



SECRETARIA GENERAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO  
 Coordinación del Archivo de Concentración  
 Dirección del Archivo General del Estado de Yucatán



Dictamen de Visita o/ Asesoría

DEPENDENCIA

ESCUELA SUPERIOR DE  
 ARTES DE YUCATÁN

VISITA:

FECHA: 29 / JULIO / 2022  
 HORA: 10:00 A.M.

NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO:

LIC. MARIA REGINA  
 CAMACHO MONFORTE

OBJETIVO:

ASESORIA   
 DICTAMEN

DOCUMENTOS A VALORAR:

SERIES O TIPOS DOCUMENTALES:

VOLUMEN:

TEMPORALIDAD:

DEPARTAMENTO AL QUE PERTENECE LA DOCUMENTACION:

RECOMENDACIONES Y/O MEDIDAS APLICADAS POR PERSONAL AGEY:

SE LLEVO A CABO ASESORIA EN CADA  
 AREA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS  
 CON LA COORDINADORA DE ARCHIVO Y ENLACES  
 DE ARCHIVO SOBRE LA ORGANIZACIÓN  
 DOCUMENTAL Y PROVISIÓN DE CAJAS DE  
 ARCHIVO E INVENTARIOS DOCUMENTALES  
 PARA PROMOVER BAJAS DOCUMENTALES

NOMBRES:

CARGOS:

FIRMAS:

AGEY:

Lic. MARIA GPE. CASTILLO CAMACHO

COORD. ARCHIVO

*[Handwritten signatures]*

DEPENDENCIA:

Lic. María Regina Camacho Monforte . Titular del área coordinadora de archivo