

## JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL ESTADO DE YUCATÁN

### Guía de Archivo Documental

Código	Secciones
1C	Legislación
2C	Asuntos Jurídicos
3C	Programación Organización y Presupuestación
4C	Recursos Humanos
5C	Recursos Financieros
6C	Recursos Materiales y obra pública
7C	Servicios Generales
8C	Tecnologías y Servicios de la Información
10C	Control de Auditoría de Actividades Públicas
11C	Programación, Información, Evaluación y Políticas
12C	Transparencia y Acceso a la Información
1S	Fomento y Desarrollo de las Instituciones de Asistencia Privada
2S	Evaluación y Vigilancia de las Instituciones de Asistencia Privada
3S	Consejo Consultivo

Código	Secciones	Descripción
--------	-----------	-------------

1C	Legislación	
	<b>Series</b>	
1C.10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)	Convenios, contratos, bases de colaboración acuerdos y demás instrumentos consensuales
1C.13	Diario oficial del Estado (publicaciones en el)	Documentación relativa a las solicitudes para realizar publicaciones en el diario oficial del estado
1C.15	Comites y subcomites de normalización	Expediente relativo a las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Junta de Gobierno

Código	Secciones	Observaciones
--------	-----------	---------------

2C	Asuntos Jurídicos	
	<b>Series</b>	
2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal	Poderes para que se represente a la entidad
2C.8	Juicios contra la dependencia	Expedientes de las diligencias para resolver una demanda contra la entidad por la existencia de una controversia o conflicto de interés, es decir, la sustentación de derechos e intereses contradictorios o contrapuestos al Organismo (ej. Juicios laborales, Mercantiles, Civiles)
2C.9	Juicios de la dependencia	Expedientes de las diligencias para resolver una demanda que promueve la entidad por la existencia de una controversia o conflicto de interés, es decir, la sustentación de derechos e intereses contradictorios o contrapuestos al Organismo.
2C.13	Inspección y designación de peritos	inspección y designaciones de peritos

Código	Secciones	Observaciones
--------	-----------	---------------

3C	Programación, Organización y Presupuestación	
----	--	--

Series		
3C.1	Disposiciones en materia de programación, organización y presupuestación	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
3C.2	Programas y proyectos en materia de programación, organización y presupuestación	Planificación de la inversión que permite determinar cual es el conjunto de programas, planes y proyectos de que manera prioritaria, se incorporará en el presupuesto de la Dependencia (ej. Anteproyecto de presupuestos de egresos con sus oficios de seguimiento)
3C.10	Dictamen técnico de estructuras (Organigrama)	Organigrama de la entidad
3C.11	Integración y dictamen de manuales de organización	Manuales de la entidad
3C.11.1	Comité de Control Interno	Expedientes con documentación contenida de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el comité.
3C.11.2	Evaluación del Sistema de Control Interno	Expediente relativo a las evaluaciones que se realizan en la entidad
Código	Secciones	Observaciones
<b>4C</b>	<b>Recursos Humanos</b>	
Series		
4C.1	Disposiciones en materia de recursos humanos	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
4C.3	Expediente único de personal	Documentación de registro y control laboral del personal de base durante el tiempo de prestamo de servicio a la dependencia
4C.3.01	Expediente de personal de servicios profesionales	Documentación de registro y control laboral del personal de eventual durante el tiempo de prestamo de servicio a la dependencia
4C.5	Nómina de pago de personal	Registros financieros de los sueldos, incluyendo salarios, deducciones, prestaciones, bonificaciones, etc. (ej. Talones de nómina)
4C.5.01	Pago de impuestos	Registro del pago de impuesto del IMSS, Infonavit y otros
4C.7	Identificación y acreditación de personal	Identificación y acreditación de personal ante otras dependencias
4C.8	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)	Control y registro de incidencias del personal que labora en la entidad
4C.15	Afiliaciones al Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado	Oficios de altas, bajas y modificaciones ante el IMSS
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas	Documentación relativa a los cursos que el personal de la entidad participa
4C.23	Servicio social de áreas administrativas	Control y seguimiento del personal que presta servicio social y prácticas Profesionales en la dependencia
4C.29	Comité de ética	Expedientes con documentación contenida de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el comité.
4C.30	Igualdad de género	
Código	Secciones	Observaciones
<b>5C</b>	<b>Recursos Financieros</b>	
Series		
5C.1	Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
5C.5	Libros contables	
5C.7	Valores financieros	
5C.14	Cuentas por liquidar certificadas	Documentación de comprobación para el registro de cualquier erogación reflejado en el presupuesto
5C.15	Transferencias de presupuesto	Soporte de las transferencias realizadas de las diferentes partidas presupuestales
5C.16	Ampliaciones del presupuesto	Oficio de solicitud con soporte de ampliación del presupuesto
5C.17	Registro y control de pólizas	se archivan las pólizas de ingresos y egresos junto con la documentación que sustenta cada póliza
5C.23	Conciliaciones	Conciliaciones bancarias, presupuestales, contables, de activo fijo, almacén e inventarios.
5C.24	Estados financieros	Estados contables, estados presupuestales con documentación soporte
5C.25	Auxiliares de cuentas	
5C.26	Estado del ejercicio del presupuesto	
5C.27	Fondo fijo	

Código	Secciones	Observaciones
<b>6C</b>	<b>Recursos Materiales y Obra Pública</b>	
	<b>Series</b>	
6C.1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
6C.7	Seguros y fianzas	Pólizas de seguro y fianzas contratados de los vehículos, el edificio y otros
6C.15	Arrendamientos	Expedientes de convenio de arrendamiento por un servicio o bien.
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	Listados de control de los bienes de alta o baja de la dependencia y bajo el resguardo de quien se encuentran
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Expedientes con documentación contenida de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el comité.
Código	Secciones	Observaciones
<b>7C</b>	<b>Servicios Generales</b>	
	<b>Series</b>	
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	Documentación relativa a los contratos de servicios de limpieza de la entidad
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de computo*	Documentación relativa al mantenimientos de los equipos de computo de la entidad
7C.13	Control de parque vehicular	Registro del control y mantenimiento de vehículos en la entidad
7C.14	Control de combustible	Registro y control de adquisición y dispersión del combustible
7C.15	Control y servicios en auditorios y salas	oficios internos y externos del prestamo de las salas de la entidad
7C.16	Protección civil	Registro y evidencias del proceso implementado de protección civil en la entidad
	<small>*Si contienen comprobaciones de egresos, tienen valor contable y vigencia general.</small>	
Código	Secciones	Observaciones
<b>8C</b>	<b>Tecnologías y Servicios de la Información</b>	
	<b>Series</b>	
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
8C.15	Programas y proyectos en materia de servicios de información	Programa Anual de Desarrollo Archivístico
8C.16	Administración y servicios de archivo	Documentación relativa al grupo interdisciplinario, instrumentos de control en materia de archivos
8C.17	Administración y servicios de correspondencia	Registro de los oficios de entrada y salida de la entidad
8C.21	Instrumentos de consulta	Inventarios documentales y la guía de archivo
Código	Secciones	Observaciones
<b>10C</b>	<b>Control y Auditoría de Actividades Públicas</b>	

<b>Series</b>		
10C.1	Disposiciones en materia de control y auditoría	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
10C.3	Auditoría	Se atienden las auditorías que son solicitadas por distintas dependencias al Instituto, donde contendrá oficio de información de auditorías, resultados, observaciones y seguimiento.
10C.14	Declaraciones patrimoniales	Acuses de las declaraciones patrimoniales del personal de base de la entidad
10C.15	Entrega – recepción	Resguardo de las actas de entrega recepción de los funcionarios de mando medio y superior de acuerdo con las disposiciones que lo rigen.
<b>Código</b>	<b>Secciones</b>	<b>Observaciones</b>
<b>11C</b>	<b>Planeación, Información, Evaluación y Políticas</b>	
<b>Series</b>		
11C.1	Disposiciones en materia de planeación, información, evaluación y políticas	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
11C.16	Informe de labores	Informes de labores de las distintas direcciones, así como, los informes de los prestadores de servicios y becarios
11C.18	Informe de gobierno	Informes para la junta de gobierno
11C.19	Indicadores	Oficios y soporte documental de indicadores
11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad	Oficios y soporte documental de indicadores de desempeño, calidad y productividad
<b>Código</b>	<b>Secciones</b>	<b>Observaciones</b>
<b>12C</b>	<b>Transparencia y Acceso a la Información</b>	

Series		
12C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
12C.4	Unidad de transparencia	Información relativa con las obligaciones de Transparencia, proposiciones e implementaciones en el proceso de transparencia
12C.5	Comité de transparencia	Expedientes con documentación contenida de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el comité.
12C.6	Solicitudes de acceso a la información	Formatos de solicitudes ciudadanas hacia la dependencia,conteniendo soporte de la solicitud,recursos de revisión, Oficio de la unidad administrativa correspondiente
12C.10	Sistemas de datos personales	
12C.11	Institutos de acceso a la información	Oficios de envío o recibidos de los Institutos de Acceso a la Información estatal y federal
Código	Secciones	Observaciones
<b>1S</b>	<b>Fomento y Desarrollo de las Instituciones de Asistencia Privada</b>	
Series		
1S.1	Disposiciones en materia de Fomento y Desarrollo de las Instituciones de Asistencia Privada	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
1S.2	Programas y proyectos en materia de Fomento y Desarrollo de las Instituciones de Asistencia Privada	programas y proyectos que la entidad realiza en materia de fomento y desarrollo
1S.3	Solicitudes de constitución de las Instituciones de Asistencia Privada	Formatos de solicitudes de los ciudadanos y las asociaciones civiles para constituirse como IAP
1S.4	Expedientes de las Instituciones de Asistencia Privada	Expedientes de las IAP (puede contener solicitudes, declaratorias, planes de trabajo y otros)
1S.4.01	Cartas de acreditación de las Instituciones de Asistencia Privada	Cartas de acreditación que las IAP'S solicitan a la entidad
1S.4.02	Declaratorias	Acuses de las declaratorias de las IAP'S
1S.4.03	Planes de trabajo	Planes de trabajo de IAP no constituidas
1S.5	Programa anual de trabajo de las Instituciones de Asistencia Privada	
1S.6	Orientación, ayuda y asesoría en materia de asistencia privada	Formatos de las asesorías que la entidad brinda a las IAP'S
1S.6.01	Capacitación a las Instituciones de Asistencia Privada	Cursos y talleres que la entidad brinda a las IAP'S
1S.7	Solicitudes de apoyo de las Instituciones de Asistencia Privada	Oficios relativos a las solicitudes que las IAP'S le hacen a la entidad
1S.8	Registro estatal de las Instituciones de Asistencia Privada	Registro de las IAP'S que estan constituidas
Código	Secciones	Observaciones
<b>2S</b>	<b>Evaluación y Vigilancia de las Instituciones de Asistencia Privada</b>	
Series		
2S.1	Disposiciones en materia de Evaluación y Vigilancia	Disposiciones normativas aplicables a la materia (manuales, lineamientos, guías de operación, etc)
2S.2	Programas y proyectos en materia de Evaluación y Vigilancia	Programas y proyectos que la entidad realiza en materia de evaluación y vigilancia
2S.3	Inspección y verificación de las instituciones de Asistencia Privada	Actas e informes de las visitas de inspección a las IAP'S
2S.4	Información de las instituciones de Asistencia Privada	Informes trimestrales y anuales de las IAP'S
2S.4.1	Solicitudes de prorroga para informes	Solicitudes de prorroga para los informes que realizan las IAP'S a la entidad
Código	Secciones	Observaciones
<b>3S.1</b>	<b>Consejo Consultivo</b>	
Series		
3S.1	Expediente del Consejo Consultivo	Expedientes con documentación contenida de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el consejo