



COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024

Con fundamento en el artículo 6 de los lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés, se presenta el siguiente Plan Anual de Trabajo:

	Actividad	Canal	Fecha	Depto. Responsable	Objetivo	Meta
1.	Generalidades del Plan Anual de Trabajo y aprobación de los temas a tratar en el 2023.	Mesa de trabajo presencial	1 de febrero	Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Establecer las generalidades para la elaboración del Plan Anual de Trabajo 2024	Realizar una mesa de trabajo el 1 de febrero de enero de 2024
2.	Capacitación	Sesión de Capacitación	9 de febrero	Todos los integrantes del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Conceptos básicos de derechos humanos, inclusión y no discriminación	Realizar una capacitación el 9 de febrero de 2024
3.	Mesa de trabajo	Mesa de trabajo presencial	11 de marzo	Todos los integrantes del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Concluir a detalle el Plan Anual de Trabajo y el Decálogo de Buenas Prácticas	Contar con el Plan de Trabajo detallado y el Decálogo de Buenas Prácticas el 11 de marzo de 2024
5.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Correo electrónico	Entre el 11 y el 15 de marzo	Sally Avilez/ Presidente del Comité de Ética	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico
6.	Capacitación	Curso: -Ética e Integridad en	22 abril	Departamento de Recursos Humanos y Procesos/Direcc	Impartir el siguiente curso:	Impartición de curso al personal administrativo



		el servicio público		ión de Administración y Finanzas	-Ética e Integridad en el servicio público	o del FIGAROSY
7.	Envío del decálogo de buenas prácticas	Envío de correos electrónicos para difundir el decálogo	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 19 de junio Difusión: A más tardar el 21 de junio	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad, el Decálogo de Buenas Prácticas	Envío de correos electrónicos al personal
8.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés	Correo electrónico	Entre el 21 y el 24 de junio	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente del Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico
9.	Elaboración y difusión de un cartel sobre el Decálogo de Buenas Prácticas	Cartel informativo a través de estrados	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 28 de agosto Difusión: A más tardar el 29 de agosto	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad el Decálogo de Buenas Prácticas	Realizar un cartel informativo sobre el Decálogo de Buenas Prácticas y difundirlo entre los colaboradores del FIGAROSY
10.	Informe al Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés	Correo electrónico	Entre el 29 de agosto y el 2 de septiembre	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente del Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico



11.	Mesa de trabajo	Mesa de trabajo presencial	Entre el 7 y el 10 de octubre	Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del FIGAROSY	Establecer las generalidades para la elaboración de un Boletín Informativo sobre el Comité de Ética	Realizar una mesa de trabajo entre el 7 y el 10 de octubre de 2024
12.	Elaboración y Difusión de un Boletín Informativo sobre las Actividades del Comité	Envío de correos	Fechas propuestas: Entregable: A más tardar el 25 de octubre Difusión: A más tardar el 8 de noviembre	Dirección de Comunicación y Medios/ Recursos Humanos/DAF	Dar a conocer a los colaboradores de la Entidad el Boletín Informativo del Comité de Ética	Realizar un Boletín informativo sobre el Comité de Ética y difundirlo vía correo electrónico a los colaboradores del FIGAROSY
13.	Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés 2024	Correo electrónico	Entre el 11 y el 22 de noviembre	Integrantes del Comité/Revisión del Presidente de Comité	Cumplir con la presentación del informe correspondiente	Envío del informe del Comité vía correo electrónico