

Informe del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Escuela Superior de Artes de Yucatán

El presente informe realiza un análisis del cumplimiento de los objetivos planteados en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) de la Escuela Superior de Artes de Yucatán (ESAY) presentado para el año 2022 con el fin de conocer los avances obtenidos y contar con un marco de referencia para el siguiente programa proyectado para el año 2023.

El informe se sustenta en el Artículo 26 de la Ley General de Archivos y el Artículo 28 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán en los que se señala la elaboración y cumplimiento del Programa Anual.

El PADA 2022 estableció acciones encaminadas a la implementación, aplicación y observancia del Sistema Institucional de Archivos y se planteó la coordinación y comunicación con las y los responsables de los archivos así como con las y los representantes del Grupo Interdisciplinario, para propiciar un trabajo conjunto e integral a nivel institucional.

Revisión de los objetivos

El objetivo general fue el establecer un cronograma anual de trabajo para la Escuela Superior de Artes de Yucatán apegado al marco normativo y operativo en materia de archivos, con el fin de planear metas.

Para el cumplimiento de lo anterior, se proyectaron una serie de actividades distribuidas a lo largo del año, mismas que se enlistan a continuación:

	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PROCESO	OBSERVACIONES
1	Elaboración del Informe anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico de la ESAY para el año 2021	Titular del Área Coordinadora de Archivos	Concluido	Con fecha 28 de enero de 2022, se publicó en el portal electrónico de la Escuela Superior de Artes de Yucatán
2	Realización del proceso de baja documental	Titular del Área Coordinadora de Archivos, Responsables del Archivo de trámite,	Concluido	Con fecha 04 de octubre de 2022 la Dirección del Archivo General del Estado de



		de concentración e histórico		Yucatán, emitió el Dictamen de baja Documental del archivo vencido de la ESAY, correspondientes a los años 2004-2020-
3	Reunión del Grupo Interdisciplinario	Titular del Área Coordinadora de Archivos	Concluido	Con fecha 02 de septiembre de 2022 se realizó la sesión ordinaria
4	Capacitación en materia archivística a todo el personal	Titular del Área Coordinadora de Archivos	Concluido	Con fecha 22 de febrero de 2022 se llevo la capacitación por parte del Archivo General del Estado de Yucatán Ponente: Lic. Karla Castillo.
5	Actualización de los instrumentos de control archivístico	Titular del Área Coordinadora de Archivos, Responsables del Archivo de trámite, de concentración e histórico	Concluido	Con fecha 06 de octubre de 2022 se compartió mediante correo electrónico a las y los responsables de archivo de trámite el formato de elaboración de las portadas para aplicarse a la documentación generada por sus áreas.

Complementando lo anterior, se llevaron a cabo otras acciones y estrategias para el logro de los objetivos planteados:

1. Informar a las y los servidores públicos de la ESAY sobre la importancia de los archivos, así como de la responsabilidad que representan.
2. Se realizó la presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 en los tiempos establecidos según el artículo 23 de la Ley General de Archivos y artículo 25 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán.
3. La Escuela Superior de Artes de Yucatán, de conformidad con el artículo 79 de la Ley General de Archivos, realizó su inscripción al Registro Nacional de Archivos, obteniendo la Constancia de Inscripción el 24 de junio de 2022

Recursos Materiales y Humanos.

En cuanto a los recursos materiales es de señalar que se contó con los elementos necesarios para llevar a cabo las actividades requeridas y estipuladas en cumplimiento de la Ley General de Archivos, los espacios para las capacitaciones fueron los necesarios y en el caso de las sesiones a distancia se contó con los equipos necesarios.

En cuanto a los recursos humanos se contó con el personal necesario para llevar a cabo las actividades, el área coordinadora de archivos estuvo en contacto con las y los responsables de archivo de trámite para las capacitaciones y visitas. Sin embargo, se resalta la necesidad de contar con personal de tiempo completo dedicado a las responsabilidades del área coordinadora de archivos, que pueda brindar un seguimiento oportuno a todas las actividades planteadas.

Consideraciones

Con base en el análisis presentando, se informa que lo realizado en el 2022 es un gran avance en el trabajo relativo a Archivos, que servirá para el correcto funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos de la Escuela Superior de Artes de Yucatán y la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística.

Mérida, Yucatán, a 23 de enero de 2023.

(RÚBRICA)

Lic. María Regina Camacho Monforte
Titular del Área Coordinadora de Archivos