

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                 |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dependencia:</b>             | Secretaría de Fomento Turístico                                                                                                                                                     |
| <b>Título de la Regulación:</b> | Acuerdo Sefotur XXX/2026 por el que se modifican las Reglas de Operación del Programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística |
| <b>Punto de Contacto:</b>       | 9999 303760 ext. 22054                                                                                                                                                              |
| <b>Fecha de envío:</b>          | 02/10/2026                                                                                                                                                                          |

Señale con una X la acción normativa

|            |   |
|------------|---|
| Emisión    |   |
| Reforma    | X |
| Derogación |   |
| Abrogación |   |

Una vez debidamente llenado el presente formato deberá ser adjuntado en la plataforma AIR, debiendo ir acompañado con el archivo en formato PDF del anteproyecto correspondiente.

**I.- DEFINICIÓN DEL OBJETIVO INICIAL DE LA REGULACIÓN**

1. Describa los objetivos iniciales de la regulación.

*El Programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística que forma parte del programa presupuestario 668 Impulsar un Modelo de Desarrollo Turístico Sostenible y Compartido, tiene como objetivo contribuir a que los prestadores de servicios turísticos de Yucatán presenten una oferta adecuada para el desarrollo turístico sustentable*

**II.- ELEMENTOS DE LA REGULACIÓN**

2. Indique lo que se solicita en la tabla.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                                                                                |                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Población objetivo:</b>                                                                     | <i>Prestadores de Servicios Turísticos</i>             |
| <b>Cobertura del programa o subsidio:</b>                                                      | Estado de Yucatán                                      |
| <b>Temporalidad de la aplicación:</b>                                                          | <i>Anual</i>                                           |
| <b>Nombre de la Instancia Ejecutoria del Programa o subsidio:</b>                              | Secretaría de Fomento Turístico                        |
| <b>Nombre de la Unidad Administrativa ante quien los particulares realizarán los trámites:</b> | Dirección de Calidad y Competitividad Turística        |
| <b>Artículos aplicables:</b>                                                                   | Artículos 2, 5, 6, 7 y 19, de las Reglas de Operación. |

**III.- CRITERIOS GENERALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE SUBSIDIOS O AYUDAS.**

3. Indique lo que se solicita en la tabla.

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Requisitos de elegibilidad para tramitar la solicitud:</b> | <p>Para cursos y diplomados:</p> <p>Las personas que deseen ser beneficiarias del programa deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p>I. Personas físicas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prestadores de servicios turísticos: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Ser mayores de edad.</li> <li>b) Estar inscritas en el RNT o en la Secretaría o, en su caso, estar registradas en el InvenTur.</li> <li>c) Contar con correo electrónico.</li> <li>d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos o diplomados que lo requieran.</li> </ol> </li> <li>2. Candidatos a guías de turistas bajo la NOM-008-TUR-2022 y la NOM-09-TUR-2002: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Ser mayores de edad.</li> <li>b) Residir en el estado de Yucatán.</li> <li>c) Estar inscritos en el Registro Federal de Contribuyentes.</li> <li>d) En el caso de los candidatos a guías de turistas bajo la NOM-008-TUR-2022, contar con estudios mínimos de nivel medio superior o nivel técnico. En el caso de los candidatos a guías de turistas bajo la NOM-09-TUR-</li> </ol> </li> </ol> |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

2002, contar con estudios mínimos de educación primaria.

- e) No contar con antecedentes penales.
- f) Ser prestador de servicios turísticos con una antigüedad comprobable mínima de 2 años.
- g) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en el diplomado que lo requiera.

h) Aprobar, con una calificación mínima de ochenta puntos, el examen de selección que aplique la entidad capacitadora.

II. Personas morales:

- a) Estar legalmente constituidas y ser prestadoras de servicios turísticos.
- b) Estar inscritas en el RNT.
- c) Estar registradas en el InvenTur.
- d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos o diplomados que lo requieran.

Para el Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”:

Las personas físicas o morales que deseen ser beneficiarias del programa deberán cumplir con los siguientes requisitos:

I. Personas físicas:

- a) Ser mayores de edad.
- b) Estar inscritas en el RNT o en la Secretaría o, en su caso, estar registradas en el InvenTur.
- c) Contar con correo electrónico.
- d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos o diplomados que lo requieran.

II. Personas morales:

- a) Estar legalmente constituidas y ser prestadoras de servicios turísticos con domicilio en el estado de Yucatán.
- b) Estar inscritas en el RNT, en caso de que aplique, de acuerdo con el giro de la empresa.
- c) Estar registradas en el InvenTur.
- d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos correspondientes.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Documentación para tramitar la solicitud y cantidad por documento:</b> | <p>Documentos para ser beneficiario de los cursos y diplomados:</p> <p>I. Personas físicas:</p> <p>1) Prestadores de servicios turísticos:</p> <p>a) Copia de una identificación oficial vigente con fotografía.</p> <p>b) Número de inscripción en el RNT, constancia de registro ante la Secretaría o captura de pantalla que acredite su registro en el InvenTur, a través del sitio web <a href="http://www.inventur.yucatan.gob.mx">www.inventur.yucatan.gob.mx</a>. En caso de no contar con la constancia de registro ante la secretaría, deberán presentar el formato de inscripción debidamente completado, contenido en el anexo 1 de estas reglas de operación.</p> <p>c) Solicitud de ingreso al programa debidamente completada, cuyo formato se encuentra contenido en el anexo 2 de estas reglas de operación.</p> <p>d) Comprobante domiciliario con una antigüedad no mayor a tres meses contados a partir de la fecha de su expedición en formato de copia simple. Se consideran comprobantes domiciliarios los recibos de</p> | <p>Número de copias a presentar por documento:</p> <p>1 copia</p> |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>energía eléctrica, agua potable y telefonía fija.</p> <p>2) Candidatos a guías de turistas bajo la NOM-008-TUR-2022 y la NOM-09-TUR-2002:</p> <p>a) Copia del acta de nacimiento.</p> <p>b) Copia de una identificación oficial vigente con fotografía que demuestre la residencia en el estado de Yucatán.</p> <p>c) Comprobante domiciliario con una antigüedad no mayor a tres meses contados a partir de la fecha de su expedición en formato de copia simple. Se consideran comprobantes domiciliarios los recibos de energía eléctrica, agua potable y telefonía fija.</p> <p>d) Copia de la constancia de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes. En caso de no contar con la constancia, esta se deberá entregar antes de finalizar el diplomado.</p> <p>e) Copia del último certificado oficial de estudios.</p> <p>f) Carta de antecedentes no penales.</p> <p>g) Carta emitida por el municipio que lo acredite como un prestador de servicios</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>turísticos con una antigüedad mínima de 2 años.</p> <p>h) Solicitud de ingreso al programa debidamente completada, cuyo formato se encuentra contenido en el anexo 2 de estas reglas de operación.</p> <p>II. Personas morales:</p> <p>a) Copia de una identificación oficial vigente con fotografía del representante legal y de cada una de las personas que deseen acceder a los apoyos del programa.</p> <p>b) Copia del acta constitutiva donde conste el nombramiento del representante legal.</p> <p>c) Número de inscripción en el RNT y captura de pantalla que acredite su registro en el InvenTur, a través del sitio web <a href="http://www.inventur.yucatan.gob.mx">www.inventur.yucatan.gob.mx</a>. En caso de no contar con este último, deberán registrarse a través del sitio web antes mencionado.</p> <p>d) Solicitud de ingreso al programa debidamente completada, por cada una de las personas que deseen acceder a sus apoyos, cuyo formato se encuentra contenido en el anexo 2 de estas reglas de operación.</p> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>e) Comprobante domiciliario con una antigüedad no mayor a tres meses contados a partir de la fecha de su expedición en formato de copia simple. Se consideran comprobantes domiciliarios los recibos de energía eléctrica, agua potable y telefonía fija.</p> <p>Para efectos de este artículo, se considerarán documentos oficiales de identificación personal la credencial de elector, la licencia de conducir, la cartilla militar, la cédula profesional o el pasaporte.</p> <p>Documentos para ser beneficiario del modelo de calidad "Distintivo Yucatán":</p> <p>Las personas físicas o morales que deseen ser beneficiarias del programa deberán entregar la siguiente documentación:</p> <p>I. Personas físicas:</p> <p>a) Copia de identificación oficial vigente con fotografía.</p> <p>b) Copia del RNT, en caso de que aplique de acuerdo con el giro de su actividad.</p> <p>c) Captura de pantalla de la confirmación de registro en InvenTur o, en su caso, de su registro visible en el sitio web <a href="http://www.inventur.yucata.gob.mx">www.inventur.yucata.gob.mx</a></p> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                     | <p>d) Formato de registro debidamente llenado y firmado, el cual se encuentra contenido en el anexo 4 de estas reglas de operación.</p> <p>II. Personas morales:</p> <p>a) Copia de una identificación oficial vigente con fotografía del representante legal.</p> <p>b) Copia del nombramiento del representante legal.</p> <p>c) Copia del Acta Constitutiva de la empresa.</p> <p>d) Copia del RNT, en caso de que aplique de acuerdo con el giro de la empresa.</p> <p>e) Captura de pantalla de la confirmación de registro en InvenTur o, en su caso, de su registro visible en el sitio web <a href="http://www.inventur.yucata.gob.mx">www.inventur.yucata.gob.mx</a></p> <p>f) Formato de registro debidamente llenado y firmado por el encargado de la implementación del programa en la empresa.</p> |  |
| <p>Justifique el valor documental que aportan estos requisitos y documentos, y por qué representan un mayor beneficio al costo de cumplimiento:</p> | <p>Es importante cumplir con la documentación requerida para un mayor control de los subsidios que se otorgan en materia de capacitación ya que estos cursos están dirigidos a los prestadores de servicios turísticos y no al público en general. Con estos documentos pueden comprobar que realizan la actividad turística.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <p>Artículos aplicables:</p>                                                                                                                        | <p>Artículo 9, 10, 17 y 18.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |

4. Describa los criterios y mecanismos de selección de los beneficiarios y anexe un diagrama del flujo de proceso de selección en el apartado VI denominado ANEXOS.

Cursos de capacitación y diplomados:  
 Cuando los recursos destinados a este subsidio no sean suficientes para atender todas las solicitudes, aplicarán los siguientes criterios para la selección de las personas beneficiarias:
 

- La necesidad existente en un municipio para atender un área turística específica relacionada con el programa.
- El orden cronológico de presentación de las solicitudes de ingreso.
- El número de solicitantes provenientes de una misma persona física o moral.

Certificado de calidad "Distintivo Yucatán"  
 Cuando los recursos destinados a este subsidio o ayuda no sean suficientes para atender todas las solicitudes aplicarán los siguientes criterios para su selección:
 

- La solicitud pertenece a uno de los principales municipios turísticos del Estado.
- A solicitudes que contribuyan a capacitar a mayor número de empleados en las empresas turísticas.
- El orden cronológico de presentación del registro.

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| Artículos aplicables: | Artículo 10 y 18. |
|-----------------------|-------------------|

5. Indique los subsidios o ayudas en numerario o especie, así como los montos mínimos y los máximos que se determina en la norma.

| Aplica subsidio o ayuda      |    | Seleccione tipo de subsidio o ayuda                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |         |   |
|------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|---|
| Sí                           | No | Numerario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | Especie | X |
| X                            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |         |   |
| Describa el subsidio o ayuda |    | Cursos y diplomados:<br><br>El programa incluye el otorgamiento del subsidio del costo de cursos y diplomados en las modalidades presencial o en línea:<br>I. Cursos de capacitación para prestadores de servicios turísticos, de manera enunciativa, mas no limitativa, sobre los siguientes temas:<br>a) Calidad en el servicio. |  |         |   |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>b) Desarrollo humano.</p> <p>c) Operatividad en el sector turístico.</p> <p>d) Superación.</p> <p>e) Cualquier otro que permita atender las necesidades del sector y el surgimiento de nuevos segmentos de mercado.</p> <p>Los cursos previstos en esta fracción tendrán una duración de entre cuatro y treinta horas o más, dependiendo del tema y de las necesidades del sector.</p> <p>II. Cursos de actualización para guías de turistas generales y locales bajo la NOM-008-TUR-2022, y de turismo de naturaleza bajo la NOM-09-TUR-2002, sobre los temas mencionados en las fracciones V, VI y VII de este artículo. Estos cursos tendrán una duración de entre veinte y cuarenta horas, dependiendo del tema.</p> <p>III. Cursos para la certificación de competencias laborales dirigidos al personal que se desempeñe en agencias de viajes, hoteles, restaurantes o transportadoras. Estos cursos tendrán una duración de veinte horas y serán proporcionados a través del Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales. Las competencias laborales a certificar por medio de los cursos serán, de manera enunciativa, mas no limitativa y están establecidas en el anexo 3 de estas reglas de operación.</p> <p>IV. Cursos para obtener una certificación de capacidades, habilidades y destrezas de los prestadores de servicios turísticos. Esta certificación es con validez oficial y tendrá una duración de capacitación entre ocho horas y cuarenta horas dependiendo del tema.</p> <p>V. Diplomados para prestadores de servicios turísticos, de manera enunciativa, mas no limitativa, sobre los siguientes temas:</p> <p>a) Desarrollo organizacional.</p> <p>b) Lenguaje de señas mexicano, americano y universal para el sector turístico.</p> <p>c) Cualquier otro que permita atender las necesidades del sector y el surgimiento de nuevos segmentos de mercado.</p> <p>Los diplomados previstos en esta fracción tendrán una duración de entre sesenta y cien horas, dependiendo del tema y de las necesidades del sector.</p> <p>VI. Diplomados para la formación de guías de turistas generales bajo la NOM-008-TUR-2022, sobre los siguientes temas:</p> <p>a) Arqueología.</p> <p>b) Arte colonial.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>c) Arte moderno y contemporáneo.<br/>d) Arte prehispánico.<br/>e) Conducción de grupos.<br/>f) Cultura turística.<br/>g) Etnografía y arte popular.<br/>h) Geografía turística.<br/>i) Historia de México.<br/>j) Historia general del arte.<br/>k) Legislación turística.<br/>l) Relaciones humanas.</p> <p>Los diplomados previstos en esta fracción tendrán una duración de quinientas diez horas.</p> <p>VII. Diplomados para la formación de guías de turistas locales bajo la NOM-008-TUR-2022, sobre los siguientes temas:</p> <p>a) Arqueología.<br/>b) Atractivos turísticos locales.<br/>c) Cultura.<br/>d) Historia.</p> <p>Los diplomados previstos en esta fracción tendrán una duración de trescientas veintidós horas.</p> <p>VIII. Diplomados para la formación de guías de turistas especializados en turismo de naturaleza bajo la NOM-09-TUR-2002, sobre los siguientes temas:</p> <p>a) Desarrollo de la calidad de la cultura turística para guías de turistas.<br/>b) Manejo de grupos en áreas naturales protegidas y no protegidas I.<br/>c) Manejo de grupos en áreas naturales protegidas y no protegidas II.<br/>d) Primeros auxilios.<br/>e) Técnicas de interpretación ambiental.<br/>f) Turismo orientado hacia la naturaleza.</p> <p>Los diplomados previstos en esta fracción tendrán una duración de doscientas cuarenta horas.</p> <p>Los diplomados de formación de guías de turistas bajo la NOM-008-TUR-2022 y NOM-09-TUR-2002 estarán sujetos a los lineamientos emitidos por la Secretaría de Turismo federal. Los temas de los diplomados y los requisitos para acceder a ellos podrán modificarse a partir de las actualizaciones o modificaciones que emita la propia dependencia.</p> <p>Las actualizaciones o modificaciones que, en su caso, se realicen con respecto a los cursos y diplomados del programa, se harán del conocimiento público a través del sitio web</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | <p><a href="http://www.sefotur.yucatan.gob.mx/secciones/ver/capacitacion-turistica">www.sefotur.yucatan.gob.mx/secciones/ver/capacitacion-turistica</a>.</p> <p>Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”</p> <p>El programa incluye la capacitación y asesoría para el otorgamiento de un certificado para prestadores de servicios turísticos, el cuál será obtenido a través del cumplimiento de los requisitos solicitados en la capacitación pertinente. Dicho certificado acredita que los prestadores de servicios turísticos cuentan con conocimientos en los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Calidad y Excelencia Operativa.</li> <li>II. Sostenibilidad y Medio Ambiente.</li> <li>III. Identidad y Cultura Local.</li> <li>IV. Inclusión y Desarrollo Comunitario.</li> <li>V. Otros temas de coyuntura que se requieran de acuerdo con las necesidades de las empresas participantes.</li> </ul> <p>El certificado tendrá una vigencia de dos años, contados a partir de la fecha de su expedición. Posteriormente, la persona física o moral interesada deberá realizar el procedimiento para su renovación, de conformidad con lo que establezca la convocatoria anual respectiva.</p> |
| Artículos aplicables                                                                 | Artículo 12 y 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>En caso de aplicar señale el monto mínimo y el máximo establecido en la norma</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Monto mínimo                                                                         | No hay un mínimo de participación en los cursos y diplomados así como en el Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Monto máximo                                                                         | <p>Cursos y diplomados:</p> <p>La participación de cada persona beneficiaria estará limitada a un máximo de 10 cursos y/o 3 diplomados durante el programa anual ofertado, siempre que cumpla con los requisitos y presente la documentación correspondiente, y exista disponibilidad de espacios en el curso o diplomado de que se trate.</p> <p>Quedan exceptuados de la limitación señalada en el párrafo anterior los diplomados para la formación de guías de turistas generales y locales, conforme a la NOM-08-TUR-2002, así como los de formación de guías de turistas especializados en actividades específicas, conforme a la NOM-09-TUR-2002, los cuales podrán cursarse una sola vez por persona beneficiaria durante el año.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>Asimismo, podrán participar, por curso o diplomado, en cualquiera de sus modalidades, personas trabajadoras de un mismo empleador, hasta con el 50% de la capacidad permitida para el curso o diplomado, según la disponibilidad de espacio.</p> <p>Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”</p> <p>Se otorgará un máximo de 50 certificados por año, correspondiendo un certificado por beneficiario, ya sea persona física o moral, independientemente del giro turístico de que se trate. Cada beneficiario podrá recibir únicamente un certificado durante el mismo ejercicio anual. El límite establecido en el presente artículo aplicará tanto para solicitudes nuevas como para solicitudes de renovación.</p> |
| Artículos aplicables | Artículo 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

6. Numere y enliste los requisitos de la convocatoria dirigidos a la población objetivo.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cursos y diplomados:</p> <p>La Secretaría publicará la convocatoria del programa en el sitio web <a href="http://www.sefotur.yucatan.gob.mx">www.sefotur.yucatan.gob.mx</a>, a más tardar el primer semestre del año que corresponda.</p> <p>La convocatoria contendrá, al menos, la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Los requisitos para acceder al programa, a los cursos o diplomados, y los documentos para acreditarlos.</li> <li>II. Los lugares, fechas y horarios para la recepción de documentos y atención al público, el correo electrónico o la liga de Google Forms a la cual se enviarán los documentos correspondientes, en su caso.</li> <li>III. La descripción general del programa, los cursos o diplomados, así como el procedimiento, los plazos para acceder a ellos y resolución de las personas beneficiarias.</li> <li>IV. Los criterios de selección que se aplicarán, en su caso, para acceder a los apoyos del programa.</li> <li>V. La dirección, el número telefónico, el correo electrónico y los demás medios de contacto de la Secretaría.</li> <li>VI. Demás información que determine la Secretaría.</li> </ol> <p>Modelo de calidad “Distintivo Yucatán”</p> <p>Las personas físicas o morales que deseen ser beneficiarias del programa deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Personas físicas: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Ser mayores de edad.</li> <li>b) Estar inscritas en el RNT o en la Secretaría o, en su caso, estar registradas en el InvenTur.</li> <li>c) Contar con correo electrónico.</li> </ol> </li> </ol> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p>d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos o diplomados que lo requieran.</p> <p>II. Personas morales:</p> <p>a) Estar legalmente constituidas y ser prestadoras de servicios turísticos con domicilio en el estado de Yucatán.</p> <p>b) Estar inscritas en el RNT, en caso de que aplique, de acuerdo con el giro de la empresa.</p> <p>c) Estar registradas en el InvenTur.</p> <p>d) Contar con acceso a Internet y con el equipo tecnológico mínimo como computadora o celular necesario para participar en los cursos correspondientes.</p> |                 |
| <b>Artículos aplicables:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Artículo 9 y 17 |

7. Indique la operación del programa conforme a lo que se solicita en la tabla.

|                                                                                                                     |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre de los Trámites:</b>                                                                                      | Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística |
| <b>Artículos que los fundamentan:</b>                                                                               | Artículo 15                                                  |
| <b>Forma de realización de los Trámites:</b>                                                                        | Correo electrónico o Google forms.                           |
| <b>Plazos de resolución ( incluidos los relativos a las prevenciones y resoluciones de la autoridad ejecutora):</b> | 3 días hábiles.                                              |
| <b>Artículos aplicables:</b>                                                                                        | Artículo 15                                                  |

8. Describa las acciones de corresponsabilidad (obligaciones) de los beneficiarios, en su caso.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Los beneficiarios tendrán las siguientes obligaciones:</i></p> <p><i>I. Cumplir con los términos dispuestos en estas reglas de operación y lo establecido por la Secretaría con respecto al Programa.</i></p> <p><i>II. Proporcionar a la Secretaría de manera oportuna, veraz y transparente, la información y documentación que solicite con respecto al apoyo otorgado.</i></p> <p><i>III. Dar un trato respetuoso a las personas instructoras o capacitadoras y cumplir con sus indicaciones.</i></p> <p><i>IV. Respetar, en su caso, el reglamento interno de la entidad capacitadora.</i></p> <p><i>V. En el caso de los cursos y diplomados de capacitación, asistir y acreditar, al menos, el 80% de asistencia y, en su caso, aprobar los exámenes y verificaciones correspondientes.</i></p> <p><i>VI. En el caso del certificado, acreditar, a través de la empresa capacitadora, la documentación y las evidencias que avalen los conocimientos adquiridos por medio de la capacitación respectiva.</i></p> <p><i>VII. No acudir a los cursos o diplomados, o bien, atender las verificaciones del Programa en estado de embriaguez o bajo los efectos de alguna sustancia psicotrópica, estupefaciente o que produzca efectos similares.</i></p> <p><i>VIII. Aceptar y atender las verificaciones que, en su caso, realice la Secretaría para comprobar el cumplimiento de las obligaciones dispuestas en estas reglas de operación.</i></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

Artículos aplicables:

Artículo 25

**IV.- INDICADORES**

9. Indique lo que se solicita en la tabla.

| Especificar los Indicadores incorporados a la matriz del programa: | Programa Presupuestario                                                     | Subsidios o ayudas                                      | Componente del programa presupuestario                                       | Nombre del Indicador                                           | Fórmula y Variables                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | PP 668 - Impulsar un Modelo de Desarrollo Turístico Sostenible y Compartido | Cursos y diplomados de capacitación                     | Capacitación a prestadores de servicios turísticos otorgada                  | Porcentaje de la capacidad instalada para capacitación         | $A = \frac{B}{C} \times 100$ <p>B = Total de prestadores de servicios turísticos beneficiados en el periodo.</p> <p>C = Total de prestadores de servicios turísticos programados a atender en el periodo</p> |
|                                                                    |                                                                             | Certificados del Modelo de Calidad "Distintivo Yucatán" | Servicios de certificación a prestadores de servicios turísticos gestionados | Porcentaje de prestadores de servicios turísticos certificados | $A = \frac{B}{C} \times 100$ <p>B = Total de prestadores de servicios turísticos certificados durante el</p>                                                                                                 |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  | <p>periodo actual.</p> <p>C = Total de prestadores de servicios turísticos inscritos en el Directorio Turístico InvenTur.</p> |
| Señalar los mecanismos de seguimiento y evaluación del programa:                            | <p>El seguimiento del programa se llevará a cabo de manera trimestral y anual y será responsabilidad de la instancia ejecutora.</p> <p>El seguimiento del programa de subsidios o ayudas se realizarán a través de los indicadores publicados en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) conforme a las disposiciones legales y normativas aplicables. La instancia ejecutora deberá generar información estadística que sea útil para realizar un informe de resultados</p> <p>La evaluación del programa estará a cargo de la Secretaría Técnica de Planeación y Evaluación, y se realizará conforme a las disposiciones legales y normativas aplicables.</p> |  |  |  |                                                                                                                               |
| Indicar la periodicidad de la publicación del padrón de los subsidios o ayudas en su caso:  | Anual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |                                                                                                                               |
| Describir el mecanismo para la publicación del padrón de los subsidios o ayudas en su caso: | <p>La instancia ejecutora deberá publicar anualmente, en su sitio web, los resultados obtenidos del seguimiento de los indicadores y de la evaluación del programa, en su caso, así como el padrón de personas beneficiarias correspondiente, en términos de la legislación aplicable.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                                               |

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Artículos aplicables: | Artículos 28, 29 y 30 |
|-----------------------|-----------------------|

10. Precise las circunstancias bajo las cuales se procederá a la suspensión de los subsidios o ayudas en su caso.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>Cuando los beneficiarios no cumplan con alguna de las obligaciones estipuladas en estas reglas de operación, les será suspendido el apoyo solicitado en forma temporal hasta por el término de un año y le aplicarán las disposiciones correspondientes a un acto de corrupción cometido por un particular, en términos de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Yucatán.</p> <p>En caso de haber obtenido y disfrutado de algún beneficio proveyendo información falsa, el apoyo será suspendido en forma definitiva y las personas beneficiarias tendrán que realizar la devolución en los mismos términos en que lo recibieron, conforme a lo dispuesto por la Ley de Desarrollo Social del Estado de Yucatán.</p> <p>El procedimiento para la imposición de las sanciones administrativas que, en su caso, procedan, se sujetará a lo previsto en la Ley de Actos y Procedimientos Administrativos del Estado de Yucatán.</p> |             |
| Artículos aplicables                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Artículo 26 |

11. Describa el procedimiento para la prestación de quejas y denuncias.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Cuando se presuma la existencia de un acto de corrupción, el ciudadano podrá optar entre promover la queja o denuncia ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno o el órgano de control interno de la secretaría o las entidades fiscalizadoras que correspondan, quienes la tramitarán en términos de las disposiciones legales aplicables.</p> <p>En la secretaría se establecerán los medios de fácil acceso, para que cualquier interesado pueda presentar quejas y denuncias por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno o el órgano de control interno de la instancia ejecutora.</p> <p>Independientemente de lo anterior, en la papelería del programa deberá incluirse una dirección y un número telefónico donde cualquier ciudadano pueda solicitar información respecto de las opciones que tiene para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones de estas reglas de operación.</p> <p>Las quejas o denuncias deberán contener datos o indicios suficientes y las circunstancias de tiempo, modo y lugar que permitan advertir la probable responsabilidad del servidor público. No se considerarán como tales los escritos que tengan por objeto dirimir la resolución del trámite de las solicitudes, cuya resolución les corresponda determinar a la propia secretaría o las instancias</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

jurisdiccionales competentes en términos de lo dispuesto en la Ley de Actos y Procedimientos Administrativos del Estado de Yucatán o las demás disposiciones legales que regulan los medios de impugnación; en estos casos la autoridad que tenga conocimiento se limitará a orientar al ciudadano sobre la autoridad competente que deba conocer del asunto.

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| <b>Artículos aplicables</b> | Artículo 33 |
|-----------------------------|-------------|

12. Indique si los requisitos y documentos que se solicitan para tramitar la solicitud pueden presentarse de manera digital o son susceptibles de presentarse mediante el uso de medios electrónicos, en caso contrario, justifique.

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SI                    | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NO                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Justifique:           | La documentación requerida para tramitar la solicitud puede presentarse tanto de manera física como digital, en virtud de que el procedimiento establecido por el instituto contempla la implementación de mecanismos electrónicos para facilitar el registro y la entrega de documentos, promoviendo la accesibilidad y eficiencia del proceso. |
| Artículos aplicables: | Artículo 10. Documentación, Artículo 15. Procedimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

13. Indique si el anteproyecto de las Reglas de Operación, ya cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal, justifique e indique el número de oficio y fecha de emisión del mismo.

|             |   |
|-------------|---|
| SI          | X |
| NO          |   |
| Justifique: |   |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Número de oficio y fecha en que se emitió el Dictamen de Suficiencia Presupuestal:**

SFT/DAGF/722/09-2026

25 de septiembre de 2026

**V.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

14. Señale si las Reglas de Operación contienen disposiciones en alguna materia o sector que a continuación se presentan:

| Seleccione                   |   |
|------------------------------|---|
| Comercio o Comercio Exterior |   |
| Desarrollo Económico         |   |
| Salud                        |   |
| Turismo                      | X |
| Vivienda                     |   |
| Trabajo                      |   |
| Medio Ambiente               |   |
| Servicios Básicos            |   |
| Educación                    |   |
| Agropecuario                 |   |
| Administración Pública       |   |
| Industria                    |   |
| Otros                        |   |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

15. ¿La regulación propuesta crea, modifica o elimina trámites o servicios?

|                                                                           |                                                              |                       |                  |                     |                |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|---------------------|----------------|
| Sí                                                                        |                                                              |                       | No               |                     |                |
| X                                                                         |                                                              |                       |                  |                     |                |
| Responder en caso de haber contestado Sí                                  |                                                              |                       |                  |                     |                |
| Nombre del trámite                                                        | Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística |                       |                  |                     |                |
| Tipo                                                                      | Trámite                                                      | X                     | Servicio         |                     |                |
| Resolución establecida                                                    | Expresa                                                      | X                     | Afirmativa Ficta |                     | Negativa Ficta |
| Vigencia (años)                                                           | 1 año                                                        |                       |                  |                     |                |
| Plazo de resolución                                                       | 3 días hábiles                                               |                       |                  |                     |                |
| Número de interacciones ciudadanas desde la solicitud hasta la resolución | 3                                                            |                       |                  |                     |                |
| Indique en específico el tipo de Acción sobre el trámite o servicio       |                                                              |                       |                  |                     |                |
| Crea                                                                      |                                                              |                       |                  |                     |                |
| Modifica                                                                  | X                                                            | Medio de Presentación | Requisitos X     | Población impactada | Procedimiento  |
| Otra                                                                      |                                                              | Especificar:          |                  |                     |                |
| Elimina                                                                   |                                                              | Justificación:        |                  |                     |                |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

16. ¿La propuesta de regulación contempla esquemas que impactan de manera diferenciada a sectores o agentes económicos?

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|--|
| Sí                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X | No |  |
| <p><b>Justificar respuesta:</b></p> <p>La profesionalización de los prestadores de servicios turísticos de Yucatán es uno de los ejes prioritarios del estado para consolidar la región como un destino de clase mundial, seguro y competitivo.</p> <p>Con la capacitación, certificación y diplomados se logra elevar la calidad en la atención y servicio que se le brinda a los turistas.</p> |   |    |  |

17. Proporcione la estimación de los costos burocráticos y beneficios que supone la regulación para cada particular o grupo de particulares.

|                   |                                                                                          |                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>COSTOS</b>     | <b>Señale o Describa de forma expresa lo siguiente:</b>                                  |                |
|                   | Costos Burocráticos de aplicación de la norma y de cumplimiento ciudadano identificados. | \$300.00 pesos |
| <b>BENEFICIOS</b> | <b>Enliste los beneficios económicos y sociales que conlleva la regulación:</b>          |                |

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

Económicos:

- Mayor competitividad.
- Más demanda de servicios.
- Incremento en las ventas.
- Optimización de recursos.
- Aumento de la productividad.
- Reducción de costos.

Sociales:

- Profesionalización de los servicios.
- Desarrollo del talento humano.
- Igualdad de oportunidades.
- Mejor manejo de los conflictos.
- Desarrollo de habilidades.

**VI.- ANEXOS**

18. Inserte los enlaces a los archivos digitales o se anexen los formatos relacionados con la gestión del subsidio o ayuda, los diagramas de flujo de los procesos, los modelos de convenios y cualquier otro anexo o información necesaria para la implementación de la regulación.

Anexo 1. Formato de inscripción

Secretaría de Fomento Turístico  
Dirección de Calidad y Competitividad Turística  
Departamento de Capacitación y Certificación Turística

Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística

Formato de inscripción a los cursos y diplomados



RENACIMIENTO MAYA  
**YUCATÁN**  
GOBIERNO DEL ESTADO | 2024-2030



SEFOTUR  
SECRETARÍA DE FOMENTO TURÍSTICO

Folio

Fecha

Día

Mes

Año

Registro de prestador de servicios turísticos

|                                                          |  |               |  |
|----------------------------------------------------------|--|---------------|--|
| Apellido paterno                                         |  |               |  |
| Apellido materno                                         |  |               |  |
| Nombre (s)                                               |  |               |  |
| Tipo de servicio que proporciona                         |  |               |  |
| Domicilio del prestador de servicios turísticos          |  |               |  |
| Calle                                                    |  | Número        |  |
| Cruzamientos                                             |  | Interior      |  |
| Colonia                                                  |  | Código postal |  |
| Localidad                                                |  | Municipio     |  |
| Teléfonos del prestador de servicios turísticos          |  |               |  |
| Clave lada                                               |  | Teléfono 2    |  |
| Teléfono 1                                               |  | Fax           |  |
| Celular comercial                                        |  |               |  |
| Datos electrónicos del prestador de servicios turísticos |  |               |  |
| Correo electrónico                                       |  |               |  |
| Observaciones                                            |  |               |  |
|                                                          |  |               |  |

Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Anexo 2. Formato de solicitud de ingreso al programa

Secretaría de Fomento Turístico  
 Dirección de Calidad y Competitividad Turística  
 Departamento de Capacitación y Certificación Turística

Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística

Solicitud de ingreso a los cursos y diplomados



| Nombre del curso:                               |                 |                                            |                | Fecha:             |
|-------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|----------------|--------------------|
| Horario del curso:                              |                 | Sede:                                      |                |                    |
| Folio del RNT de la empresa o guía de turistas: |                 |                                            |                | Municipio:         |
| No.                                             | Nombre completo | Nombre de la Empresa /<br>Guía de Turistas | Puesto o cargo | Correo electrónico |
| 1.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 2.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 3.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 4.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 5.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 6.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 7.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 8.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 9.                                              |                 |                                            |                |                    |
| 10.                                             |                 |                                            |                |                    |

Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Anexo 3. Lista de cursos de estándares de competencia**

**Secretaría de Fomento Turístico**  
**Dirección de Calidad y Competitividad Turística**  
**Departamento de Capacitación y Certificación Turística**

**Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística**

**Lista de cursos de estándares de competencia**

- ECO0038 - Atención a comensales.
- ECO0043 - Preparación de habitaciones para su alojamiento temporal.
- ECO045 - Prestación del servicio de recepción y atención al huésped para su alojamiento temporal.
- ECO072 - Atención *in situ* al visitante durante recorridos turísticos.
- ECO081 - Manejo higiénico de los alimentos.
- ECO128 - Preparación y servicio de bebidas.
- ECO305 - Prestadores de servicios de atención a clientes.

Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Anexo 4. Formato de Registro al Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”**

**Secretaría de Fomento Turístico**  
**Dirección de Calidad y Competitividad Turística**  
**Departamento de Capacitación y Certificación Turística**

**Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística**

**Formato de inscripción a los certificados**

**Registro al Programa del Modelo de Calidad  
“Distintivo Yucatán”**

**Sección 1. De la unidad prestadora de servicios turísticos:**

|                                                  |  |
|--------------------------------------------------|--|
| Nombre comercial de la empresa participante:     |  |
| Giro general de la empresa participante:         |  |
| Razón social de la empresa participante:         |  |
| Teléfono de contacto de la empresa participante: |  |
| Dirección de la empresa participante:            |  |

**Sección 2. Del encargado de implementar el programa:**

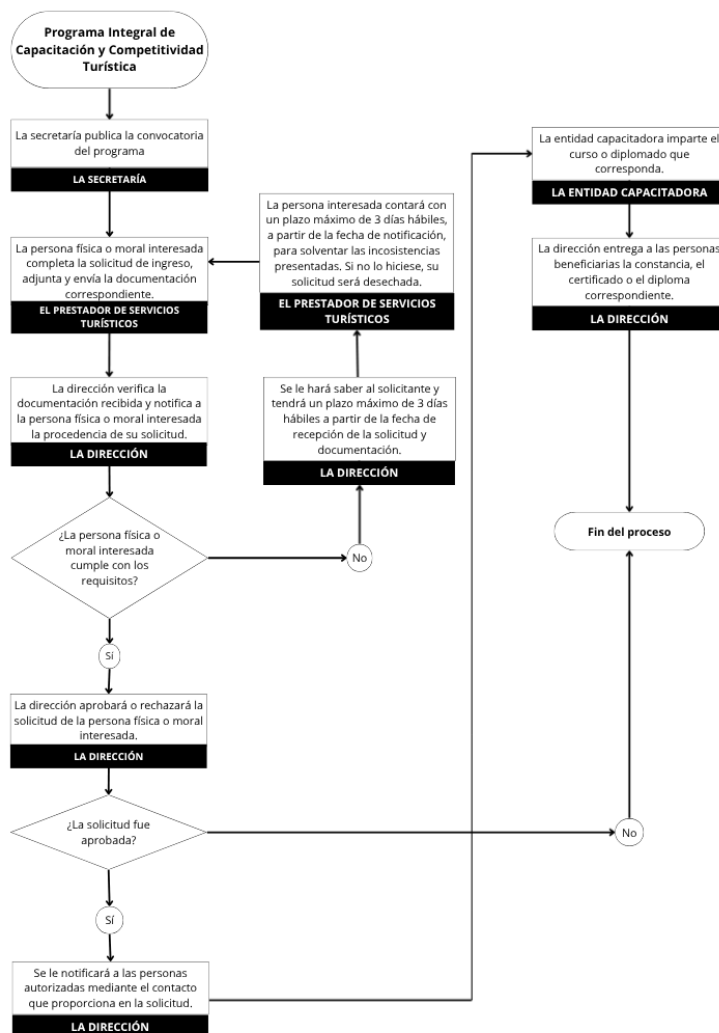
|                                                                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nombre completo del participante:                                                                                                                                                                          |  |
| Teléfono móvil de contacto del participante:                                                                                                                                                               |  |
| Correo electrónico del participante:                                                                                                                                                                       |  |
| Firma de aceptación de participación y compromiso entrega de documentación administrativa que se requiera y de implementación de las recomendaciones aplicables del Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán” |  |

Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Anexo 5. Diagrama de flujo del procedimiento para acceder a los cursos y diplomados de capacitación dirigidos a prestadores de servicios turísticos**

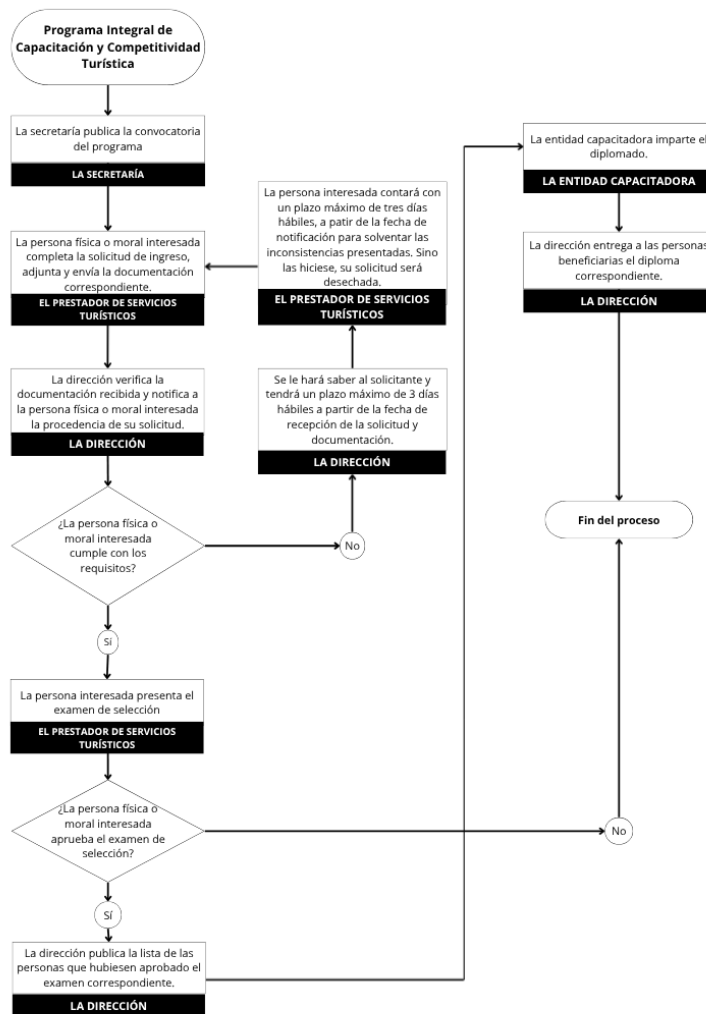


Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Anexo 6. Diagrama de flujo del procedimiento para acceder a los cursos y diplomados de capacitación dirigidos a candidatos a guías de turistas bajo la NOM-008-TUR-2022 y la NOM-09-TUR-2002**

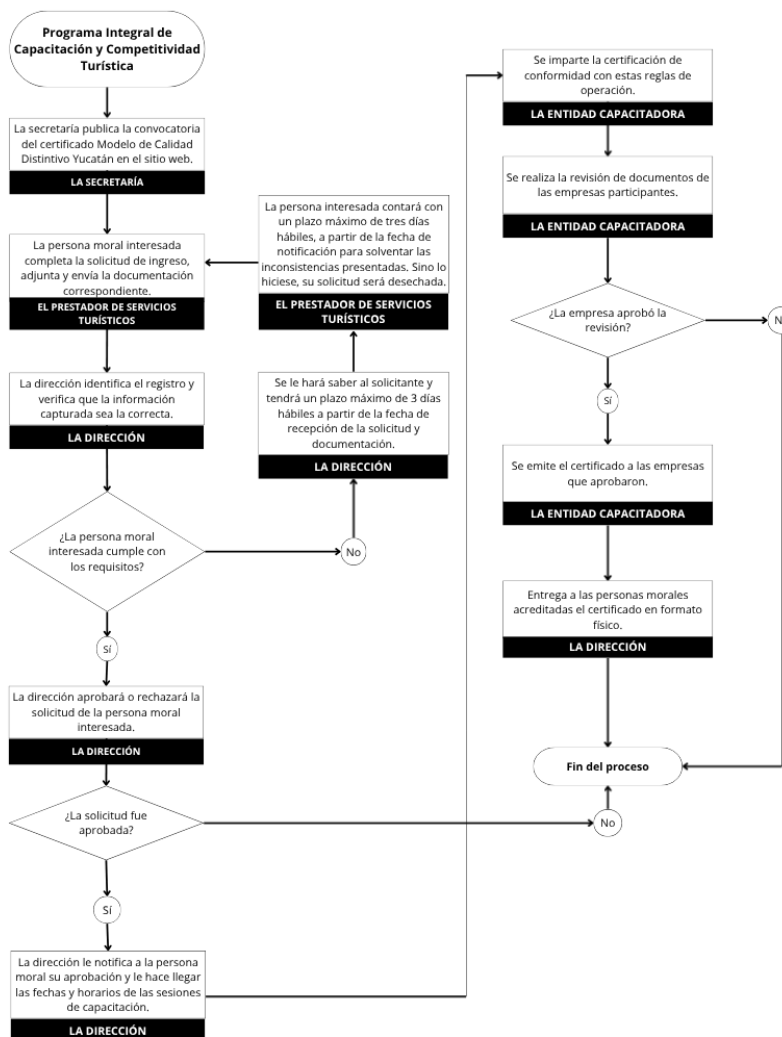


Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.

Formato de Dictamen Regulatorio para Reglas de Operación

**Anexo 7. Diagrama de flujo del procedimiento para acceder al certificado del Modelo de Calidad “Distintivo Yucatán”**



Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.

Para denunciar conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en el Acuerdo Sefotur por el que se emiten las Reglas de operación del programa de subsidios o ayudas denominado Programa Integral de Capacitación y Competitividad Turística, comunicarse a la Secretaría de Fomento Turístico, ubicada en la Calle 5B, número 293, por 60, planta alta, colonia Revolución, C.P. 97204. Teléfono (999) 930 37 60.