickets de reemplazo equipo** en dónde se haya requerido el reemplazo total / parcial del equipo por tipo de categoría de infraestructura: **1.- Switches / 2.- UPS / 3.- Aires Acondicionados** ; durante el periodo de los últimos 3 meses por sitio.

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, el desglose de cantidad de tickets por tipo de categoría de Infraestructura:

| SITIO | SITE | SWITCHES | UPS | AA |
|---|---|---|---|---|
| Palacio de Gobierno | MDF | 0 | 0 | 0 |
| Palacio de Gobierno | IDF (Jefatura Despacho) | 0 | 0 | 0 |
| Palacio de Gobierno | IDF (Relaciones Públicas) | 0 | 0 | 0 |
| Palacio de Gobierno | Prensa | 0 | 0 | 0 |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

| SITIO | SITE | SWITCHES | UPS | AA |
|---|---|---|---|---|
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | MDF Obras Publicas | 0 | 0 | 1 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | MDF (Unidad de Informática, Mod 2) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | IDF1 (Unidad de Asesores, Mod 1) | 1 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | IDF2 (Control y Seguimiento, Mod 2) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | IDF3 (Egresos, Mod 3) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | IDF4 (UGI Mod 4) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) | IDF5 (Contabilidad Gubernamental, Mod 10) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | MDF (Galeria 5) | 0 | 0 | 1 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | IDF 1 (Control Presupuestal) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | IDF 2 (Glaria 3 Procesos Transversales) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | MDF Cuarto Electrico (Galeria 5) | 0 | 1 | 1 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete (IIDEPEY) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete (SECOGEY) | 0 | 1 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete (Dir. Armonización) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete (Dir. Jurídica) | 0 | 0 | 0 |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

| SITIO | SITE | SWITCHES | UPS | AA |
|---|---|---|---|---|
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete dir ger admon/combustibles (Galera 4) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete(transparencia) | 0 | 0 | 0 |
| Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni) | Gabinete galera 3 celda 114 | 0 | 0 | 0 |
| Edificio Administrativo Siglo XXI | IDF 1 (Primer Nivel) | 0 | 1 | 0 |
| Edificio Administrativo Siglo XXI | IDF 2 (Segundo Nivel) | 0 | 1 | 0 |
| Edificio Administrativo Siglo XXI | IDF 3 (Tercer Nivel) | 0 | 1 | 0 |
| Edificio Administrativo Siglo XXI | IDF 4 (Cuarto Nivel) | 0 | 1 | 0 |
| Edificio Administrativo Siglo XXI | MDF (Segundo Nivel) | 0 | 1 | 0 |
| STIC ExHacienda | Altos Bazar García Rejón | 0 | 0 | 0 |
| STIC Reforma | SSP Reforma | 1 | 0 | 0 |
| STIC Técnica No.31 (31DST0031V) Akil | Caseta Backbone | 0 | 1 | 0 |
| STIC Jacinto Canek (31ETV0008G) Yaxcabá | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC Valentín Gómez Farías (31ETV0017O) Paraíso, Maxcanú | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC José María Morelos y Pavón (31ETV0022Z) Chan Cenote, Tizimin | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC Gabriela Mistral (31ETV0027V) San Isidro Ochil, Homun | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

| SITIO | SITE | SWITCHES | UPS | AA |
|---|---|---|---|---|
| STIC Héroe de Nacozari (31ETV0054S) Sucopo, Tizimin | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC Gabino Barreda (31ETV0065Y) Cenotillo, | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC Telesecundaria No.126 (31ETV0126V) Progresito, Peto | Caseta Backbone | 1 | 0 | 0 |
| STIC Tecnica 11 (31DST0011H) Buctzotz | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| STIC Netzahualcoyotl (31ETV0057P) San Ignacio, Progreso | Caseta Backbone | 1 | 0 | 0 |
| STIC Raquel Dzib Cicero (31ETV0096R) Yohactun, Tizimin | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Izamal | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Merida | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Motul | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Muna | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Piste | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Valladolid | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Kinchil | Caseta Backbone | 0 | 0 | 0 |
| C4-Tizimin | Caseta Backbone | 0 | 1 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | MDF-R1 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-R1 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-R2 | 0 | 0 | 0 |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

| SITIO | SITE | SWITCHES | UPS | AA |
|---|---|---|---|---|
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-R3 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-R4 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-R5 | 0 | 1 | 1 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | MDF-A1 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-A1 | 1 | 1 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-A2 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-A3 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | IDF-A4 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Convenciones Siglo XXI | EF-CINES | 0 | 0 | 0 |
| | TOTAL | 5 | 11 | 4 |

**Pregunta 77:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO

¿Se entiende que todo el servicio de atención es basado en un **esquema exclusivamente reactivo**? Es decir en dónde la convocante genera un ticket al proveedor adjudicado para la atención de una falla?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 78:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Es correcto entender que la asistencia a sitio es por evento programado y no de carácter permanente?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 79:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Se entiende que el tiempo de respuesta es de 1 hora de lunes a viernes en horarios de 08:00 a 19:00 horas.

Se solicita a la convocante especificar:

1.- Tiempo de diagnóstico de falla/incidente ?

2.- Tiempo de resolución de falla/incidente ?

3.- Especificar el tiempo de tolerancia de resolución reemplazo de equipos en caso de contingencia pandémica/salud poblacional, fenomenos naturales/ desastres naturales, etc?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá apegarse a bases de licitación, el Postor adjudicado deberá garantizar la reparación del fallo reportado que afecte la disponibilidad del servicio de comunicación en un tiempo máximo de 12 horas naturales, contados a partir del reporte del fallo.

**Pregunta 80:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Es correcto entender que las 12 horas de asistencia a sitio inician a partir del diagnóstico de la falla, toda vez que para el diagnóstico se llevan a cabo pruebas y que existen situaciones ajenas como caidas de servicio eléctrico que puedan limitar el acceso remoto para el diagnóstico de dichas fallas o incidentes?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá apegarse a bases de licitación, el postor adjudicado deberá garantizar la reparación del fallo reportado que afecte la disponibilidad del servicio de comunicación en un tiempo máximo de 12 horas naturales, contados a partir del reporte del fallo.

**Pregunta 81:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, Se solicita a la convocante permita proporcionar al menos un contacto técnico de cada sitio para establecer comunicación directa para la atención fallas o incidentes y validar condiciones de la infraestructura periférica en el sitio. Se acepta la solicitud?

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, proporcionara la información solicitada al postor adjudicado.

**Pregunta 82:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Favor de proporcionar el modelo de operación y de procesos que se pretenden implementar para la atención de los servicios requeridos en el anexo 3.

**Respuesta:** "La Solicitante" indica que, debe considerar mantenimientos preventivos fuera de la operación en horarios establecidos y los calendarios de operación se ajustará en un plan de trabajo y deberá de tener disposición para soporte las 24 horas durante la vigencia del contrato.

**Pregunta 83:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, ¿Qué tipo de usuario reportará la falla al proveedor adjudicado?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, debe apegarse a bases de licitación, se reportará la falla por personal designado de la Subsecretaria de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

**Pregunta 84:** ANEXO 1, 5.- NIVELES DE SERVICIO, ANEXO 1, PARTIDA 2 Soporte preventivo y correctivo de sistemas de almacenamiento y servidores. ¿Por qué medio se reportará la falla al proveedor adjudicado?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá de proporcionar un número telefónico de atención y correo electrónico.

**Pregunta 85:** ANEXO 1, PARTIDA 2, Soporte preventivo y correctivo de sistemas de almacenamiento y servidores. ¿Se entiende que la convocante proporcionará todas aquellas partes y/o componentes a sustituir derivado de un requerimiento de atención de falla a equipos Aires Acondicionados?. En caso de ser una precisión incorrecta, favor de aclarar este punto.

**RESPUESTA**: "La Solicitante" indica que, deberá apegarse a bases de licitación, el ofertante deberá considerar dentro de su propuesta técnica y económica, todos los elementos necesarios para proporcionar el servicio requerido de forma ágil, oportuna y eficiente.

**Pregunta 86:** ANEXO 3, ¿Cuenta la convocante con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigente correspondiente a los equipos SWITCHES / ROUTERS?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no cuenta con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigente correspondiente a los equipos SWITCHES / ROUTERS.

**Pregunta 87:** ANEXO 3, ¿Cuenta la convocante con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigente correspondiente a los equipos UPS?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no cuenta con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigente correspondiente a los equipos UPS.

**Pregunta 88:** ANEXO 3, ¿Cuenta la convocante con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigentes correspondiente a los equipos AIRES ACONDICIONADOS?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no cuenta con alguna póliza de soporte y/o garantía extendida (con fabricante/proveedor) en partes/refacciones vigente correspondiente a los equipos AIRES ACONDICIONADOS.

**Pregunta 89:** ANEXO 3, Favor de proporcionar los niveles de servicios (sla) y de atención requeridos para la infraestructura de SWITCHES, basado principalmente en los niveles de criticidad bajo, media, alta?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, los niveles de servicio serán las 24 horas diarias, todos los días, dos horas de tiempo de respuesta.

**Pregunta 90:** ANEXO 3, Favor de proporcionar los niveles de servicios (sla) y de atención requeridos para la infraestructura de UPS, basado principalmente en los niveles de criticidad bajo, media, alta?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, los niveles de servicio serán las 24 horas diarias, todos los días, dos horas de tiempo de respuesta.

**Pregunta 91:** ANEXO 3, Favor de proporcionar los niveles de servicios (sla) y de atención requeridos para la infraestructura de AIRES ACONDICIONADOS, basado principalmente en los niveles de criticidad bajo, media, alta?

**RESPUESTA:** La Solicitante" indica que, los niveles de servicio serán las 24 horas diarias, todos los días, dos horas de tiempo de respuesta.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 92:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Para la sustitución de refacciones y/o equipos ¿podrá sustituirse por cualquier marca/fabricante que el proveedor adjudicado esté en posibilidades de ofertar siempre y cuando cumpla con la funcionalidad del equipo anterior?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, apegarse a bases de licitación, Anexo 1, las partes y refacciones que sean necesarias para los servicios de soporte correctivo, deberán ser nuevas, originales (no recicladas ni reconstruidas) y de características técnicas y de calidad equivalentes o superiores a las que presenten la falla, de tal manera que no se degrade la calidad ni la operación de los equipos.

**Pregunta 93:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Una vez ejecutadada una sustitución de equipos podría aclarar la convocante si el equipo sustituto será propiedad de la dependencia o se busca de infraestructura como servicio durante la vigencia del contrato.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá pegarse a bases de licitación, Anexo 1, si el equipo en cuestión no puede ser reparado, debe ser sustituido por otro equipo de caracteristicas técnicas iguales o superiores, este será considerado propiedad de la convocante.

**Pregunta 94:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, ¿Es correcto entender que los requerimientos de Altas, Bajas y Cambios (ABC) a la RED LAN son responsabilidad de la Convocante.?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, es correcta la apreciación.

**Pregunta 95:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Es correcto entender, que en caso de que el asesoramiento o soporte que sea brindado requiera ajustes de configuración por parte del proveedor adjudicado, se solicita a la convocante que dichos servicios pueden brindarse vía remota ya sea por la conectividad de enlace privado tipo VPN desde la mesa de ayuda y por medio de la red interna de gobierno alcanzar los equipos sujetos a dicho incidente.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, para los eventos programados y preventivos se podrá dar atención de manera remora, para los eventos de criticidad de atención se deberán de proporcionar al menos un ingeniero en sitio.

**Pregunta 96:** ANEXO 3, Favor de proporcionar un diagrama topológico de red LAN (alto nivel) por cada uno de los sitios en dónde se especifique la interconexión de la infraestructura de red correspondiente al Anexo 3. Principalmente correspondiente a los sitios:

1.- Palacio de Gobierno

2.- Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran)

3.- Secretaría de Administración y Finanzas (Expeni)

4.- Edificio Administrativo Siglo XXI

5.- STIC Reforma

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no es posible proporcionar ningún diagrama debido a lo sensible de esta información. Al postor ganador se le proporcionará la información requerida.

**Pregunta 97:** ANEXO 3, Favor de confirmar si los sitios con 1 o 2 equipos de datos LAN, tal es el caso de los sitios :

1.- STIC ExHacienda

2.- STIC Técnica No.31 (31DST0031V) Akil

3.- STIC Jacinto Canek (31ETV0008G) Yaxcabá

4.- STIC Valentín Gómez Farías (31ETV0017O) Paraíso, Maxcanú

5.- STIC Gabriela Mistral (31ETV0027V) San Isidro Ochil, Homun

6.- STIC Gabino Barreda (31ETV0065Y) Cenotillo,

7.- STIC Telesecundaria No.126 (31ETV0126V) Progresito, Peto

8.- STIC Tecnica 11 (31DST0011H) Buctzotz

9.- STIC Netzahualcoyotl (31ETV0057P) San Ignacio, Progreso

10.- STIC Raquel Dzib Cicero (31ETV0096R) Yohactun, Tizimin

11.- C4-Izamal

12.- C4-Merida

13.- C4-Motul

14.- C4-Muna

15.- C4-Piste

16.- C4-Valladolid

17.- C4-Tizimín

18.- Técnica No. 2 (31DST0002Z)

19.- Ermilo Abreu (31DES0009A)

20.- Jose Esquivel (31DES0013N)

21.- Sistematización

22.- Zamna

Sólo cuentan con 1 cuarto de equipos MDF ?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, apegarse a la tercera precisión de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 98:** ANEXO 3, Favor de confirmar si los sitios :

1.- STIC José María Morelos y Pavón (31ETV0022Z) Chan Cenote, Tizimin

2.- STIC Héroe de Nacozari (31ETV0054S) Sucopo, Tizimin

3.- C4-Kinchil

¿No cuentan con equipo de infraestructura de datos LAN y exclusivamente cuentan con equipos UPS y Aire Acondicionados?

**RESPUESTA:** Es correcta su apreciación.

**Pregunta 99:** ANEXO 3, En caso de que actualmente exista una red Inter-dependencias (sitio central y sitios remotos tipo anillo o hub&spoke) ya sea WAN / MAN favor de prorpocionar dicho diagrama de red que involucre la integración de dicho despliegue, identificando el sitio central y sitios remotos.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, no es posible proporcionar ningún diagrama debido a lo sensible de esta información. Al postor ganador se le proporcionará la información requerida.

**Pregunta 100:** ANEXO 3, Se solicita a la convocante proporcionar el listado de componentes totales tarjetería de supervisoras, tarjetería de puertos, cantidad de fuentes, para los sitios en dónde se encuentren equipos de red datos LAN modulares tal es el caso de:

1.- Secretaría de Administración y Finanzas (ExOHoran) - (1) CISCO WS-C4507R-E 7 // (1) CISCO 2901K9 V06 // (1) Alcatel M2

2.- Edificio Administrativo Siglo XXI - (1) WS-C4507R+E

3.- STIC ExHacienda - (1) WS-C4507R-E

4.- STIC Reforma - (1) WS-C4507R

5.- Técnica No. 2 (31DST0002Z) - (1) Cisco: 4503-E

6.- Ermilo Abreu (31DES0009A) - (1) Cisco: 4503-E

7.- Jose Esquivel (31DES0013N) - (1) Cisco: 4503-E

8.- Sistematización - (1) Cisco: 4503-E

9.- Zamna - (1) Cisco: 4503-E

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, apegarse a la tercera precisión de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 101:** ANEXO 3, Con base en el análisis de modelos de equipos se detecta que hay equipos que aún se encuentran vigentes en el mercado y que puede renovarse el contrato de mantenimiento con dichos

fabricantes. Con base en lo anterior se solicita a la convocante proporcionar la totalidad de los números de serie correspondiente a los equipos LAN del listado ANEXO 3.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, apegarse a la tercera precisión de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 102:** IV. PARA QUIENES DESEEN PARTICIPAR, La convocante señala que podrán participar todas las personas físicas o morales mexicanas, sobre el particular atentamente se solicita a la convocante aclare si ¿dentro del presente procedimiento de contratación permite la participación conjunta?, favor de aclarar, para el caso de que la respuesta sea en sentido negativo, atentamente se solicita que funde y motive la causa de su negativa.

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que, deberá apegarse a lo establecido en el numeral IV, tercer párrafo, que dice a la letra, "El Postor" deberá contar con el personal propio y estructura suficiente para poder realizar el servicio en la forma, términos y condiciones requeridas en la presente licitación, así como para dar la debida atención a cualquier reclamación que se presente al respecto, de las presentes bases.

**Pregunta 103:** IV. PARA QUIENES DESEEN PARTICIPAR, La convocante señala que podrán participar todas las personas físicas o morales mexicanas, sobre el particular atentamente se solicita a la convocante confirme que los servicios, recursos humanos, certificaciones y requisitos que se requieren en el presente procedimiento de contratación podrán ser proporcionados por el licitante y/o a través de sus empresas controladoras, filiales, subsidiarias y/o de su mismo grupo empresarial, sin que se entienda como subcontratación y sin necesidad de participación conjunta; en el entendido que, en caso de que mi representada resulte adjudicada, será en todo momento la única responsable frente a la convocante del cumplimiento íntegro de las obligaciones establecidas en el contrato que, en su caso, se llegue a celebrar.

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que, deberá apegarse a lo establecido en el numeral IV, tercer párrafo, que dice a la letra, "El Postor" deberá contar con el personal propio y estructura suficiente para poder realizar el servicio en la forma, términos y condiciones requeridas en la presente licitación, así como para dar la debida atención a cualquier reclamación que se presente al respecto, de las presentes bases.

**Pregunta 104:** IV. PARA QUIENES DESEEN PARTICIPAR. Se solicita a la convocante confirme que tratándose de proposiciones conjuntas bastará con que una de la empresas que conforman la participación cuente con la inscripción en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública Estatal, favor de confirmar.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica deberá apegarse a lo establecido en el segundo y tercer párrafo del numeral IV de las bases, "El Postor" deberá contar con el personal propio y estructura suficiente para poder realizar el servicio en la forma, términos y condiciones requeridas en la presente licitación, así como para dar la debida atención a cualquier reclamación que se presente al respecto, así mismo, Indica que, deberá apegarse a lo establecido en el numeral XI, tercer punto que dice a la letra, Toda la documentación generada o emitida por "El Postor" que integra su proposición (cédulas, anexos, escritos, etc.), deberá estar en hoja membretada de "El Postor" debidamente identificadas con el nombre del mismo, número de la licitación, de las presentes bases.

**Pregunta 105:** V. LUGAR, FECHA Y HORA DE LOS ACTOS, e. FIRMA DEL CONTRATO, Se solicita a la convocante confirme que el licitante, podrá comprobar las modificaciones realizadas a su acta constitutiva, a través de la

escritura pública donde conste la compulsa de los estatutos sociales vigentes, en virtud de que dicha escritura contiene de manera detallada y sucinta todas las modificaciones realizadas desde su constitución y hasta la fecha. favor de confirmar.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" está de acuerdo con su solicitud.

**Pregunta 106:** VII. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN Y EMISIÓN DEL FALLO, 3. PARA LA ADJUDICACIÓN. Se solicita a la convocante aclare si las doce partidas serán adjudicadas a un solo postor o si ¿cada una de las partidas individualmente serán adjudicas al postor que oferte las mejores condiciones para el estado? favor de aclarar.

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la quinta precisión de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 107:** X. CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPOSICIÓN DE "EL POSTOR", Se solicita a la convocante confirme que la garantía de seriedad podrá presentarse de manera indistinta ya sea con cheque cruzado, certificado, de caja o fianza, favor de confirmar.

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que, es correcta su apreciación.

**Pregunta 108:** XI. INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES, 14.8 ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD PERSONA MORAL. Se solicita a la convocante confirme que para acreditar las modificaciones existentes al acta constitutiva se podrá presentar la escritura pública donde conste la compulsa de los estatutos sociales vigentes, en virtud de que dicha escritura contiene de manera detallada y sucinta todas las modificaciones realizadas desde su constitución y hasta la fecha. favor de confirmar.

**RESPUESTA**: "La Solicitante" está de acuerdo con su solicitud.

**Pregunta 109:** XI. INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES, 14.10 CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE OBLIGACIONES ALIMENTARIAS, Se solicita a la convocante confirme que dicho requisito únicamente la resulta aplicable a los postores que sean personas físicas.

**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la sexta de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 110:** XI. INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES, 14.5 OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ESTATALES EN SENTIDO POSITIVO. Se solicita a la convocante confirme que en caso de participación conjunta dicho requisito podrá ser solventado por cualquiera de las empresas o postores que participen conjuntamente, favor de aclarar, en caso de que la respuesta sea en sentido negativo se solicita a la convocante que funde y motive la causa de su negativa y en la totalidad de respuesta evite contestar apéguese a bases o de conformidad con las bases.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica deberá apegarse a lo establecido en el segundo y tercer párrafo del numeral IV y en el numeral XI, tercer punto que dice a la letrade las bases, "El Postor" deberá contar con el personal propio y estructura suficiente para poder realizar el servicio en la forma, términos y condiciones requeridas en la presente licitación, así como para dar la debida atención a cualquier reclamación que se

presente al respecto... Toda la documentación generada o emitida por "El Postor" que integra su proposición (cédulas, anexos, escritos, etc.), deberá estar en hoja membretada de "El Postor" debidamente identificadas con el nombre del mismo, número de la licitación, de las presentes bases. Así mismo, debera apegarse a lo establecido en el articulo 24, 31 y 32 de Acuerdo SAF 37/2021 por el que se emiten los Lineamientos para establecer los términos, etapas y pautas de los procedimientos de adjudicación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios "Para efectos del análisis comparativo a que se refiere el artículo 24 de la ley, las convocantes darán preferencia a los postores que no se encuentren en cualquiera de los siguientes supuestos: I. La propuesta presentada no reúna los requisitos establecidos en las bases, en el oficio de invitación, anexos o actas de las juntas de aclaraciones."

**Pregunta 111:** Anexo1 - Partida 5, **Dice:** Para cualquiera de las plataformas del Gobierno del estado de Yucatán **Pregunta:** Se solicia a la convocante proporcionar el catálago de plataformas del estado, indicando tecnológia con la que esta programada, breve descripción de funcionalidad y cantidad de usuarios.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la información solicitada, podrá ser proporcionada al postor adjudicado.

**Pregunta 112:** Anexo1 - Partida 5, **Dice:** El proveedor deberá de contar con la capacidad de crear nuevos módulos o actualizar módulos a los desarrollos existentes.

**Pregunta:** Se solicia a la convocante indicar, sí cuenta con algún programa de actualización y/o desarrollo de nuevos módulos, en caso de ser afirmativo podría proporcionarlo.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la información solicitada, podrá ser proporcionada al postor adjudicado.

**Pregunta 113:** Anexo1 - Partida 5, **Dice:** El proveedor deberá de contar con la capacidad de crear nuevos módulos o actualizar módulos a los desarrollos existentes.

**Pregunta:** ¿Puede la convocante compartir la cantidad de artefactos desarrollados con los que se cuenta actualmente por cada una de las distintas tecnologías?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la información solicitada, podrá ser proporcionada al postor adjudicado.

**Pregunta 114:** Anexo1 - Partida 5, **Dice:** El proveedor deberá de contar con la capacidad de crear nuevos módulos o actualizar módulos a los desarrollos existentes.

**Pregunta:** Se solicita a la convocante proporcione las versiones de cada una de las tecnologías a las que solicita se les dé soporte.

**RESPUESTA:**"La Solicitante" indica que, la información solicitada, podrá ser proporcionada al postor adjudicado.

**Pregunta 115:** Anexo1 - Partida 5, **Dice:** El proveedor deberá de contar con la capacidad de crear nuevos módulos o actualizar módulos a los desarrollos existentes.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES
**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta:** ¿El equipo de programación podrá realizar sus actividades de forma remota, o se requiere que sean presenciales o en módelos híbrido (presencial y remoto)?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el postor deberá considerar un modelo híbrido de acuerdo a las necesidades de la convocante.

**Pregunta 116:** Anexo1 - Partida 5, Dice: los servicios se deberán operar en un esquema 7 x 24 x 365 considerando días festivos marcados por la ley federal de trabajo

Pregunta: ¿Actualmente la convocante cuenta con un equipo de programadores?, en caso afirmativo podría indicarnos la cantidad de recursos humanos que hoy en día realizan el servicio.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el contar o no con programadores no influye en la contratación del servicio, favor de considerar que no se cuenta con programadores.

**Pregunta 117:** SAF-STIC-DGCS-01-2024, **Dice:** Entregable para la partida 5 **Pregunta:** ¿La convocante está considerando alguna metodología para la solicitud y recepción de entregables, así como de los trabajos realizados? De ser afirmativa la respuesta, favor de describirla.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, la metodología para la solicitud y recepción de entregables se definirá de acuerdo a los alcances de las actividades asignadas.

**Pregunta 118:** Partida 2 Sistemas de CCTV, Dice:
En caso de presentarse algún daño a la cámara, o discos duros, deberá contemplarse el reemplazo del elemento dañado por uno de que iguale o exceda las características técnicas del original.
Pregunta:
En caso de presentarse algún daño a la cámara, o discos duros, deberá contemplarse el reemplazo del elemento dañado por uno de que iguale o exceda las características técnicas del original.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el ofertante deberá considerar las refacciones necesarias para sustituir aquellas que presenten daño, así como reemplazo total de los equipos dañados si fuera necesario, deberá realizar las adecuaciones a la configuración y programación de los equipos para lograr el restablecimiento operativo.

**Pregunta 119:** Partida 2, Sistemas de CCTV, Dice:
Limpieza de domos, lentes y remoción de polvo, insectos o cualquier elemento que disminuya la capacidad de visión del objetivo de la cámara

Pregunta:
Se solicita amablemente a LA CONVOCANTE que indique cuando fue el ultimo mantenimiento que se realizo del equipamiento que se menciona en el presente anexo

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, el último mantenimiento realizado al equipamiento fue en 2023.

**Pregunta 120:** Partida 2 Sistemas de CCTV, Dice:
Considerar equipo adicional para para no parar operaciones durante el análisis de la falla presentada.
Pregunta:

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

Se solicita amablemente a LA CONVOCANTE, indique el porcentaje de stock que se deberá considerar para la prestación del servicio de mantenimiento correcto.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, debe apegarse a bases de licitación, Anexo 1, el ofertante deberá considerar dentro de su propuesta técnica y económica, todos los elementos necesarios para proporcionar el servicio requerido de forma ágil, oportuna y eficiente.

**Pregunta 121:** Partida 2, Sistemas de CCTV, Dice: Considerar equipo adicional para para no parar operaciones durante el análisis de la falla presentada. Pregunta: Todos aquellos servicios o refacciones no mencionados en los anexo 1 y 6 no serán considerados dentrro del mantenimiento preventivo, y serán costeados de manera independiente. ¿Es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, debe apegarse a bases de licitación, Anexo 1, el ofertante deberá considerar dentro de su propuesta técnica y económica, todos los elementos necesarios para proporcionar el servicio requerido de forma ágil, oportuna y eficiente.

**Pregunta 122**: Partida 2, Sistemas de CCTV, Dice:
Canidad minima en horas 2,700
Cantidad maxima en horas 4,500
Prgeunta: Ya que los tiempos de respuesta del mantenimiento es muy corto, debemos entender que se require personal en cada sitio mencinado en el anexo 6, para mantener dichos niveles de servicio. ¿Es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, si la situación lo amerita se deberá de contar con un ingeniero en sitio.

**Pregunta 123:** ANEXO 1, 3.- CRITERIOS APLICABLES DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS Y ACCESORIOS, Menciona: Los equipos arrendados ofertados por el Postor, deberán ser de una misma marca y modelo y deberán cumplir con los requerimientos, especificaciones y características técnicas descritas en el presente anexo técnico.
Pregunta: Se propone a LA CONVOCANTE que en loscasos en que el modelo del equipo sea obsoleto y se encuentre descontinuado por el fabricante, este se pueda sustituir con un modelo diferente que cumpla con iguales o superiores caracteristicas ¿Se acepta nuestra propuesta?

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, acepta la propuesta.

**Pregunta 124:** ANEXO 1 ID Descripción: Partida 1, Menciona: Control de acceso Pregunta: Reemplazo de partes dañadas, en caso de que algún elemento no pueda ser reemplazado por estar fuera de mercado, el sistema de control de acceso para el sitio deberá ser reemplazado por completo

Pregunta: En caso de que sea requerido el reemplazo por completo del sistema de control de acceso, se solicita a LA CONVOCANTE indicar si el nuevo sistema de control de acceso puede ser ofertado con una marca y modelo diferentes siempre y cuando sean de características similares o superiores al anterior.

**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, se debe considerar de la misma marca con características similares o superiores.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

**Pregunta 125:** ANEXO 1 , ID Descripción: Partida 1, Menciona: El ofertante deberá considerar las refacciones necesarias para sustituir aquellas que presenten daño, así como reemplazo total del equipo dañado si fuera necesario, deberá realizar las adecuaciones a la configuración y programación de los equipos para lograr el restablecimiento operativo de los mismos dentro de los tiempos de solución. Pregunta: Se solicita a LA CONVOCANTE indicar la cantidad mínima necesaria en stock para las refacciones solicitadas

**RESPUESTA: :** "La Solicitante" indica que, se debe apegarse a bases de licitación, Anexo 1, el ofertante deberá considerar dentro de su propuesta técnica y económica, todos los elementos necesarios para proporcionar el servicio requerido de forma ágil, oportuna y eficiente.

Preguntas por parte del postor **TELECOMUNICACIONES DE YUCATAN SA DE CV.**

**Pregunta 1:** CEDULA 6: ¿En caso de no participar en algunas de las partidas se tiene que incluir la propuesta técnica?
**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá presentar la propuesta técnica únicamente de las partidas en las que participará.

**Pregunta 2:** CEDULA 8: ¿En caso de no participar en algunas de las partidas se tiene que incluir la propuesta económica?
**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá presentar la propuesta económica únicamente de las partidas en las que participará.

**Pregunta 3:** ¿Qué importe se considera para la evaluación de la propuesta, el mínimo o el máximo?

**RESPUESTA:** Por parte de "La Solicitante" indica que, el importe que se considera para la evaluación de la propuesta es el precio unitario.

**Pregunta 4:** ¿En el cheque de garantía se considerarían solo las partidas en las que se participa?

**RESPUESTA:** Por "La Solicitante" indica que, el cheque de garantía es por cada partida en que participe.

Preguntas por parte del postor **APLICACIONES INTELIGENTES DEL SURESTE SA DE CV.**

**Pregunta 1:** Referente al punto 14.5, debido a la naturaleza del trámite, en caso de no estar listo, ¿se puede entregar carta bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se entregará?
**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la primera de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 2:** Referente al punto 14.10, debido a la naturaleza del trámite, en caso de no estar listo, ¿se puede entregar carta bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado se entregará?
**RESPUESTA:** "La Convocante" indica que deberá apegar a lo establecido en la sexta de la presente junta de aclaraciones.

**Pregunta 3:** Referente a los puntos de especificaciones técnicas, ¿se deben presentar todas las especificaciones, o solamente en las partidas en las cuales se va a participar?
**RESPUESTA:** "La Solicitante" indica que, deberá presentar la propuesta técnica únicamente de las partidas en las que participará.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

No se recibieron preguntas por preguntas por parte de los postores **SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y VIGILANCIA SA DE CV, GLOBAL ESPECTACULARES SA DE CV Y AITELECOM SA DE CV.**

**Todos los puntos indicados y aclarados en la presente junta son de observancia obligatoria para todos los postores que participan en la presente Licitación, por lo que deberán considerarlos en su proposición.**

Se les recuerda a los presentes, que el Acto de Apertura de Ofertas, será en esta misma sala a las 11:00 horas del día 14 de febrero del presente año.

El presente acto se realizó en apego a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles del Estado de Yucatán, Título III del Acuerdo SAF 37/2021 por el que se emiten los Lineamientos para establecer los términos, etapas y pautas de los procedimientos de adjudicación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y demás normatividad aplicable.

Para los efectos legales a que haya lugar, se hace constar que el presente documento es firmado de conformidad y rubricado en todas sus hojas por los servidores públicos que intervinieron en este acto, así como por los representantes de los licitantes presentes, entregándose a todos copia del mismo vía correo electrónico; y aclarando que pasará a formar parte del expediente de la Licitación Pública No. **SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024.**

Asimismo, se hace constar que, para efectos de su notificación, la presente acta se pone a disposición de los interesados en la Dirección General de Administración de la Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos dependiente de la Secretaría de Administración y Finanzas, siendo de su exclusiva responsabilidad el acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de esta.

No habiendo ningún otro punto más que tratar, se da por terminada el presente acto, siendo las 12:23 horas del día de hoy, 08 de febrero de 2024.

| **LOS SERVIDORES PÚBLICOS** | **FIRMA** |
|---|---|
| Lic. Jessy Suárez Pinedo<br>Director General de Administración<br>Subsecretaría de Administración y Recursos Humanos<br>Secretaría de Administración y Finanzas<br>**Convocante** | _____ |
| Mtra. Marielisa Rodriguez Toledo<br>Jefa de Departamento de Adquisiciones y Recursos Materiales | _____ |
| Ing. Luis Mario Gamboa Palma<br>Representante de la Subsecretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Secretaría de Administración y Finanzas<br>**Solicitante** | _____ |
| Br. Roberto Daniel Rodriguez Huicab<br>Jefe del Departamento De Redes Y Conectividad<br>**Solicitante** | _____ |

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA No SAF-STIC-DGCS-MANTENIMIENTO TECNOLOGICO E INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DEL MATERIAL PUBLICITARIO-01-2024**

| | |
|---|---|
| CP. Suemy Rubí Araujo Pineiro<br>Titular del Órgano de Control Interno<br>Secretaría de Administración y Finanzas | **NO SE PRESENTO** |
| Representante de la Secretaría de la Contraloría General | **NO SE PRESENTO** |
| Representante de la Secretaría de Administración y Finanzas | **NO SE PRESENTO** |

| **POSTORES Y OBSERVADORES** | **FIRMA** |
|---|---|
| **GOVA COMUNICACIONES SA DE CV**<br>C. | **NO SE PRESENTO** |
| **SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y VIGILANCIA SA DE CV**<br>C. ALAM TEODORO POOL BORGES | _____ |
| **TELEFONOS DE MEXICO SAB DE CV**<br>C. | **NO SE PRESENTO** |
| **AITELECOM SA DE CV**<br>C.MARIO FERNANDO SANCHEZ ECHEVERRIA | _____ |
| **TELECOMUNICACIONES DE YUCATAN SA DE CV**<br>C.CAMILO RENAN ESCALANTE RODRIGUEZ | _____ |
| **APLICACIONES INTELIGENTES DEL SURESTE SA DE CV**<br>C. ELMER JOEL BARERA CHAY | _____ |
| **GLOBAL ESPECTACULARES SA DE CV** | **NO SE PRESENTO** |